



COMUNE DI BOMPORTO

Nota di aggiornamento DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020 –2022

U
COMUNE DI BOMPORTO
Comune di Bomporto
Protocollo N.0020283/2019 del 04/12/2019

SOMMARIO

Introduzione.....	pag. 3
Sezione strategica – parte 1°	pag. 4
Sezione strategica – parte 2° - obiettivi strategici.....	pag.74
Sezione operativa (parte prima)	pag. 96
Sezione operativa parte seconda	pag. 167
Elenco indirizzi internet partecipate gruppo amministrazione pubblica.....	pag. 168
Programma biennale 2020-2021 degli acquisti dei beni e dei servizi ex D. Lgs. 50/2016 (superiori ai 40.000,00 euro)	pag. 169
Programmazione Triennale dei fabbisogni e delle assunzioni di personale....	pag. 172
Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali,delle autovetture e dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio 2020-2022 (art. 2, commi 594 - 599, Legge 24 dicembre 2007, n° 244).....	pag. 183
Programmazione Triennale Opere Pubbliche - Alienazioni.....	pag. 191
Alienazioni	pag. 202
Incarichi legali.....	pag. 203
Consuntivo 2018 – Dati di sintesi.....	pag. 204
Parte contabile Entrate-Uscite.....	pag.214

La numerazione delle pagine è da riferirsi ai numeri pagine del file pdf

INTRODUZIONE

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è uno degli strumenti principali della attuale programmazione, sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (Bilancio, PEG, Piano delle Performance, Piano degli Indicatori, Rendiconto).

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO).

La Sezione Strategica (SeS): sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

La Sezione Operativa (SeO): ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il Principio contabile della programmazione prevede che la SeO individui, per ogni singola Missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici

A chiusura vengono allegati gli stanziamenti di bilancio per missioni e programmi che riempiono di contenuti economici e contabili le scelte del DUP.

SEZIONE STRATEGICA

parte 1°



NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA 2019

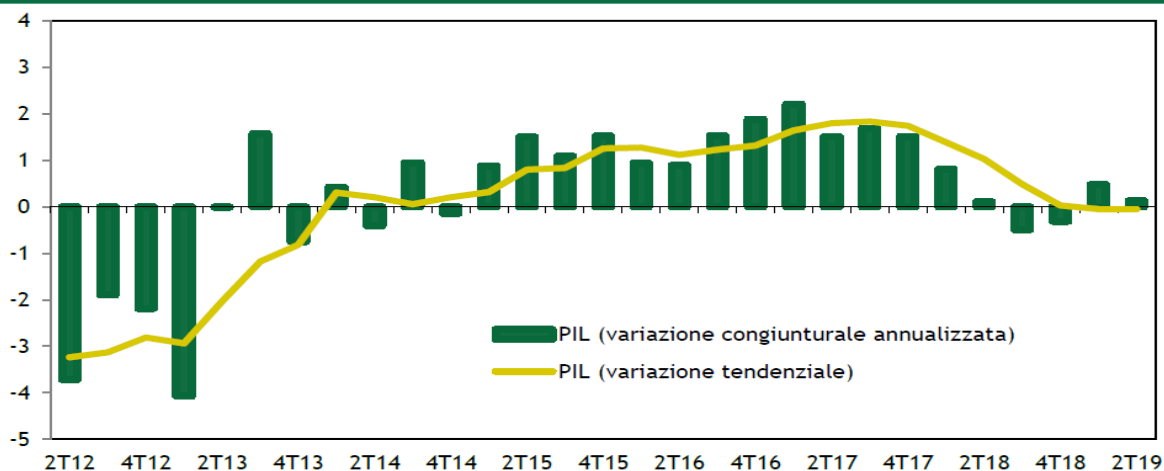
I.1 TENDENZE RECENTI E PROSPETTIVE PER L'ECONOMIA ITALIANA

Il primo semestre del 2019 ha visto una lieve ripresa dell'attività economica dopo la flessione della seconda metà del 2018. Tuttavia, sia l'esiguità del recupero registrato dal PIL rispetto al quarto trimestre del 2018 (0,15 punti percentuali in termini reali),¹ sia il permanere di una sostanziale debolezza degli indicatori congiunturali per i rimanenti mesi dell'anno portano a limare la previsione di crescita annuale del PIL reale allo 0,1 per cento, dallo 0,2 del DEF.

In conseguenza di scarse pressioni inflazionistiche e sulla base dei dati del primo semestre, la variazione del deflatore del PIL viene anch'essa lievemente ridotta. Nel complesso, la stima di crescita nominale per il 2019 scende all'1,0 per cento, dall'1,2 per cento del DEF.

La sostanziale stagnazione dell'attività economica nel 2019 sarebbe la risultante di una debole crescita della domanda interna, di un accentuato decumulo di scorte da parte delle imprese e di un contributo netto positivo alla crescita da parte del commercio estero. Il tasso di crescita dei consumi delle famiglie (0,4 per cento in media d'anno) sarebbe, infatti, al livello più basso dal 2014 e il ritmo di aumento degli investimenti scenderebbe in confronto al 2018.

FIGURA I.1: PRODOTTO INTERNO LORDO (variazione percentuale)



Fonte: ISTAT.

La crescita delle esportazioni nel primo semestre è stata più dinamica che nel 2018. Sebbene si profili una decelerazione dell'export nella seconda metà dell'anno, la debole crescita delle importazioni darebbe luogo ad un impatto netto del commercio estero sulla crescita del PIL di 0,6 punti percentuali. Grazie anche ad un andamento favorevole dei prezzi energetici e degli altri prezzi all'importazione, il surplus delle partite correnti della bilancia dei pagamenti quest'anno salirebbe al 2,7 per cento del PIL, dal 2,5 per cento del 2018.

Il rallentamento della crescita del PIL a partire dalla prima metà dell'anno scorso è stato guidato dal settore manifatturiero, che aveva invece registrato una forte espansione nel 2017. All'interno del manifatturiero, nei primi sette mesi di quest'anno la produzione e le esportazioni di beni di consumo non durevoli hanno registrato un andamento positivo, mentre i beni strumentali, i beni di consumo durevoli (in particolare l'auto) e i prodotti intermedi hanno subito una contrazione. Va segnalato, tuttavia, che in termini di produzione manifatturiera nel 2019 l'Italia ha tenuto il passo con il resto dell'area euro e ha registrato una flessione nettamente inferiore a quella della Germania.

Per contro, l'andamento del settore dei servizi è risultato nettamente più debole in Italia rispetto alla media degli altri paesi dell'area euro. Nel primo semestre del 2019, ad esempio, il valore aggiunto del commercio, trasporto, alloggio e ristorazione (la maggiore componente del settore dei servizi) ha registrato una contrazione dello 0,3 per cento in confronto allo stesso periodo del 2018, mentre nell'area euro è aumentato di quasi l'1,8 per cento. Il settore delle costruzioni nel primo semestre ha registrato una crescita media del valore aggiunto pari al 3,3 per cento, ma anch'essa è risultata inferiore alla media dell'area euro (4,1 per cento).

Nel complesso, dunque, gli andamenti più recenti confermano che l'industria, pur colpita da un'evoluzione negativa della produzione e degli interscambi a livello internazionale, non ha registrato un arretramento nei confronti dell'area, mentre le altre componenti dell'offerta, in special modo i servizi, risentono maggiormente della bassa crescita della domanda interna.

Nel valutare le prospettive cicliche di breve termine, va rilevato che le valutazioni delle imprese manifatturiere a livello internazionale restano pessimistiche e si è recentemente registrata una flessione della produzione industriale anche negli USA e in Cina. I settori dei servizi e delle costruzioni, come detto, hanno sostenuto la crescita dell'economia europea, ma stanno mostrando segnali di rallentamento. I fattori geopolitici, dalla 'guerra dei dazi' alle tensioni mediorientali, dal rischio di una *no-deal Brexit* a quello di uno shock di offerta nel mercato del petrolio, preoccupano imprese e consumatori e hanno già causato una caduta di investimenti e consumi durevoli nelle principali economie.

Di fronte a questo peggioramento del ciclo economico, l'intonazione della politica monetaria negli Usa, in Europa e in altri importanti paesi, fra cui la Cina, è tornata verso lo stimolo, dapprima attraverso le comunicazioni fornite ai mercati e quindi attraverso concrete decisioni, quali quelle annunciate questo mese dalla BCE e dalla Fed. Grazie a questa svolta, le condizioni finanziarie sono fortemente migliorate, sia in termini di quotazioni nei mercati azionari, sia in termini di tassi di interesse a breve e a lungo termine. Gli *spread* sui titoli corporate e bancari si sono notevolmente ristretti e, per quanto riguarda l'Italia, il differenziale contro il Bund è quasi tornato al livello medio dei primi quattro mesi del 2018, con il rendimento a dieci anni al livello più basso mai registrato.

L'opinione prevalente fra le istituzioni internazionali e i *policy maker* è che sia opportuno introdurre in Europa uno stimolo fiscale, non solo per contrastare l'indebolimento ciclico ma anche per affrontare con determinazione nodi strutturali quali la carenza di investimenti pubblici, i cambiamenti climatici e le tensioni sociali, e costruire un nuovo paradigma di crescita sostenibile a livello sociale e ambientale, basato sull'innovazione tecnologica e lo sviluppo delle competenze.

È noto che la politica fiscale ha tempi di reazione lenti e talvolta può giungere in ritardo rispetto alle fasi cicliche. Tuttavia, l'esperienza del 2009 dimostra che interventi di politica fiscale rapidi e incisivi possono essere efficaci in fasi di forte caduta dell'attività economica e costituiscono quindi un'assicurazione contro i *tail risk* economici e finanziari. Inoltre, con riferimento all'area euro, esistono senza dubbio spazi di accomodamento della politica fiscale, specialmente nel caso di Paesi attualmente caratterizzati da surplus di bilancio.

Con riferimento all'economia italiana, le valutazioni più recenti basate su modelli interni di *nowcasting* indicano una crescita del PIL intorno allo zero nel terzo trimestre ed un intervallo di 0,0-0,2 per cento per la crescita trimestrale negli ultimi tre mesi dell'anno. Poiché la stima di crescita per il primo semestre del 2019 formulata nel DEF è stata sostanzialmente confermata, è la revisione al ribasso dell'andamento del secondo semestre ad aver causato la limatura della previsione di crescita media annuale.

I.2 SCENARIO MACROECONOMICO E FINANZA PUBBLICA TENDENZIALI

Il recupero dei mercati finanziari italiani è uno sviluppo decisamente positivo per l'economia nazionale, in quanto deriva non solo da fattori internazionali, ma anche dall'accordo con la Commissione Europea con cui si è sventata una procedura per disavanzo eccessivo e dal riorientamento della politica estera e di bilancio del Paese operato dal nuovo Governo verso un convinto sostegno all'integrazione europea, all'approfondimento dell'Unione Monetaria e alla sostenibilità della finanza pubblica. Se la percezione di minore incertezza evidenziata dal restringimento dello *spread* sovrano si diffonderà dai mercati finanziari anche ai consumatori e alle imprese, e se essa si tradurrà in maggiore domanda di credito, la domanda interna potrebbe rafforzarsi anche in presenza di un quadro internazionale ancora difficile.

Tuttavia, come si è detto, gli indicatori ciclici non fanno ancora intravedere una chiara inversione di tendenza del ciclo internazionale. Inoltre, il trascinarsi della crescita 2019 sull'anno prossimo è nettamente inferiore a quanto prefigurato nel DEF. Di conseguenza, la crescita reale tendenziale prevista per il 2020 viene rivista al ribasso, dallo 0,8 allo 0,4 per cento.

Le variabili esogene della previsione, che sono state valutate a inizio settembre, mostrano livelli attesi dei tassi di cambio e del prezzo del petrolio solo lievemente mutati in confronto al DEF. Viceversa, le previsioni di crescita del PIL mondiale e del commercio internazionale sono nettamente più sfavorevoli, mentre i livelli attesi dei tassi d'interesse e dei rendimenti sui titoli di Stato sono decisamente più favorevoli.

Come illustrato dettagliatamente nel Capitolo II del presente documento, l'impatto complessivo dei cambiamenti delle variabili esogene sulla crescita del PIL è pari a -0,1 punti percentuali quest'anno, nullo per il 2020 e decisamente positivo per il 2021 e 2022, pur con tutti i rischi che caratterizzano un orizzonte previsivo pluriennale. Il fatto che nel 2020 le variabili esogene internazionali peggiorino nel complesso mentre quelle maggiormente guidate da fattori interni (quali lo *spread*) migliorino suggerisce che si dovrebbe verificare uno spostamento relativo della crescita della domanda aggregata dal settore estero alle componenti interne.

TAVOLA I.1: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2018	2019	2020	2021	2022
PIL	0,8	0,1	0,4	0,8	1,0
Deflatore PIL	0,9	0,9	1,9	1,5	1,5
Deflatore consumi	0,9	0,8	2,0	1,7	1,5
PIL nominale	1,7	1,0	2,3	2,3	2,5
Occupazione ULA (2)	0,8	0,5	0,2	0,5	0,7
Occupazione FL (3)	0,8	0,5	0,3	0,5	0,7
Tasso di disoccupazione	10,6	10,1	10,2	9,8	9,5
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	2,5	2,7	2,8	2,7	2,6

(1) Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA).

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro.

Va inoltre ricordato che lo scenario tendenziale incorpora un aumento dell'IVA di 23,1 miliardi da gennaio 2020 e un ulteriore incremento, per 5,6 miliardi, da gennaio 2021. L'impatto negativo degli aumenti IVA sulla crescita del PIL stimato con il modello econometrico del Tesoro (ITEM), tenuto conto degli effetti ritardati, è di poco più di 0,4 punti percentuali nel 2020, 0,6 nel 2021 e 0,1 nel 2022. L'impatto stimato sul deflatore del PIL è di 0,52 punti nel primo anno, 0,12 nel secondo e -0,14 nel terzo.

Nella simulazione da modello, l'aumento dell'IVA è inizialmente traslato in pieno sui prezzi e questi ultimi si aggiustano in seguito in base alla eventuale diminuzione della domanda. Allo stato attuale, non sono disponibili alternative per quantificare rigorosamente l'impatto degli aumenti IVA. Se la traslazione iniziale sui prezzi fosse minore di quanto ipotizzato (in quanto le imprese potrebbero anticipare la risposta della domanda alle variazioni di prezzo), l'impatto sui consumi potrebbe essere inferiore. Nel breve andare, la crescita del PIL reale potrebbe essere superiore a quanto stimato, ma il PIL nominale nel complesso potrebbe crescere in misura inferiore. Nella formulazione dello scenario tendenziale si è mantenuta una coerenza di fondo con le simulazioni effettuate con il modello ITEM, ma si è ipotizzata una traslazione incompleta e, quindi, un aggiustamento più rapido di prezzi e principali variabili macroeconomiche in seguito all'aumento dell'IVA.

Il quadro macroeconomico tendenziale per il 2019-2020 è stato validato dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio in data 23 settembre, al termine della consueta interlocuzione con il Dipartimento del Tesoro, Ministero dell'Economia e Finanze.

Per quanto riguarda il biennio 2021-2022, la previsione di crescita tendenziale del PIL reale per il 2021 resta allo 0,8 per cento, mentre quella per il 2022 sale lievemente, all'1,0 per cento dallo 0,8 per cento del DEF. Sulla base dei cambiamenti delle variabili esogene, i tassi di crescita previsti per il 2021-2022 potrebbero essere significativamente più elevati. Si è tuttavia optato per una revisione più contenuta e limitata al 2022 in considerazione dei rischi economici e geopolitici sopra accennati e del fatto che la crescita potenziale del PIL nello scenario tendenziale, stimata secondo la metodologia convenuta in sede UE, non eccede lo 0,6 per cento nell'arco del periodo previsivo.²

Venendo alla finanza pubblica, il profilo previsto dell'indebitamento netto della PA migliora notevolmente in confronto alle proiezioni del DEF. Il miglioramento per il 2019 è stato evidenziato con il disegno di legge di assestamento di bilancio. Rispetto alle proiezioni di inizio luglio, l'aggiornamento del Conto economico della PA di questo Documento rivede al ribasso la stima delle entrate tributarie in considerazione dei dati più consolidati di monitoraggio. Alla luce della revisione dei dati di contabilità annuale pubblicati dall'Istat il 23 settembre, il punto di partenza è un deficit 2018 lievemente più elevato di quanto precedentemente stimato, 2,2 per cento anziché 2,1 per cento del PIL. L'evoluzione del quadro di finanza pubblica a legislazione vigente per gli anni 2019-2022 di questo Documento sconta il rallentamento delle prospettive di crescita nel breve periodo rispetto alle attese formulate nel DEF di aprile e considera i risultati del monitoraggio sulla finanza pubblica e l'impatto dei provvedimenti adottati dal precedente Governo dopo il DEF.

Per effetto dei fattori sopraindicati, la stima dell'indebitamento netto della PA nel 2019 è rivista dal 2,4 per cento del PIL stimato nel DEF di aprile al 2,2 per cento, grazie al miglioramento dell'avanzo primario in rapporto al PIL di circa 0,1 punti percentuali (dall'1,2 per cento del DEF all'1,3 per cento del PIL) e al calo dell'incidenza della spesa per interessi sul PIL (dal 3,6 per cento di aprile al 3,4 per cento).³

Per gli anni 2020-2022 è prevista una marcata riduzione dell'indebitamento netto a legislazione vigente, fino al conseguimento di un deficit nominale dello 0,9 per cento del PIL a fine periodo, che si confronta con un obiettivo programmatico di indebitamento netto a fine periodo pari all'1,5 per cento del PIL nel DEF di aprile. L'avanzo primario salirebbe all'1,9 per cento del PIL nel 2020, all'1,9 per cento nel 2021 e al 2,0 per cento nel 2022, grazie ad una crescita più sostenuta delle entrate fiscali e ad una dinamica più contenuta della spesa primaria. L'incidenza della spesa per interessi passivi sul PIL scenderebbe al 3,2 per cento del 2020, al 3,1 per cento del 2021 e infine al 2,9 per cento nel 2022, dato un andamento dei rendimenti sui titoli di stato decisamente più contenuto di quanto ipotizzato nel DEF.⁴

Per quanto riguarda il saldo strutturale di bilancio, quest'anno si registrerebbe un miglioramento di 0,3 punti percentuali, dal -1,5 per cento del PIL nel 2018 al -1,2 per cento. Il saldo strutturale secondo la legislazione vigente migliorerebbe quindi di 0,7 punti percentuali nel 2020 e 0,1 nel 2021, per poi rimanere invariato al -0,4 per cento nel 2022.

Si ricorda che la Commissione Europea, in seguito alle nuove proiezioni del Rapporto sulle spese legate all'invecchiamento (*Ageing Report 2018*) ha rivisto l'Obiettivo di Medio Termine (OMT) per l'Italia ad un surplus strutturale dello 0,5 per cento del PIL.

Venendo infine al debito della PA, il 23 settembre l'Istat ha rivisto al rialzo il livello del PIL nominale degli anni scorsi.⁵ Di per sé, ciò avrebbe portato ad una revisione al ribasso del rapporto debito/PIL a fine 2018 al 131,5 per cento (dalla precedente stima del 132,2 per cento). Tuttavia, nella stessa data la Banca d'Italia ha rilasciato una nuova serie del debito pubblico allineata col nuovo Manuale sul deficit e debito pubblico dell'Eurostat.⁶ I nuovi dati rivedono al rialzo il debito pubblico per effetto di una ridefinizione del perimetro della PA e delle modifiche apportate al criterio di valutazione degli interessi relativi ai Buoni postali fruttiferi (BPF), trasferiti al MEF a seguito della trasformazione della Cassa Depositi e Prestiti in società per azioni avvenuta nel 2003.⁷ L'ultima serie di questi strumenti scadrà nel 2033, ma va ricordato che i risparmiatori che li detengono hanno la possibilità di ritirarli per dieci anni successivamente alla scadenza (anche se in questo periodo aggiuntivo non maturano interessi). Pertanto tutte le previsioni del debito contenute in questo documento tengono conto dell'andamento stimato futuro della componente interessi maturati, in piena coerenza con il nuovo trattamento statistico previsto da Eurostat. Va tuttavia sottolineato che tale riclassificazione

non impatterà sull'indebitamento netto della PA in quanto gli interessi maturati sono sempre stati inclusi nel conto della PA.

Alla luce dell'inclusione degli interessi maturati sui BPF trasferiti al MEF e dei nuovi dati di contabilità nazionale, il rapporto fra debito lordo della PA e PIL a fine 2018 risultava pari al 134,8 per cento del PIL.⁸ In assenza di proventi da privatizzazioni e altri proventi finanziari (che il precedente governo aveva ipotizzato pari all'uno per cento del PIL) a fine 2019 il rapporto salirebbe al 135,7, **per cento. La ripresa della crescita nominale e il miglioramento del saldo primario** previsti per il prossimo triennio, unitamente ai bassi rendimenti attesi sui titoli del debito, porterebbero invece ad una discesa del rapporto debito/PIL a legislazione vigente, tale da raggiungere il 130,4 per cento del PIL nel 2022.⁹ Il pur significativo calo del rapporto non sarebbe tuttavia sufficiente a soddisfare la regola di riduzione del debito in alcuna delle tre configurazioni.

I.3 SCENARIO PROGRAMMATICO DI FINANZA PUBBLICA E PREVISIONI MACROECONOMICHE UFFICIALI

La manovra per il triennio 2020-2022 punta a preservare la sostenibilità della finanza pubblica creando al contempo spazi fiscali per completare l'attuazione delle politiche di inclusione e attivazione del lavoro già in vigore e per rilanciare la crescita economica a partire da un grande piano di investimenti pubblici e di sostegno agli investimenti privati, nel segno della sostenibilità ambientale e sociale e dello sviluppo delle competenze.

Nella risoluzione che ha approvato il DEF 2019, il Parlamento ha invitato il Governo ad annullare l'aumento dell'IVA previsto per gennaio 2020. Il nuovo Governo ha confermato questo impegno. Insieme al finanziamento delle cosiddette politiche invariate, la cancellazione dell'aumento IVA conduce la stima di indebitamento netto della PA al 2,7 per cento del PIL nel 2020. Ad un tale livello di deficit nominale in rapporto al PIL corrisponderebbe un significativo peggioramento del saldo strutturale, che è uno degli indicatori considerati ai fini dell'osservanza delle regole fiscali interne ed europee.

L'orientamento espresso dalla Commissione Europea e da altre organizzazioni internazionali si è chiaramente spostato verso l'opportunità di una *stance* fiscale espansiva per l'area dell'euro, che dovrebbe essere frutto di una politica di stimolo da parte dei Paesi membri in surplus e di un graduale consolidamento fiscale da parte delle nazioni più indebitate. La politica di bilancio dell'Italia delineata nel presente documento contribuirà al conseguimento di tale obiettivo per il complesso dell'area euro, con l'auspicio che i Paesi membri che attualmente godono di ampi spazi di bilancio li utilizzino per contrastare l'affievolimento della loro crescita economica. Inoltre, il Governo si impegnerà a favore della rapida attuazione di un '*Green new deal*' europeo finanziato con risorse comuni e lo sviluppo di appositi strumenti finanziari.

Pertanto, nell'ottica di un auspicabile orientamento della politica di bilancio dell'area euro verso uno stimolo alla crescita, ma tenuto conto della necessità di invertire l'aumento del rapporto debito/PIL dell'Italia, il Governo ha deciso di puntare ad un saldo strutturale in rapporto al PIL quasi invariato nel 2020. Si ribadisce altresì l'impegno a migliorare il saldo strutturale negli anni successivi. L'obiettivo di indebitamento netto nominale per il 2020 è rivisto dal 2,1 per cento del PIL fissato nel DEF al 2,2 per cento del PIL, un livello invariato in confronto alla previsione aggiornata per il 2019. Tenuto conto della stima di *output gap* e **delle componenti temporanee del bilancio, ciò porterebbe ad un lieve** deterioramento del saldo strutturale (0,1 punti percentuali). Va tuttavia sottolineato che questo deterioramento è principalmente dovuto alla tempistica della spesa relativa alle nuove politiche di inclusione introdotte nel corso di quest'anno. La politica di bilancio programmata per l'anno prossimo consolida la finanza pubblica incrementando in modo strutturale le coperture finanziarie

adottate nel 2019.

Con riferimento alla *compliance* con il braccio preventivo del Patto di Stabilità e Crescita, il Governo intende presentare alla Commissione Europea una richiesta di flessibilità per il 2020 in ragione di spese eccezionali per il contrasto dei rischi derivanti dal dissesto idrogeologico e per altri interventi volti a favorire la sostenibilità ambientale del Paese, quantificabili nell'ordine di 0,2 punti percentuali di PIL. Tenuto conto di questa richiesta, la variazione del saldo strutturale prevista per il 2020 non comporterebbe una deviazione significativa dal sentiero di aggiustamento verso l'OMT. Per il biennio 2021-2022 si punta a un miglioramento strutturale di 0,2 punti percentuali all'anno, con un livello finale del saldo strutturale pari al -1,0 per cento del PIL nel 2022. Il Governo conferma l'impegno a raggiungere l'OMT negli anni successivi.

La manovra di finanza pubblica per il 2020 comprende la completa disattivazione dell'aumento dell'IVA, il finanziamento delle politiche invariate per circa un decimo di punto di PIL e il rinnovo di alcune politiche in scadenza (fra cui gli incentivi Industria 4.0).

Il Governo intende inoltre adottare nuove politiche che costituiranno il primo passo di un programma più vasto volto a rilanciare la crescita, lo sviluppo del Mezzogiorno e la sostenibilità ambientale. Tra queste, il Governo si è impegnato a ridurre il cuneo fiscale sul lavoro, a rilanciare gli investimenti pubblici, ad aumentare le risorse per istruzione e ricerca scientifica e tecnologica e a sostenere e rafforzare il sistema sanitario universale. L'impegno aggiuntivo necessario alla riduzione del cuneo fiscale nel 2020 è valutato in 0,15 punti percentuali di PIL, che saliranno a 0,3 punti nel 2021.

Le risorse per il finanziamento degli interventi previsti dalla manovra di bilancio per il 2020 sono pari a quasi lo 0,8 per cento del PIL e saranno assicurate dai seguenti ambiti di intervento:

- Misure di efficientamento della spesa pubblica e di revisione o soppressione di disposizioni normative vigenti in relazione alla loro efficacia o priorità, per un risparmio di oltre 0,1 punti percentuali di PIL.
- Nuove misure di contrasto all'evasione e alle frodi fiscali, nonché interventi per il recupero del gettito tributario anche attraverso una maggiore diffusione dell'utilizzo di strumenti di pagamento tracciabili, per un incremento totale del gettito pari allo 0,4 per cento del PIL.
- Riduzione delle spese fiscali e dei sussidi dannosi per l'ambiente e nuove imposte ambientali, che nel complesso aumenterebbero il gettito di circa lo 0,1 per cento del PIL.
- Altre misure fiscali, fra cui la proroga dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione di terreni e partecipazioni, per oltre 0,1 punti percentuali di PIL.

Il **sentiero dell'**indebitamento netto programmatico in rapporto al PIL prevede una discesa all'1,8 per cento nel 2021 e all'1,4 per cento nel 2022. In corrispondenza di tali saldi, l'avanzo primario (ovvero il saldo di bilancio esclusi i pagamenti per interessi) passerebbe dall'1,3 per cento di quest'anno all'1,1 per cento nel 2020, per poi migliorare nei due anni successivi, fino all'1,6 per cento nel 2022.

Venendo alla previsione macroeconomica, l'intonazione della politica fiscale dello scenario programmatico è meno restrittiva nel 2020 e 2021 in confronto allo scenario tendenziale. In particolare, nel 2020 non ha luogo l'elevato aumento dell'IVA previsto dalla legislazione vigente e discusso nel precedente paragrafo. Ciò porta da un lato ad una maggiore crescita della domanda interna e, dall'altro, ad un incremento più contenuto dei deflatori dei consumi e del PIL. L'effetto netto è positivo sul PIL reale e su altre variabili macroeconomiche quali l'occupazione, ma riduce lievemente il PIL nominale. La crescita del PIL reale nel 2020 è prevista allo 0,6 per cento, mentre il PIL nominale crescerebbe del 2,0 per cento. L'occupazione aumenterebbe di un decimo di punto in più rispetto al tendenziale, sia in termini di occupati che di ore lavorate. Il surplus di partite correnti sarebbe leggermente

inferiore a causa del maggiore incremento della domanda interna.

Nei due anni seguenti, in corrispondenza di una riduzione degli obiettivi di indebitamento netto di maggiore entità in confronto alle stime tendenziali, ma distribuita in misura più equilibrata su ciascun anno, il tasso di crescita del PIL si attesterebbe all'1,0 per cento, grazie ad un contributo complessivo della domanda interna leggermente più elevato in confronto al 2020 e ad una ripresa più decisa della produzione (e quindi un apporto della variazione delle scorte leggermente positivo) nel 2021.

TAVOLA I.2: QUADRO MACROECONOMICO PROGRAMMATICO (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2018	2019	2020	2021	2022
PIL	0,8	0,1	0,6	1,0	1,0
Deflatore PIL	0,9	0,9	1,3	1,7	1,7
Deflatore consumi	0,9	0,8	1,0	1,9	1,8
PIL nominale	1,7	1,0	2,0	2,7	2,6
Occupazione ULA (2)	0,8	0,5	0,4	0,6	0,9
Occupazione FL (3)	0,8	0,5	0,4	0,7	0,9
Tasso di disoccupazione	10,6	10,1	10,0	9,5	9,1
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	2,5	2,7	2,7	2,6	2,5

(1) Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA).

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro.

Infine, per quanto riguarda la proiezione del rapporto debito/PIL, partendo dal livello previsto per fine 2019 (135,7 per cento) e ipotizzando proventi da dismissioni e altri introiti in conto capitale destinati al fondo di ammortamento del debito pubblico per 0,2 punti percentuali di PIL all'anno, il rapporto scenderebbe al 135,2 per cento nel 2020 e quindi al 133,4 per cento nel 2021 e al 131,4 per cento nel 2022. La Regola del debito non sarebbe soddisfatta in nessuna delle sue configurazioni, ma la riduzione del rapporto debito/PIL nel 2022 rispetto all'anno precedente sarebbe significativa, due punti percentuali. A partire dal 2021, la crescita del PIL nominale è prevista superare il costo medio di finanziamento del debito pubblico. Se il surplus primario aumenterà gradualmente negli anni seguenti, il soddisfacimento della Regola del debito sarà assicurato anche in presenza di una graduale inversione del trend dei tassi di interesse a livello europeo.

In ottemperanza alle norme della legge di contabilità e finanza pubblica sui contenuti obbligatori della Nota di Aggiornamento del DEF, il saldo netto da finanziare del bilancio dello Stato di competenza potrà aumentare fino a 79,5 miliardi di euro nel 2020, 56,5 miliardi nel 2021 e 37,5 miliardi nel 2022. Il corrispondente saldo netto da finanziare di cassa potrà aumentare fino a 129 miliardi di euro nel 2020, 109,5 miliardi nel 2021 e 87,5 miliardi nel 2022. A completamento della manovra di bilancio 2020-2022, il Governo dichiara quali collegati alla decisione di bilancio:

- DDL *Green New Deal* e transizione ecologica del Paese;
- DDL in materia di spettacolo, industrie culturali e creative, turismo e modifiche al codice dei beni culturali;
- DDL recante disposizioni in materia di formazione iniziale e abilitazione del personale docente;
- DDL recante riordino del modello di valutazione del sistema nazionale di istruzione e delle università;

- DDL recante istituzione dell’Agenzia nazionale per la ricerca e il trasferimento tecnologico;
- DDL recante misure per il sostegno e la valorizzazione della famiglia (Family Act);
- DDL recante interventi per favorire l'autonomia differenziata ai sensi dell'articolo 116 comma 3 della Costituzione attraverso l'eliminazione delle diseguaglianze economiche e sociali nonché l'implementazione delle forme di raccordo tra Amministrazioni centrali e regioni, anche al fine della riduzione del contenzioso costituzionale;
- DDL recante semplificazioni e riordino in materia fiscale;
- DDL recante riordino del settore dei giochi;
- DDL recante delega al Governo per il testo unico in materia di contabilità e tesoreria;
- DDL in materia di economia dell’innovazione e attrazione investimenti;
- DDL in materia di Banca degli Investimenti pubblica;
- DDL recante riduzione del cuneo fiscale;
- DDL in materia di semplificazioni normative e amministrative e redazione testi unici;
- DDL in materia di revisione della disciplina del ticket e delle esenzioni per le prestazioni specialistiche e di diagnostica ambulatoriale;
- DDL in materia di disabilità;
- DDL recante misure volte a razionalizzare le misure di trasparenza e anticorruzione;
- DDL recante interventi mirati finalizzati a coordinare le responsabilità disciplinari dei dipendenti pubblici;
- DDL recante disposizioni di semplificazione e puntualizzazione, procedimentale e processuale, in materia di accesso ordinario e generalizzato;
- DDL recante disposizioni volte alla razionalizzazione delle procedure selettive della PA;
- DDL recante delega al Governo per la revisione del codice civile;
- DDL in materia di sostegno all’agricoltura.

TAVOLA I.3: INDICATORI DI FINANZA PUBBLICA (in percentuale del PIL) (1)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
QUADRO PROGRAMMATICO						
Indebitamento netto	-2,4	-2,2	-2,2	-2,2	-1,8	-1,4
Saldo primario	1,3	1,5	1,3	1,1	1,3	1,6
Interessi	-3,8	-3,7	-3,4	-3,3	-3,1	-2,9
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,4	-1,5	-1,2	-1,4	-1,2	-1,0
Variazione strutturale	-0,6	-0,1	0,3	-0,1	0,2	0,2
Debito pubblico (lordo sostegni) (3)	134,1	134,8	135,7	135,2	133,4	131,4
Debito pubblico (netto sostegni) (3)	130,7	131,5	132,5	132,0	130,3	128,4
Proventi da privatizzazioni	0,0	0,0	0,0	0,2	0,2	0,2
QUADRO TENDENZIALE						
Indebitamento netto	-2,4	-2,2	-2,2	-1,4	-1,1	-0,9
Saldo primario	1,3	1,5	1,3	1,9	1,9	2,0
Interessi	-3,8	-3,7	-3,4	-3,2	-3,1	-2,9
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,4	-1,5	-1,2	-0,5	-0,4	-0,4
Variazione strutturale	-0,6	-0,1	0,3	0,7	0,1	0,0
Debito pubblico (lordo sostegni) (3)	134,1	134,8	135,7	134,1	132,5	130,4
Debito pubblico (netto sostegni) (3)	130,7	131,5	132,5	130,9	129,4	127,4
MEMO: DEF (aprile 2019) QUADRO PROGRAMMATICO						
Indebitamento netto	-2,4	-2,1	-2,4	-2,1	-1,8	-1,5
Saldo primario	1,4	1,6	1,2	1,5	1,9	2,3
Interessi	-3,8	-3,7	-3,6	-3,6	-3,7	-3,8
Indebitamento netto strutturale (2)	-1,4	-1,4	-1,5	-1,4	-1,1	-0,8
Variazione strutturale	-0,4	0,0	-0,1	0,2	0,3	0,3
Debito pubblico (lordo sostegni) (4)	131,4	132,2	132,6	131,3	130,2	128,9
Debito pubblico (netto sostegni) (4)	128,0	128,8	129,4	128,1	127,2	125,9
PIL nominale tendenziale (val. assoluti x 1.000)	1736,6	1765,4	1783,1	1824,5	1866,5	1913,6
PIL nominale programmatico (val. assoluti x 1.000)	1736,6	1765,4	1783,1	1818,0	1867,9	1917,3

(1) Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.

(2) Al netto delle una tantum e della componente ciclica.

(3) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSSF, e del contributo al capitale dell'ESM. A tutto il 2018 l'ammontare di tali quote è stato pari a circa 58,2 miliardi, di cui 43,9 miliardi per prestiti bilaterali e attraverso l'EFSSF e 14,3 miliardi per il programma ESM (cfr. Banca d'Italia, 'Bollettino statistico Finanza pubblica, fabbisogno e debito' del 16 settembre 2019). Le stime dello scenario programmatico considerano proventi da privatizzazioni pari a 0,2 punti percentuali di PIL all'anno nel periodo 2020-2022. Inoltre, si ipotizza una riduzione delle giacenze di liquidità del MEF dello 0,1 per cento del PIL per ciascun anno dal 2019 al 2021. Lo scenario dei tassi di interesse utilizzato per le stime si basa sulle previsioni implicite derivanti dai rendimenti sui titoli di Stato italiani del periodo di compilazione del presente documento.

(4) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSSF, e del contributo al capitale dell'ESM. Le stime considerano proventi da privatizzazioni e altri proventi finanziari pari all'1,0 per cento del PIL nel 2019 e allo 0,3 per cento nel 2020 e una riduzione delle giacenze di liquidità del MEF dello 0,1 per cento del PIL per ciascun anno dal 2019 al 2021.

Banca d'Italia - Bollettino Economico n. 4 - 2019

Il rallentamento globale prosegue e le politiche monetarie sono più accomodanti

La contrazione degli scambi internazionali e l'attenuazione della crescita mondiale sono proseguite. Restano significativi i rischi associati alle tensioni commerciali, al rallentamento dell'economia cinese e all'incertezza su tempi e modalità di uscita del Regno Unito dall'Unione europea (Brexit). Si sono fatte assai espansive le condizioni finanziarie globali; la maggiore incertezza sulle prospettive della crescita e l'orientamento molto accomodante assunto dalle banche centrali si sono tradotti in un deciso calo dei rendimenti a lungo termine.

Il Consiglio direttivo della BCE ha introdotto nuove misure espansive

Nell'area dell'euro è marcata la contrazione dell'industria tedesca, particolarmente vulnerabile al commercio mondiale, ma l'indebolimento è esteso ad altri settori e paesi. È in aumento il rischio che la fase ciclica sfavorevole determini una prolungata diminuzione dell'inflazione attesa dai mercati finanziari, dalle imprese e dalle famiglie. Il Consiglio direttivo della BCE, confermando le valutazioni già espresse nei mesi precedenti, ha adottato un ampio pacchetto di misure espansive, con largo consenso pur se con valutazioni diverse su singoli strumenti. Le analisi prodotte dalla Banca d'Italia confermano che le misure attivate sono necessarie e appropriate per contrastare i rischi ciclici e le deboli prospettive dei prezzi.

In Italia il ciclo industriale pesa sulla crescita ...

In Italia l'attività economica è marginalmente aumentata nel secondo trimestre; alla luce delle informazioni disponibili potrebbe essere rimasta pressoché stazionaria nel terzo, risentendo, anche

nel nostro paese, soprattutto della debolezza della manifattura, a fronte di una crescita leggermente positiva nei servizi e di un modesto recupero nelle costruzioni. Resta il rischio che l'andamento sfavorevole nell'industria si trasmetta agli altri settori dell'economia.

... ma sono aumentati gli investimenti

Nel secondo trimestre sono però cresciuti gli investimenti in beni strumentali, anche grazie alla reintroduzione degli incentivi fiscali in vigore da aprile. Nelle indagini condotte in settembre dalla Banca d'Italia le imprese riportano piani di accumulazione lievemente più espansivi, con un modesto miglioramento dei giudizi sulle condizioni per investire, sulla situazione economica e sulla dinamica della domanda per i propri prodotti.

Sono cresciute le esportazioni ...

Le esportazioni hanno continuato ad aumentare nel secondo trimestre, nonostante la contrazione del commercio mondiale. L'avanzo di conto corrente si è ancora ampliato, al 2,8 per cento del PIL; le vendite all'estero si sarebbero però indebolite nei mesi successivi. I nuovi dazi annunciati dall'amministrazione statunitense nei confronti dell'Unione europea riguarderanno una quota relativamente limitata delle esportazioni italiane verso gli Stati Uniti, ma gli effetti indiretti potrebbero essere significativi.

... e sono ripresi gli afflussi di capitali dall'estero

Tra giugno e agosto gli investitori non residenti hanno effettuato ingenti acquisti di titoli pubblici italiani; gli afflussi hanno contribuito a ridurre il saldo debitorio della Banca d'Italia sul sistema dei pagamenti europeo TARGET2, poi in parte aumentato in settembre per l'effetto tecnico di ampi rimborsi netti di titoli del Tesoro concentrati nel mese. La posizione netta sull'estero del Paese è vicina al pareggio.

È stabile il numero di occupati, scendono le ore lavorate

Nel secondo trimestre il numero di occupati è aumentato grazie alla crescita nei servizi, mentre ha ristagnato nell'industria; sono però diminuite le ore lavorate. Secondo gli indicatori disponibili l'occupazione sarebbe rimasta stabile nel terzo trimestre. Le retribuzioni contrattuali hanno rallentato, a seguito di una crescente quota di contratti che, dopo essere scaduti, restano in attesa di rinnovo.

La debolezza ciclica si riflette sull'inflazione effettiva e attesa

La debolezza ciclica continua a comprimere la dinamica dei prezzi e le aspettative di inflazione. Nel terzo trimestre l'inflazione, frenata soprattutto dal calo dei prezzi dei beni energetici, è stata pari allo 0,3 per cento; la componente di fondo allo 0,5. Le indagini condotte dalla Banca d'Italia indicano che le aspettative delle imprese sulla dinamica dei prezzi restano deboli, ben al di sotto del 2 per cento.

Il calo dei rendimenti sovrani è stato significativo ...

Sui mercati dei titoli italiani le condizioni si sono fatte significativamente più espansive: i rendimenti dei titoli di Stato decennali hanno raggiunto nel terzo trimestre i livelli minimi dall'introduzione dell'euro e sono rimasti storicamente molto bassi (0,94 per cento); lo spread sui titoli tedeschi decennali (sceso a 138 punti base) è tornato vicino ai valori dei primi mesi del 2018.

Vi ha contribuito la riduzione dell'incertezza percepita dagli operatori circa gli orientamenti della politica economica e quelli nei riguardi delle istituzioni europee. Il premio per il rischio di ridenominazione del debito pubblico si è riportato sui livelli della prima metà del 2018.

... e si è esteso al costo dei finanziamenti all'economia

Il calo dei rendimenti sovrani ha determinato una significativa diminuzione del costo della raccolta bancaria all'ingrosso, che è sceso sui valori dell'inizio del 2018, e dei rendimenti delle obbligazioni delle imprese. Si è lievemente ridotto il costo dei prestiti alle imprese e alle famiglie.

Il Governo stima un indebitamento netto invariato quest'anno ...

Il Governo stima un indebitamento netto al 2,2 per cento del PIL nell'anno in corso, invariato rispetto al 2018. L'incidenza del debito aumenterebbe dal 134,8 per cento al 135,7.

... e programma un indebitamento netto più elevato di quello tendenziale per il prossimo

Per il 2020 il Governo programma un indebitamento netto superiore di quasi un punto percentuale del PIL rispetto a quanto previsto nel quadro tendenziale; il disavanzo rimarrebbe invariato al livello stimato per l'anno in corso; il calo atteso della spesa per interessi compenserebbe la flessione dell'avanzo primario. L'orientamento della politica di bilancio risulterebbe leggermente espansivo, riflettendo la cancellazione delle clausole di salvaguardia - solo in parte compensata con altre misure - nonché altri interventi fra i quali una riduzione del cuneo fiscale sul lavoro e maggiori investimenti. Queste scelte di bilancio sono motivate da un quadro macroeconomico meno favorevole del previsto e da rischi al ribasso non trascurabili. I programmi del Governo prefigurano un percorso di graduale discesa del peso del debito sull'economia.

Gli indicatori qualitativi più recenti confermano un quadro congiunturale globale caratterizzato da incertezza, con rischi di estensione del rallentamento industriale anche al settore dei servizi.

In Italia è proseguita la fase di crescita lieve dei livelli complessivi di attività economica. Secondo la stima preliminare, il Pil nel terzo trimestre è aumentato dello 0,1% congiunturale, confermando la dinamica dei tre trimestri precedenti. L'incremento tendenziale nel terzo trimestre è stato pari a +0,3% e la crescita acquisita per il 2019 si è attestata al +0,2%.

La fase di debolezza dei ritmi produttivi si è riflessa sul tasso di occupazione che, nel terzo trimestre, è rimasto stabile.

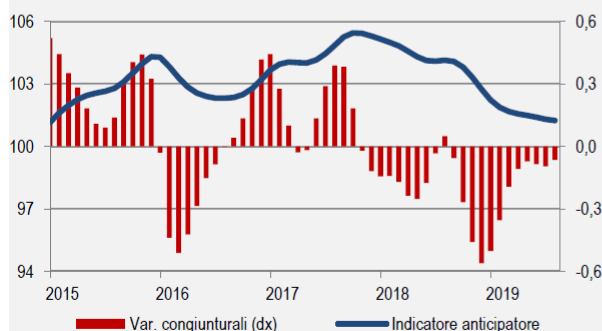
Si è confermata l'assenza di pressioni inflazionistiche nelle diverse fasi del processo produttivo del sistema economico italiano e la dinamica dei prezzi al consumo si è mantenuta inferiore a quella dell'area euro.

A ottobre, la fiducia delle imprese ha evidenziato un diffuso miglioramento. Tuttavia, nel terzo trimestre, è aumentata la quota di imprese che considerano rilevante l'insufficienza della domanda come un ostacolo alla produzione.

E' proseguita la tendenza alla stabilizzazione dell'indicatore anticipatore, che è rimasto compatibile con uno scenario di mantenimento degli attuali livelli produttivi.

1. INDICATORE ANTICIPATORE

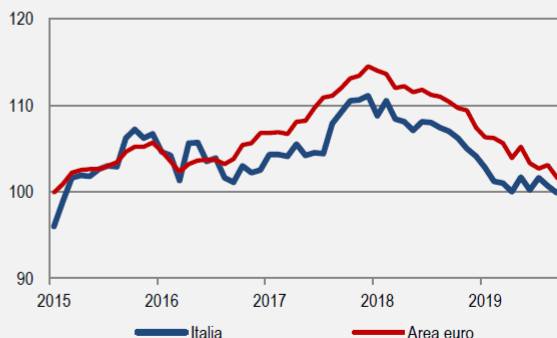
(indici 2005=100)



Fonte: Istat

2. ECONOMIC SENTIMENT INDICATOR

(valori destagionalizzati, indici 2010=100)



Fonte: DG ECFIN

IL QUADRO INTERNAZIONALE

Nelle ultime settimane, è proseguita la fase di indebolimento della congiuntura internazionale legata al persistere di fattori negativi quali i conflitti tariffari, la Brexit, le turbolenze geopolitiche, la decelerazione delle maggiori economie asiatiche e la contrazione dell'industria manifatturiera in Germania.

Gli indicatori qualitativi più recenti non prospettano un'imminente ripresa dell'attività economica globale ed è aumentato il rischio che il rallentamento, circoscritto al comparto manifatturiero, si possa diffondere anche al settore dei servizi.

Il calo degli investimenti e la decelerazione della produzione industriale si sono trasmessi tra i diversi paesi attraverso il canale del commercio internazionale, penalizzando in particolare le economie con ampia base manifatturiera e più integrate nelle catene globali del valore. Nel complesso, gli scambi mondiali di merci in volume, in base ai più recenti dati del *Central Planning Bureau*, hanno registrato nei primi otto mesi del 2019 una variazione tendenziale negativa rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente (-0,4%).

Le basse dinamiche inflazionistiche hanno favorito politiche monetarie di intonazione espansiva nei principali

paesi avanzati la cui efficacia, in un contesto di basse aspettative d'inflazione e di pessimismo delle imprese, è rimasta per ora limitata.

A fine ottobre, la *Federal Reserve*, come atteso, ha annunciato la terza riduzione dell'anno dei tassi sui *Fed Funds* di 25 punti base, portando il corridoio di oscillazione all'1,50%-1,75% dal precedente 1,75%-2%.

La Bce ha mantenuto invariati i tassi di *policy*, sottolineando però che questi ultimi rimarranno a livelli pari o inferiori a quelli attuali fino a quando l'inflazione non si avvicinerà al *target* del 2%. Sul fronte dei dati macroeconomici, la stima *advance* del Pil Usa in T3, sebbene superiore alle attese, ha mostrato una margi-

PRINCIPALI INDICATORI CONGIUNTURALI - ITALIA E AREA EURO

(variazioni congiunturali)

	Italia	Area euro	Periodo
Pil	0,1	0,2	T3 2019
Produzione industriale	0,3	0,4	Ago. 2019
Produzione nelle costruzioni	-0,1	-0,5	Ago. 2019
Prezzi alla produzione – mercato int.	0,1	-0,5 (ago)	Sett. 2019
Prezzi al consumo (IPCA)*	0,2	0,7	Ott. 2019
Tasso di disoccupazione	9,9	7,5	Sett. 2019
Clima di fiducia dei consumatori**	-0,5	-1,1	Ott. 2019
Economic Sentiment Indicator**	0,1	-0,9	Ott. 2019

Fonte: Eurostat, Commissione europea, Istat

* Variazioni tendenziali

** Differenze con il mese precedente

nale decelerazione congiunturale rispetto al trimestre precedente (0,47% da 0,50%). Nel dettaglio, si è confermata la frenata degli investimenti fissi non residenziali e il ruolo centrale dei consumi per la tenuta del ciclo americano.

Tra luglio e settembre, invece, la dinamica economica nell'area dell'euro, in base alla lettura preliminare, ha mostrato una stabilizzazione su livelli di crescita modesti: il Pil è aumentato dello 0,2% congiunturale come nel precedente trimestre. A livello nazionale, il Pil francese e quello spagnolo hanno mantenuto una dinamica congiunturale costante rispetto al trimestre precedente, crescendo rispettivamente dello 0,3% e dello 0,4%.

Nell'area euro, il mercato del lavoro ha continuato a mostrare una buona tenuta, con un tasso di disoccupazione che a settembre si è collocato ancora ai minimi dal 2008 (7,5%).

A ottobre, il tasso di cambio dell'euro nei confronti del dollaro si è stabilizzato sui valori medi del mese precedente (1,10 dollari per euro) e le quotazioni del Brent, dopo il rialzo di settembre dovuto a fattori temporanei, sono diminuite nuovamente, toccando il valore medio di 59,6 dollari al barile (62,8 a settembre). Il mercato petrolifero ha continuato a risentire della debole domanda mondiale e l'espansione dell'offerta americana ha compensato la riduzione della produzione per motivi geopolitici in paesi come il Venezuela e l'Iran, contribuendo a mantenere bassi i listini.

Nello stesso mese, gli indicatori qualitativi hanno nuovamente dato indicazioni di debolezza congiunturale per l'area dell'euro. L'indice *€-coin* è diminuito (0,13 da 0,16 in settembre), proseguendo la tendenza in atto da dodici mesi. L'andamento dell'indicatore ha risentito ancora una volta della decelerazione dell'attività manifatturiera e del deterioramento della fiducia delle imprese del settore. Anche, l'*Economic sentiment indicator* (ESI) della Commissione europea ha registrato un'ulteriore calo (Figura 2), diffuso a tutti i settori con l'eccezione di quello delle costruzioni. Nel dettaglio nazionale, il *sentiment* è migliorato marginalmente in Italia (+0,1) mentre è diminuito bruscamente in Spagna (-3,0) e, in misura minore, in Germania (-0,2) e in Francia (-0,1).

LA CONGIUNTURA ITALIANA

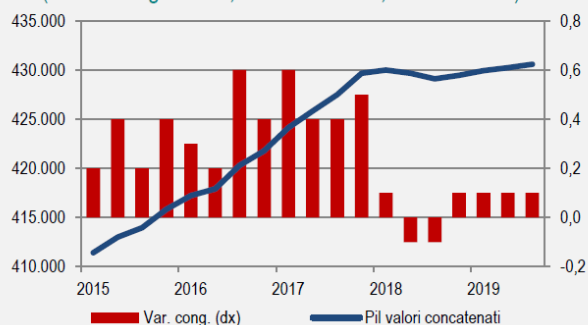
Imprese

Nel terzo trimestre, il [Pil italiano](#) in valori concatenati con anno di riferimento 2015, corretto per gli effetti di calendario e destagionalizzato ha registrato, in base alla stima preliminare, una variazione congiunturale positiva (+0,1%), di intensità identica a quella registrata nei tre trimestri precedenti (Figura 3). La crescita acquisita per il 2019 si è attestata a 0,2%. La domanda nazionale (al lordo delle scorte) ha fornito un contributo positivo mentre quello della componente estera netta è stato negativo. L'aumento ha sintetizzato una diminuzione del valore aggiunto dell'agricoltura e un contenuto incremento in quelli dell'industria e dei servizi.

Ad agosto, l'indice destagionalizzato della produzione industriale ha segnato un aumento congiunturale (+0,3%), interrompendo la fase di flessione iniziata a giugno. Tuttavia, nella media del periodo giugno-agosto, la produzione ha mantenuto un'intonazione negativa (-0,3%). Nel trimestre, i beni strumentali hanno segnato la flessione maggiore (-0,9%) malgrado il leggero recupero di agosto (+0,4% m/m). La diminuzione della produzione di beni strumentali è stata ancora più forte nella media dei primi otto mesi dell'anno (-1,5% rispetto all'anno precedente), condizionata dalla *performance* negativa dei mezzi di trasporto (-4,1%). Nello stesso periodo, anche i beni intermedi si sono contratti (-2,2%) mentre quelli di consumo hanno registrato una variazione positiva (+0,3%) sostenuti dalla componente dei beni durevoli (+1,0%).

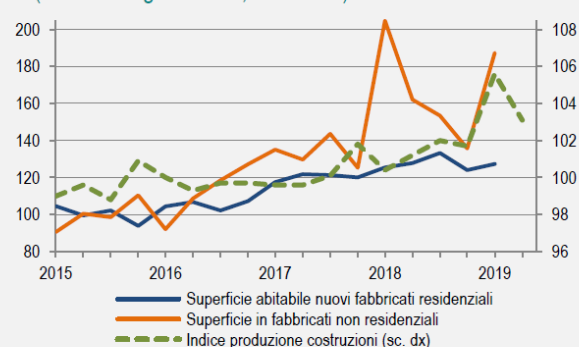
Nonostante l'incremento congiunturale di agosto (+1,1%), gli [ordinativi dell'industria](#) tra giugno e agosto hanno segnato un calo (-1,6%) a sintesi del peggioramento della componente estera (-3,8%) e di un aumento contenuto di quella interna (+0,1%).

3. PRODOTTO INTERNO LORDO AI PREZZI DI MERCATO (var. % congiunturali; dati concatenati; anno rif. 2015)



Fonte: Istat

4. INDICE DI PRODUZIONE NELLE COSTRUZIONI E SUPERFICIE UTILE (valori destagionalizzati, 2015=100)



Fonte: Istat

Sul fronte degli [scambi con l'estero](#), ad agosto il valore delle esportazioni è rimasto invariato rispetto al mese precedente. Tale risultato è stato determinato da una riduzione delle vendite dirette verso l'Ue (-0,4 %), in calo per il terzo mese consecutivo, mentre le esportazioni verso i mercati extra Ue hanno mostrato una maggiore tenuta (+0,6 %). Le importazioni di beni sono invece aumentate (+1,8%), sostenute prevalentemente dagli acquisti dai mercati intra-Ue.

Le vendite all'estero dei prodotti italiani hanno continuato, nel complesso, a essere positive. Nei primi otto mesi dell'anno, le esportazioni sono aumentate del 2,6% rispetto allo stesso periodo del 2018, mostrando una maggiore vivacità dei flussi diretti verso i mercati extra europei (+3,4%) e in particolare verso la Svizzera (+15,4%), gli Stati Uniti (+8,3%) e il Giappone (+17,9%). Nello stesso periodo, le vendite dirette all'interno dell'Ue, anch'esse in aumento (+2,0%), hanno mostrato una particolare vivacità nel caso del Regno Unito (+7,6%) e del Belgio (+4,2%), mentre quelle verso la Germania sono state caratterizzate da una maggiore debolezza (+0,4%). Nei primi otto mesi dell'anno, è emersa una forte eterogeneità degli andamenti settoriali: al forte dinamismo delle vendite dei prodotti farmaceutici (+28,3%), di quelli del settore alimentare, bevande e tabacco (7,5%), dell'abbigliamento (+9,1%) e delle altre industrie manifatturiere (+7,6%) si è contrapposta la persistente debolezza delle esportazioni del settore degli autoveicoli (-9,1%) e degli altri mezzi di trasporto (-2,1%), nonché degli

apparecchi elettrici (-3,1%). I dati più recenti, relativi a settembre, hanno segnalato un'accelerazione degli scambi verso i [paesi extra Ue](#) (+ 2,5% m/m le esportazioni e +2,0% m/m le importazioni).

La [produzione nelle costruzioni](#) ha registrato da maggio una fase di sostanziale stazionarietà: ad agosto è diminuita marginalmente rispetto al mese precedente (-0,1%) con un decremento su base trimestrale mobile più marcato (-0,9% nel periodo giugno-agosto rispetto al trimestre precedente). Nel complesso, la crescita tendenziale nei primi otto mesi dell'anno è rimasta robusta (+3,1% per la produzione corretta per gli effetti di calendario). In T1 2019, i [permessi di costruire](#), che solitamente anticipano la produzione, hanno mostrato segnali di maggiore dinamismo, suggerendo un andamento positivo della produzione nelle costruzioni nell'ultima parte di quest'anno (Figura 4). In particolare, per il comparto residenziale, in T1 il numero di nuove abitazioni è diminuito del 2,0% mentre la superficie utile abitabile ha registrato una variazione positiva (+2,7%) dopo il forte calo del trimestre precedente. Nello stesso periodo, la superficie in fabbricati non residenziali ha evidenziato una decisa crescita (+38,1% congiunturale) dopo tre trimestri consecutivi di calo.

Famiglie e mercato del lavoro

La fase di debolezza dei ritmi produttivi, si è riflessa anche sul [mercato del lavoro](#) (Figura 5). A settembre, la stima degli occupati è risultata in leggero calo (-0,1%, pari a -32 mila unità) rispetto ad agosto mentre il tasso di occupazione si è mantenuto invariato (59,1%). Nel terzo trimestre, l'occupazione, sia complessiva che nel dettaglio per genere, è rimasta sostanzialmente stabile rispetto al trimestre precedente. Nello stesso periodo è ripreso il processo di ricomposizione dell'occupazione a favore dei dipendenti (+0,3%, +52 mila) rispetto agli indipendenti (-1,1%, -59 mila). Tra i dipendenti sono aumentati sia quelli permanenti (+0,2%, +27 mila) sia quelli a termine (+0,8%, +25 mila). Tra luglio e settembre le dinamiche del lavoro non sembrano essere state caratterizzate da differenze di genere mentre si sono registrati segnali positivi in tutte le classi di età, a eccezione dei 35-49enni. A settembre, il tasso di disoccupazione, dopo il calo di agosto, è tornato a salire (+9,9%, +0,3 punti percentuali rispetto al mese precedente).

Tra luglio e settembre, la crescita tendenziale delle [retribuzioni contrattuali](#) orarie si è attestata allo 0,7%, un ritmo pari a quasi la metà rispetto ai tre mesi precedenti, come effetto della progressiva dissolvenza degli effetti dei rinnovi contrattuali nella Pubblica amministrazione dello scorso anno. Tuttavia, in T3 gli aumenti delle retribuzioni contrattuali del settore privato, seppure in decelerazione rispetto al periodo aprile-giugno (rispettivamente +0,7% e +0,8%) si mantengono, per la prima volta da T2 2018, superiori all'inflazione (+0,4% l'incremento annuo dei prezzi al consumo nel terzo trimestre).

Ad ottobre, le indicazioni sulle attese di occupazione hanno evidenziato segnali di miglioramento sia nella manifattura sia nei servizi di mercato, rendendo plausibile il mantenimento degli attuali livelli di occupazione. Segnali contrastanti provengono dalle attese sulla disoccupazione delle famiglie che hanno registrato invece un marcato peggioramento.

Prezzi

Il sistema dei prezzi continua a essere caratterizzato dalla presenza di modesti segnali di aumento. A livello del consumo, a ottobre la dinamica annua è rimasta stabile sui ritmi estremamente bassi assunti nei mesi estivi: in base alla stima preliminare, l'[indice per l'intera collettività](#) ha mantenuto il tasso di crescita tendenziale del mese precedente (+0,3%) in marginale rallentamento rispetto a luglio e agosto (+0,4% in entrambi i mesi). La stabilità è il risultato di andamenti opposti per i prezzi di servizi e alimentari lavorati, in tendenziale aumento, e dei beni energetici, per i quali si è approfondita la fase deflativa (-4,7% la variazione annua dal -2,8% di settembre). L'inflazione core è di conseguenza salita di due decimi di punto percentuale (a +0,8%), portandosi mezzo punto al di sopra della misura complessiva, la distanza più ampia degli ultimi tre anni

Il divario con la dinamica inflazionistica della zona euro si è confermato a nostro favore, 0,5 p.p. in meno per l'indice complessivo e appena più contenuto per la componente core (Figura 6). Lo scarto nei confronti della media dell'area è risultato della stessa intensità per le principali voci della *core inflation*, servizi e beni (0,4 p.p. in meno). Per questi ultimi, tuttavia, il *gap* risulta particolarmente significativo nei confronti di alcuni paesi partner (un punto in meno con la Germania, -0,7 p.p. con la Spagna nei dati di settembre).

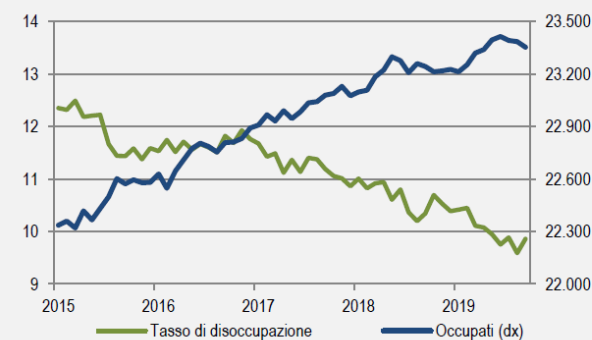
L'assenza di pressioni inflazionistiche è diffusa a tutte le diverse fasi del processo produttivo. A settembre, per i prezzi dei prodotti industriali venduti sul mercato interno si è accentuato il calo tendenziale (-2,4%), sotto la spinta dei ribassi della componente energetica (-8,1%). Positiva ma in rallentamento la dinamica dei prezzi dei beni di consumo non alimentari, con una crescita pari all'1% che sottintende però una decisa accelerazione per i beni du-

revoli (+1,8%, mezzo punto percentuale in più rispetto al mese precedente). Anche dall'estero gli impulsi rimangono deflativi. Ad agosto si è amplificata la caduta annua dei prezzi all'importazione nel loro complesso, mentre per il raggruppamento dei beni di consumo non alimentari la variazione è rimasta appena negativa (-2,5% e -0,2% rispettivamente).

Nei prossimi mesi dovrebbe proseguire la fase di moderazione dei listini industriali. Il quadro prospettato nel settore manifatturiero dalle imprese che producono beni destinati al consumo finale ha segnalato ancora una prudente politica dei prezzi, con un prevalere solo marginale delle intenzioni di rincari rispetto a quelle di ribassi. Lievemente diverso lo scenario inflazionistico delineato dai consumatori, che si aspettano per i prossimi dodici mesi una dinamica dei prezzi al consumo più vivace, mentre l'incidenza delle attese di stabilità è scesa sotto al 50%.

5. OCCUPATI E TASSO DI DISOCCUPAZIONE

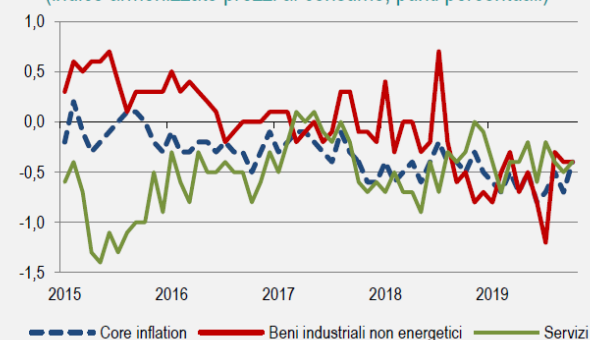
(migliaia di unità; valori %)



Fonte: Istat

6. CORE INFLATION E PRINCIPALI COMPONENTI: DIFFERENZIALE ITALIA - AREA EURO

(indice armonizzato prezzi al consumo; punti percentuali)



Fonte: Elaborazioni su dati Eurostat

Prospettive

A ottobre, la [fiducia dei consumatori](#) ha mostrato un lieve peggioramento, a sintesi di segnali positivi del clima economico e negativi del clima personale. La fiducia delle imprese ha segnato, invece, un inatteso miglioramento diffuso tra i settori economici a eccezione di quello delle costruzioni, che ha mostrato una correzione dopo il forte incremento di settembre. Nell'industria manifatturiera, l'aumento dell'indice ha riflesso il miglioramento dei giudizi sugli ordini e le attese di produzione con un incremento del saldo relativo alle scorte di prodotti finiti. In T3 i giudizi delle imprese manifatturiere non sembrano indicare un aumento delle difficoltà alle esportazioni, si osserva però un deciso aumento della quota di coloro che considerano rilevante l'insufficienza della domanda come un ostacolo alla produzione.

E' proseguita la tendenza alla stabilizzazione dell'indicatore anticipatore (Figura 1) che è rimasto compatibile con uno scenario di mantenimento degli attuali livelli produttivi.

QUADRO NORMATIVO IN CORSO DI EVOLUZIONE LEGGE STABILITA' 2020

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Nella distribuzione dei circa 1,88 miliardi del fondo di solidarietà comunale (su un totale di 6,5 miliardi), dal 2020 dovrebbe tornare a pesare la progressione, introdotta dalla [legge 232/2016](#) e modificata dalla [legge 205/2017](#), dell'incidenza del riparto in base alle capacità fiscali e fabbisogni standard. Per il 2020 l'85% di tali risorse dovrebbe essere ripartita secondo questo criterio, per poi passare al 100% a partire dal 2020. Su questo versante ci si aspettano tuttavia novità da parte della nuova legge di bilancio, dato che lo scorso anno il comma 921 della [legge 145/2018](#) aveva sterilizzato questo meccanismo, confermando di fatto gli stessi importi erogati per l'anno 2018.

Provvedimento	2017	2018	2019	2020	2021
Legge 232/2016 (comma 449, lett. c)	40%	55%	70%	85%	100%
Legge 205/2017 (comma 884)	==	45%	60%	85%	100%

neutralizzato per il 2019

Ricordiamo comunque che è prevista una clausola di salvaguardia che limita le variazioni in aumento o in diminuzione del 4% rispetto all'anno precedente al netto della quota destinata a rimborsare il mancato gettito IMU-TASI.



Gli enti potranno stanziare nel bilancio 2020-2022 un fondo di solidarietà comunale pari a quello percepito nel 2019, considerando eventuali variazioni derivanti dal peso delle capacità fiscali entro un +/-4% rispetto all'anno precedente, esclusa la quota compensativa del mancato gettito IMU-TASI

Contributo compensativo IMU-TASI

Il comma 892 della [legge 145/2018](#) ha previsto a partire dal 2019 e fino al 2033 compreso un contributo di 190 milioni di euro destinato ai circa 1.800 comuni che con l'introduzione della TASI avevano subito una riduzione di risorse di bilancio. Il contributo è vincolato a piani pluriennali di sicurezza delle strade, delle scuole e degli edifici pubblici, siano essi di parte corrente o in conto capitale. È stato infatti superato l'iniziale obbligo di rendicontazione tramite la BDAP-MOP. Le relative spese dovranno essere liquidate o liquidabili entro il 31 dicembre di ogni anno. Resta inteso che gli enti che hanno già coperto le spese correnti riconducibili alla sicurezza delle strade o degli edifici, dovranno o incrementare tali spese o dirottare il contributo a spesa di investimento.

Contributo compensativo IMU-TASI

Evoluzione del contributo compensativo IMU-TASI

Cosa	2014	2015	2016	2017	2018	Dal 2019 al 2033
Ammontare	625 ML	472,5 ML	390 ML	300 ML	300 ML	190 ML
% sul 2014	==	75,6%	62,4%	48%	48%	30,4%
Norma	Art. 1, co. 731, L. 147/2013	Art. 8, co. 10, DL 78/2015 (L. 125/2015)	Art. 1, co. 20, L. 208/2015	Art. 1, co. 439 L. 232/2016	Art. 1, co. 870, L. 208/2015	Art. 1, co. 892, L. 145/2018
Riparto	DM 6 novembre 2014	DM 22 ottobre 2015	DM 26 maggio 2016	DPCM 10/03/2017	stesso importo DPCM 10/03/2017	DM 14/03/2019
Finalità	Spesa corrente	Spesa corrente	Spesa corrente	Spesa corrente	Spesa corrente	Piani pluriennali di manutenzione per sicurezza strade, scuole edifici

Il secondo contributo di 110 milioni previsto dal comma 895-bis della legge [145/2018](#) era limitato al solo anno 2019. In assenza di rifinanziamento da parte della nuova legge di bilancio gli enti non potranno prevedere tali risorse in bilancio.



Il contributo compensativo IMU-TASI previsto fino al 2033 per 190 milioni è vincolato al finanziamento di piani di sicurezza pluriennali per la manutenzione di strade, scuole ed edifici pubblici, sia di parte corrente che di parte capitale

I LIMITI DI SPESA

Voce di spesa	Limite %	Anno	Esclusione se bilancio approvato entro il 31/12
studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti	20%	2009	SI
relazioni pubbliche, convegni, pubblicità e rappresentanza	20%	2009	SI
Sponsorizzazioni		Vietate	SI
Missioni	50%	2009	NO
Attività esclusiva di formazione	50%	2009	SI
Acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché acquisto di buoni taxi	30%	2011	NO
Acquisto di beni e servizi informatici	50%	Media 2013-2015	NO
Stampa di relazioni e pubblicazioni	50%	2009	SI
Canoni per l'utilizzo in locazione passiva di immobili per finalità istituzionali	Invarianza (no adeguamento ISTAT)		NO

ALLENAMENTO VINCOLI DI SPESA PER ENTI "VIRTUOSI"

Art. 21-bis DL 50/2017 (Semplificazioni).

1. Per l'anno 2017, ai comuni e alle loro forme associative che hanno approvato il rendiconto 2016 entro il 30 aprile 2017 e che hanno rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243, non si applicano le limitazioni e i vincoli di cui:

a) all'articolo 6, commi 7, 8, fatta eccezione delle spese per mostre, 9 e 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

b) all'articolo 27, comma 1, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.

2. A decorrere dall'esercizio 2018 le disposizioni del comma 1 si applicano esclusivamente ai comuni e alle loro forme associative che hanno approvato il bilancio preventivo dell'esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell'anno precedente e che hanno rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243.

ALLENAMENTO VINCOLI DI SPESA PER ENTI "VIRTUOSI"

Spese per studi e incarichi di consulenza (20% spesa 2009)

Spese per relazioni pubbliche, convegni, pubblicità e di rappresentanza (20% spesa 2009)

Divieto di sponsorizzazioni

Spese per attività esclusiva di formazione (50% spesa 2009)

Obbligo di ridurre le spese per la stampa di relazioni e altre pubblicazioni del 50% rispetto al 2009 (DL 112/2008)

LE PREVISIONI DELLE ENTRATE: TITOLO I

Che cosa	Criteri
IMU ORDINARIA	Criterio di cassa "allargata" (si considerano tutti gli incassi intervenuti entro la data di approvazione del rendiconto. Le previsioni sono = a: + RISCOSSIONI ACCONTO IMU 2019 X 2 + RISCOSSIONI CODE DI GETTITO ANNI PRECEDENTI - QUOTA DI ALIMENTAZIONE FSC - TRATTENUTE PER FSC NEGATIVO = PREVISIONE IMU ANNO 2020-2022 ad aliquote invariate
TASI ORDINARIA	Criterio di cassa "allargata" (si considerano tutti gli incassi intervenuti entro la data di approvazione del rendiconto. Le previsioni sono = a: + RISCOSSIONI ACCONTO TASI 2019 X 2 + RISCOSSIONI CODE DI GETTITO ANNI PRECEDENTI = PREVISIONE IMU ANNO 2020-2022 ad aliquote invariate
ADD.LE IRPEF	Criterio di cassa. In alternativa si può utilizzare il criterio di competenza che permette di iscrivere a bilancio una previsione pari a: + RISCOSSIONI C/COMP. ANNO 2018 + RISCOSSIONI RESIDUI ANNO 2019 (attualizzato al 31/12) = PREVISIONI DI COMPETENZA
TOSAP/ICP ORDINARIA	Criterio di cassa In alternativa è possibile formulare la previsione sulla base delle liste di carico

LE PREVISIONI DELLE ENTRATE: TITOLO II

Trasferimento	Criteri
Contributi senza vincolo di destinazione	Si accertano sulla base del provvedimento amministrativo emesso e si imputano nell'esercizio in cui è adottato l'atto. Se non erogati si tengono a residuo
Contributi Ministero interno	Si accertano sulla base delle spettanze pubblicate sul sito. Si mantiene il residuo per le spettanze comunicate e non erogate
Contributi a rendicontazione erogati da PA che adotta il criterio della competenza potenziata	Seguono l'esigibilità della spesa finanziata, salvo che non intervenga l'incasso. E' richiesta la corrispondenza tra accertamenti dell'ente beneficiario ed impegni dell'ente erogante NB: occorre la parifica debiti/crediti e la comunicazione delle variazioni dei cronoprogrammi
Contributi a rendicontazione erogati da soggetti che NON adottano il criterio della competenza potenziata	Seguono l'esigibilità della spesa finanziata, salvo che non intervenga l'incasso. Non è richiesta la corrispondenza tra accertamenti dell'ente beneficiario ed impegni dell'ente erogante NB: occorre la parifica debiti/crediti

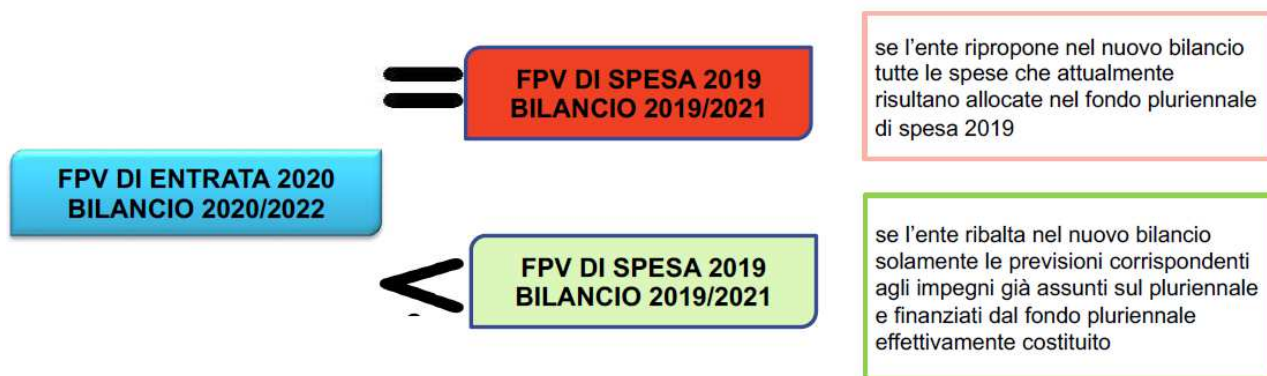
LE PREVISIONI DELLE ENTRATE: TITOLO III

Che cosa	Criteri
Proventi servizi pubblici	Competenza economica
Fitti, canoni	In base alle scadenze di pagamento
Interessi attivi	Competenza economica
Interessi di mora	Criterio di cassa.
Diritti di segret. ecc	Criterio di cassa
Dividendi	Criterio di cassa (o in alternativa di competenza per dividendi deliberati e non erogati)
Rimborsi spese personale	Competenza economica, al fine di far corrispondere l'entrata con la spesa.
Altri rimborsi	Si accertano con la comunicazione che attesta il diritto.

LE PREVISIONI DELLE ENTRATE: TITOLO IV, V e VI

Che cosa	Criteri
MUTUI	Si accertano al momento della stipula del contratto di mutuo quindi occorre prevedere i mutui che si intendono contrarre nell'esercizio. Per i mutui Cassa DDPP occorre prevedere il doppio giro al titolo V entrata e al titolo IV spesa
ALIENAZIONI	Le previsioni sono riferite ad alienazioni il cui rogito viene sottoscritto entro l'esercizio e il pagamento non supera i 12 mesi successivi. L'eventuale caparra si accerta per cassa
PERMESSI DI COSTRUIRE	Si prevedono sulla base di un trend storico
TRASFERIMENTI	Valgono gli stessi criteri dei trasferimenti correnti

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE ENTRATA



Non tutti gli enti gestiscono l'FPV di spesa nel bilancio di previsione. Soltanto quelli che utilizzano cronoprogrammi o che già a preventivo costituiscono l'FPV per la produttività del personale o le spese legali

LE NOVITA' DELLA LEGGE DI BILANCIO 2019 – Elena Masini

LE RIPERCUSSIONI SUI BILANCI DEL SUPERAMENTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PIENA AUTONOMIA DELLE AMMINISTRAZIONI NELLE SCELTE DI BILANCIO

POSSIBILITA' DI CONTRARRE MUTUI COMPATIBILMENTE CON LA CAPACITA' DI INDEBITAMENTO E LA SOSTENIBILITA' DEL PAGAMENTO DELLA RATA

POSSIBILITA' DI APPLICARE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE, SIA DI PARTE CORRENTE CHE PER INVESTIMENTI

SEMPLIFICAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI CONTABILI

RILEVANZA ESCLUSIVAMENTE CONTABILE E NON «STRATEGICA» DELLA COSTITUZIONE DEL FPV/ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA

LA GESTIONE DEI SERVIZI E GLI ENTI PARTECIPATI

AIMAG spa

Sede	Mirandola, via Maestri del Lavoro, 38
Forma giuridica	Società per azioni
Data di costituzione	01.01.2001
Durata	31.12.2050
Oggetto sociale:	La società ha per oggetto la produzione di servizi di interesse generale e le attività imprenditoriali in regime di concorrenza nel mercato consentite dall'ordinamento, di seguito indicate: a) gestione impianti e reti di trasporto e di distribuzione del gas, distribuzione gas per usi civili e produttivi compresi gli interventi per la sicurezza; b) impianto e gestione dell'intero ciclo dell'acqua, comprendente: captazione, acquisto, sollevamento, trattamento, trasporto, distribuzione e vendita dell'acqua per usi potabili e per usi diversi; raccolta, trattamento, trasporto, distribuzione e vendita dell'acqua per usi potabili e per usi diversi; raccolta trattamento e scarico delle acque di rifiuto nonché smaltimento dei fanghi residui; gestione fognature; c) gestione dell'intero ciclo dei rifiuti urbani e speciali, comprendente: raccolta, trasporto, trattamento, recupero, riciclaggio, smaltimento; d) produzione, acquisto, scambio, trasporto, distribuzione e commercializzazione di energia in tutte le sue forme; e) pubblica illuminazione; f) produzione e distribuzione di calore, gestione impianti termici; g) infrastrutture e servizi di telecomunicazione; h) altri servizi di interesse generale a rilevanza economica ed attività imprenditoriali connesse al profilo delle competenze aziendali.
Tipo società	Mista a prevalenza pubblica
Gruppo societario	SI

Conto Economico

VOCE	ESERCIZIO 2018	%	ESERCIZIO 2017	%	VARIAZ. ASSOLUTA	VARIAZ. %
VALORE DELLA PRODUZIONE	96.216.954	100,00 %	90.372.771	100,00 %	5.844.183	6,47 %
- Consumi di materie prime	8.011.852	8,33 %	7.535.092	8,34 %	476.760	6,33 %
- Spese generali	35.432.391	36,83 %	34.409.577	38,08 %	1.022.814	2,97 %
VALORE AGGIUNTO	52.772.711	54,85 %	48.428.102	53,59 %	4.344.609	8,97 %
- Costo del personale	20.603.068	21,41 %	20.050.666	22,19 %	552.402	2,76 %
- Accantonamenti	4.439.389	4,61 %	1.683.086	1,86 %	2.756.303	163,76 %
MARGINE OPERATIVO LORDO	27.730.254	28,82 %	26.694.350	29,54 %	1.035.904	3,88 %
- Ammortamenti e svalutazioni	16.671.353	17,33 %	16.103.844	17,82 %	567.509	3,52 %
RISULTATO OPERATIVO CARATTERI- STICO (Margine Operativo Netto)	11.058.901	11,49 %	10.590.506	11,72 %	468.395	4,42 %
- Oneri diversi di gestione	4.485.283	4,66 %	3.747.684	4,15 %	737.599	19,68 %
REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA	6.573.618	6,83 %	6.842.822	7,57 %	(269.204)	(3,93) %
+ Proventi finanziari	9.809.354	10,20 %	6.932.117	7,67 %	2.877.237	41,51 %
+ Utili e perdite su cambi	17		(44)		61	138,64 %
RISULTATO OPERATIVO (Margine Corrente ante oneri finanziari)	16.382.989	17,03 %	13.774.895	15,24 %	2.608.094	18,93 %
+ Oneri finanziari	(799.114)	(0,83) %	(929.052)	(1,03) %	129.938	13,99 %
REDDITO ANTE RETTIFICHE DI ATTIVITÀ E PASSIVITÀ FINANZIARIE	15.583.875	16,20 %	12.845.843	14,21 %	2.738.032	21,31 %
+ Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie			(238.816)	(0,26) %	238.816	100,00 %
+ Quota ex area straordinaria						
REDDITO ANTE IMPOSTE	15.583.875	16,20 %	12.607.027	13,95 %	2.976.848	23,61 %
- Imposte sul reddito dell'esercizio	2.102.563	2,19 %	1.975.749	2,19 %	126.814	6,42 %
REDDITO NETTO	13.481.312	14,01 %	10.631.278	11,76 %	2.850.034	26,81 %

Stato Patrimoniale Attivo

VOCE	ESERCIZIO 2018	%	ESERCIZIO 2017	%	VARIAZ. ASSOLUTA	VARIAZ. %
CAPITALE CIRCOLANTE	73.952.864	23,73 %	57.839.337	21,21 %	16.113.527	27,86 %
Liquidità immediate	1.551.158	0,50 %	3.764.239	1,38 %	(2.213.081)	(58,79) %
Disponibilità liquide	1.551.158	0,50 %	3.764.239	1,38 %	(2.213.081)	(58,79) %
Liquidità differite	71.121.955	22,82 %	52.878.817	19,39 %	18.243.138	34,50 %
Crediti verso soci						
Crediti dell'Attivo Circolante a breve termine	69.397.616	22,27 %	50.973.822	18,69 %	18.423.794	36,14 %
Crediti immobilizzati a breve termine	1.101.394	0,35 %	921.394	0,34 %	180.000	19,54 %
Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita						
Attività finanziarie						
Ratei e risconti attivi	622.945	0,20 %	983.601	0,36 %	(360.656)	(36,67) %
Rimanenze	1.279.751	0,41 %	1.196.281	0,44 %	83.470	6,98 %
IMMOBILIZZAZIONI	237.707.512	76,27 %	214.885.749	78,79 %	22.821.763	10,62 %
Immobilizzazioni immateriali	24.890.825	7,99 %	24.777.200	9,09 %	113.625	0,46 %
Immobilizzazioni materiali	182.846.795	58,67 %	158.966.236	58,29 %	23.880.559	15,02 %
Immobilizzazioni finanziarie	25.414.040	8,15 %	26.069.020	9,56 %	(654.980)	(2,51) %
Crediti dell'Attivo Circolante a m/l termine	4.555.852	1,46 %	5.073.293	1,86 %	(517.441)	(10,20) %
TOTALE IMPIEGHI	311.660.376	100,00 %	272.725.086	100,00 %	38.935.290	14,28 %

Stato Patrimoniale Passivo

VOCE	ESERCIZIO 2018	%	ESERCIZIO 2017	%	VARIAZ. ASSOLUTA	VARIAZ. %
CAPITALE DI TERZI	167.575.246	53,77 %	134.229.890	49,22 %	33.345.356	24,84 %
Passività correnti	82.034.015	26,32 %	57.219.239	20,98 %	24.814.776	43,37 %
Debiti a breve termine	77.296.072	24,80 %	55.056.673	20,19 %	22.239.399	40,39 %
Ratei e risconti passivi	4.737.943	1,52 %	2.162.566	0,79 %	2.575.377	119,09 %
Passività consolidate	85.541.231	27,45 %	77.010.651	28,24 %	8.530.580	11,08 %
Debiti a m/l termine	56.020.280	17,97 %	49.212.425	18,04 %	6.807.855	13,83 %
Fondi per rischi e oneri	26.525.100	8,51 %	24.498.856	8,98 %	2.026.244	8,27 %
TFR	2.995.851	0,96 %	3.299.370	1,21 %	(303.519)	(9,20) %
CAPITALE PROPRIO	144.085.130	46,23 %	138.495.196	50,78 %	5.589.934	4,04 %
Capitale sociale	78.027.681	25,04 %	78.027.681	28,61 %		
Riserve	52.576.137	16,87 %	53.543.821	19,63 %	(967.684)	(1,81) %
Utili (perdite) portati a nuovo			(3.707.584)	(1,36) %	3.707.584	100,00 %
Utile (perdita) dell'esercizio	13.481.312	4,33 %	10.631.278	3,90 %	2.850.034	26,81 %
Perdita ripianata dell'esercizio						
TOTALE FONTI	311.660.376	100,00 %	272.725.086	100,00 %	38.935.290	14,28 %

Hera S.p.A.

Forma giuridica
Sede legale

Società per azioni
Viale Berti Pichat, 2/4 - 40127 - Bologna

Partita IVA	04245520376
Data di costituzione	01/11/2002
Durata della società prevista nello Statuto	Fino al 31/12/2100
Quota del Comune di Bomporto	0,00022%

Oggetto sociale

La società ha per oggetto l'esercizio diretto e/o indiretto di servizi pubblici e di pubblica utilità in genere ed in particolare:

(a) gestione integrata delle risorse idriche (captazione, sollevamento, trasporto, trattamento, distribuzione e vendita dell'acqua; raccolta, trattamento e smaltimento di acque reflue e meteoriche; costruzione e gestione di impianti di trattamento e depurazione delle acque di scarico; progettazione, realizzazione e gestione di invasi artificiali e dighe)

(b) gestione integrata delle risorse energetiche (produzione, trasporto, trasformazione distribuzione, acquisto e vendita dell'energia elettrica; produzione, trasporto, manipolazione, distribuzione, acquisto, vendita, dispacciamento e stoccaggio del gas; produzione, trasporto e vendita di calore; installazione e conduzione degli impianti termici degli edifici; controlli sugli impianti termici; realizzazione e gestione di impianti di cogenerazione energia/calore, di centrali termiche e di impianti di condizionamento)

(c) gestione dei servizi ambientali (raccolta, trasporto, intermediazione e commercializzazione dei rifiuti, compresa la raccolta differenziata dei medesimi; pulizia delle aree pubbliche; costruzione e gestione di impianti per il recupero, riciclaggio, trattamento e smaltimento dei rifiuti; bonifica delle aree da sostanze contaminanti).

Conto economico

euro	nota	2018	2017
Ricavi	1	1.219.744.256	1.223.902.412
Variazione delle rimanenze di prodotti finiti e prodotti in corso di lavorazione	2	3.220.509	4.260.809
Altri ricavi operativi	3	171.049.696	155.036.788
Consumi di materie prime e materiali di consumo	4	(244.003.104)	(217.874.271)
Costi per servizi	5	(680.898.299)	(706.161.147)
Costi del personale	6	(196.488.007)	(200.201.808)
Altre spese operative	7	(22.486.080)	(30.945.549)
Costi capitalizzati	8	5.980.908	5.620.384
Ammortamenti accantonamenti e svalutazioni	9	(148.493.275)	(134.575.376)
Utile operativo		107.626.603	99.062.242
Quota di utili (perdite) di imprese partecipate	10	154.442.726	138.186.935
Proventi finanziari	11	125.056.312	133.978.494
Oneri finanziari	11	(175.618.671)	(186.660.902)
Gestione finanziaria		103.880.367	85.504.527
Utile prima delle imposte		211.506.970	184.566.769
Imposte	12	(16.367.940)	(14.151.210)
Utile netto dell'esercizio		195.139.030	170.415.559

Ai sensi della delibera Consob 15619 del 27 luglio 2006, gli effetti dei rapporti con parti correlate sono evidenziati nell'apposito schema di conto economico riportato al paragrafo 3.04.01 del presente bilancio separato.

euro	note	31-dic-18	31-dic-17
PATRIMONIO NETTO E PASSIVITÀ			
Capitale sociale e riserve	24		
Capitale sociale		1.489.538.745	1.489.538.745
Riserva azioni proprie valore nominale		(23.584.475)	(15.296.304)
Oneri per aumento capitale sociale		(437.005)	(437.005)
Riserve		715.840.412	686.670.063
Riserva azioni proprie valore eccedente il valore nominale		(41.452.562)	(24.520.378)
Riserva per strumenti derivati valutati al fair value		(6.822.937)	(47.900)
Utile (perdita) portato a nuovo		6.954.715	6.954.715
Utile (perdita) dell'esercizio		195.139.030	170.415.559
Totale patrimonio netto		2.335.175.923	2.313.277.515
Passività non correnti			
Passività finanziarie non correnti	25, 30	2.516.837.785	2.814.883.567
Trattamento fine rapporto e altri benefici	26	53.233.355	60.276.849
Fondi per rischi e oneri	27	111.587.036	95.868.640
Strumenti finanziari derivati	19	37.548.129	33.888.879
Totale passività non correnti		2.819.206.305	3.004.917.935
Passività correnti			
Passività finanziarie correnti	25, 30	577.166.429	296.124.691
Debiti commerciali	28, 30	342.492.074	440.841.448
Passività per imposte correnti	22	-	9.463.920
Altre passività correnti	29, 30	204.851.248	176.309.837
Strumenti finanziari derivati	19	2.749.524	-
Totale passività correnti		1.127.269.275	922.739.896
TOTALE PASSIVITÀ		3.946.475.580	3.927.657.831
TOTALE PATRIMONIO NETTO E PASSIVITÀ		6.261.651.503	6.240.935.346

Al sensi della delibera Consiglio 15519 del 27 luglio 2006, gli effetti dei rapporti con parti correlate sono evidenziati nell'apposito schema della situazione patrimoniale-finanziaria riportato al paragrafo 3.04.02 del presente bilancio separato.

Analisi della partecipazione e azioni previste

La partecipazione del Comune di Bomporto in Hera S.p.A. è diretta.

Hera S.p.A. è nata il 1° novembre 2002 dall'unione di dodici aziende operanti nel settore dei servizi pubblici locali: Amf (Faenza), Ami (Imola), Amia (Rimini), Amir (Rimini), Area Ravenna), Asc (Cesenatico), Geat (Riccione), Seabo (Bologna), Sis (San Giovanni in Marignano), Taularia (Imola), Team (Lugo) e Unica (Forlì-Cesena). A queste imprese si sono successivamente aggiunte Agea e Acosea (Ferrara), Meta (Modena), Sat (Comuni del distretto ceramico modenese), Marche Multiservizi (Pesaro e Urbino), Acegas-Aps (Padova e Trieste), Amga (Udine). Dal 26 giugno 2003 Hera S.p.A. è quotata in borsa.

Hera ha dunque rappresentato la prima esperienza nazionale di aggregazione di aziende municipalizzate ed ha proseguito nel corso degli anni un percorso di crescita progressiva, incorporando altre società attive negli stessi ambiti ma in territori limitrofi.

Attualmente Hera è il primo operatore nazionale nell'area Ambiente, il secondo nel ciclo idrico integrato, il terzo nella distribuzione del gas e il quarto nella vendita di energia elettrica, servendo complessivamente oltre 3,5 milioni di cittadini.

La partecipazione del Comune di Bomporto in Hera S.p.A risulta ad oggi, sotto un profilo industriale, incentrata sulla raccolta e smaltimento rifiuti attività che invece non viene svolta da Aimag (partecipata del Comune di Bomporto che svolge servizi simili). Per cui la partecipazione non appare in contrasto con quanto previsto alla lettera c) del comma 611, art.1, della Legge di stabilità 2015 che recita: "eliminazione delle partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali, anche mediante operazioni di fusione o di internalizzazione delle funzioni". Si ritiene opportuno mantenere in Hera la partecipazione azionaria detenuta dal Comune di Bomporto.

Hera S.p.A. ha un consiglio di amministrazione formato da 14 componenti ed ha oltre 8.500 dipendenti.

In applicazione del vigente Contratto di sindacato di voto e di disciplina dei trasferimenti azionari fra i soci pubblici di Hera S.p.A. due componenti del Consiglio di amministrazione, fra i quali il Vicepresidente, sono espressione degli enti soci modenesi. Con riferimento al contenimento dei costi si evidenzia che - rispetto ai compensi vigenti al momento della fusione per incorporazione di Meta in Hera - il compenso attualmente attribuito al Vicepresidente risulta ridotto del 29% e quello attribuito a ciascun consigliere di amministrazione risulta ridotto del 40%.

AMO S.p.A.

Forma giuridica	Società per azioni
Sede legale	Strada Sant'Anna, 210 - 41122 - Modena
Partita IVA	02727930360
Data di costituzione	09/06/2003
Durata della società prevista nello Statuto	Fino al 31/12/2032
Quota del Comune di Bomporto	0,22%

Oggetto sociale

La società esercita le funzioni di Agenzia per la mobilità ed il trasporto pubblico locale previste dalla legge regionale n. 30/1998. Promuove l'utilizzo del trasporto pubblico locale al fine di migliorare la mobilità, coniugando le esigenze dei cittadini con il rispetto dell'ambiente.

In particolare la società svolge, per conto degli enti locali della provincia di Modena, le seguenti funzioni previste dallo statuto:

- la programmazione operativa e la progettazione integrata dei servizi pubblici di trasporto, coordinati con tutti gli altri servizi relativi alla mobilità del bacino provinciale;
- la gestione delle procedure di gara per l'affidamento dei servizi ed il perfezionamento di ogni atto connesso e conseguente;
- la definizione ed il perfezionamento dei contratti di servizio, nonché il controllo del rispetto delle obbligazioni in esso contenute.

L'art. 1 dello statuto sociale prevede che le azioni della società, ai sensi dell'art. 19, comma 2, della legge regionale 30/1998, siano possedute esclusivamente dagli enti locali della provincia di Modena.

Conto economico

	31-12-2018	31-12-2017
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.331.400	1.261.584
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	26.717.145	26.781.183
altri	319.127	554.513
Totale altri ricavi e proventi	27.036.272	27.335.696
Totale valore della produzione	28.367.672	28.597.280
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.834	4.861
7) per servizi	26.077.455	25.831.387
8) per godimento di beni di terzi	6.840	8.940
9) per il personale		
a) salari e stipendi	510.309	512.027
b) oneri sociali	153.272	151.959
c) trattamento di fine rapporto	46.943	45.456
e) altri costi	66.636	62.255
Totale costi per il personale	777.160	771.697
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	114.407	86.433
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	692.802	819.771
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	178.527
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	766	13.355
Totale ammortamenti e svalutazioni	807.975	1.098.086
13) altri accantonamenti	345.735	462.834
14) oneri diversi di gestione	230.189	358.352
Totale costi della produzione	28.249.188	28.536.137
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	118.484	61.143
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	284	16.243
Totale proventi diversi dai precedenti	284	16.243
Totale altri proventi finanziari	284	16.243
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	2	2
Totale interessi e altri oneri finanziari	2	2
17-bis) utili e perdite su cambi	-	(132)
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	282	16.109
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	118.766	77.252
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	25.833	25.829
imposte differite e anticipate	(8.098)	(9.880)
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	17.735	15.949
21) Utile (perdita) dell'esercizio	101.031	61.303

Stato patrimoniale

31-12-2018 31-12-2017

Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	19.649	21.940
7) altre	595.303	574.818
Totale immobilizzazioni immateriali	614.952	596.758
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	16.362.159	16.716.382
2) impianti e macchinario	931.698	1.164.846
3) attrezzature industriali e commerciali	182.536	196.996
4) altri beni	23.465	49.172
5) immobilizzazioni in corso e acconti	933.434	166.127
Totale immobilizzazioni materiali	18.433.292	18.293.523
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in		
d-bis) altre imprese	3.000	3.000
Totale partecipazioni	3.000	3.000
2) crediti		
d-bis) verso altri		
esigibili oltre l'esercizio successivo	14.173	14.173
Totale crediti verso altri	14.173	14.173
Totale crediti	14.173	14.173
Totale immobilizzazioni finanziarie	17.173	17.173
Totale immobilizzazioni (B)	19.065.417	18.907.454
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	862.544	795.478
Totale crediti verso clienti	862.544	795.478
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	2.434.161	5.009.002
Totale crediti tributari	2.434.161	5.009.002
5-ter) imposte anticipate	97.354	89.256
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	250.241	359.785
Totale crediti verso altri	250.241	359.785
Totale crediti	3.644.300	6.253.521
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
6) altri titoli	3.995.737	3.995.737
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	3.995.737	3.995.737
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	8.631.298	6.657.544
3) danaro e valori in cassa	5.514	5.242
Totale disponibilità liquide	8.636.812	6.662.786
Totale attivo circolante (C)	16.276.849	16.912.044
D) Ratei e risconti	183	2.930

Totale attivo	35.342.449	35.822.428
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	5.312.848	5.312.848
II - Riserva da sovrapprezzo delle azioni	9.551.439	9.551.439
III - Riserve di rivalutazione	717.060	717.060
IV - Riserva legale	120.091	117.026
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria	1.469.720	1.411.482
Varie altre riserve	2.224.862 ⁽¹⁾	2.224.861
Totale altre riserve	3.694.582	3.636.343
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	101.031	61.303
Totale patrimonio netto	19.497.051	19.396.019
B) Fondi per rischi e oneri		
4) altri	2.324.559	2.188.562
Totale fondi per rischi ed oneri	2.324.559	2.188.562
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	553.747	511.288
D) Debiti		
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	34.836	6.782
Totale acconti	34.836	6.782
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	6.047.482	6.401.382
Totale debiti verso fornitori	6.047.482	6.401.382
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	38.758	35.839
Totale debiti tributari	38.758	35.839
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	29.690	29.449
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	29.690	29.449
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	623.068	891.452
Totale altri debiti	623.068	891.452
Totale debiti	6.773.834	7.364.904
E) Ratei e risconti	6.193.258	6.361.655
Totale passivo	35.342.449	35.822.428

Varie altre riserve	31/12/2018	31/12/2017
Fondo contributi in conto capitale (art 55 T.U.)	2.224.861	2.224.861
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	1	

SETA S.p.A.

Forma giuridica	Società per azioni
Sede legale	Strada Sant'Anna, 210 - 41122 - Modena
Partita IVA	02201090368
Data di costituzione (Atcm S.p.A.)	01/01/2001
Durata della società prevista nello Statuto	Fino al 31/12/2050
Quota del Comune di Bomporto	0,052%

Oggetto sociale

La società ha come oggetto principale l'esercizio, l'organizzazione, l'impianto e la gestione complessiva dei servizi di trasporto pubblico autofilotranviario e ferroviario di persone e merci in ambito urbano, suburbano ed extraurbano.

La società può inoltre svolgere altre attività fra cui, in particolare, la gestione dei servizi di trasporto privato di viaggiatori e merci, l'esercizio delle attività di noleggio ferroviario e di autoveicoli con e senza conducente, i servizi ferroviari per conto di altri gestori, il trasporto di persone per interesse turistico, il trasporto scolastico, il trasporto disabili e anziani, i servizi di collegamento al sistema aeroportuale, i servizi di gran turismo, i servizi sostitutivi delle FF.SS. o di altri vettori, i servizi atipici di trasporto anche con sistemi a chiamata, i servizi di trasporto intermodale.

Conto Economico

Voce	CONSUNTIVO 31/12/2018	%	CONSUNTIVO 31/12/2017	%	Var. Consuntivo 2018-2017	%
VALORE DELLA PRODUZIONE	€ 109.025.059	100,0%	€ 107.686.990	100,0%	€ 1.338.068	1,2%
Ricavi servizi di trasporto	€ 30.889.247	28,3%	€ 29.606.412	27,5%	€ 1.282.835	4,3%
Ricavi contratti di servizio	€ 60.479.050	55,5%	€ 60.273.560	56,0%	€ 205.491	0,3%
Contributi	€ 13.612.171	12,5%	€ 12.988.679	12,1%	€ 623.492	4,8%
Altri Ricavi	€ 4.044.590	3,7%	€ 4.818.340	4,5%	-€ 773.750	-16,1%
COSTI DI BENI E SERVIZI	-€ 50.323.590	-46,2%	-€ 50.134.074	-46,6%	-€ 189.516	0,4%
Spese per beni di consumo	-€ 15.541.422	-14,3%	-€ 15.522.070	-14,4%	-€ 19.353	0,1%
Spese per Servizi e Canoni	-€ 34.782.168	-31,9%	-€ 34.612.005	-32,1%	-€ 170.163	0,5%
VALORE AGGIUNTO	€ 58.701.469	53,8%	€ 57.552.916	53,4%	€ 1.148.553	2,0%
Costo del Personale	-€ 45.886.568	-42,1%	-€ 45.688.772	-42,4%	-€ 197.797	0,4%
MARGINE OPERATIVO LORDO	€ 12.814.900	11,8%	€ 11.864.144	11,0%	€ 950.756	8,0%
Ammortamenti e svalutazioni	-€ 9.822.785	-9,0%	-€ 10.267.302	-9,5%	€ 444.517	-4,3%
Accantonamenti	-€ 2.087.869	-1,9%	€ -	0,0%	-€ 2.067.869	
REDDITO OPERATIVO	€ 924.246	0,8%	€ 1.596.842	1,5%	-€ 672.596	-42,1%
Saldo gestione finanziaria	-€ 70.440	-0,1%	-€ 80.914	-0,1%	€ 10.474	-12,9%
REDDITO ANTE IMPOSTE	€ 853.806	0,8%	€ 1.515.928	1,4%	-€ 662.122	-43,7%
Imposte	€ 166.334	0,2%	-€ 47.741	0,0%	€ 214.076	-448,4%
REDDITO NETTO	€ 1.020.141	0,9%	€ 1.468.187	1,4%	-€ 448.046	-30,5%

Stato Patrimoniale

ATTIVO	2018	%	2017	%
CAPITALE CIRCOLANTE	€ 40.401.274	45,2%	€ 47.038.293	48,4%
Liquidità Immediate	€ 3.301.126	3,7%	€ 2.382.774	2,5%
Disponibilità liquide	€ 3.301.126	3,7%	€ 2.382.774	2,5%
Liquidità differite	€ 33.688.100	37,7%	€ 41.476.730	42,7%
Crediti dell'attivo circolante a breve termine	€ 23.489.106	26,3%	€ 32.353.994	33,3%
Crediti dell'attivo circolante a medio lungo termine	€ 7.912.734	8,9%	€ 7.221.916	7,4%
Attività Finanziarie				0,0%
Ratei e risconti attivi	€ 2.286.260	2,6%	€ 1.900.820	2,0%
Rimanenze	€ 3.412.048	3,8%	€ 3.178.789	3,3%
IMMOBILIZZAZIONI	€ 48.887.795	54,8%	€ 50.061.956	51,6%
Immobilizzazioni immateriali	€ 820.932	0,9%	€ 829.480	0,9%
Immobilizzazioni materiali	€ 48.031.393	53,8%	€ 49.197.006	50,7%
Immobilizzazioni Finanziarie	€ 35.470	0,0%	€ 35.470	0,0%
Totale IMPIEGHI	€ 89.289.070	100,0%	€ 97.100.249	100,0%
PASSIVO	2018	%	2017	%
CAPITALE DI TERZI	€ 72.051.763	80,7%	€ 80.883.082	83,3%
PASSIVITA' CORRENTI	€ 38.301.656	42,9%	€ 43.185.386	44,5%
Debiti a breve termine	€ 31.380.945	35,1%	€ 36.652.088	37,7%
Ratei e Risconti	€ 6.920.711	7,8%	€ 6.533.298	6,7%
PASSIVITA' CONSOLIDATE	€ 33.750.107	37,8%	€ 37.697.696	38,8%
Risconti passivi per Investimenti	€ 17.377.238	19,5%	€ 19.916.466	20,5%
Debiti a m/lungo termine	€ 3.919.560	4,4%	€ 5.596.047	5,8%
Fondi per Rischi ed Oneri	€ 2.592.398	2,9%	€ 542.509	0,6%
TFR	€ 9.860.910	11,0%	€ 11.642.674	12,0%
PATRIMONIO NETTO	€ 17.237.307	19,3%	€ 16.217.167	16,7%
Capitale	€ 15.496.976	17,4%	€ 13.997.268	14,4%
Riserve	€ 720.191	0,8%	€ 751.712	0,8%
Utili perdite portati a nuovo	€ 0	0,0%	€ 0	0,0%
Utile (perdita) dell'esercizio	€ 1.020.141	1,1%	€ 1.468.187	1,5%
TOTALE FONTI	€ 89.289.070	100,0%	€ 97.100.249	100,0%

Lepida S.p.A.

Forma giuridica
Sede legale

Società per azioni
Viale Aldo Moro, 64 - 40127 - Bologna

Partita IVA	02770891204
Data di costituzione	01/08/2007
Durata della società prevista nello Statuto	Fino al 31/12/2050
Quota del Comune di Bomporto	0,002%

Oggetto sociale

La Società svolge le seguenti attività:

- realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni;
- fornitura di servizi di connettività sulla rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni;
- realizzazione e manutenzione delle reti locali in ambito urbano (di seguito MAN) integrate nella rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni per il collegamento delle sedi degli enti della regione;
- fornitura delle sottoreti componenti le MAN per il collegamento delle proprie sedi;
- fornitura dei servizi di centro operativo di supervisione e controllo della rete telematica regionale e svolgimento delle necessarie funzioni di interfacciamento con l'SPC (sistema pubblico di connettività), garantendo i livelli di servizio e di sicurezza previsti dalle regole tecniche dell'SPC; eventuale interconnessione con la rete GARR della ricerca; eventuale interconnessione con le reti degli operatori pubblici di telecomunicazione;
- fornitura in accordo con i Soci di tratte di rete e di servizi nelle aree a rischio digital divide;
- fornitura di tratte di rete e di servizi a condizioni eque e non discriminanti ad enti pubblici locali e statali, ad aziende pubbliche, alle forze dell'ordine per la realizzazione di infrastrutture a banda larga per il collegamento delle loro sedi nel territorio della regione Emilia-Romagna;
- realizzazione e gestione della rete radiomobile a tecnologia TETRA sul territorio della Regione Emilia-Romagna volta agli interventi di emergenza;
- fornitura di servizi sulla rete radiomobile sul territorio della Regione volta agli interventi di emergenza e opportunamente collegata alla rete;
- acquisto, sviluppo, erogazione e offerta, nel rispetto e nei limiti delle normative comunitarie e nazionali in materia di appalti di lavoro, servizi e forniture, di servizi di telecomunicazione ed informatici e/o affini;
- fornitura di servizi derivanti dalle linee di indirizzo per lo sviluppo dell'ICT e dell'e-government.

Conto economico

	31-12-2018	31-12-2017
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	28.196.014	27.844.332
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	(1.055.934)	717.526
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	145.531	156.282
altri	472.508	384.116
Totale altri ricavi e proventi	618.039	540.398
Totale valore della produzione	27.758.119	29.102.256
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.563.685	1.121.960
7) per servizi	11.948.176	14.051.697
8) per godimento di beni di terzi	928.810	1.088.259
9) per il personale		
a) salari e stipendi	3.584.623	3.449.504
b) oneri sociali	1.097.994	1.070.740
c) trattamento di fine rapporto	161.368	189.268
d) trattamento di quiescenza e simili	46.283	43.198
e) altri costi	3.310	3.995
Totale costi per il personale	4.893.578	4.756.705
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	1.482.542	1.667.588
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	6.027.577	5.416.435
Totale ammortamenti e svalutazioni	7.510.119	7.084.023
14) oneri diversi di gestione	248.656	401.422
Totale costi della produzione	27.093.024	28.504.066
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	665.095	598.190
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	47.329	6.536
Totale proventi diversi dai precedenti	47.329	6.536
Totale altri proventi finanziari	47.329	6.536
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	12.426	44.553
Totale interessi e altri oneri finanziari	12.426	44.553
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	34.903	(38.017)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	699.998	560.173
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	270.287	391.086
imposte relative a esercizi precedenti	115	28.351
imposte differite e anticipate	(109.319)	(168.414)
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	161.083	251.023
21) Utile (perdita) dell'esercizio	538.915	309.150

Stato patrimoniale

31-12-2018 31-12-2017

Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti		
Parte richiamata	0	0
Parte da richiamare	0	0
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	0	0
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	0	0
2) costi di sviluppo	0	0
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	426.407	968.127
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	0
5) avviamento	845.964	1.547.048
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
7) altre	959.303	845.554
Totale immobilizzazioni immateriali	2.231.674	3.360.729
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	9.040	9.040
2) impianti e macchinario	48.689.126	49.232.884
3) attrezzature industriali e commerciali	0	0
4) altri beni	3.946.588	3.415.903
5) immobilizzazioni in corso e acconti	156.568	77.914
Totale immobilizzazioni materiali	52.801.322	52.735.741
III - Immobilizzazioni finanziarie		
2) crediti		
a) verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale crediti verso imprese controllate	0	0
b) verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale crediti verso imprese collegate	0	0
c) verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale crediti verso controllanti	0	0
d) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale crediti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
d-bis) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	90.218	89.131
Totale crediti verso altri	90.218	89.131
Totale crediti	90.218	89.131
Totale immobilizzazioni finanziarie	90.218	89.131

Totale immobilizzazioni (B)	55.123.214	56.185.601
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	0	0
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0	0
3) lavori in corso su ordinazione	28.980	1.084.914
4) prodotti finiti e merci	0	0
5) acconti	0	0
Totale rimanenze	28.980	1.084.914
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.098.819	2.454.976
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale crediti verso clienti	3.098.819	2.454.976
2) verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale crediti verso imprese controllate	0	0
3) verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale crediti verso imprese collegate	0	0
4) verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	22.000.563	19.001.090
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale crediti verso controllanti	22.000.563	19.001.090
5) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	90.412	170.411
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale crediti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	90.412	170.411
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	237.779	1.398.220
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale crediti tributari	237.779	1.398.220
5-ter) imposte anticipate	836.366	727.048
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	69.798	176.157
esigibili oltre l'esercizio successivo	31.515	4.036
Totale crediti verso altri	101.313	180.193
Totale crediti	26.365.252	23.931.938
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
1) partecipazioni in imprese controllate	0	0
2) partecipazioni in imprese collegate	0	0
3) partecipazioni in imprese controllanti	0	0
3-bis) partecipazioni in imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
4) altre partecipazioni	3.000	3.000
5) strumenti finanziari derivati attivi	0	0
6) altri titoli	0	0
attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria	0	0
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	3.000	3.000

1) depositi bancari e postali	5.635.211	5.628.050
2) assegni	0	0
3) danaro e valori in cassa	229	1.175
Totale disponibilità liquide	5.635.440	5.629.225
Totale attivo circolante (C)	32.032.672	30.649.077
D) Ratei e risconti	1.262.630	1.806.891
Totale attivo	88.418.516	88.641.569
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	65.526.000	65.526.000
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale	115.094	99.636
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria	2.186.756	1.893.064
Riserva da deroghe ex articolo 2423 codice civile	0	0
Riserva azioni (quote) della società controllante	0	0
Riserva da rivalutazione delle partecipazioni	0	0
Versamenti in conto aumento di capitale	0	0
Versamenti in conto futuro aumento di capitale	0	0
Versamenti in conto capitale	0	0
Versamenti a copertura perdite	0	0
Riserva da riduzione capitale sociale	0	0
Riserva avanzo di fusione	0	0
Riserva per utili su cambi non realizzati	0	0
Riserva da conguaglio utili in corso	0	0
Varie altre riserve	0	0
Totale altre riserve	2.186.756	1.893.064
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	538.915	309.150
Perdita ripianata nell'esercizio	0	0
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	(15.000)	(26.000)
Totale patrimonio netto	68.351.765	67.801.850
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	816.798	844.111
D) Debiti		
1) obbligazioni		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale obbligazioni	0	0
2) obbligazioni convertibili		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale obbligazioni convertibili	0	0
3) debiti verso soci per finanziamenti		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale debiti verso soci per finanziamenti	0	0
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	2.247	1.859

esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale debiti verso banche	2.247	1.859
5) debiti verso altri finanziatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	701.496	2.150.633
esigibili oltre l'esercizio successivo	600.284	691.165
Totale debiti verso altri finanziatori	1.301.780	2.841.798
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	113.183	151.824
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale acconti	113.183	151.824
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	11.635.806	11.018.255
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale debiti verso fornitori	11.635.806	11.018.255
8) debiti rappresentati da titoli di credito		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale debiti rappresentati da titoli di credito	0	0
9) debiti verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale debiti verso imprese controllate	0	0
10) debiti verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale debiti verso imprese collegate	0	0
11) debiti verso controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.162.479	1.156.078
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale debiti verso controllanti	1.162.479	1.156.078
11-bis) debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	235.114	200.093
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale debiti tributari	235.114	200.093
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	224.531	232.547
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	224.531	232.547
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.256.682	1.063.946
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	-
Totale altri debiti	1.256.682	1.063.946
Totale debiti	15.931.822	16.666.400
E) Ratei e risconti	3.318.131	3.329.208
Totale passivo	88.418.516	88.641.569

Partecipazioni indirette

Lepida non detiene partecipazioni in altre società

Analisi della partecipazione e azioni previste

Lepida S.p.A. è stata costituita, in applicazione della legge regionale n. 11/2004, per la realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni e la fornitura dei relativi servizi di connettività. Essa è qualificata come strumento esecutivo e servizio tecnico per l'esercizio delle funzioni e dei compiti regionali e del sistema delle autonomie locali, diretti al perseguimento delle finalità indicate dalla citata legge regionale.

Le attività svolte dalla società rientrano nell'ambito di pertinenza delle pubbliche amministrazioni socie, rispetto alle quali Lepida opera come società strumentale.

Il Comune di Bomporto non partecipa ad altre società o enti che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da Lepida S.p.A.

La società ha un consiglio di amministrazione di 3 componenti, a fronte di 72 dipendenti.

Solo il Presidente del consiglio di amministrazione percepisce un compenso. Tale compenso viene determinato in applicazione dall'art. 3 della L.R. Emilia Romagna 21/02/2007, n. 26, il quale prevede che nelle società in cui la Regione Emilia Romagna detiene la totalità o la maggioranza assoluta del capitale, il compenso degli amministratori non possa essere superiore, per il presidente del consiglio di amministrazione, al sessanta per cento dell'indennità di carica spettante ad un consigliere regionale.

A decorrere dal 2015 trova inoltre applicazione l'art. 4 del DL 95/2012 (come modificato dal DL 90/2014) secondo il quale il costo annuale per i compensi degli amministratori delle società a totale partecipazione pubblica non possono superare l'80% del costo complessivamente sostenuto nell'anno 2013.

ACER Modena

ACER Modena è un ente pubblico economico, dotato di proprio statuto derivante dalla trasformazione e riorganizzazione dello IACP sulla base della Legge regionale 24/01.

L'Azienda rappresenta uno strumento operativo del quale gli Enti Locali in particolare, ma gli Enti Pubblici più in generale, possono avvalersi per gestire in modo integrato il patrimonio di edilizia residenziale pubblica (ERP) ed esercitare altre funzioni nel settore delle politiche abitative. L'ACER di Modena svolge oggi molteplici funzioni:

GESTIONE DEI PATRIMONI IMMOBILIARI

gestione dei patrimoni immobiliari, tra cui gli alloggi di edilizia residenziale pubblica (e.r.p.), la loro manutenzione nonché gli interventi di recupero e qualificazione degli stessi. La gestione si estende, inoltre, alla

verifica dell'osservanza delle norme contrattuali e dei regolamenti d'uso degli alloggi e delle parti comuni dei fabbricati;

FORNITURA DI SERVIZI TECNICI

fornitura di servizi tecnici relativi alla programmazione, progettazione, affidamento e realizzazione di interventi edilizi o urbanistici, anche attraverso programmi complessi;

GESTIONE DEI SERVIZI

gestione dei servizi attinenti al soddisfacimento delle esigenze abitative rappresentate dalle famiglie non in grado di rivolgersi al libero mercato delle locazioni;

a) di partecipazioni	0	0
b) di immob.fin. non partecipazioni	0	0
c) di titoli iscritti att.circ.non partecipazioni	0	0
TOTALE DELLE RETTIFICHE (D) (18-19)	0	0
risultato prima delle imposte	131.323	185.116
22) imposte sul redditi d'esercizio	124.680	162.986
23) utile o perdita d'esercizio	6.643	22.130
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
05) altri ricavi e proventi:		
a) Rimborsi e proventi diversi	682.044	619.972
b) Rimborsi della Gestione Speciale		
c) Contributi in conto esercizio		
TOTALE A)	13.539.443	12.930.983
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) costi per materie prime suss.di cons.e merci	38.938	51.537
7) costi per servizi	8.728.383	8.302.305
8) costi per godimento beni di terzi		
9) costi del personale:		
a) Salari e stipendi	2.680.378	2.679.685
b) Oneri sociali	684.132	684.553
c) Trattamento di fine rapporto	225.038	220.278
d) Trattamento di quiescenza e simili	32.942	29.860
e) Altri costi	3.529	3.410
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a) Amm.to delle immobiliz.immateriali	18.177	27.751
b) Amm.to delle immobiliz.materiali	345.006	344.480
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Sval.crediti dell'attivo circ. e disp.liquide		
11) variaz.delle rim.di mat.prima suss.di cons.		
12) accantonamenti per rischi		
13) altri accantonamenti		
14) oneri diversi di gestione	678.852	643.696
TOTALE B)	13.435.375	12.987.555
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE(A-B)	104.068	-56.572
C) PROVENTI ONERI FINANZIARI		
15) proventi da partecipazioni:		
a) in imprese controllate	0	0
b) in imprese collegate	0	0
c) in altre partecipazioni	0	0
16) altri proventi finanziari:		
a) da crediti iscritti nelle immob.	0	0
b) da titoli iscritti nelle immob.	214.175	273.826
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante	0	0
d) da proventi diversi dai precedenti	0	0
17) interessi ed altri oneri finanziari verso:		
a) imprese controllate	0	0
b) imprese collegate	0	0
c) altri	186.920	32.138
d) interessi su mutui		
TOTALE C) (15+16-17)	27.255	241.688
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATT.FINANZ.		
18) rivalutazioni:		
a) di partecipazioni	0	0
b) di immob.fin. non partecipazioni	0	0
c) di titoli iscritti att.circ.non partecipazioni	0	0
19) svalutazioni:		

STATO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE		2018	2017
ATTIVO			
A) CREDITI PER CAPITALE DI DOTAZIONE			
01)	Crediti per capitale di dotazione	0	0
	TOTALE CREDITI PER CAPITALE DI DOTAZIONE	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I)	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
01)	Costi di impianto e di ampliamento	0	0
02)	Costi di ricerca di sviluppo e di pubblicità	0	0
03)	Dir. di brevetto industriale e di utiliz. opere ingegno	23.777	24.134
04)	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	0
05)	Avviamento	0	0
06)	Immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
07)	Altre	0	0
	Totale	23.777	24.134
II)	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
01)	Terreni	3.899.517	3.446.919
02)	Fabbricati	7.528.359	8.164.540
03)	Impianti e macchinari	109.788	142.881
04)	Attrezzature industriali e commerciali	3.852	5.318
05)	Mobili e arredi	9.683	20.406
06)	Attrezzature elettroniche d'ufficio	34.721	47.115
07)	Automezzi	14.224	22.736
08)	Altri beni		
09)	Immobilizzazioni in corso e acconti	256.057	305.549
	Totale	11.856.201	12.155.464
III)	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		
01)	Partecipazioni	6.052.708	6.052.708
02)	Crediti	12.463	1.212
03)	Altri titoli	13.127.032	14.319.438
04)	Strumenti finanziari derivati attivi		
	Totale	19.192.203	20.373.358
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	31.072.181	32.552.956
C) ATTIVO CIRCOLANTE			
I)	RIMANENZE		
01)	Materie prime, sussidiarie e di consumo	0	0
02)	Prodotti in corso di lavoraz. destinati alla vendita	0	0
03)	Lavori in corso su ordinazione	0	0
04)	Prodotti ultimati destinati alla vendita	0	0
05)	Acconti	0	0
	Totale	0	0
II)	CREDITI		
01)	Verso utenti	8.787.329	8.222.952
02)	Verso imprese controllate	0	0
03)	Verso imprese collegate	1.500.000	1.500.000
04)	Verso controllanti	0	0

	05)	Per gestione speciale	0	0
	06)	Verso altri	6.773.990	8.798.493
	07)	Crediti tributari	134.678	93.802
	08)	Verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti		
		Totale	17.195.997	18.615.247
III)		ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZAZIONI		
	01)	Partecipazioni in imprese controllate	0	0
	02)	Partecipazioni in imprese collegate	0	0
	03)	Altre partecipazioni	0	0
	04)	Altri titoli	0	0
		Totale	0	0
IV)		DISPONIBILITA' LIQUIDE		
	01)	Depositi bancari e postali	4.888.526	2.232.797
	02)	Assegni		
	03)	Denaro e valori di cassa	2.251	900
		Totale	4.890.777	2.233.697
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	22.086.774	20.848.944
D) RATEI E RISCONTI				
	01)	Ratei e risconti	260.593	497.503
		TOTALE RATEI E RISCONTI	260.593	497.503
		TOTALE ATTIVO	53.419.548	53.899.403
PASSIVO				
A) PATRIMONIO NETTO				
	I)	Fondo di dotazione	13.442.788	13.442.788
	II)	Riserve di rivalutazione		
	III)	Fondo di riserva	742.211	742.211
	IV)	Riserve statutarie		
	V)	Altre riserve	141.464	119.333
	VI)	Utili (Perdite) portati a nuovo		
	VII)	Utile (Perdita) dell'esercizio	6.643	22.130
		TOTALE PATRIMONIO NETTO	14.333.106	14.326.462
B) FONDI PER RISCHI E ONERI				
	01)	Per trattamento di quiescenza		
	02)	Per imposte		
	03)	Altri	497.877	604.043
		TOTALE FONDI RISCHI E ONERI	497.877	604.043
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORD.				
	01)	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	2.061.382	2.020.557
		TOTALE T.F.R.	2.061.382	2.020.557
D) DEBITI				
	01)	Prestiti obbligazionari		
	02)	Debiti bancari e postali		
	03)	Mutui entro 12 mesi	205.542	205.542
		Oltre 12 mesi	1.649.739	1.744.445
	04)	Acconti		
	05)	Debiti verso fornitori	1.392.917	2.081.059
	06)	Debiti rappresentati da titoli di credito		

	07)	Debiti verso imprese controllate		
	08)	Debiti verso imprese collegate		
	09)	Debiti verso controllanti		
	10)	Debiti per Gestione Speciale	3.465.843	3.454.878
	11)	Debiti tributari	84.668	146.349
	12)	Debiti verso Istituti previdenza e sicurezza sociale	148.132	146.717
	13)	Altri debiti	29.450.406	29.044.996
		TOTALE DEBITI	36.397.247	36.823.986
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI				
	01)	Ratei e risconti passivi	129.936	124.355
		TOTALE RATEI E RISCONTI	129.936	124.355
		TOTALE PASSIVO	53.419.548	53.899.403

ASP Delia Repetto

MISSION

La missione dell'ASP "Delai Repetto" di Castelfranco Emilia (MO) è quella di garantire assistenza alle persone in condizioni di non autosufficienza psico-fisica e/o per le quali non è possibile la permanenza nel proprio ambiente familiare.

La conferma che la nostra aspettativa di vita sia in continua crescita, cambia anche la nostra coscienza verso le generazioni più anziane. Assistiamo ad un cambiamento di valori che ci mette davanti a nuove ed interessanti sfide.

Stare al passo con la nuova cultura della terza età, significa lavorare per migliorare la qualità della vita degli anziani e soprattutto di coloro che non sono autosufficienti.

In questo contesto, A.S.P. "Delia Repetto" segue un obiettivo ben preciso e cioè esaudire i desideri e le esigenze delle persone non autosufficienti con innovativi e funzionali servizi.

BREVE STORIA DELL'ENTE

L'ASP di Castelfranco Emilia (MO) denominata "Delia Repetto", è una un'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona costituita per trasformazione della "I.P.A.B. Delia Repetto" - Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza intercomunale - struttura che accoglieva anziani residenti nei soli Comuni di Castelfranco Emilia (MO) e di San Cesario sul Panaro (MO).

Dalla documentazione storica in possesso dell'Ente, la cessata I.P.A.B. svolgeva la propria attività da oltre cento anni.

Venne infatti eretta ad Ente morale con R.D. 5/5/1887 sotto la denominazione di "Ricovero Ospedale" per le deliberazioni del Consiglio Comunale 6/7/1886 e della Congregazione di Carità 13/5/1887, rese esecutive a norma di legge ed ebbe il proprio regolamento d'amministrazione interno approvato con le deliberazioni della Giunta Comunale 5/12/1902 n. 3881 e della Congregazione di Carità in data 8/12/1902 n. 1441. L'Ente venne decentrato dall' E.C.A. ed affidato ad una Amministrazione autonoma con R.D. 5/9/1938 e successivamente fu classificato Ospedale di III categoria con Decreto Prefettizio 23/8/1939 n. 19760. Giusto il disposto dell'art. 5 dello Statuto 5/5/1887 venne amministrato da quest'ultima.

L'Ospedale sorse attraverso il concorso del Comune, delle rendite dell'Istituto, da lasciti ed elargizioni da privati.

Per effetto della LR 2/2003 – Titolo V – l'I.P.A.B. è stata poi trasformata in ASP - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – con deliberazione della Giunta Regionale 26/5/2008, n. 746.

L'Ente ha un proprio Statuto Organico approvato con la medesima deliberazione della Giunta regionale che ha costituito l'Azienda nel quale, fra l'altro, si prevede che l'ASP ha come finalità: "l'organizzazione e l'erogazione di servizi sociali e socio – sanitari, secondo le esigenze indicate dalla pianificazione locale definita dal Piano di Zona e nel rispetto degli indirizzi definiti dall'Assemblea dei soci".

L'Azienda persegue la predetta finalità in integrazione con i servizi socio-sanitari territoriali locali ed opera nell'ambito degli indirizzi programmatici della Regione e di zona sottoscritti a livello di Distretto sanitario dell'Azienda USL di Modena.

Gli attuali servizi e gli interventi svolti dall'Azienda sono rivolti ai residenti nei Comuni del distretto della provincia di Modena, soci dell'ASP (Bastiglia, Bomporto, Castelfranco Emilia, Nonantola, Ravarino e San Cesario sul Panaro).

L'Ente è dotato di un Regolamento interno di organizzazione che prevede, fra l'altro, le competenze, le attribuzioni ed i compiti del Consiglio d'Amministrazione e della Direzione.

Il Consiglio d'Amministrazione, organo politico e di indirizzo dell'Ente, è composto da cinque membri, di cui quattro, compreso il Presidente, nominati dall'Assemblea dei soci scelti tra persone in possesso di specifica e qualificata competenza tecnica ed amministrativa, per studi compiuti, per funzioni espletate presso aziende pubbliche o private, per uffici pubblici ricoperti.

Il Consiglio d'Amministrazione resta in carica cinque anni ed i suoi componenti sono rinominabili una sola volta.

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "DELIA REPETTO"
Bilancio d'esercizio al 31/12/2018

Conto Economico (Allegato B)

Descrizione	dettaglio 2018	ANNO 2018	dettaglio 2017	ANNO 2017	Variazione	Var. %
A) Valore della produzione		2.987.719,00		2.939.786,00	47.933	2%
1) Ricavi da attività per servizi alla persona		2.388.355,00		2.341.468,00	46.887	2%
a) rette		1.291.879,00		1.279.512,00	12.367	1%
b) oneri a rilievo sanitario		1.093.476,00		1.052.797,00	40.679	4%
c) concorsi rimborsi e recuperi da attività per servizi alla persona	0,00	-	0,00	-	-	-
d) altri ricavi		3.000,00		9.159,00	- 6.159	-67%
2) Costi Capitalizzati		63.897,00		63.897,00	-	0%
a) incrementi di imm. per lavori inter.		-		-	-	-
b) quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti		63.897,00		63.897,00	-	0%
3) Variazione delle rimanenze di attività in corso						
4) Proventi e ricavi diversi		299.466,00		298.381,00	1.085	0%
a) da utilizzo del patrimonio immobiliare	14.124,27	14.124,00	13.159,47	13.159,00	1.930	-
b) concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse		270.122,00		283.373,00	- 13.251	-5%
c) plusvalenze ordinarie		-		-	-	-
d) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo ordinarie		15.220,00		1.849,00	13.371	723%
e) altri ricavi istituzionali		-		-	-	-
f) Ricavi da attività commerciale	0,00	-	0,00	-	-	-
5) Contributi in conto esercizio		236.001,00		236.040,00	- 39	0%
a) contributi dalla Regione		-		-	-	-
b) contributi dalla Provincia		-		-	-	-
c) contributi dai Comuni dell'ambito distrettuale		236.001,00		236.040,00	- 39	0%
d) contributi dall'Azienda Sanitaria		-		-	-	-
e) contributi dallo Stato e da altri Enti pubblici		-		-	-	-
f) altri contributi da privati		-		-	-	-
B) Costi della produzione		2.870.289,00		2.815.510,00	54.779	2%
6) acquisti beni		77.230,00		78.900,00	- 1.670	-2%
a) beni socio - sanitari		64.508,00		67.407,00	- 2.899	-4%
b) beni tecnico - economici		12.722,00		11.493,00	1.229	11%
7) Acquisti di servizi		841.080,00		738.410,00	102.670	14%
a) per la gestione dell'attività socio sanitaria e socio assistenziale		-		-	-	-
b) servizi esternalizzati		510.852,00		502.895,00	7.957	2%
c) trasporti		7.271,00		4.000,00	3.271	82%
d) consulenze socio sanitarie e socio assistenziali		-		539,00	- 539	-100%
e) altre consulenze		80.380,00		28.019,00	52.361	187%
f) lavoro interinale ed altre forme di collaborazione		12.882,00		13.377,00	- 495	-4%
g) utenze		49.957,00		63.855,00	- 13.898	-22%
h) manutenzioni e riparazioni ordinarie e cicliche		114.439,00		70.678,00	43.761	62%
i) costi per organi istituzionali		16.272,00		17.885,00	- 1.613	-9%
j) assicurazioni		26.037,00		17.102,00	8.935	52%
k) altri		22.990,00		20.060,00	2.930	15%
8) Godimento di beni di terzi		3.235,00		3.910,00	- 675	-17%
a) affitti		-		-	-	-
b) canoni di locazione finanziaria		-		-	-	-
c) service		3.235,00		3.910,00	- 675	-17%
9) Per il personale		1.744.273,00		1.687.595,00	56.678	3%
a) salari e stipendi		1.541.461,00		1.496.597,00	44.864	3%
b) oneri sociali		201.885,00		189.833,00	12.052	6%
c) trattamento di fine rapporto		-		-	-	-
d) altri costi		927,00		1.165,00	- 238	-
10) Ammortamenti e svalutazioni		94.036,00		113.818,00	- 19.782	-17%
a) ammortamenti delle imm. immateriali		10.055,00		7.505,00	2.550	34%
b) ammortamenti delle immobilizzazioni materiali		83.981,00		106.313,00	- 22.332	-21%
c) svalutazione delle immobilizzazioni		-		-	-	-
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		-		-	-	-
11) Variazione delle rimanenze di materie prime e materiali di consumo		458,00		- 1.371,00	1.829	-133%
a) variazione delle rimanenze di materie prime e dei beni di consumo socio-sanitari	508,95	-	223,95	-	285	127%
b) variazione delle rimanenze di materie prime e di beni di consumo tecnici	-50,47	-	-1.594,99	-	1.545	-97%
12) Accantonamenti ai fondi rischi		6.659,00		67.211,00	- 60.552	-90%
13) Altri accantonamenti		83.204,00		117.155,00	- 33.951	-29%
14) Oneri diversi di gestione		20.114,00		9.882,00	10.232	104%
a) costi amministrativi		1.351,00		491,00	860	175%
b) imposte non sul reddito		66,00		71,00	- 5	-7%
c) tasse		17.324,00		7.590,00	9.734	128%
d) altri		313,00		95,00	218	229%
e) minusvalenze ordinarie		-		-	-	-
f) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo ordinarie		1.060,00		1.635,00	- 575	-35%
g) contr. erogati ad aziende non-profit		-		-	-	-

Differenza tra valore e costi di produzione (A-B)	0,00	117.430,00	0,00	124.276,00	-	6.846	-6%
C) Proventi e oneri finanziari							
15) Proventi da partecipazioni		-		-	-	-	
16) Altri proventi finanziari		3.029,00		2.618,00		411	16%
a) interessi att. su titoli dell'attivo circolante		-		-		-	
b) interessi attivi bancari e postali		2.846,00		2.618,00		228	9%
c) proventi finanziari diversi		183,00		-		183	
17) Interessi pas. ed altri oneri finanziari		1,00		-		1	
a) su mutui		-		-		-	
b) bancari		-		-		-	
c) oneri finanziari diversi		1,00		-		1	
Totale proventi e oneri finanziari (C)		3.028,00		2.618,00		410	16%
D) Rettifiche valore di att. finanziaria							
18) Rivalutazioni						-	
19) Svalutazioni						-	
Totale delle rettifiche (D)		-		-		-	
E) Proventi ed oneri straordinari							
20) Proventi da:		3,00		8.036,00		8.033	-100%
a) donazioni, lasciti ed erogazioni liberali	0,00		300,00			300	
b) plusvalenze straordinarie		-		-		-	
c) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo straordinarie arrotondamento unità di euro	0,00		7.732,96			7.733	-100%
	3,00		3,00				
21) Oneri da:		1.775,00		17.685,00		15.910	-90%
a) minusvalenze straordinarie	0,00		0,00			-	
b) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo straordinarie	1.775,45		17.684,58			15.909	-90%
Totale proventi ed oneri straordinari (E)		- 1.772,00		- 9.649,00		7.877	-82%
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)		118.686,00		117.245,00		1.441	1%
22) Imposte sul reddito							
a) IRAP		117.066,00		115.647,00		1.419	1%
b) IRES		1.620,00		1.598,00		22	1%
23) Utile o (perdita) di esercizio		-		-		-	

CAP - Consorzio Attività Produttive aree servizi

Storia

I soci attualmente sono i 13 Comuni della provincia di Modena: Bastiglia, Bomporto, Campogalliano, Camposanto, Castelfranco Emilia, Castelnuovo Rangone, Nonantola, Novi di Modena, Ravarino, San Cesario sul Panaro, Soliera e Spilamberto oltre al comune capoluogo di Modena. Nel loro territorio risiede una popolazione di 325.000 abitanti su una superficie complessiva di 660 chilometri quadrati.

È un Consorzio avente per obiettivo il riassetto e lo sviluppo economico del territorio, con particolare riguardo alla crescita equilibrata dei settori produttivi, alla razionalizzazione degli insediamenti attraverso la programmazione e la gestione delle aree produttive, secondo le facoltà previste dall'art. 27 della Legge 865 del 22.10.1971, nonché alla promozione delle iniziative volte a valorizzare il significato sociale del lavoro, nel quadro di un più generale equilibrio economico e territoriale della Provincia.

È un Ente Pubblico, dotato di propria personalità giuridica, avente natura istituzionale, per lo svolgimento d'attività non commerciali. Può provvedere, a richiesta, e comunque con l'assenso degli Enti Consorziati, alla promozione e gestione di servizi pubblici, alla costruzione di opere ed esecuzione di lavori pubblici così pure allo svolgimento di attività rivolte a realizzare fini istituzionali e sociali nonché a favorire lo sviluppo economico e civile delle comunità locali consorziate.

L'Assemblea dei Soci del 16 gennaio 2015 ha approvato il Documento Programmatico 2014-2019, riconoscendo un nuovo ruolo attivo per il Consorzio che deve quindi diventare uno strumento operativo degli Enti Locali nel settore delle attività produttive, capace di rispondere alle sfide del programma Europa2020: pianificazione, progettazione, consulenza, management, innovazione. Il Consorzio si candida ad assumere un ruolo attivo nell'Area Vasta della nuova Provincia: diventare un soggetto di riferimento per tutto quello che riguarda le politiche industriali anche per le amministrazioni che non ne fanno parte, per fare sistema e fornire infrastrutture, aree industriali attrattive e di qualità.

Il CdA del 25/05/2015 e del 16/07/2015 ha approvato il Piano Triennale (2015-2017) di Azioni proposto dal Direttore Luca Biancucci, riconoscendo al Consorzio un ruolo attivo di programmazione industriale del territorio e di soggetto tecnico che opera nell'ambito dell'attrattività, della competitività e della rigenerazione del territorio produttivo modenese.

RICAVI

Num	Descrizione	2017 Consuntivo euro	2018 Preventivo euro	2018 Consuntivo euro
-----	-------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Stato Patrimoniale (Allegato A)

Descrizione	dettaglio 2018	ANNO 2018	dettaglio 2017	ANNO 2017	Variazione	Var. %
1) ATTIVO		3.297.642,00		3.422.706,00	-	-4%
A) CREDITI PER INCREMENTI DEL PATRIMONIO NETTO						
1) per fondo di dotazione		-		-		
2) per contributi in conto capitale		-		-		
3) altri crediti		-		-		
B) IMMOBILIZZAZIONI		1.877.258,00		1.926.308,00	-	-3%
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		11.915,00		12.856,00	-	-7%
1) costi di impianto e di ampliamento		-		-		
2) costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità		-		-		
3) software e altri diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno		11.002,00		11.479,00	-	-4%
4) concess., licenze, marchi e diritti simili		-		-		
5) migliorie su beni di terzi		-		-		
6) immobilizzazioni in corso ed acconti		-		-		
7) altre immobilizzazioni immateriali		913,00		1.377,00	-	-34%
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		1.865.343,00		1.913.452,00	-	-3%
3) fabbricati del patrimonio indisponibile		1.745.398,00		1.817.494,00	-	-4%
7) impianti e macchinari		21.644,00		25.122,00	-	-14%
8) attrezzature socio-assistenziali e sanitarie o comunque specifiche dei servizi alla persona		25.666,00		19.654,00	6.012	31%
9) mobili e arredi		49.191,00		38.047,00	11.144	29%
10) mobili e arredi di pregio artistico		282,00		282,00	-	0%
11) macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche, computers ed altri strumenti elettronici ed informatici		23.086,00		12.462,00	10.624	85%
12) automezzi		-		-		
13) altri beni		76,00		391,00	-	-81%
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		-		-		
1) partecipazioni		-		-		
2) crediti		-		-		
3) altri titoli		-		-		
C) ATTIVO CIRCOLANTE		1.384.853,00		1.467.976,00	-	-6%
I) RIMANENZE		8.496,00		8.955,00	-	-5%
1) materie prime, sussidiarie e di consumo		-		-		
1) beni socio-sanitari	6.446,29		6.955,24		-	-7%
2) beni tecnico economici	2.050,06		1.999,59		50	3%
3) attività in corso		-		-		
4) acconti		-		-		
II) CREDITI		778.324,00		877.044,00	-	-11%
1) Crediti verso utenti entro es. successivo		457.252,00		358.963,00	98.269	27%
2) verso la Regione Emilia-Romagna		-		-		
3) verso la Provincia		-		-		
4) verso Comuni ambito distrettuale		1.463,00		19.376,00	-	-92%
5) verso Azienda Sanitaria		243.850,00		443.854,00	-	-45%
6) verso lo Stato ed altri Enti pubblici		-		2.738,00	-	-100%
7) verso società partecipate		-		-		
8) verso Erario		2.418,00		3.007,00	-	-20%
9) per imposte anticipate		-		-		
10) verso altri soggetti privati		6.950,00		4.830,00	2.120	44%
Crediti verso dipendenti per mancato preavviso	2.718,65		2.718,65			
11) per fatture da emettere e note d'accredito da ricevere		66.411,00		44.276,00	22.135	50%
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI		-		-		
1) partecipazioni in:		-		-		
a) società di capitali		-		-		
b) enti non-profit		-		-		
c) altri soggetti		-		-		
2) altri titoli		-		-		
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE		598.033,00		581.977,00	16.056	3%
1) cassa		534,00		2.497,00	-	-79%
2) c/c bancari		582.274,00		565.759,00	16.515	3%
3) c/c postale		15.225,00		13.721,00	1.504	11%
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI		35.531,00		28.422,00	7.109	25%
1) ratei		-	1.847,67	1.848,00	-	-50%
2) risconti	35.531,47	35.531,00	26.573,72	26.574,00	8.957	17%
E) CONTI D'ORDINE		-		-		
1) per beni di terzi		-		-		
2) per beni nostri presso terzi		-		-		
3) per impegni		-		-		
4) per garanzie prestate		-		-		
5) per garanzie ricevute		-		-		
2) PASSIVO		3.297.642,00		3.422.706,00	-	-4%
A) PATRIMONIO NETTO		2.034.711,00		2.099.187,00	-	-3%
I) FONDO DI DOTAZIONE		1.519.582,00		1.519.582,00	-	0%
1) all'01/01/2008	1.519.582,19		1.519.582,19			
2) variazioni		-		-		
II) contributi in c/cap. all'01/01/2008		-		-		
III) contributi in c/cap. vincolati ad investimenti		-		-		
IV) donazioni vincolate ad investimenti	506.675,28	506.675,00	570.572,24	570.572,00	-	-6%
V) donazioni di immobilizzazioni	8.452,85	8.453,00	9.031,51	9.032,00	-	-3%
VI) riserve statutarie		-		-		

Num	Descrizione	2017 Consuntivo euro	2018 Preventivo euro	2018 Consuntivo euro
14.10.11	Progetto Eu LIFE IRIS (J92I15000480006)	31.729,20	0,00	0,00
16.10.00	UTILIZZO FONDI			
16.10.01	Oneri di urbanizzazione primaria	0,00	50.000,00	0,00
16.10.02	Oneri di urbanizzazione secondaria	20.692,42	368.000,00	14.985,69
16.10.03	Oneri diversi	43.813,73	0,00	0,00
16.10.04	Oneri urb. Primaria e/o alienazioni c/o Enti Soci	0,00	0,00	0,00
16.10.05	Adeguamento convenzioni PIP Consorzio	0,00	0,00	0,00
05.10.00	RIMANENZE FINALI			
05.10.01	Valore aree	8.248.752,48	8.935.000,00	7.066.351,75
05.10.02	Valore immobili	0,00	0,00	0,00
Totali		10.590.000,16	11.590.917,00	9.367.963,54
PERDITE D'ESERCIZIO		0,00	0,00	0,00
TOTALI RICAVI		10.590.000,16	11.590.917,00	9.367.963,54

COSTI

Num	Descrizione	2017 Consuntivo euro	2018 Preventivo euro	2018 Consuntivo euro
05.20.00	RIMANENZE INIZIALI			
05.20.01	Valore iniziale aree	9.749.584,60	8.235.000,00	8.248.752,48
05.20.02	Valore iniziale immobili	0,00	0,00	0,00
20.20.00	ORGANI ISTITUZIONALI			
20.20.10	Indennità e rimborsi agli amm.ri	0,00	0,00	0,00
20.20.11	Arretrati ind.e rimb.amministratori	0,00	0,00	0,00
20.20.12	Indennità e rimborsi ai revisori	7.633,65	8.000,00	6.635,69
20.20.21	Nucleo di valutazione	1.300,00	1.300,00	1.300,00
20.10.00	ACQUISTO SERVIZI C/O PROPRIO			
20.10.01	Acquisizione aree	0,00	1.890.000,00	0,00
20.10.02	Acquisizione immobili	0,00	0,00	0,00
20.10.03	Spese di urbanizzazione primaria	4.345,00	370.000,00	0,00
20.10.04	Spese di urbanizzazione secondaria	0,00	0,00	0,00
20.10.05	Riacquisto aree per recesso contratto	0,00	0,00	0,00
20.10.06	Progettazioni e prestazioni professionali esterne	58.692,66	194.000,00	30.842,54
20.10.09	Concessione in uso	0,00	0,00	0,00
20.10.10	Manutenzione ordinaria lotti	5.851,44	5.000,00	2.727,43
20.12.00	ACQUISTO SERVIZI C/O ENTI CONS.			
20.12.01	Acquisizione aree	0,00	0,00	0,00
20.12.02	Spese di urbanizzazione primaria	7.259,00	14.000,00	13.707,04
20.12.03	Rimborsi agli enti soci	0,00	0,00	0,00
20.12.05	Progettazioni e prestazioni professionali esterne	0,00	0,00	0,00
20.12.04	Spese di urbanizzazione secondaria	0,00	0,00	0,00

Num	Descrizione	2017 Consuntivo euro	2018 Preventivo euro	2018 Consuntivo euro
20.12.06	Spese varie	888,16	0,00	0,00
20.20.00	SPESE AMMINISTRATIVE			
20.20.01	Affitto locali	30.491,58	30.700,00	30.411,51
20.20.03	Assicurazioni	8.803,80	8.900,00	8.816,93
20.20.04	Manutenzione beni mobili e immobili	10.459,36	9.500,00	10.843,16
20.20.05	Riscaldamento	8.940,70	8.000,00	8.591,24
20.20.06	Pulizia locali	7.713,96	8.000,00	7.713,96
20.20.07	Consulenze amministrative	12.014,68	10.000,00	14.358,34
20.20.08	Posta e telefono servizi amministrativi diversi	3.131,45	3.200,00	3.037,13
20.20.09	Spese amministrative varie	497,81	700,00	594,20
20.20.13	Diritti segreteria c/o consorzio	0,00	0,00	0,00
20.20.14	Diritti di segreteria allo Stato	0,00	200,00	0,00
20.20.15	Sicurezza posti lavoro	356,98	800,00	375,02
20.20.16	Spese di gestione automezzo	507,01	1.200,00	550,85
20.20.18	Attrezzatura minuta	126,89	100,00	0,00
20.20.19	Spese varie	4.315,96	5.300,00	4.440,42
20.40.00	SPESE DI PERSONALE			
20.40.01	Retribuzioni e indennità	308.513,42	255.000,00	260.890,45
20.40.02	Oneri sociali	88.753,12	88.000,00	85.452,62
20.40.04	Rimborsi spese ed indennità di missione	310,20	400,00	75,60
20.40.05	Formazione professionale	1.549,21	2.000,00	1.457,80
20.40.06	Rimborsi Enti Soci per comandi	0,00	0,00	0,00
20.40.07	Retribuzioni per progettazione interna	0,00	0,00	0,00
20.40.08	Spese per buoni pasto	3.227,62	3.000,00	3.285,27
20.40.09	Contributi INPS -D.S.	1.671,00	1.800,00	1.774,00
20.40.11	Arretrati retribuzioni dipendenti-contributi	0,00	0,00	0,00
20.40.17	Servizio di prestazione lavoro	18.097,20	1.800,00	22.434,34
	Progetto Eu LIFE IRIS (J92115000480006)			
20.40.12	Travel and subsistence (rimborsi viaggi)	317,72	6.500,00	420,95
20.40.13	External assistance(consulenze esterne)	19.744,03	28.000,00	24.665,95
20.40.14	Other costs(altri costi)	183,74	0,00	238,70
20.40.15	Personnel(costi personale)	37.836,51	31.225,00	32.340,15
20.40.16	Overheads(spese generali)	0,00	0,00	0,00
20.50.00	SPESE DI VENDITA			
20.50.01	Pubblicità e pubblicazioni	1.731,80	1.000,00	98,82
20.50.02	Studi, ricerche, concorsi e Rigenerazione aree in	75.675,67	65.000,00	23.918,00
20.50.03	Spese contrattuali e di registro	0,00	0,00	0,00
20.60.00	SPESE DI RAPPRESENTANZA			
20.60.02	Spese di rappresentanza e promozione	0,00	500,00	0,00
20.60.03	Per convegni e congressi	336,40	500,00	50,00

Num	Descrizione	2017 Consuntivo euro	2018 Preventivo euro	2018 Consuntivo euro
22.00.00	COSTI FINANZIARI			
22.05.01	Interessi passivi e comm. su c/c bancario	0,00	15.000,00	0,00
22.10.02	Interessi passivi diversi	0,00	0,00	0,00
22.10.01	Interessi passivi su mutui	0,00	0,00	0,00
22.20.01	Commissioni e spese bancarie	322,82	350,00	163,06
22.20.02	Arrotondamenti passivi	0,00	0,00	1,33
22.20.03	Commissioni fondi bancari	0,00	0,00	0,00
22.30.01	Perdite su crediti verso clienti	0,00	0,00	0,00
24.10.00	COSTI STRAORDINARI			
24.10.01	Oneri straordinari	0,00	3.000,00	5.072,75
24.10.03	Sopravvenienze passive	691,11	1.000,00	264,48
24.10.02	Differenze negative su rogito	0,00	0,00	0,00
24.10.07	Insussistenza passiva	0,00	0,00	0,00
26.10.00	QUOTE DI AMMORTAMENTO			
26.10.01	Mobili ed arredi	87,84	50,00	87,84
26.10.02	Macchi e elettroniche ufficio e Hardware	3.296,52	2.500,00	2.527,01
26.10.03	Autovettura	0,00	0,00	0,00
26.10.04	Software	4.529,50	3.900,00	2.521,69
26.10.06	Impianto allarme e ripresa telefonica	0,00	0,00	0,00
26.10.07	Centralino telefonico	0,00	600,00	534,36
26.60.00	ACCANTONAMENTI			
26.60.01	Per oneri di urbanizzazione primaria	0,00	0,00	0,00
26.60.02	Per oneri urbanizzazione secondaria	62.258,98	85.200,00	9.268,47
26.60.03	Per oneri diversi	0,00	155.692,00	465.772,94
26.60.09	Per adeguamento convenzioni	0,00	0,00	0,00
26.60.10	Per oneri U1 PIP di Ravarino	0,00	0,00	0,00
26.60.11	Per oneri U2 PIP di Ravarino	0,00	0,00	0,00
26.60.12	Per rimborso area PIP Ravarino	0,00	0,00	0,00
28.10.00	IMPOSTE E TASSE E CANONI			
28.10.01	Imposte e tasse (irap)	29.687,43	25.000,00	27.204,78
28.10.02	Canoni	8.263,63	10.000,00	3.744,24
Totali		10.590.000,16	11.590.917,00	9.367.963,54
UTILE DI ESERCIZIO		0,00	0,00	(0,00)
TOTALI COSTI		10.590.000,16	11.590.917,00	9.367.963,54

Fondazione "Opera Pia Avv. Giuseppe Fregni"

Via Don Monari, 6 - 41030 Solara di Bomporto (MO)

Codice Fiscale 80000490369 - Partita IVA 00825640360

1 - Origini e Scopi della FONDAZIONE

L'Opera Pia trae origine dal testamento olografo dell'Avv. Giuseppe Fregni, depositato e pubblicato il 29 marzo 1923 e successivamente eretta ad Ente Morale con R.D. del 5 luglio 1934.

L'Ente, già riconosciuto ad indirizzo educativo-religioso, ha assunto la personalità giuridica privata con Decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 275 del 22/10/2004, assumendo la nuova denominazione di "Fondazione Opera Pia Avv. Giuseppe Fregni" con sede a Bomporto, via Don Monari n. 6.

L'art. 5 del vigente Statuto prevede che il Consiglio di Amministrazione chiamato a reggere la Fondazione, sia composto da n. 10 Consiglieri, così ripartiti:

N. 3 Consiglieri rappresentati dai Parroci pro-tempore delle Parrocchie di Solara, San Prospero e San Pietro in Elda:

- **Don Jorge Fabian Martin Spoggi** (parroco di Solara)
- **Don Aldo Pellacani** (parroco di San Prospero e San Pietro in Elda)
- **Ghidoni Federico** (delegato da Don A. Pellacani a rappresentarlo per la parrocchia di San Prospero)

N. 3 Consiglieri nominati dal Consiglio Comunale di Bomporto:

- **Corradini Meris**
- **Sacchi Monica**
- **Bellei Mircho**

N. 3 Consiglieri nominati dal Consiglio Comunale di San Prospero:

- **Zacchini Lorena**
- **Cudicio Luca**
- **Frigieri Rita Marcellina**

N. 1 Presidente nominato congiuntamente dai Sindaci dei Comuni di Bomporto e San Prospero:

- **Malavasi Vainer**

L'attuale Consiglio di Amministrazione si è insediato in data 8 luglio 2013.

2 - Relazione al bilancio anno 2018

Il bilancio consuntivo 2018 si chiude con un utile d'esercizio complessivo di € 36.410,05.

Per una miglior analisi, il conto economico e' sempre stato suddiviso in due sezioni distinte: **gestione terreni agricoli** e **gestione scuole materne**.

La **gestione scuole materne** chiude con un risultato positivo di € 18.263,73

GESTIONE TERRENI AGRICOLI

Il conto economico di questo settore, nel 2018, ha registrato entrate per complessivi € 42.000,00 dovuti all'affitto dei terreni e all'incasso dei diritti di superficie.

Confermato il regolare incasso dei diritti di superficie e dei canoni d'affitto.

Apprezzamento di terreno adibito a bosco: per la ns. Fondazione si conferma unicamente un costo, per i prossimi 50/60 anni; ricordiamo che il contratto SET-ASIDE è stato firmato in data 20/4/93 ed ha una durata minima di 80 anni.

Il bosco e' un bene dell'intera comunità di San Prospero; una manutenzione "radicale" risulterebbe indispensabile al fine di renderlo accessibile agli abitanti del luogo e a eventuali scolaresche per lezioni su fauna e flora. Confermiamo che sono stati effettuati diversi tentativi per ottenere le autorizzazioni necessarie all'intervento ma, prima con l'Ente Provincia ed ora con l'Ucman, non siamo riusciti a raggiungere lo scopo per ragioni meramente burocratiche. Altro problema sarebbe, in seconda istanza, quello del costo dell'intervento, ma in tutti i casi mancano le autorizzazioni e pertanto non si può procedere.

A conclusione dell'analisi della *Gestione Terreni Agricoli* si precisa che a fronte di entrate per complessivi € 42.000,00 sono state pagate tasse ed imposte per complessivi € 22.539,00.

Non sono state effettuate spese straordinarie.

Utile d'esercizio *Gestione Terreni Agricoli*: € 18.146,32



GESTIONE SCUOLE MATERNE

Il c/economico relativo alla *Gestione Scuole Materne* si chiude con un utile di € 18.263,73; in controtendenza rispetto allo scorso esercizio nel quale si è registrato una perdita di € 2.418,57€.

Da sottolineare che è da oltre un decennio che questo segmento chiude con un risultato negativo.

Analizziamo le più importanti variazioni delle diverse componenti:

- ricavi per incasso rette: l'incasso effettivo medio per bambino/mese e' stato di € 200,00 oltre ai modesti incassi dei servizi di pre-post scuola; i mancati incassi per l'anno scolastico 2017/18 e sino al 31/12/18 sono pari a € 225,00, prevalentemente per servizi accessori; a questo dobbiamo aggiungere una riduzione straordinaria alla retta (€ 630,00) praticata ad una famiglia in condizioni economiche critiche.
- contributi pubblici e privati: confermati i contributi provenienti dall'Ufficio Scolastico Territoriale circa € 24.000,00 per Solara e € 27.000,00 per San Prospero; nel corso dell'esercizio sono stati stanziati, per effetto della "L. sulla Buona scuola" dei contributi per le scuole con bimbi da 0 a 6 anni (rispettivamente € 2.000,00 dall'Ucman per San Prospero e € 6.000,00 dal comune di Bomporto); in entrambi i casi tali somme sono state utilizzate per ridurre le rette: per Solara il Cda ha deliberato la riduzione della retta di € 20,00 per ogni frequentante, per tutto l'anno; per San Prospero si è deciso di ridurre la retta di € 50,00 per il solo mese di dicembre per ogni frequentante.
- contributi dei Comuni: ai primi di gennaio 2019 si è proceduto al rinnovo della convenzione in scadenza con il Comune di San Prospero; il nuovo interlocutore è Ucman; la nuova convenzione scade il 31/8/2020.
- Acquisto merci e prodotti di consumo: la voce più importante è dovuta all'acquisto dei pasti per i bambini; la spesa si riduce ulteriormente (- € 2.203,00) per la riduzione dei frequentanti ma anche al metodo più preciso nell'ordinare il numero dei pasti giornalieri basato sulle effettive presenze;
- Spese personale dipendente: il costo totale del personale è leggermente aumentato rispetto allo scorso esercizio (+ € 2.069,00/ + 1%); E' senza dubbio una cifra molto importante del ns. bilancio: assorbe il 60% delle entrate.



FONDAZIONE OPERA PIA AVV. GIUSEPPE FREGNI						
Sede in Via Don Monari , 6 41030 Sorbara di Bomporto (MO)						
C.F. 80000490369 P.IVA 00825640360						
BILANCIO DI ESERCIZIO - CONTO						
ATTIVITA' : ISTITUZIONALE GESTIONE TERRENI AGRICOLI						
	BOZZA					
COMPONENTI POSITIVI DI REDDITO	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015		
RICAVI						
RICAVI ATTIVITA' AGRICOLA						
AFFITTI TERRENI	23.638,00	23.638,00	23.638,00	23.280,00		
CESSIONE DIRITTI DI SUPERFICIE	18.400,00	18.400,00	18.817,45	19.270,24		
CONTRIBUTI A.G.E.A.						
	42.038,00	42.038,00	43.255,45	42.550,24		
PROVENTI DIVERSI						
CESSIONE vincolo asseveramento 20 anni						
Cessione diritti sup. x sup. cabina elettrica						
CONTRIBUTI IRPEF 5%*						
INTERESSI ATTIVI c/c						
SOPRAVVENIENZE ATTIVE DIVERSE						
PLUSVALENZA CESSIONE IMMOBILI						
TOTALE RICAVI	42.038,00	42.038,00	43.255,45	42.550,24		
COMPONENTI NEGATIVI DI REDDITO	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015		
COSTI X SERVIZI						
COSTI PER MANUTENZIONE BOSCO	1216,70	396,00	855,53			
SPESE VARIE AMMINISTRATIVE	136,00	136,00				
ASSICURAZIONI DIVERSE			136,00			
CONSULENZE TECNICHE						
	1352,70	532,00	991,53			
ONERI DIVERSI DI GESTIONE						
TASSA CONSORZIO BONIFICA BURANA	4.239,98	3.152,59	3.270,97	3.327,06		
IMPOSTA I.C.I. - I.M.U.	8.108,00	8.109,00	8.108,00	8.125,00		
DIRITTO ANNUALE CCIAA	18,00	18,00	18,00	19,50		
SOPRAVV. PASSIVE						
ONERI BANCARI				16,05		
	12.365,98	11.279,59	11.397,97	11.487,60		
INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI						
AMMORT. MANUT. STRAORDINARIE						
IMPOSTE SUL REDDITO DI ESERCIZI						
IMPOSTA IRES	10.173,00	10.678,00	10.678,00	10.678,00		
	10.173,00	10.678,00	10.678,00	10.678,00		
TOTALE COSTI	23.891,68	22.489,59	23.067,50	22.165,60		
UTILE DI ESERCIZIO	18.146,32	19.548,41	20.187,95	20.384,64		
TOTALE A PAREGGIO	42.038,00	42.038,00	43.255,45	42.550,24		

ATTIVITA' : GESTIONE SCUOLE MATERNE				
COMPONENTI NEGATIVI DI REDDITO	31D118	△ 31D117	△ 31D116	31/12/2015
	88.398,11	41.118,01		
CONSULENZA DEL LAVORO	3.171,50	3.036,35	4.359,28	1.921,37
RIMBORSO SP.AMMINISTRATORE+CONSIGLIE RI				
SERVIZI COMMERCIALI (GODIMENTO BENI TERZI)	495,00	1.595,00	2.100,00	
SPESE VARIE AMMINISTRATIVE	862,58		1.258,22	
	4.529,08	45.749,36	57.996,91	85.569,66
SPESE PERSONALE DIPENDENTE				
SALARI E STIPENDI	154.262,23	143.549,75	165.290,01	194.897,54
CONTRIBUTI PREVIDENZIALI	45.635,64	45.003,73	51.589,68	54.577,63
CONTRIBUTI INAIL	968,10	649,29	782,63	
CONTRIBUTI C.P.D.E.L.				
RIMBORSI VIAGGI E TRASFERTE	240,00	1.115,51		72,75
T.F.R. ACCANTONATO	9.436,50	8.470,40	7.939,64	13.208,61
T.F.R. LIQUIDATO NELL'ANNO	1.940,51	2.264,65	4.062,09	2.652,70
CONSULENZA DIREZIONE		10.184,89	14.640,00	17.844,00
CONTRIBUTI FONDI PENSIONE INTEGRATIVA			1.332,06	
COMPENSI COCOPRO E CONTRIBUTI RELATIVI	824,12			1.447,00
	213.307,10	211.238,02	245.636,11	284.700,23
AMM.TI IMM.NI IMMATERIALI				
AMM.TI MAN STRAORD.S.PROSPERO- SOLARA	6.956,42	19.535,05	20.098,25	20.271,05
	6.956,42	19.535,05	20.098,25	20.271,05
AMM.TI IMM.NI MATERIALI				
AMM. IMPIANTI SPECIFICI	3.098,13	2.548,18	2.548,18	1.638,00
AMM. FABBRICATI	6.185,53	3.595,92	2.330,70	2.060,00
AMM.ORD MOBILI E ARREDI	273,12	318,72	1.989,35	3.652,51
AMM. ATTREZZATURE	2.251,48	2.183,33	1.350,68	3.292,08
AMM.ORD MACCHINE UFFICIO	256,04	476,86	290,36	910,18
	12.064,30	9.123,01	8.509,27	11.552,77
COSTO RIFIUTI + BURANA	1.227,18		939	
SERVIZI DI PULIZIA		1.888,53		
CORSI SCOLASTICI S.PROSPERO	3.676,00	2.563,50	4.081,64	1.900,00
CORSI SCOLASTICI SOLARA	3.806,00	2.695,50	3.766,50	3.860,76
CONSULENZE TECNICHE L626- HCCP	2.300,54	1.879,01	1.740,79	1.522,56
CONSULENZA FISCALE CONTABILE + IVA IND.	5.005,41	4.773,23	4.573,53	4.773,23
	45.504,84			

ONERI DIVERSI DI GESTIONE				
IMPOSTE E TASSE VARIE		363,32		1.005,00
QUOTE TESSERAMENTO FISM	1.000,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00
SCONTI E ABBUONI PASSIVI		31,85	0,28	3,38
ONERI DI UTILITA SOCIALE	500,00			
SOPRAVVENIENZE PASSIVE	559,23	1041,80	85,32	86,89
	2.059,23	2.436,97	1.585,58	2.595,27
ONERI				
INTERESSI PASSIVI BANCARI		1.170,52	1.746,43	2.306,62
INTERESSI PASSIVI SU IMPOSTE		18,05	18,20	118,42
ONERI BANCARI	521,53	781,84	731,56	698,93
	521,53	1.970,41	2.496,19	3.123,97
IMPOSTE SUL				
IMPOSTE E TASSE ESERCIZIO	9.325,00	2.248,00	3.200,00	3.712,92
	9.325,00	2.248,00	3.200,00	3.712,92
TOTALE	337.160,77	292.300,82	397.984,70	476.824,22
UTILE DI ESERCIZIO COSTI	18.263,73			
TOTALE A PAREGGIO	355.424,50	341.325,34	397.984,70	476.824,22

BILANCIO DI ESERCIZIO - STATO PATRIMONIALE				
ATTIVO	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
MANUTENZIONE RIPARAZ. DA AMMORTIZ ai netto ammortamenti	26.214,99	33.171,41	52.706,46	72.804,71
<i>Totale immob.immateriali</i>	26.214,99	33.171,41	52.706,46	72.804,71
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
TERRENI	413.165,52	413.165,52	413.165,52	413.165,52
FABBRICATI	270.183,56	270.183,56	270.183,56	270.183,56
Fabbricato Solara adeguamento	84.347,84	84.347,84		
Fabbricato S. Prospero adeguamento	96.946,74	4.928,80		
-F.do Amm. Fabbricati	-17.450,25	-11.264,72	-7.668,80	-5.338,10
IMPIANTI E MACCHINARI + specifici	43.482,72	30.062,72	30.062,72	30.062,72
-F.do Amm. Impianti e Macchinari	-23.433,71	-20.335,58	-17.787,40	-15.239,22
ATTREZZATURE	23.681,77	24.054,77	23.681,77	21.581,77
-F.do Amm. Att. varie	-22.183,44	-20.304,96	-17.935,13	-15.945,78
MOBILI E ARREDI	46.869,19	46.869,19	45.922,95	45.410,55
-F.do Amm. Mobili e Arredi	-45.529,67	-45.256,55	-44.937,83	-43.587,15
MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO	11.406,20	10.797,80	10.797,80	10.797,80
-F.do Amm. Macchine Elettroniche ufficio	-10.806,62	-10.552,58	-10.262,22	-9.971,86
<i>Totale immobilizzazioni materiali</i>	870.677,85	776.695,81	695.222,94	701.119,81
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				
Titoli vari di Investimento	68.778,60			
CREDITI				
CREDITI V/CLIENTI	784,00	784,00	1.420,00	1.252,00
CONTRIBUTI - RETTE SCUOLE DA INCASSARE			11.488,82	34.146,24
NOTE D'ACCR.DA RIC./FATT.DA EMETTERE				
CREDITI V/ALTRI				
<i>Totale crediti diversi</i>	784,00	784,00	12.908,82	35.398,24
DEBITORI DIVERSI				
CREDITI VERARIO PER RITENUTE SUBITE		9.200,86	15.238,06	8.301,50
ERARIO C/ RITENUTE SU INT.ATTIVI		8274		
ERARIO CREDITO/ ACCONTO IRES	6.189,10	4.552,00	6.914,53	7.313,34
ERARIO CREDITO/ ACCONTO IRAP		2.578,00	1.698,00	1698,00
ALTRI CR. VERARIO - ENTI PREVIDENZIALI		10228,40	77,88	
<i>Totale debitori diversi</i>	6.189,10	34.833,26	23.928,47	17.312,84
DISPONIBILITA'				
DENARO E ALTRI VALORI MONETARI	432,44	195,66	328,79	328,79
BANCA POPOLARE E.R. - C/C RETTE e C/C	103.793,65	140.319,33	175.267,18	153.052,74
<i>Totale disponibilità liquide</i>	104.226,09	140.514,99	175.595,97	153.381,53
RATEI E RISCONTI				
RISCONTI ATTIVI	3.090,85	3.150,44	2.685,03	2.741,84
<i>Totale risconti attivi</i>	3.090,85	3.150,44	2.685,03	2.741,84
TOTALE ATTIVO	1.079.961,48	989.149,91	963.047,69	982.758,97

BILANCIO DI ESERCIZIO - STATO PATRIMONIALE				
PASSIVO	31/12/2018	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015
PATRIMONIO NETTO				
CAPITALE SOCIALE	627.495,13	627.495,13	627.495,13	627.495,13
FONDO DI RISERVA DI GARANZIA OBBLIGATOR	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
UTILI ESERCIZI PRECEDENTI/RISERVE	23.302,67			7.960,78
PERDITE ESERCIZI PRECEDENTI		6.284,28	-3651,92	
	675.797,80	658.779,41	648.843,21	660.455,91
FONDI RISCHI ED ONERI				
F.DO Contr. Su inv. Innov.	30.800,00	31.850,00	32.900,00	
F.DO IMPOSTE I.R.E.S.				
F.DO IMPOSTE I.R.A.P.			2.118,79	
F.DO CONTRIBUTI FOND.CASSA DI RISP.MODE	141.915,51	146.683,51	82.471,51	119.029,31
F.DO CONTRIBUTI FOND.CASSA DI RISP.MIRANDOLA	59.100,00			
F.DO IMPOSTE DIVERSE	11.689,67	16.326,37	16.326,37	16.326,37
	243.505,18	194.859,88	133.816,67	135.355,68
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
F.DO T.F.R. PENSIONE INTEGRATIVA	228,39	228,39	540,19	643,11
F.DO T.F.R. DIPENDENTI	70.634,50	61.431,10	53.161,89	60.216,30
	70.862,89	61.659,49	53.702,08	60.859,41
DEBITI VERSO FORNITORI				
FORNITORI	6.619,49	8.623,57	23.195,64	29.903,93
FATTURE DA RICEVERE	7.572,67	7.203,07	4.245,10	11.540,47
	14.192,16	15.826,64	27.440,74	41.444,40
ALTRI DEBITI				
CREDITORI DIVERSI		11.353,17	11.090,87	11.090,87
MUTUO BPER 60.000			28.656,98	37.173,24
ERARIO C/IRPEF E IMP.SOST. DIPENDENTI	1.793,69	1.777,93	6.557,14	4.122,80
ERARIO C/IRPEF LAVORATORI AUTONOMI	591,52	1319,68	939,34	584,63
DEBITI V/ISTITUTI PREVIDENZIALI/INFORTUNI	11.219,57	9.149,62	7.898,00	9.168,82
DEBITI TRIBUTARI DIVERSI	63,06	43,28	48,67	141,32
ERARIO C/IVA	2.571,80	52,8		
	16.239,64	23.696,48	55.191,00	62.281,68
DEBITI VERSO PERSONALE DIPENDENTE				
DEBITI V/DIPENDENTI E RATEI DIPENDENTI	16.842,87	11.527,65	26.526,25	33.812,68
DEBITI V/ SINDACATO	150,89	101,97	135,52	92,75
DEBITI V/AMMINISTRATORI				
	16.993,76	11.629,62	26.661,77	33.905,43
RATEI E RISCOINTI PASSIVI				
RISCOINTI PASSIVI	5.960,00	5.680,00	7708	
RATEI PASSIVI			48,02	69,16
	5.960,00	5.680,00	7756,02	69,16
TOTALE PASSIVO	1.043.551,43	972.131,52	953.411,49	994.371,67
UTILE DI ESERCIZIO attivita' agricola				
PERDITA DI ESERCIZIO gestione scuole			20.187,95	20.384,64
UTILE (PERDITA) DI ESERCIZIO	36.410,05	17.018,39	-2.843,75	-31.997,34
TOTALE A PAREGGIO	1.079.961,48	989.149,91	963.347,69	982.758,97

SEZIONE STRATEGICA (SeS) 2020-2022 – parte 2°
INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI PER MISSIONE

AMBITI STRATEGICI INDIVIDUATI PER COMUNE DI BOMPORTO

1. Fare Comunità;
2. Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione;
3. Legalità, Informazione, Partecipazione;
4. Area vasta, Unione/Fusione ;
5. Promozione del territorio.

OBIETTIVI DUP TRASVERSALI A TUTTE LE AREE

Tra gli obiettivi strategici del DUP 2020-2022, trasversali a tutte le Aree, questo Ente, ha approvato i seguenti obiettivi:

1. trasparenza:

- trasparenza quale accessibilità totale alle informazioni concernenti l'attività amministrativa e l'organizzazione dell'Ente;
- il libero e illimitato esercizio dell'accesso civico, come potenziato dal D.Lgs. 97/2016, quale diritto riconosciuto a chiunque di richiedere documenti;

2. potenziamento dei controlli interni dell'Ente che si traduce anche in un maggior controllo dell'aggiornamento dei dati ed informazioni nella sezione "Amministrazione trasparente" come previsto dal D.Lgs. 97/2016 e dalle specifiche delibere ANAC anche attraverso la verifica annuale da parte del Nucleo di valutazione.

3. Implementazione dell'uso della posta certificata e della firma digitale, con specifica formazione del personale; Implementazione del processo di dematerializzazione dei documenti relativi a ciascun procedimento amministrativo e nei rapporti con gli enti pubblici; Verifica della gestione dei flussi documentali di concerto con tutti i servizi interessati; Partecipazione a progetti regionali in ambito di transizione al digitale semplificazione e dematerializzazione con l'obiettivo di razionalizzare e consolidare i processi di dematerializzazione già in atto, o avviamento di nuovi, per garantire una gestione documentale più efficace e funzionale e semplificare le procedure a vantaggio sia di chi opera nell'ente che dell'utente finale; Perfezionamento del programma di gestione unificata degli atti che integri un sistema di Workflow management in grado di automatizzare i processi di passaggio dei documenti, delle informazioni o dei compiti da un dipendente e/o responsabile all'altro, all'interno del gruppo di lavoro, conformemente ad un insieme di regole predefinite, con utilizzo di firme digitali e superamento dell'utilizzo del cartaceo.

4. Attivazione e proseguimento di tutte le azioni volte a garantire la ricostruzione post-sisma 2012 e il ripristino post-alluvione 2014.

5. Formazione del personale in materia di anticorruzione, sicurezza sul lavoro, protocollo informatico, documento digitale, firma digitale, redazione degli atti, trasparenza.

Il sistema di misurazione e valutazione delle performance pubblicato sul sito istituzionale, costituisce uno strumento fondamentale attraverso il quale la trasparenza si concretizza.

A seguito dell'entrata in vigore del Regolamento UE in materia di protezione dei dati personali, tutta la struttura organizzativa dell'ente è coinvolta nel processo di applicazione e sviluppo dei principi di trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, privacy by design e by default e accountability.

Sarà previsto nel PEG l'inserimento di obiettivi gestionali assegnati al RPCT e alle Posizioni Organizzative.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01: Organi Istituzionali – SEGRETERIA DEL SINDACO E DEGLI ASSESSORI

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO Gruppo Amm. Pubbl.	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	5. Maggiore interazione con i cittadini, con le realtà produttive ed il mondo delle associazioni	Cittadini Realtà produttive Mondo associativo	Unione Comuni del Sorbara – SIA	2020-2022	Incremento del numero di cittadini, mondo produttivo e realtà associative ricevuti direttamente e/o contattati. Miglioramento della capacità e della qualità delle risposte rese.
Fare Comunità	6a. Miglioramento attività di comunicazione	Cittadini Realtà produttive Mondo associativo	Unione Comuni del Sorbara – SIA	2020-2022	1) Moltiplicare canali e strumenti di comunicazione; 2) Ripristino del giornale comunale; 3) Rendere più fruibile il sito istituzionale. 4) Creazione di un

	6b. Implementazione del sistema di allerta della cittadinanza e delle imprese in caso di emergenza				nuovo sistema di raccolta e gestione delle segnalazioni. 5) Aumento del numero di iscritti al sistema di allerta.
--	---	--	--	--	--

PROGRAMMA 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	1. Perfezionamento processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio.	Cittadini Amministratori	-----	2020-2022	Sviluppo e consolidamento dei documenti di programmazione e rendicontazione secondo i nuovi schemi. Applicazione dei nuovi principi contabili e gestione del bilancio di cassa.
	2. Redazione	Cittadini	-----	2020-2022	Approvazione del

	bilancio consolidato	Amministratori			documento da parte del Consiglio Comunale.
Fare Comunità	4. Valorizzazione reti gas	Cittadini	-----	2020-2022	Svolgimento gara d'ambito per la gestione delle reti del gas.

PROGRAMMA 04: Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	1. Recupero evasione/ elusione fiscale – Recupero del pregresso utenze tariffa puntuale serv. rifiuti	Cittadini	-----	2020/2022	Recupero risorse al bilancio del Comune

PROGRAMMA 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Miglioramento e adeguamento sismico degli edifici pubblici con rilevanza strategica.	Cittadini	-----	2020/2022	Aumento degli standard di sicurezza per l'utenza
	2. Adeguamento alla normativa antincendio degli edifici comunali.	Cittadini Dipendenti	-----	2020/2022	Aumento degli standard di sicurezza per l'utenza
	3. Adeguamento alla normativa impiantistica degli edifici cimiteriali e del magazzino comunale.	Cittadini Dipendenti	-----	2020/2022	Aumento degli standard di sicurezza per l'utenza
	4. Ampliamento e miglioramento della dotazione patrimoniale	Cittadini Dipendenti	-----	2020/2022	Miglioramento dei livelli di servizio
	5. Potenziamento della gestione del patrimonio comunale	Cittadini Dipendenti	-----	2020/2022	Monitoraggio e presidio puntuale del patrimonio comunale

PROGRAMMA 07: Elezioni – anagrafe – stato civile

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	1. Digitalizzazione	Cittadini Dipendenti	-----	2020/2022	Efficientamento tecnologico dei servizi anagrafe-stato civile-elezioni resi all'utenza. Miglioramento front office.

MISSIONE 04 – DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 01: Istruzione prescolastica

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	1 .Miglioramento dei servizi scolastici di Bastiglia, Bomporto,Ravarino e Nonantola attraverso la gestione associata	Interni: Amministratori dei Comuni di Bastiglia, Bomporto, Ravarino e Nonantola Esterni: Famiglie utenti dei servizi	Comuni di Bastiglia Ravarino e Nonantola Unione Comuni del Sorbara	2020/2022	Qualificazione e razionalizzazione dei servizi erogati sul territorio.

PROGRAMMA 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	1 Sostegno delle scuole dell'Infanzia Paritarie del territorio	Genitori dei bambini 3/6 e bambini utenti		2020/2022	Qualificazione delle scuole dell'Infanzia Paritarie del territorio

PROGRAMMA 06: Servizi ausiliari all'istruzione

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	Monitoraggio dell'andamento e qualificazione degli Istituti Comprensivi del territorio	Interni: Amministratori dei Comuni di Bastiglia, Bomporto e Ravarino Esterni: Famiglie utenti dei servizi	Provincia Regione Emilia Romagna	2020/2022	Consolidamento e miglioramento modello di scuola verticale con capacità di coordinare rapporti con il territorio

PROGRAMMA 07: Diritto allo studio

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	4. Miglioramento dei servizi scolastici di Bastiglia, Bomporto e Nonantola attraverso la gestione associata	Interni: Amministratori; Esterni: Dirigenze Scolastiche del territorio Famiglie alunni	Comuni di Bastiglia e Ravarino	2020/2022	Gestione coerente ed omogenea della procedura tra i comuni interessati

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	5. Collaborazione con soggetti pubblici e privati per la definizione di progetti di qualificazione delle scuole del territorio	<i>Famiglie utenti dei servizi</i>		2020/2022	<i>Arricchimento dell'Offerta Formativa delle singole scuole</i>

PROGRAMMA 07: Diritto allo studio

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	6. Sostegno all'accesso all'istruzione e al Diritto allo Studio	Famiglie e utenti dei servizi		2020/2022	Consolidamento e miglioramento dei servizi

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**PROGRAMMA 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico**

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Promozione del territorio	1. Tutela e valorizzazione dei beni culturali.	Cittadini	-----	2020-2022	Valorizzazione del patrimonio culturale (Darsena, Porte Vinciane, Pieve Matildica di Sorbara ecc)
Promozione del territorio Fare Comunità	2. GECT	Cittadini Dipendenti	-----	2020-2022	Adesione e partecipazione ai progetti

PROGRAMMA 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Promozione del territorio	1. Definizione di un calendario annuale di proposte culturali	Cittadini Associazioni volontariato Volontari Associazioni di categoria Storici, cultori e studenti di storia locale	-----	2020-2022	Definizione di un programma culturale, articolato per interessi, età, formula organizzativa. Attivazione di un sistema informativo articolato. Fattiva collaborazione con le associazioni locali e con i comitati organizzatori del capoluogo e delle frazioni.
Promozione del territorio	2. Nuovo centro culturale	Cittadini Associazioni volontariato Associazioni di categoria Volontari	-----	2020-2022	Ampliamento dell'offerta formativa ed aggregazione della Biblioteca comunale. Creazione di proposte, eventi ed altri appuntamenti all'interno del nuovo centro culturale (di prossima costruzione). Ampliamento dell'offerta culturale e processo partecipativo di intitolazione del Cinema-Teatro comunale di Bomporto.
Fare comunità	3. Museo reale/virtuale di storia locale	Cittadini Associazioni volontariato	-----	2020-2022	Creazione ed ampliamento di strumenti e di opere di storia locale, in forma partecipata ed attiva con studiosi ed interessati

		Storici, cultori e studenti di storia locale			
Fare comunità	4 Conferma e mantenimento delle manifestazioni esistenti e sviluppo di ulteriori eventi di diversa natura	Cittadini Associazioni volontariato Storici, cultori e studenti di storia locale	-----	2020-2022	Consolidamento delle manifestazioni e degli eventi e ideazione di nuove iniziative nei diversi ambiti.
Legalità, Informazione, Partecipazione	5. Iniziative di sensibilizzazione sulla legalità.	Associazioni di volontariato Cittadini Associazioni di categoria	-----	2020-2022	“Progetto Casa della Legalità”: rilancio e nuovo percorso con potenziamento e miglioramento delle condizioni per definirne calendario iniziative.
Legalità, Informazione, Partecipazione	6. iniziative di sensibilizzazione per favorire raggiungimento delle Pari Opportunità	Associazioni di volontariato Cittadini Associazioni di categoria	-----	2020-2022	Definizione di progetti e culturale, sociale e partecipativo

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA 01: Sport e tempo libero

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare comunità	1. Interventi di promozione sportiva, in sinergia con mondo sportivo, scuola, ambiente e patrimonio.	Cittadini Associazioni volontariato Volontari Associazioni di categoria Insegnati ed educatori	-----	2020-2022	Sostegno agli eventi ed alle iniziative organizzate dalle associazioni sportive sul territorio comunale quali azioni promozionali e di coinvolgimento della cittadinanza per fasce d'età e tipologia.
Fare comunità	2. Gestione della "Rete del Volontariato Locale"	Associazioni di volontariato Cittadini Volontari	-----	2020-2022	Sostegno alle attività del volontariato locale attraverso l'individuazione di progetti specifici. Manutenzione costante dell'Albo comunale delle Forme Associative
Fare comunità	3. Progetto "Casa del Volontariato"	Associazioni di volontariato	-----	2020-2022	Creazione di uno spazio di aggregazione per le Associazioni di Volontariato locali.

PROGRAMMA 02: Giovani

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Legalità, Informazione, Partecipazione	1. Incentivare azioni di contrasto al vandalismo e all'emarginazione sociale dei giovani	Cittadini	Unione Comuni del Sorbara – Servizio Politiche giovanili	2020-2022	Maggiore controllo e presidio del territorio, con in coinvolgimento diretto dei gruppi giovanili locali Maggiori attività e progetti, gestiti direttamente dalle giovani generazioni Maggiore controllo sugli spazi di aggregazione spontanea dei giovani (parchi, spazi verdi, biblioteca, etc.)
Legalità, Informazione, Partecipazione	2. Coinvolgere i giovani nella ideazione e gestione del nuovo spazio culturale	Cittadini	Unione Comuni del Sorbara – Servizio Politiche giovanili	2020-2022	Percorso partecipativo per la gestione del nuovo spazio culturale e di iniziative e attività da svolgersi all'interno

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 01: Urbanistica e assetto del territorio

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Adeguamento della pianificazione territoriale vigente a fronte dell'entrata in vigore della nuova legge urbanistica RER	Cittadini	-----	2020/2022	Contenere il consumo dei suoli, riqualificare i suoli già urbanizzati, incentivare la riqualificazione e la realizzazione di edifici a consumo quasi zero ad elevata qualità energetica ed in funzione agli eventi alluvionali registrati.
	2. attivazione iter e definizione percorso PUG	Cittadini	-----	2020/2022	Elaborazione del PUG

PROGRAMMA 02: Edilizia Residenziale pubblica e sociale

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. analisi e valutazione dell'attuale patrimonio di edilizia abitativa sociale	Cittadini	-----	2020/2022	Definizione puntuale e dettagliata degli immobili di proprietà e loro stato di conservazione

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 01: Difesa del suolo

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Miglioramento della sicurezza idraulica del territorio.	Cittadini	----- --	2020/2022	Aumento sicurezza della cittadinanza

PROGRAMMA 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Incremento e valorizzazione Verde Pubblico.	Cittadini	-----	2020/2022	Miglioramento del servizio di Verde Pubblico erogato
	2. censimento e verifica dello stato di salute del patrimonio arboreo comunale	Cittadini	-----	2020/2022	Mappatura analitica e funzionale agli interventi necessari a garantire la sicurezza

PROGRAMMA 03: Rifiuti

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti sotto l'aspetto qualitativo e quantitativo. Perfezionamento tariffa puntuale	Cittadini	-----	2020/2022	Aumento in quantità e qualità della raccolta. Riduzione della quantità di rifiuti indifferenziati da avviare allo smaltimento. Aumentare nella cittadinanza il senso civico e la cultura di partecipazione attiva e responsabile su questi temi ambientali. Migliorare definizione e riscossione del tributo

PROGRAMMA 08: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Formazione del Catasto degli Immobili contenenti amianto	Cittadini Associazioni di categoria	-----	2020/2022	Giungere al 100% della mappatura del territorio.

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTI ALLA MOBILITÀ

PROGRAMMA 05: Viabilità e infrastrutture stradali

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali	Cittadini	-----	2020/2022	Mantenimento in buono stato di conservazione ed efficienza della rete stradale comunale.
	2. Promuovere la mobilità sostenibile incrementando la rete di percorsi ciclo pedonali	Cittadini	-----	2020/2022	Incremento della disponibilità di percorsi ciclo pedonali sul territorio
	3. Riqualificazione fermate del trasporto pubblico locale				Migliorare la qualità e la sicurezza delle fermate del trasporto pubblico sul territorio comunale

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

PROGRAMMA 01: Sistema di protezione civile

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Esercitazioni GCVPC per utilizzo dispositivi antinondazione	Cittadini	----- -	2020/2022	Aumento sicurezza della cittadinanza
	2. Adeguamento Piano specifico di protezione civile per barriere antinondazione	Cittadini		2020/2022	Implementazione del piano, formazione dei volontari, esercitazioni
	3. Diffusione di una maggiore cultura di protezione civile	Cittadini	----- -	2020/2022	Aumento della resilienza della cittadinanza

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 01: Interventi per l'Infanzia e minori e per asili Nido

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Fare Comunità	01 Sviluppo di politiche integrate per la prima infanzia con progettazione di servizi flessibili fascia di età 0/3	Interni: Assessori dei Comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola Esterni: Famiglie utenti dei servizi 0/3 anni	Comuni di Bastiglia e Nonantola	2020/2022	Miglioramento e razionalizzazione dei servizi erogati sul territorio.

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

PROGRAMMA 01: Fonti energetiche

AMBITO STRATEGICO	OBIETTIVO STRATEGICO	STAKEHOLDER	CONTRIBUTO GAP	ORIZZONTE TEMPORALE	RISULTATI ATTESI
Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione	1. Emissioni/Energie rinnovabili	Cittadini	-----	2020	Raggiungimento entro il 2020 obiettivi connessi alla riduzione di emissioni climalteranti pari al 20%
	2. Riqualificazione a tecnologia LED dei corpi illuminanti dell'illuminazione pubblica	Cittadini	3	2020-2022	Efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica con significativa riduzione del consumo energetico
	3. Pianificazione stazioni di ricarica per veicoli elettrici	Cittadini		2020-2022	Montaggio di stazioni pubbliche di alcune colonnine di ricarica per autoveicoli elettrici

SEZIONE OPERATIVA

2020-2022

Parte Prima

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile dott. CARLO BELLINI

ORGANI ISTITUZIONALI

Le principali attività sono:

ORGANI ISTITUZIONALI

Le principali attività sono:

assistenza agli organi istituzionali, (Consiglio, Giunta, Conferenza capi gruppo, ecc.)

MISSIONE: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 01: Organi istituzionali

AMBITO STRATEGICO: Fare comunità

OBIETTIVO STRATEGICO: 05 Maggiore interazione con i cittadini, con le realtà produttive ed il mondo delle associazioni

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interesse	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Ricevimento del Sindaco e della Giunta: aumento dei contatti con la cittadinanza	Aumento del numero di appuntamenti gestiti, attraverso un maggior controllo delle richieste (urgenze, casi da riassegnare agli uffici) ed il coinvolgimento più diretto degli Assessori competenti. Particolare attenzione al mondo produttivo e alle associazioni del territorio, con il coinvolgimento degli Assessori competenti	Cittadini Realtà produttive Mondo associativo	2020-2022	Numero di cittadini ricevuti al 31/12/2020	Sindaco	Giunta comunale e Servizi

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 01: Organi istituzionali****AMBITO STRATEGICO: Fare comunità****OBIETTIVO STRATEGICO: 03 Consolidamento dell'Unione a sei –**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Consolidamento dell'Unione ed adeguamento al nuovo PRT	Convenzioni per i servizi trasferiti all'Unione allargata a 6 :SUE,Ufficio sismica. Revisione dell'organizzazione dell'ente in connessione con le politiche sui servizi associati e l'allargamento dell'Unione Costituzione dell'Ufficio di Piano per elaborazione PUG in convenzione tra i sei(6) Enti dell'Unione	Organi istituzionali	2020-2022	Verifica attuazione al 31/12/2020 Presentazione ipotesi di micro organizzazione – e utilizzo delle risorse umane per i servizi associati 31.12.2020	Sindaco	Area Economica Finanziaria e tributi – Ufficio tecnico Unione: servizi interessati Sei comuni interessati ed Unione

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile dott. Carlo Bellini

SEGRETERIA GENERALE

La Segreteria si occupa dell'attività di gestione dei servizi generali.

Le principali attività sono:

- gestione del protocollo informatico;
- gestione dell'archivio comunale di parte corrente e di deposito;
- redazione, pubblicazione, trasmissione degli atti deliberativi della Giunta e del Consiglio comunale (artt. 124, 125, 135 TUEL);
- gestione dell'iter relativo alle determinazioni dei Responsabili;
- supporto al Segretario comunale nell'attività contrattuale e svolgimento di tutti gli adempimenti connessi;
- rapporti con i legali esterni incaricati del patrocinio dell'Ente;

I principi di legalità, trasparenza e semplificazione costituiscono i cardini dell'organizzazione dell'Ente pubblico. In attuazione di detti principi si sviluppa una copiosa ed articolata legislazione (dalla Legge n. 241/1990, al D.P.R. n. 445/2000, ai decreti emanati in tema di documento informatico, al D.Lgs. 150/2009, alla Legge 190/2012, fino al recente D.Lgs. 33/2013 come modificati dal D.Lgs. 97/2016). Dette norme richiedono di essere calate nell'organizzazione e tradotte in precise scelte organizzative e procedurali. Semplificazione, trasparenza e legalità verranno perseguite attraverso una puntuale attuazione del regolamento sui controlli interni. In particolare il Gruppo di lavoro per i controlli interni, si occuperà di effettuare controlli mirati sulle attività a rischio corruzione.

Per quanto attiene alla specifica attività del Servizio Segreteria generale e trasparenza, si potenzierà altresì il ruolo di supporto nell'individuazione di procedure il più possibile snelle e trasparenti, il ruolo di raccordo e "visione unitaria" dell'Ente, nonché di consulenza e supervisione per quanto attiene gli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente.

In questa ottica si perseguirà l'obiettivo di favorire l'adozione di soluzioni che comportino il minor numero di passaggi burocratici, l'utilizzo degli strumenti informatici e telematici, la prossimità del livello decisore all'utenza, la standardizzazione di atti e procedimenti, la conoscibilità via web dei procedimenti amministrativi, in modo da utilizzare appieno il potenziale di ogni livello organizzativo e di rendere un servizio efficace ed efficiente al cittadino.

In particolare il servizio sarà ulteriormente coinvolto nel progetto di dematerializzazione, nella revisione del sistema di protocollo, di gestione documentale e di adozione delle deliberazioni e determinazioni dirigenziali, nell'aggiornamento del programma triennale della trasparenza.

Il servizio Segreteria generale si configura per una marcata trasversalità, attenendo a profili organizzativi che richiedono il coinvolgimento attivo di tutte le altre unità organizzative dell'Ente, poiché l'intera attività del Comune deve essere improntata alla legalità e alla trasparenza.

Il programma si propone altresì di perseguire una sempre maggiore trasparenza attraverso la pubblicazione e l'aggiornamento sul sito internet del Comune del curriculum, dei compensi e della situazione economico patrimoniale degli eletti.

Il servizio Segreteria Generale, di concerto con il Servizio informatico associato dell'Unione Comuni del Sorbara, dovrà porre in essere gli accorgimenti necessari atti a favorire il temperamento fra l'azione posta in essere per adempiere alla normativa vigente in materia di trasparenza dell'azione amministrativa e di quanto previsto dal D. Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, con le finalità di tutela del diritto alla privacy e del cosiddetto "diritto all'oblio" del dato personale, previste con quanto disposto dal Garante per la protezione dei dati personali mediante le "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali", contenute anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12/06/2014.

Il servizio Segreteria Generale, unitamente a tutti i servizi comunali, dovrà proseguire con gli adempimenti previsti dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR- *General Data Protection Regulation*) e dal DLgs 10 agosto 2018, n 101, di attuazione del regolamento europeo, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati

personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 02: Segreteria generale

AMBITO STRATEGICO: Fare comunità

OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Digitalizzazione

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A – uso delle nuove tecnologie per velocizzare i procedimenti amministrativi	Implementazione e dell'uso della posta certificata, della firma digitale e processi di dematerializzazione e dei documenti	Dipendenti	2020-2022	Aumento firme digitali e posta certificata Dematerializzazione effettuata	Sindaco	Tutti i settori
B - Applicazione del Manuale di gestione del protocollo informatico, del flusso documentale e degli archivi e suo successivo aggiornamento a seguito di modifiche legislative; aggiornamento delle procedure in essere e della documentazione in relazione al Regolamento UE 679/2016 (GDPR- <i>General Data Protection Regulation</i>)	Dispiegamento dell'utilizzo del Manuale di gestione, verifica della sua applicazione ed eventuale adeguamento In collaborazione con l'RPD procedere alla mappatura delle aree di attività valutandone il grado di rischio	Tutte le Aree e Servizi Comunali	2020-2022	Controllo periodico applicazione	Sindaco	SIA

<i>e DLgs attuativo 101/18</i> sul trattamenti dei dati personali.	in termini di protezione dei dati					
--	---	--	--	--	--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile dott. Carlo Bellini

ANAGRAFE STATO CIVILE SERVIZI ELETTORALI – LEVA -

Il servizio riguarda tutta l'area delle funzioni delegate dallo Stato ai comuni, comprendente gli adempimenti anagrafici (compresi gli adempimenti relativi alla intitolazione delle aree di circolazione e dell'assegnazione della numerazione civica), di stato civile, elettorali, di leva militare.

A titolo esemplificativo:

- Procedimenti relativi alle consultazioni popolari (DPR 20 marzo 1967 n. 223 e successive modificazioni e integrazioni, tra le quali vanno menzionate la legge 7 febbraio 1979 n. 40, la legge 30 giugno 1989 n. 244, la legge 16 gennaio 1992 n. 15, il DPR 8 settembre 2000 n. 299 e normative speciali relative alle singole consultazioni);
- Procedimenti connessi alla gestione degli elenchi dei giudici popolari (Legge 10 aprile 1951, n. 287, art. 21); – Procedimenti di stato civile (Codice civile art. 449-455, Legge 5 febbraio 1992, n° 91, D.P.R. 3 novembre 2000 n° 396 e normative speciali connesse) – Procedimenti relativi all'Anagrafe della popolazione residente (Legge 24 dicembre 1954, n° 1228; D.P.R. 30 maggio 1989, n° 223),

Anagrafe degli italiani all'estero (Legge 27 ottobre 1988, n° 470 e D.P.R. 6 settembre 1989, n° 323); – Procedimenti relativi al rilascio delle carte d'identità (R.D. 18 giugno 1931, n.773 "TULPS") e degli altri documenti di identificazione; – Procedimenti connessi alla leva (d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare")

Le funzioni esercitate dai servizi demografici sono quelle delegate dallo Stato (anagrafe, leva, stato civile, elettorale) e quindi la loro attività, sia ordinaria che straordinaria, è strettamente legata alle direttive provenienti dal Ministero dell'Interno e all'adeguamento alle novità normative negli specifici rami di attività. In questo ambito, lo sforzo dell'Amministrazione comunale è quello di organizzare in modo ottimale il servizio reso, attraverso una informatizzazione delle procedure ed il conseguente migliore utilizzo del personale al fine di ottenere una ottimizzazione dell'efficienza dell'attività gestionale e di conseguenza una maggiore corrispondenza alle esigenze dell'utenza. Viene altresì esercitata la funzione statistica nell'ambito del SISTAN, adempiendo alle richieste provenienti dall'ISTAT. Questo servizio è strettamente interconnesso con il Servizio di polizia mortuaria dell'Area Finanziaria Contabile e Tributi.

I servizi demografici sviluppano le attività in ambito di anagrafe, stato civile, elettorale e leva.

Per tutte le attività dei demografici si procede con il superamento ove consentito dalla norma del fascicolo cartaceo (tutta la documentazione viene scansionata) per la creazione del fascicolo digitale e successiva conservazione nel protocollo informatico al fine dell'innovazione, semplificazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.

Anagrafe:

- 1) con il d.P.C.M. n.194 del 10/11/2014 recante le modalità di attuazione e di funzionamento dell'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) e successive circolari del Ministero dell'Interno sono pervenute le prime indicazioni per avviare la concreta realizzazione della banca dati centralizzata. La prima fase consente nel popolamento dell'ANPR con i dati presenti in INA e AIRE. Al fine di allineare le banche dati comunali al sistema centrale occorre procedere alla validazione dei dati previo confronto con l'anagrafe tributaria, una volta sanate le posizioni anagrafiche discordanti avverrà il subentro definitivo all'ANPR.
- 2) Consolidamento delle procedure per il rilascio della Carta d'Identità Elettronica (CIE) iniziato il primo di settembre 2018;
- 3) L'ufficio anagrafe, attraverso l'applicativo Datagraph che fa emergere le irregolarità ed i disallineamenti fra la banca dati anagrafica, l'Anagrafe Tributaria e l'INA, verifica e bonifica gli errori; in questo modo i dati saranno univoci e validati per le successive trasmissioni all'USL, alla Motorizzazione civile e INPS.

- 4) ANA-CNER è il sistema tecnico –procedurale progettato dalla Regione Emilia Romagna per lo scambio dei dati anagrafici tra Enti pubblici e gestori di pubblici servizi al quale il Comune di Bomporto ha aderito per facilitare la circolarità anagrafica. L'Ufficio anagrafe verifica in fase di test la correttezza dei dati scaricati in ANA-CNER, autorizza l'accesso alle Amministrazioni procedenti alla consultazione dei dati anagrafici ed estrazione di elenchi e aggregati.
- 5) Consolidamento delle procedure per la realizzazione del Censimento permanente della Popolazione e delle abitazioni dal primo ottobre al 20 dicembre 2018 per l'anno in corso e con date da determinarsi per i prossimi anni

Stato civile:

- 1) Decreto del 19/03/2014 relativo alla trasmissione telematica dei deceduti al sistema informativo del Casellario (SIC). Per potere procedere al trasferimento dei file in formato xlm. il Comune deve nominare il referente che deve essere dotato di firma digitale e inviare con posta certificata i dati al Ministero della Giustizia.
- 2) Trasmissione atti e documenti riguardanti lo stato civile con firma digitale e posta certificata nell'ottica della digitalizzazione dell'Amministrazione.
- 3) Consolidamento delle procedure relative all'attuazione del DAT "Disposizione Anticipata Trattamento", iniziato il primo di settembre

Elettorale:

- 1) Realizzazione in forma digitale del fascicolo elettorale acquisendo la documentazione degli altri Enti e conservazione nell'archivio informatico con completo superamento dello schedario cartaceo.
- 2) Adempimenti relativi alle revisioni elettorali ordinarie e straordinarie: semplificazione di alcune procedure nella trasmissione della documentazione alla Circondariale di Modena.
- 3) Predisposizione adempimenti legati alle tornate elettorali del 2020: rinnovo dei Consigli Regionali

Leva:

- 1) Consolidamento trasmettere delle Liste di Leva al Ministero della Difesa con l'applicativo "Teleleva"; ed'inserimento informatizzato degli aggiornamenti dei ruoli Matricolari.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 07: Elezioni – anagrafe - stato civile****AMBITO STRATEGICO: Fare Comunità****OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Digitalizzazione**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Subentro dell'ANPR all'anagrafe locale B Censimento permanente della Popolazione e delle abitazioni	Graduale migrazione delle banche dati dell'anagrafe della popolazione residente e del'AIRE all'ANPR (anagrafe nazionale): Controllo qualità dei dati- allineamento con Anagrafe tributaria	Cittadini	2020/2022	Fasi di subentro dettate dal Ministero dell'interno Primo ottobre - dicembre 2020 Date indicate dal ministero per gli anni futuri	Sindaco	SIA e Agenzia delle Entrate
C - Collegamento telematico Ministero della giustizia	Attivazione per la trasmissione telematica dei soggetti deceduti al sistema informativo del casellario (SIC) con firma digitale come previsto dal decreto del 19 marzo 2014 del Ministero della Giustizia	Ministero della Giustizia	2020/2022	Superamento trasmissione cartacea	Sindaco	
D - Fascicolo elettorale elettronico – Carta identità Elettronica	Superamento del fascicolo elettorale cartaceo- Acquisizione della documentazione in formato digitale dai Comuni e dal Casellario. Formazione, gestione e conservazione del	Enti pubblici- Cittadini	2020/2022	Eliminazione del fascicolo cartaceo – creazione archivio elettorale informatizzato	Sindaco	

	<p>fascicolo elettorale digitale</p> <p>Predisposizione fasi di attuazione per eventuali tornate elettorali 2020: Regionali</p> <p>Consolidamento delle procedure per il rilascio della carta d'identità elettronica</p>			<p>Realizzazione fasi elettorali e rispetto scadenze ad essa connesse</p> <p>Consolidamento procedure CIE Numero CIE rilasciate</p>		SIA
F - Firma digitale	Attuazione procedura di acquisizione e trasmissione atti anagrafe -stato civile - elettorale con firma digitale (art.6 del D.L. n.5/2012)	Enti pubblici	2020/2022	Atti trasmessi con firma digitale	Sindaco	Servizi informatici
G - unioni civili	attuazione nuovi adempimenti predisposizione nuova modulistica	Cittadini	2020/2022	Modulistica predisposta Verifica semestrale richieste	Sindaco	
E – DAT Disposizione Anticipata Trattamento	Consolidamento delle procedure relative all'attuazione del DAT "Disposizione Anticipata Trattamento, iniziato il primo di settembre 2018"	Cittadini	2020/2022	Atti prodotti	Sindaco	SIA

SERVIZIO COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE
Responsabile: Dott. LUCA VERRI

La sempre maggiore diffusione fra i cittadini dell'accesso a nuovi canali di comunicazione, in particolare Internet e la posta elettronica, impone la progettazione di nuove modalità di erogazione dei servizi ad un livello superiore di digitalizzazione.

Attraverso l'uso e la diffusione di tali strumenti si intende stimolare l'utilizzo della rete internet per la comunicazione istituzionale pubblica, offrire documentazione e punti di riferimento per confrontarsi con i servizi offerti dall'amministrazione, attivare collaborazioni con gli utenti attraverso uno spazio dedicato alle loro segnalazioni, alle esperienze e suggerimenti.

Particolare importanza verrà data al sistema di allerta dei cittadini e delle aziende in caso di fenomeni calamitosi ed eventi emergenziali, con la creazione di un servizio SMS con certezza di ricezione in particolare rivolto agli esercizi commerciali e agli impianti industriali.

MISSIONE: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

PROGRAMMA 01: Organi istituzionali

AMBITO STRATEGICO: Fare comunità

OBIETTIVO STRATEGICO: 06 Miglioramento attività di comunicazione

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interesse	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A – Gestione del Servizio Comunicazione istituzionale	Gestione del contratto di appalto relativo all'affidamento del Servizio di comunicazione istituzionale, con monitoraggio delle azioni svolte e degli obiettivi da raggiungere	Cittadinanza Mondo produttivo Mondo delle associazioni	2020-2022	Indici e criteri fissati dal contratto di affidamento (numero comunicati stampa, numero notizie sui social media, numero di articoli per notiziario comunale e così via)	Sindaco Giunta comunale	Unione Comuni del Sorbara – SIA Servizio Comunicazione Servizio Protezione civile
B – Redazione di un “Piano della Comunicazione” e del Regolamento collegato	Predisposizione di un “Piano comunicativo”, in grado di definire e misurare la capacità di risposta dell'Amministrazione comunale rispetto ai “bisogni informativi” della	Cittadinanza Mondo produttivo Associazioni di	2020-2022	Pubblicazione finale del “Piano” e del “Regolamento”	Sindaco Giunta comunale Consiglio comunale	Unione Comuni del Sorbara – SIA Servizio Comunicazione

	cittadinanza	Volontariato				
C - Aumento delle attività di comunicazione dell'Amministrazione e della qualità dell'informazione istituzionale, anche mediante Ditta specializzata	<p>Predisposizione di azioni che rendano la comunicazione dell'Amministrazione più fruibile, facile da individuare e prossima all'utenza.</p> <p>Maggiore fruibilità del sito istituzionale e ricorso alle nuove forme di comunicazione sociale (Piattaforme informatiche, adatte anche agli applicativi degli smartphone)</p> <p>Creazione di un giornale comunale con cadenza bimestrale o trimestrale</p>	<p>Cittadinanza</p> <p>Mondo produttivo</p> <p>Associazioni di Volontariato</p>	2020-2022	<p>Contatti accertati sul sito web del Comune di Bomporto (al 31/12/2020)</p> <p>Numero di contatti presso i principali social media</p> <p>Numero di notiziari comunali consegnati sul territorio</p>	<p>Sindaco</p> <p>Giunta comunale</p>	<p>Unione Comuni del Sorbara – SIA</p> <p>Servizio Comunicazione</p> <p>Servizio Protezione civile</p>

**ATTIVITÀ DI PROMOZIONE TERRITORIALE E CULTURALE
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE**

Responsabile: dott. LUCA VERRI

Gli interventi dell'Assessorato alla Promozione del Territorio si sviluppano su più livelli:

- la valorizzazione delle eccellenze eno-gastronomiche del territorio e delle forme culturali, tradizionali ed architettoniche presenti;
- la programmazione integrata di manifestazioni, attraverso l'individuazione di forme di coesione fra le iniziative dell'Assessorato, le Istituzioni del territorio, gli altri Assessorati, le Associazioni di Volontariato, i soggetti privati e i commercianti.

Un ruolo importante hanno infatti assunto le Associazioni del territorio, i cittadini portatori di interesse nei diversi campi, ed il mondo del volontariato, collocati all'interno di una solida rete di riferimento, costituita dai servizi culturali e dai luoghi della cultura. Queste realtà rappresentano un tessuto propositivo, energico, sono portatrici di un alto livello di progettualità e di collaborazione, ed hanno fortemente contribuito alla costruzione di processi di condivisione nella realtà sociale del paese.

Tra le attività specifiche di promozione si segnala:

- 1) attività di verifica e controllo delle precedenti edizioni assieme a tutti i soggetti coinvolti, al fine di stabilire criticità e sviluppi futuri: pianificazione, organizzazione e realizzazione in forma diretta delle seguenti manifestazioni: Rosso Rubino, Festa Matildica di Sorbara, La Notte Blu e la Fiera di San Martino;
- 2) patrocinio a supporto delle principali manifestazioni, organizzate e gestite dalle Associazioni locali (Sagra parrocchiale di Fine Maggio di Bomporto, la Festa della Tagliatella di Solara, la Festa del Lambrusco di Sorbara, l'E...state in Baracca di Bomporto, I Giovedì di Luglio di Sorbara e tutte le altre);
- 3) individuazione di nuovi eventi, da inserire nella programmazione culturale annuale e pluriennale;
- 4) ricerca sponsor pubblici ed istituzionali;
- 5) promozione e comunicazione attraverso i mezzi stampa, radio ed informatici;
- 6) incontri e riunioni con soggetti direttamente ed indirettamente coinvolti (Associazioni di volontariato del territorio, responsabili servizi comunali, associazioni di categoria, tecnici ed altro personale).
- 7) gestione amministrativa (definizione e redazione di tutti gli atti amministrativi necessari per il corretto completamento della fase di programmazione e controllo).

MISSIONE: 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

PROGRAMMA 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

AMBITO STRATEGICO: Promozione del territorio

OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Definizione di un calendario annuale di proposte culturali

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interesse	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Definizione del calendario delle manifestazioni ricorrenti, con gli obiettivi strategici di	Predisposizione del piano di interventi culturali, rispetto alla promozione delle eccellenze e delle tipicità del territorio	Cittadinanza Mondo produttivo	2020-2022	Numero delle proposte culturali inserite all'interno di ogni singola manifestazione;	Sindaco Giunta Assessore alla	Servizio Promozione del territorio Servizio Cultura Mondo dell'Associazione

ogni singola iniziativa	<p>comunale, con il coinvolgimento diretto ed indiretto delle realtà associative e del mondo produttivo</p> <p>Organizzazione delle manifestazioni ricorrenti, gestite direttamente dall'Amministrazione comunale o in collaborazione con le principali associazioni locali (Rosso Rubino. Lambrusco Wine Festival; Festa Matildica di Sorbara; Notte Blu; Fiera di San Martino);</p> <p>Organizzazione di attività di promozione culturale e turistica (percorsi ciclabili ed enogastronomici) ed adesione ad analoghe iniziative regionali e nazionali;</p> <p>Organizzazione delle manifestazioni civili (25 aprile, 2 giugno, 4 Novembre) e le ricorrenze di particolare rilevanti (Giornata contro la violenza sulle donne; Giornata in ricordo delle vittime di mafia, Festa della donna, Giornate</p>	<p>Realtà associative</p> <p>Associazioni culturali e di promozione territoriale locali e regionali</p>		<p>Rispetto dei tempi di realizzazione delle singole iniziative</p> <p>Numero (indicativo) dei partecipanti alle singole manifestazioni</p> <p>Indicatori di qualità, con somministrazione agli intervenuti di questionari di valutazione</p>	<p>Cultura</p> <p>Assessore al Volontariato</p>	
-------------------------	--	---	--	---	---	--

	europee del Patrimonio					
B – Creazione di nuovi eventi culturali e di promozione del territorio	Predisposizione di un calendario di nuovi eventi culturali, che rispondano ai nuovi bisogni dei cittadini e a tematiche di particolare rilevanza provinciale, regionale e nazionale	Cittadinanza Mondo produttivo Realtà associative Associazioni culturali e di promozione territoriale locali e regionali	2020-2022	Numero delle proposte culturali; Numero (indicativo) dei partecipanti alle singole manifestazioni Indicatori di qualità, con somministrazione agli intervenuti di questionari di valutazione	Sindaco Giunta Assessore alla Cultura Assessore al Volontariato	Servizio Promozione del territorio Servizio Cultura Mondo dell' Associazionismo

VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ ED ISTITUZIONI CULTURALI (BIBLIOTECA, CINEMA, TEATRO)
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: Dott. LUCA VERRI

Gli interventi dell'Assessorato alla Cultura si sviluppano su più livelli, tra questi:

- la programmazione integrata di eventi culturali, attraverso l'individuazione di forme di coesione fra le iniziative dell'Assessorato, le Istituzioni del territorio, gli altri Assessorati, le Associazioni ed il comparto produttivo e commerciale;
- la gestione del patrimonio librario e documentale, presente presso la Biblioteca Comunale di Bomporto, mediante affidamento esterno per il servizio di reference ed, in parte, del servizio di promozione culturale legata alle attività del Servizio Cultura;
- la programmazione condivisa di spettacoli cinematografici, teatrali, musicali ed artistici in genere, da prevedere all'interno del Cinema-teatro di Bomporto, mediante il ricorso ad appalto di servizio;

Tali progettualità interesseranno i luoghi prettamente dedicati alla cultura, quali la Biblioteca, il Teatro ed il Cinema comunali.

La programmazione di spettacoli cinematografici e teatrali è affidata a "Tir Danza" che nel corso degli anni ha offerto una ricca programmazione caratterizzata da spettacoli musicali e prosa, costruendo una proposta che interessa diversi segmenti di pubblico e coinvolgente per i cittadini. Agli spettacoli cinematografici e teatrali, si sono affiancati altri eventi promossi dalle scuole e dall'associazionismo locale.

In forma sperimentale, il Servizio Cultura del Comune di Bomporto, sulla base di espresse indicazioni della Giunta, ha organizzato e promosso una rassegna teatrale, prodotto da Associazioni e realtà locali, dal titolo "Teatro:Territorio", che verrà riproposta con cadenza annuale nel mese di ottobre.

La Biblioteca Comunale svolgerà la sua attività nel rispetto delle linee programmatiche definite. Per arricchire l'offerta del servizio ed aumentarne la promozione sul territorio, verranno inoltre promosse numerose iniziative tra cui:

- Il progetto “Nati per leggere” che ha visto l'organizzazione di appuntamenti periodici di lettura animata e di narrazione, rivolti alla fascia d'età 0/8 anni, a cura del gruppo lettori volontari.
- Attività legata al progetto provinciale “Filosofia per i bambini” che permetterà l'avvicinamento dei bambini a risposte in campo etico, morale e filosofico in genere;
- L'aumento dell'interazione con i gruppi più assidui della biblioteca, servirà infatti per monitorare il livello di gradimento del servizio, per mettere a punto nuove idee in merito all'utilizzo delle sale, all'arricchimento del patrimonio librario, all'organizzazione di iniziative. ha previsto il miglioramento del servizio, attraverso un più attento rapporto con il pubblico, l'intensificazione della relazione e della comunicazione con l'utenza e l'avvio di ascolti differenziati.
- EMILIB, la biblioteca virtuale che consenta agli utenti l'utilizzo in modo gratuito di prestito di e-book, lettura quotidiani e riviste, ascolto musica, visione filmati, consultazione di banche dati.

Rimarrà attivo inoltre il rapporto con il Sistema bibliotecario intercomunale, per coordinare le attività di:

- promozione della lettura,
- acquisti specifici per la fascia zero-sei,
- lingue straniere anche con strumenti di autoapprendimento, compreso l'italiano come lingua due,
- mantenimento dei servizi svolti in modo automatizzato
- passaggio del servizio di navigazione ad un nuovo sistema,
- per la promozione dell'alfabetizzazione digitale.
- il servizio di prestito interbibliotecario;

Una particolare attenzione sarà rivolta alla presenza all'interno della Biblioteca dei volontari, a sostegno della struttura organizzativa. Con attenzione e costanza si è inoltre proceduto al rinnovo del patrimonio librario, attraverso un attento equilibrio fra domanda ed offerta, in una diversificazione per campi di interesse e per tipologia di età. Anche il servizio Biblioteca verrà interessato dalla definizione di un nuovo piano di comunicazione, in grado di incidere sulla popolazione e di diffondere al massimo l'informativa relativa agli eventi ed alle iniziative promosse al suo interno e rivolte ad un pubblico di età ed interessi differenti.

Accanto alle attività istituzionali della Biblioteca, è necessario porre mano ad un progetto di revisione complessiva delle collezioni e degli spazi, che permetta una migliore e maggiore fruizione culturale da parte degli utenti e dei cittadini in genere, attirati dalla Biblioteca come luogo di aggregazione e di offerta di servizi ed opportunità. A tale scopo si dovrà approntare un calendario di interventi specifici, che permetta la revisione delle collezioni librerie in tempi opportuni ed eviti quanto più possibile la chiusura del servizio.

MISSIONE 05: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

PROGRAMMA 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**AMBITO STRATEGICO: Promozione del territorio****OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Definizione di un calendario di proposte culturali annuale (cinema, teatro, biblioteca)**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Progettazioni fra pubblico e privato per la definizione di un pacchetto di proposte all'interno delle attività della Biblioteca comunale	Stesura di un piano di proposte, suddiviso per tipologia d'utenza e per aree di interesse	Cittadini Associazioni volontariato	2020-2022	Definizione di un calendario di attività, distribuite nel corso dell'anno, con almeno 10 iniziative culturali	Sindaco Assessore alla cultura	Altri servizi comunali (Istruzione, Sport e Volontariato) Mondo associazioni
B – Piano di gestione delle attività da prevedere all'interno del Teatro comunale	Individuazione del Soggetto cui affidare la gestione tecnica del Teatro comunale Creazione di un calendario complessivo, che conti anche gli interventi da parte di Soggetti esterni Gestione e promozione di una rassegna di teatro locale di almeno 4 spettacoli Raccolta,	Cittadini Associazioni culturali Associazioni locali	2020-2022	Numero di iniziative promosse Numero di spettatori Numero di appuntamenti affidati a Soggetti esterni (patrocini ovvero affitti)	Sindaco Assessore alla cultura Assessore al Volontariato	Altri servizi comunali (Istruzione, Sport e Volontariato) Mondo associazioni

	valutazione e definizione di un calendario di appuntamenti teatrali di vario genere (prosa, musical, cabaret, etc.) per il mese di ottobre					
C – Gestione e promozione del nuovo centro culturale	Progettazione di iniziative ed eventi che definiscano la vocazione di aggregazione giovanile del nuovo modulo	Cittadini Associazioni locali	2020-2022	Definizione di un progetto di gestione del nuovo modulo aggiuntivo del centro culturale	Sindaco Assessore alla cultura Assessore al Volontariato	Altri servizi comunali (Istruzione, Sport e Volontariato) Mondo associazioni
D – Creazione di un museo reale/virtuale di storia locale	Valorizzazione della cultura e della storia locale attraverso il recupero e la digitalizzazione di risorse, materiali e fonti storiche	Cittadini Storici, studiosi e cultori di storia locale	2020-2022	Raccolta di materiali storici, declinazione in temi selezionati ed organizzati attraverso un percorso museale reale/virtuale	Sindaco Assessore alla cultura	

MISSIONE 05: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

PROGRAMMA 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

AMBITO STRATEGICO: Legalità, Informazione, Partecipazione

OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Biblioteca: definizione di un piano di comunicazione efficace.

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Biblioteca:	Individuazione degli	Cittadini	2020-2022	Utilizzo	Sindaco	

<p>definizione di un piano di comunicazione efficace.</p>	<p>strumenti atti a sostenere il piano della comunicazione e la sua diffusione sul territorio comunale ed extra comunale</p> <p>Creazione di una efficace segnaletica per la Biblioteca comunale, che permetta una facile individuazione della struttura come luogo di aggregazione e di diffusione del sapere</p> <p>Creazione di un logo e di una “caratteristica” propria della Biblioteca “J.R.R. Tolkien”</p>	<p>Associazioni volontariato</p> <p>Associazioni di categoria</p>		<p>dell'apparato informativo definito e delle modalità di diffusione.</p> <p>Numero di nuovi contatti (pagina web del Comune e social media)</p>	<p>Assessore alla cultura</p>	
<p>B – Piano di promozione della lettura e delle attività culturali</p>	<p>Promozione culturale in luoghi non abituali e non convenzionali (parchi, altri luoghi naturali), al fine di restituire alla cittadinanza spazi ed ambiti poco frequentati</p>	<p>Cittadini</p> <p>Associazioni volontariato</p> <p>Associazioni di categoria</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Numero interventi</p> <p>Numero partecipanti</p> <p>Numero degli spazi interessati</p>	<p>Sindaco</p> <p>Assessore alla cultura</p>	<p>Servizio Istruzione</p>

SPORT E VOLONTARIATO

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: dott. LUCA VERRI

L'Assessorato allo Sport, nel corso degli anni, ha puntato al consolidamento delle azioni di promozione sportiva ed al confronto con le Società Sportive attive sul territorio, a garanzia di un continuo processo di adeguamento degli interventi all'evoluzione delle richieste e dei bisogni emergenti della popolazione.

La presenza di associazioni sportive in crescita e ben inserite nel contesto territoriale, la loro costante attività ed il continuo impegno hanno arricchito l'offerta sul territorio, coinvolgendo bambini, giovani ed adulti. L'Assessorato allo Sport ha inoltre promosso la sua politica, ricercando un continuo e frequente confronto con la Scuola, il Commercio e l'Associazionismo Sociale, quale consolidamento degli obiettivi strategici di mandato.

L'Amministrazione intende inoltre accompagnare con sostegni diretti o indiretti, la ricca offerta sportiva che interessa tutte le fasce d'età e che caratterizza il nostro territorio comunale. Parliamo di interventi di promozione sportiva, in particolare, importanti per arricchire l'offerta formativa dei bambini e dei giovani e per sollecitare interessi, competenze, passioni.

L'Amministrazione intende poi valorizzare al meglio il mondo del volontariato sociale e culturale, attraverso forme di sostegno codificate, trasparenti ed accessibili.

Impegno preminente è quello di stabilire forme di collaborazione sempre nuove tra vari soggetti, al fine di creare una rete efficace e capace di rispondere ai bisogni e alle domande dei territori e dei cittadini in genere.

Si provvederà dunque:

*) alla creazione di tavoli di lavoro per l'organizzazione coordinata e puntuale di eventi ed attività da parte del mondo del volontariato, al fine di integrare le azioni presentate dalle stesse con gli obiettivi di programma dell'Amministrazione.

*) alla creazione di una sezione del sito comunale dedicata alle iniziative del mondo del volontariato.

*) alla Manutenzione dell'Albo comunale delle Forme associative, al fine di stabilire criteri e modalità di riparto dei contributi comunali in linea con la normativa vigente in termini di trasparenza ed efficacia.

MISSIONE 06: Politiche Giovanili Sport e Tempo Libero

PROGRAMMA 01: Sport e Tempo Libero

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione;

OBIETTIVO STRATEGICO 01: Controllo della gestione e dell'uso degli impianti sportivi

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interesse	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A – Nuovo affidamento della gestione degli impianti sportivi	Controllo della gestione e del corretto utilizzo degli impianti sportivi comunali	Cittadinanza Associazioni sportive	2020-2022	Numero di attività sportive organizzate Numero di atleti coinvolti (con	Sindaco Assessore al Volontariato	Servizio Patrimonio Servizio Istruzione

	Redazione di un piano economico e gestionale in grado di sostenere il Servizio competente nell'affidamento della gestione degli impianti a rilevanza economica			particolare riguardo alle cosiddette "fasce protette") Numero totale di società sportive in rapporto alla popolazione residente		
B – Valutazione della capacità patrimoniale dell'impiantistica sportiva	Valutazione patrimoniale degli impianti sportivi, con particolare attenzione a quelli con rilevanza economica In collaborazione con il Servizio Patrimonio del Comune di Bomporto, creazione di un albo patrimoniale degli edifici a vocazione sportiva dettagliato	Cittadinanza Associazioni sportive Mondo produttivo	2020-2022	Numero di edifici censiti	Sindaco Assessore allo Sport	Servizio Patrimonio

MISSIONE 06: Politiche Giovanili Sport e Tempo Libero

PROGRAMMA 01: Sport e Tempo Libero

AMBITO STRATEGICO: Fare comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 02: Interventi di promozione sportiva, in sinergia con mondo sportivo, scuola, ambiente e patrimonio

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interesse	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Valutazione ed organizzazione di attività mirate di promozione sportiva	Incentivazione di attività a carattere sportivo, con particolare attenzione alle cosiddette fasce	Cittadinanza Associazioni sportive	2020-2022	Numero di attività svolte entro il 31/12/2020	Sindaco Assessore al Volontariato	Servizio Sport e Volontariato Servizi Sociali dell'Unione Comuni del Sorbara

	<p>deboli (pre-adolescenti sino a 12 anni, anziani, portatori di handicap), in accordo e collaborazione con le associazioni di volontariato sportivo. Adesione ai bandi regionali e nazionali in materia sportiva in cofinanziamento con il Comune.</p> <p>Promozione di attività rivolte alla valorizzazione di sportivi bomportesi</p> <p>Organizzazione di appuntamenti di confronto con le realtà sportive locali, al fine di conoscere più in profondità ed in maniera dettagliata l'ambito degli interessi promossi dalla cittadinanza che si dedica ad attività sportive</p>					
--	---	--	--	--	--	--

MISSIONE 06: Politiche Giovanili Sport e Tempo Libero**PROGRAMMA 01: Sport e Tempo Libero****AMBITO STRATEGICO: Fare comunità****OBIETTIVO STRATEGICO 03: Creazione della “Rete del Volontariato locale”**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interesse	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A- Bando per il finanziamento di progetti promossi da Associazioni di Volontariato	Redazione e pubblicazione del Bando per la raccolta di proposte progettuali da parte delle Associazioni iscritte all'Albo comunale delle Forme associative, con successiva valutazione delle stesse da parte di apposita Commissione e conferimento di contributi.	Cittadinanza Mondo del volontariato locale	2020-2022	Numero di progetti raccolti e finanziati Rendiconto dei progetti Percentuale di copertura delle spese dichiarate	Sindaco Assessore al Volontariato	Mondo del Volontariato locale
B - Istituzione di un tavolo di raccordo tra Servizio Sport e Volontariato ed associazioni, al fine di stabilire una rete di relazioni più efficace e trasparente, nonché una modalità di erogazione di contributi comunali più aderente alle reali esigenze del territorio e dei cittadini	Creazione di tavoli di lavoro per l'organizzazione coordinata e puntuale di eventi ed attività da parte del mondo del volontariato, al fine di integrare le azioni presentate dalle stesse con gli obiettivi di programma dell'Amministrazione. Manutenzione della sezione del sito comunale dedicata alle iniziative del mondo del volontariato.	Cittadinanza Mondo del volontariato locale	2020-2022	Numero di incontri annuali con le realtà associative Numero annuale di richieste di contributo	Sindaco Assessore al Volontariato	Mondo del Volontariato locale

	<p>Manutenzione dell'Albo comunale delle Forme Associative, al fine di stabilire criteri e modalità di riparto dei contributi comunali in linea con la normativa vigente in termini di trasparenza ed efficacia.</p>					
<p>C – Creazione di uno spazio dedicato alle Associazioni denominato "Casa del Volontariato"</p>	<p>Progettazione di uno spazio dedicato alle attività istituzionali delle Associazioni operanti sul territorio comunale, come l'organizzazione di corsi, iniziative ed incontri per la presentazione delle proprie attività alla cittadinanza</p>	<p>Mondo del Volontariato locale Volontari</p>	<p>2020-2022</p>	<p>Numero di iniziative ed incontri con la cittadinanza organizzati in tale spazio</p>	<p>Sindaco Assessore al Volontariato</p>	<p>Mondo del Volontariato locale</p>

GIOVANI
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: Dott. LUCA VERRI

In sinergia con il Servizio Politiche giovanili, l'Amministrazione comunale intende promuovere forme di sostegno ed azioni concrete a contrasto dell'emarginazione sociale del mondo giovanile.

A tale riguardo si rimanda ai programmi promossi dal Servizio Politiche giovanili dell'Unione Comuni del Sorbara.

Il progetto "Casa della Legalità" mira a realizzare incisivi interventi di rispetto della legalità, nel contesto di scelte amministrative orientate alla massima valorizzazione degli eventi e alla rivitalizzazione del territorio, dando corso ad azioni, riconducibili al temperamento dei diversi interessi e alla composizione delle diverse istanze, fatto salvo il rispetto di norme di legge, di regolamento o di buone prassi condivise.

L'Amministrazione, infine, continuerà a perseguire l'obiettivo strategico dell'educazione alla legalità e dell'inclusione sociale. A tale riguardo, come in passato, saranno sviluppati interventi di vario livello (incontri di formazione ed informazione ecc.) preordinati alla sensibilizzazione alla civiltà urbana ed alla diffusione della cultura della legalità tra la popolazione, promozione interventi di prevenzione della violenza nei confronti dei soggetti deboli, dei pericoli connessi all'utilizzo delle nuove tecnologie e di educazione al comportamento legale ecc. nelle scuole primarie e secondarie cittadine.

MISSIONE 06: Politiche Giovanili Sport e Tempo Libero

PROGRAMMA 02: Giovani

AMBITO STRATEGICO: Legalità, Informazione; Partecipazione

OBIETTIVO STRATEGICO 02: Iniziative di sensibilizzazione sulla legalità

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interesse	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Contribuire alla formazione di una coscienza civica nei giovani, utilizzando il progetto "Casa della Legalità"	Organizzazione di attività specifiche sul tema della giustizia, delle buone pratiche sociali, del coinvolgimento dei giovani nei processi di elaborazione di idee e di creazione di progettualità specifiche. Definizione di un programma di iniziative	Cittadinanza Mondo giovanile Realtà associative	2020-2022	Numero di attività svolte	Sindaco Assessore alla Legalità	Unione Comuni del Sorbara – Servizio Politiche giovanili e Servizi Sociali

	legate alla “Casa della Legalità” di Sorbara					
--	--	--	--	--	--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile dott. CARLO BELLINI

Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Il programma prevede funzioni di indirizzo e proposta in ordine alle metodologie e strumenti di programmazione finanziaria, gestione delle liquidità e flussi di cassa, ricorso al mercato del credito, innovazioni negli strumenti di gestione economico/finanziaria. Ha una competenza “trasversale”, e svolge funzioni di supporto e consulenza in materia contabile e fiscale per tutti gli uffici e servizi comunali. Attua la tenuta sistematica delle rilevazioni contabili attinenti alle entrate ed alle spese di parte corrente nelle varie fasi, con gestione degli adempimenti connessi, compresi i rapporti con la Tesoreria Comunale. Predisporre gli elaborati contabili previsti dalla legge e gli schemi per la redazione dei documenti di programmazione. Rilascia i pareri di regolarità contabile e copertura finanziaria sugli atti degli organi politici e dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa ed esercita il controllo sulle procedure ed attività che stanno alla base dei flussi finanziari dell’ente. Predisporre i documenti di rendicontazione. Assolve gli adempimenti fiscali con particolare riferimento a fatturazione elettronica, split payment e reverse charge. Provvede all'assunzione di mutui e gestione dell’indebitamento mediante la scelta delle modalità maggiormente convenienti. Si occupa del controllo di gestione con monitoraggio periodico sullo stato di attuazione dei programmi e sui livelli della spesa per centri di costo; Svolge attività di supporto e collaborazione con il Revisore dei conti. Attua la verifica periodica del saldo finanziario ai fini del rispetto del vincolo del patto di stabilità. Tiene tutti i rapporti con organismi e società partecipate.

In attuazione di quanto esplicitato nelle linee programmatiche di mandato presentate, la programmazione e gestione finanziaria dovrà tendere a coniugare una sana gestione del bilancio che tenga conto dei vincoli di finanza pubblica previsti dalle norme con obiettivi importanti quali la difesa dei servizi e l’attuazione di interventi adeguati ai bisogni dei cittadini. La gestione economica e finanziaria dell’ente verrà, pertanto, ulteriormente improntata a criteri di efficienza, efficacia, trasparenza e funzionalità, ad un’allocazione delle risorse strettamente coerente con le priorità di intervento delineate dal programma di mandato, abbandonando la logica incrementale a favore di un processo che evidenzia la relazione tra spesa prevista ed obiettivi perseguiti.

Obiettivo centrale e di portata pluriennale è il processo di armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni, al fine di contribuire alle esigenze conoscitive della finanza pubblica.

Per quanto concerne le politiche di approvvigionamento, si lavorerà per realizzare ulteriori razionalizzazioni della spesa relativa a forniture di beni e servizi dando attuazione a quanto previsto dal D.L. 66/2014 in ordine al ricorso a Consip e alle centrali di committenza presenti nell’elenco dei soggetti aggregatori istituito presso l’Autorità di vigilanza. Programma biennale degli acquisti di beni e servizi: il comma 424 della LGB 2017 individua dal 2018 l’obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi (e i relativi aggiornamenti annuali) che hanno un importo unitario stimato pari o superiore a 40 mila euro, previsto dall’art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 per il DUP del triennio 2020/2022.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato****AMBITO STRATEGICO: Fare Comunità****OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A – Perfezionamento procedure Bilancio armonizzato anche tramite l'utilizzo della contabilità generale	Riforma dei procedimenti contabili e bilancistici dell'Ente anche tramite procedimenti partiduplistici	Ministero dell'economia e delle finanze Cittadini	2020	Approvazione dei documenti di programmazione e di rendicontazione secondo i nuovi schemi di bilancio	Assessore Bilancio	Tutti i settori

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato****AMBITO STRATEGICO: Fare Comunità****OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Redazione bilancio consolidato**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Bilancio consolidato	Individuazione degli Enti da considerare ai fini della redazione del bilancio consolidato. Stesura del documento con scritture di contabilità generale per soddisfare richieste BDAP.	Ministero dell'economia e delle finanze Organi politici	2020	Predisposizione n. 2 elenchi: 1) gli enti, le aziende e le società che compongono il gruppo amministrazione pubblica; 2) gli enti, le aziende e le società	Sindaco	-----

				componenti del gruppo compresi nel bilancio consolidato - Redazione bilancio consolidato in coerenza con quanto previsto dal relativo principio contabile.		
--	--	--	--	--	--	--

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

AMBITO STRATEGICO: Fare Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 03: Trasparenza e partecipazione nella redazione del bilancio

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A - Bilancio partecipato	Condivisione del processo di redazione del bilancio di previsione con la cittadinanza.	Cittadini	2020/2022	Organizzazione di incontri pubblici. Pubblicazione sul sito internet di dati bilanciistici.	Sindaco	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile dott. CARLO BELLINI

Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

L'attività di gestione dei tributi locali è di fatto molto complessa e articolata poiché richiede a monte un **lavoro di studio e approfondimento delle norme** che di anno in anno vengono modificate ed integrate dalle leggi finanziarie e dai relativi collegati fiscali rendendo necessario il **conseguente adeguamento delle procedure, degli atti emessi e dei regolamenti tributari** che, in quanto fonte normativa secondaria, devono essere coerenti con le disposizioni legislative vigenti. Dal 1 gennaio 2012 la maggior entrata tributaria del Comune (I.C.I.) è stata sostituita dall'istituzione anticipata, in via sperimentale per il triennio 2012/2014, dell'I.M.U., Imposta Municipale Propria, ad opera dell'art.13 del D.L. 201/2011, convertito dalla Legge 22/12/2011, n.214. La nuova imposta è disciplinata da un complesso quadro normativo, in quanto occorre fare riferimento all'art.13 del D.L. 201/2011, agli artt. 8 e 9 del D. Lgs. 23/2011 "in quanto compatibili" ed al D. Lgs. 504/92 istitutivo dell'I.C.I. "in quanto richiamato". Il quadro normativo è stato modificato dalla Legge di stabilità per il 2014, che ha portato a regime l'applicazione dell'IMU, apportando una serie di modifiche alla disciplina, prima fra tutte la definitiva non assoggettabilità al tributo delle abitazioni principali, ad esclusione delle abitazioni di lusso. Come per l'I.C.I., anche l'I.M.U. è direttamente gestita dal Servizio tributi, a partire dalla fase di predisposizione degli atti, all'assistenza ai cittadini, alla riscossione diretta e coattiva e all'attività di accertamento. Dal 01 gennaio 2014 è stata ***istituita la IUC*** (imposta unica comunale), basata su due presupposti impositivi, il possesso di immobili e l'erogazione e fruizione dei servizi comunali. La IUC si compone dell'IMU, di natura patrimoniale, della TASI, diretta alla copertura dei costi relativi ai servizi indivisibili, ovvero le attività dei Comuni che non vengono offerte a domanda individuale, e della TARI, diretta alla copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti che sostituisce la TARES istituita dal D.L. n. 201/2011 e applicata solo nell'anno 2013. Recupero TARES 2014-2015-2016. Gestione del Regolamento e delle tariffe a corrispettivo puntuale nel ciclo dei rifiuti. Modifica e aggiornamento Regolamento per l'Imposta Pubblicità - Diritti Affissioni.

SBLOCCO DEGLI AUMENTI DEI TRIBUTI LOCALI

In questo caso non commentiamo una disposizione espressa della legge di bilancio 2019, bensì la mancata proroga del blocco degli aumenti dei tributi locali contenuta nell'art. 1, comma 26, della legge 208/2015 (operativo fino al 2018). Di fatto quindi la legge 145/2018 riattiva dal 2019 la leva fiscale per gli enti locali. Dopo tre anni di fermo le amministrazioni riacquistano così la propria autonomia sulla determinazione delle aliquote e delle tariffe dei tributi locali. Ad essere interessate sono soprattutto l'IMU e l'addizionale comunale all'IRPEF, in relazione alle quali molti enti non hanno sfruttato al massimo le aliquote.

**ALIQUOTE E TARIFFE
DEI TRIBUTI LOCALI**



**POSSIBILITA' DI INCREMENTO
DAL 2019**

Legge 208/2015

*1.26. Al fine di contenere il livello complessivo della pressione tributaria, in coerenza con gli equilibri generali di finanza pubblica, **per gli anni 2016, 2017 e 2018** è sospesa l'efficacia delle leggi regionali e delle deliberazioni degli enti locali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali attribuiti alle regioni e agli enti locali con legge dello Stato rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015. Per l'anno 2018 la sospensione di cui al primo periodo non si applica ai comuni istituiti a seguito di fusione ai sensi degli articoli 15 e 16 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al fine di consentire, a parità di gettito, l'armonizzazione delle diverse aliquote. Sono fatte salve, per il settore sanitario, le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 174, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, e all'articolo 2, commi 79, 80, 83 e 86, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, nonché la possibilità di effettuare manovre fiscali incrementative ai fini dell'accesso alle anticipazioni di liquidità di cui agli articoli 2 e 3 del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64, e successivi rifinanziamenti. La sospensione di cui al primo periodo non si applica alla tassa sui rifiuti (TARI) di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e a decorrere dal 2017 al contributo di sbarco di cui all'articolo 4, comma 3-bis, del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, né per gli enti locali che deliberano il predissesto, ai sensi dell'articolo 243-bis del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, o il dissesto, ai sensi degli articoli 246 e seguenti del medesimo testo unico di cui al decreto legislativo n. 267 del 2000.*

Appare utile ricordare come la norma non vietasse gli aumenti ma si limitasse a sospenderne l'efficacia. Dal 1° gennaio 2019 quindi si ripristinano in automatico gli aumenti eventualmente deliberati dagli enti e rimasti imbrigliati nel blocco. Consigliamo tuttavia di deliberazione di nuovo le misure degli aumenti, al fine di rinnovare la volontà dell'amministrazione di procedere in tal senso.

Attività di supporto tributario senza obbligo di iscrizione all'Albo (comma 39)

Viene abrogata l'articolo 1, comma 11, secondo periodo, del decreto legge 16 ottobre 2017, n. 148, (convertito, con modificazioni, dalla legge 4 dicembre 2017, n. 172), il quale prevedeva che l'affidamento dell'attività di supporto agli uffici tributari fosse disposta unicamente a favore dei soggetti iscritti all'Albo dei concessionari istituito ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 446/1997. Dal primo gennaio 2018 quindi gli enti potranno di nuovo disporre l'affidamento delle attività di supporto tributario, che non prevedono il maneggio di denaro.

MONITORAGGIO E GOVERNO INDIRIZZI REGOLAMENTARI E VALUTAZIONI TARIFFARIE IN RELAZIONE ALLA TARIFFA CORRISPETTIVA PUNTUALE AI SENSI DELL'ART. 1, C. 668 DELLA L. 147/2013, PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E DEI RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI PER L'ANNO 2020.

L'Amministrazione Comunale ha istituito con efficacia dal 1° gennaio 2018, la tariffa corrispettiva puntuale ai sensi del comma 668 della Legge 147 del 27/12/2013, che non costituisce entrata di natura tributaria per il Comune di BOMPORTO, in luogo della tassa sui rifiuti (TARI) e quindi tale entrata scompare dal bilancio del Comune di Bomporto; la tariffa puntuale ha natura corrispettiva ed è applicata e riscossa dal gestore affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, HERA SPA;

RECUPERO MOROSITÀ TARI 2014-2015-2016-2017.

Il principale obiettivo dell'Ufficio tributi per l'anno 2020 è la continuità del procedimento nel recupero delle morosità Tari 2014-2015-2016-2017. Oltre che per evidenti fini di equità fiscale e di rispetto del dettato normativo tale procedimento viene posto in atto al fine di attenuare il rilevante accantonamento annuale di costi al fondo crediti dubbia esigibilità sul bilancio comunale.

COMPARTECIPAZIONE DEI COMUNI AL GETTITO DERIVANTE DELLA LOTTA ALL'EVASIONE DEI TRIBUTI STATALI

Il comma 8-bis dell'art. 4 del D.L. n. 193/2016 come trasformato proroga al 2019 la misura prevista dal comma 12-duodecies dell'art. 10 del D.L. n. 192/2014 che prevedeva fino al 2017 la quota del 100% di compartecipazione dei comuni al gettito derivante della lotta all'evasione dei tributi statali. Continuerà quindi l'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 44 del DPR 600/73 secondo il quale il Comune “segnala all'ufficio delle imposte dirette qualsiasi integrazione degli elementi contenuti nelle dichiarazioni presentate dalle persone fisiche”. Questa attività di recupero evasione dei tributi erariali, iniziata nel 2013 con l'attivazione di un gruppo di lavoro trasversale ai vari servizi dell'Ente, verrà ulteriormente incrementata considerato che i proventi derivanti saranno riversati per intero nelle casse del Comune. Nel contempo viene prestata continua attenzione a tutte quelle iniziative che agevolano il contribuente nell'assolvimento degli obblighi tributari, nello spirito dello Statuto dei diritti del contribuente approvato con la legge n. 212 del 2000. Oltre al servizio di assistenza e consulenza garantito dal servizio tributi in tutte le giornate di apertura dello sportello, con particolare attenzione ai periodi di scadenza del versamento dei tributi comunali, sul sito internet del Comune sono stati ampliati i servizi di informazione, di scarico della modulistica nonché il calcolo dell'Imu e della Tasi e la stampa dei modelli F24.

MODIFICA E AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO PER L'IMPOSTA PUBBLICITÀ - DIRITTI AFFISSIONI.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 04: Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

AMBITO STRATEGICO: Fare Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO: 03 Recupero evasione/ elusione fiscale

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A- Controlli Ici-Imu	Controllo sui fabbricati non dichiarati e sugli immobili che risultano aver subito modificazioni strutturali. Verifica mancati pagamenti.	Cittadini	2020	Emissione atti al 31/12 per un importo in recupero della somma complessiva di euro 50.000,00.	Assessore al Bilancio	Ufficio Tecnico
B - Controlli Tari	Predisposizione degli atti amministrativi finalizzati al recupero anche coattivo dell'evasione Tari-Tares 2014-2015-2016-2017	Cittadini	2020	Perfezionamento procedura informatica al 31/12/2020 per l'emissione in house degli atti di accertamento - liquidazione Tari.	Assessore al Bilancio	-----
C- Collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per il recupero dell'evasione dei tributi erariali	Prosecuzione del tavolo Ricerca degli elementi indicativi di posizioni fiscalmente non corrette emerse nel	Cittadini	2020	Invio nell'anno 2020 di almeno n. 4 segnalazioni qualificate all'Agenzia entrate.	Assessore al Bilancio	Ufficio Tecnico Polizia municipale Unione

D – Gestione segnalazioni e monitoraggio della tariffa puntuale per la gestione rifiuti	<p>corso di procedimenti espletati da ciascun servizio</p> <p>Attività istruttoria finalizzata al caricamento delle segnalazioni qualificate sul sito dell’Agenzia delle Entrate</p> <p>Monitoraggio e valutazioni sull’applicazione della tariffa puntuale</p>	Cittadini	2020	Gestione segnalazioni da utenti per applicazione tariffa puntuale 2020	Assessore Ambiente	Ufficio Tecnico
---	---	-----------	------	--	--------------------	-----------------

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO

Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di gestione del territorio che il Comune intende *perseguire ed è articolata in due livelli strategici*:

- La valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni;
- La razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia di beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito dell'attività del Servizio trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli Enti locali, il D.Lgs. 25/06/2008 n. 112, che all'art. 58 indica le procedure di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Comuni e altri Enti Locali, prevedendo la redazione del Piano delle Alienazioni da allegare al bilancio di previsione e il D.Lgs. 28/05/2010 n. 85, il cosiddetto "Federalismo Demaniale", riguardante l'attribuzione a comuni, province e regioni del patrimonio dello Stato.

La gestione del patrimonio immobiliare del Comune, operativamente, quale attività di organizzazione e aggiornamento degli inventari, riguarda principalmente un approfondimento della conoscenza documentale e di rilievo dei beni inventariati. Conoscenza che è rappresentata attraverso la descrizione e la quantificazione di ciascun cespite. L'approfondita conoscenza del patrimonio è condizione necessaria ed irrinunciabile per poter affrontare i processi di valorizzazione e tutte le azioni necessarie per regolarizzare i beni comunali. In termini generali, permette per ciascun elemento (singoli immobili o gruppi), di poter:

- migliorare i costi gestionali;
- individuare l'utilizzo più conveniente in funzione delle linee programmatiche dell'Amministrazione;
- adeguare la normativa urbanistica.

L'attività corrente, sulla base di indirizzi già individuati, è riconducibile ad iniziative, quali:

- destinazione prioritaria degli immobili del patrimonio comunale all'espletamento delle funzioni istituzionali, sociali, di partecipazione e di decentramento, dismissione delle affittanze passive;
- mantenimento dell'esternalizzazione della gestione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica, in una logica di economicità di scala;
- concessione di immobili ad associazioni, per favorire lo sviluppo del volontariato e per agevolare l'avvicinamento delle istituzioni ai bisogni primari della paese;
- conservazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare, in termini di adeguamento degli immobili relativamente alla sicurezza, all'efficienza energetica e all'accessibilità da parte degli utenti.

Un obiettivo strategico particolarmente rilevante riguarda la programmazione dei lavori di adeguamento sismico del patrimonio comunale post eventi sismici di Maggio 2012, trattandosi altresì di edifici pubblici esistenti e ricompresi all'interno del Piano di Protezione Civile.

PROGRAMMA 05: Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali**AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 01: Miglioramento e adeguamento sismico degli edifici pubblici con rilevanza strategica**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Ristrutturazione palestra di Bomporto	Lavori di miglioramento sismico della palestra scolastica scuola media "A.Volta" di via Verdi a Bomporto.	Giunta Comunale ed utenti.	2020 2021	Aggiudicazione lavori entro il 30/04/2020. Inizio lavori entro il 01/06/2020 Conclusione lavori entro il 01/06/2021.	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
B Realizzazione palestra di via De Andrè a Bomporto	Realizzazione di nuova palestra con struttura antisismica in luogo della precedente ad uso scolastico demolita.	Giunta Comunale ed utenti	2020 2021	Aggiudicazione lavori entro il 30/06/2020. Inizio lavori entro il 31/12/2020 Conclusione lavori entro il 01/06/2022.	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
C Ristrutturazione con miglioramento sismico Municipio	Lavori di miglioramento sismico della Sede Municipale.	Giunta Comunale ed utenti	2020	Conclusione lavori entro il 30/06/2020.	Sindaco	
obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti

D Ristrutturazione con miglioramento sismico edificio Bottegone "Irfata"	Lavori di miglioramento sismico edificio Bottegone "Irfata"	Giunta Comunale ed utenti.	2020	Aggiudicazione dei lavori entro il 31/12/2020. Conclusione lavori entro il 30.06.2022	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili
			2021			
			2022			

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
E Ristrutturazione del cimitero di Bomporto con miglioramento sismico (Rotonda Centrale)	Lavori di miglioramento sismico cimitero di Bomporto (Rotonda Centrale)	Giunta Comunale ed utenti.	2020	Appalto ed ultimazione dei lavori entro il 31/12/2020.	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
F Adeguamento sismico della scuola secondaria di primo grado "A. Volta"	Lavori adeguamento si sismico	Giunta Comunale ed utenti.	2020 2021 2022	Progettazione definitiva ed esecutiva dell'intervento entro il 2020 se verrà confermato il finanziamento dell'intervento nell'ambito del piano triennale edilizia scolastica.	Sindaco	Settore Istruzione,

PROGRAMMA 05: Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali**AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 02: Adeguamento alla normativa antincendio degli edifici comunali**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Rinnovamento dei CPI in scadenza degli edifici comunali.	Verifica della conformità degli edifici alla normativa antincendio.	Giunta Comunale ed utenti	2020	Completamento delle procedure di rinnovo	Sindaco	

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 05: Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 03: Adeguamento alla normativa impiantistica degli edifici cimiteriali e del magazzino comunale**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Adeguamento impiantistico dei cimiteri e del magazzino comunale.	Verifica della conformità degli edifici cimiteriali e magazzino alla normativa impiantistica.	Giunta Comunale ed utenti	2020 2021	Ultimazione dei lavori 31/12/2021	Sindaco	

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 05: Gestione dei Beni Demaniali e Patrimoniali****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 04: Ampliamento e miglioramento della dotazione patrimoniale**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Realizzazione di fabbricato a uso del centro culturale di Bomporto	Nuova realizzazione di fabbricato	Giunta Comunale ed utenti.	2020	Ultimazione lavori entro il 31.12.2020	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili
B. Lavori di riqualificazione del centro sportivo di Sorbara	Realizzazione di nuovo fabbricato a uso spogliatoio, di nuovo fabbricato a uso deposito bici, realizzazione di nuovo campo di calcio in erba sintetica, manutenzione campo di calcio esistente e realizzazione tribuna.	Giunta Comunale ed utenti.	2020 2021 2022	Aggiudicazione lavori entro il 30/06/2020. Inizio lavori entro il 31/12/2020 Conclusione lavori entro il 01/06/2022.	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili
C Barriera antirumore lungo la sp2 all'altezza della scuola dell'infanzia Caiumi	Barriera antirumore.	Giunta Comunale ed utenti.	2020	Aggiudicazione lavori entro il 30/06/2020. Ultimazione dei lavori 31/12/2020.	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO

Valorizzazione dei beni di interesse storico

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

PROGRAMMA 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 01: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A – Secondo stralcio interventi Piano Organico	Recupero e riqualificazione del centro storico di Solara	Giunta Comunale ed utenti	2020 2021 2022	Progettazione degli interventi (2020) Affidamento ed esecuzione dei lavori (2021-2022)	Sindaco	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO

Urbanistica e assetto del territorio

Approvazione della nuova pianificazione urbanistica.

Le linee programmatiche prevedono una Bomporto resiliente sia da un punto di vista sociale che urbanistico, cioè capace di rispondere in modo adeguato alle sollecitazioni e agli impulsi provenienti dall'esterno, siano essi cambiamenti sociali legati alla crisi economica e alla trasformazione della società; siano essi effetti legati a cambiamenti climatici o catastrofi naturali.

La concezione di una pianificazione urbanistica dinamica risponde a questo requisito.

La scelta di operare all'interno delle best practices delle Città del Vino, per la tutela e la valorizzazione del paesaggio rurale e del vino; la trasformazione della pianificazione territoriale alla luce dei terremoti emiliani del 2012 e la successiva alluvione del 2014, sono concreta attuazione di una politica resiliente del territorio.

La concezione di un Piano Strutturale Comunale (PSC) dinamico sull'esempio di un business plan aziendale, cioè capace di seguire il cambiamento e dettare una linea di sviluppo per il territorio in chiave resiliente, scommettendo su paesaggio, agricoltura e turismo enogastronomico.

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 01: Urbanistica e assetto del territorio

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 01: Approvazione varianti agli strumenti urbanistici vigenti: PSC-RUE-POC

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A – Adeguamento strumenti urbanistici alla nuova legge regionale	Adeguamento strumenti urbanistici alla nuova legge regionale.	Giunta Comunale e cittadinanza	2020 2021 2022	Approvazione atti	Sindaco	
B- Ufficio di Piano	Costituzione dell'Ufficio di Piano ai sensi della LR 24/2017	Giunta Comunale	2020	Approvazione atti	Sindaco	Servizio finanziario
C- PUG	Affidamento degli incarichi professionali e avvio procedimento per la redazione del PUG	Giunta Comunale Cittadini	2020	Approvazione atti	Sindaco	Servizio finanziario

PROGRAMMA 02: Edilizia residenziale pubblica e sociale

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 01: Analisi e valutazione dell'attuale patrimonio di edilizia abitativa sociale

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Incremento livello di conoscenza del patrimonio di edilizia residenziale pubblica	Predisposizione schede di analisi e valutazione del patrimonio comunale di edilizia residenziale pubblica	Giunta Comunale Cittadinanza ACER	2020 2021 2022	Rendicontazione annuale	Si	Servizi sociali

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Verde Pubblico.

Il Servizio Verde Pubblico Comunale svolge le funzioni di gestione e manutenzione (sia ordinaria trasferita all'Unione Comuni del Sorbara che straordinaria) di tutta questa parte di patrimonio comunale compreso gli impianti installati, gli arredi e le varie attrezzature, comprendendo altresì tutte le necessarie attività di controllo, verifica e monitoraggio sul territorio e i procedimenti di carattere tecnico – progettuale ed amministrativo. Tutta l'attività è finalizzata a garantire l'erogazione del servizio secondo criteri di corretto mantenimento e valorizzazione delle varie zone di verde pubblico e all'interno di parametri economici di spesa compatibili con le risorse di bilancio. Coerentemente con le linee programmatiche di mandato presentate, l'attività di gestione del Servizio Verde Pubblico sarà improntata a implementare ulteriormente la rilevanza del Verde Pubblico in ambito urbano mediante diversi canali:

- particolare attenzione alle manutenzioni da effettuarsi sul verde pubblico e relativi arredi, finalizzate ad avere una sempre migliore qualità, sicurezza e valorizzazione del patrimonio verde. In questo ambito sarà molto utile la partecipazione attiva dei cittadini mediante segnalazioni e/o proposte all'Amministrazione Comunale.
- Ulteriore miglioramento ed aumento nelle dotazioni di attrezzature per il gioco e arredi nei principali parchi pubblici cittadini. -Incremento ulteriore degli spazi ed aree di verde pubblico urbano, anche mediante l'attuazione degli standard urbanistici previsti nel nuovo PSC
- coinvolgimento ed accrescimento nella cittadinanza del senso civico di partecipazione responsabile e attiva nel percepire il verde pubblico come "*bene comune*" di tutta la collettività da preservare e valorizzare. In questo senso potranno essere organizzate anche iniziative ed eventi pubblici all'interno dei parchi urbani cittadini. La diffusione di questa cultura della partecipazione civica al "*bene comune*" avrà senz'altro riscontri positivi anche nel fronteggiare gli episodi di atti di vandalismo che a volte si verificano all'interno dei parchi urbani.

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 01: Difesa del suolo

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 02: Miglioramento della sicurezza idraulica del territorio

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A – Intervento di adeguamento dell'argine del fiume Secchia in corrispondenza di strada Nazionale	Realizzazione di canale di drenaggio per la raccolta e lo smaltimento delle infiltrazioni d'acqua.	Giunta Comunale e cittadinanza AIPO	2020	Esecuzione intervento	Sindaco	
B – Programma di manutenzione dei fossi e dei canali di guardia stradali	Campagna di informazione sulla corretta manutenzione dei canali e dei fossi. Sensibilizzazione dei proprietari e dei gestori sulla necessità di manutenzione e pulizia costante.	Giunta Comunale e cittadinanza AIPO Consorzio Bonifica del Burana	2020	Approvazione aggiornamenti	Sindaco	

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 01: Incremento e valorizzazione Verde Pubblico**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Programmazione annuale di manutenzioni.	Programmazione annuale di manutenzioni del verde pubblico, e miglioramento delle attrezzature e arredi nei parchi.	Giunta Comunale e cittadinanza	2020 2021 2022	Elaborazione di programma annuale delle manutenzioni.	Sindaco Assessore all'ambiente	
B Piantumazione aree a verde pubblico.	Piantumazione di alberi ad alto fusto nelle aree di verde pubblico.	Giunta Comunale e cittadinanza	2020 2021 2022	Rendicontazione annuale del numero di alberi ad alto fusto piantumati	Sindaco Assessore all'ambiente	

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione**OBIETTIVO STRATEGICO 01: Censimento e verifica dello stato di salute del patrimonio arboreo comunale**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Verifica di sicurezza del verde pubblico	Controllo dello stato di salute del verde pubblico, con riferimento agli alberi ad alto fusto, per la prevenzione delle caute accidentali e degli sradicamenti dovuti ad eventi metereologici intensi	Giunta comunale e cittadinanza	2020	Elaborazione del programma di manutenzione straordinaria alberature ad alto fusto	Sindaco Assessore all'ambiente	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE**Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO**

Rifiuti

Ciclo dei Rifiuti

Lo svolgimento del Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento degli R.S.U. e della raccolta differenziata è affidato per l'intero territorio provinciale ad HERA S.p.a. nell'ambito dell'attività di ATERSIR – Consiglio Locale per la Provincia di Modena secondo le sue attribuzioni di definizione della programmazione e gestione del Piano Provinciale dei Rifiuti.

All'interno dell'attività complessiva di carattere ambientale il Comune interviene mediante il proprio Servizio Ambiente svolgendo importanti funzioni di coordinamento e controllo quali:

- Coordinamento delle attività e rapporti gestionali con Hera Spa di Modena in materia di igiene ambientale. In questo ambito vengono svolte continue attività di monitoraggio sul territorio comunale degli standard di erogazione del Servizio per individuazione di eventuali criticità, anche mediante confronto con la cittadinanza, e conseguenti azioni di miglioramento.
- Attività di controllo e vigilanza sul territorio, anche tramite le GEV, circa i corretti comportamenti dell'utenza
- Attività di informazione ed incentivazione nell'ambito della raccolta differenziata dei rifiuti.
- Attività di coordinamento delle operazioni di spazzamento e pulizia su tutto il territorio comunale e particolarmente in ambito urbano nei luoghi pubblici (piazze, parchi, zone sportive ecc) con monitoraggio di queste attività al fine di ottenere elevati livelli di decoro urbano; Negli ultimi anni il Comune di Bomporto ha messo in atto importanti attività e attenzione nel campo ambientale e in particolare dei rifiuti con raccolta differenziata, attraverso una campagna di comunicazione e sensibilizzazione verso la cittadinanza su questi temi.

Grazie a tutte queste attività la raccolta differenziata a Bomporto è via via aumentata anno dopo anno fino a raggiungere nel 2015 l'ottimo risultato del 73%, con contestuale diminuzione della parte "indifferenziata" dei rifiuti da destinare allo smaltimento, vincendo il premio di Comuni ricicloni di Lega Ambiente.

I nuovi obiettivi ambientali in tema di gestione dei rifiuti che andranno perseguiti nei prossimi anni dovranno essere quelli di valorizzare sempre di più questi materiali, aumentando ulteriormente la percentuale di raccolta della differenziata ma, soprattutto, migliorarne la "qualità". In questo modo si passa da un concetto di 'scarti da eliminare' al riconoscere i rifiuti come "risorsa" utile da trasformare e rimettere nel circuito produttivo-economico. Il raggiungimento di questi elevati standard di gestione passa attraverso una diffusione e accrescimento nella cittadinanza della cultura di senso civico e partecipazione attiva e responsabile su questi temi ambientali.

L'Amministrazione Comunale in tal senso proseguirà nella propria attività di sensibilizzazione e comunicazione verso la cittadinanza, anche attraverso iniziative dedicate (incontri pubblici, giornate/iniziative dedicate a tema, coinvolgimento delle scuole, ecc.).

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 03: Rifiuti

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 01 Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti sotto l'aspetto qualitativo e quantitativo. Perfezionamento tariffa puntuale

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A- Azioni operative utili a incrementare la raccolta differenziata dei rifiuti in quantità e qualità.	Attività, in sinergia con il Gestore Hera S.p.a., di comunicazione e sensibilizzazione verso la cittadinanza sui temi ambientali e dei rifiuti. Monitoraggio e vigilanza sul territorio circa il corretto comportamento dell'utenza.	Sindaco Assessore all'ambiente	2020 2021 2022	Rendicontazione annuale dei dati sulla raccolta R.S.U e differenziata desunti dalla pubblicazione dell'Osservatorio Provinciale sui Rifiuti. Organizzazione di una iniziativa ogni anno dedicata ai temi ambientali.	Sindaco Assessore all'ambiente	Settore Affari generali e istituzionali
B- Azioni operative utili al contrasto all'abbandono di rifiuti e alle discariche abusive	Attività, in sinergia con il gestore Hera S.p.a. E con Il Corpo di Polizia Municipale dell'Unione comuni del Sorbara, con posizionamento di 'fotrappole', elaborazione dei dati e irrogazione di sanzioni.	Sindaco Assessore all'ambiente	2020 2021 2022	Rendicontazione annuale dei dati	Sindaco Assessore all'ambiente	Settore Affari generali e istituzionali

C- Perfezionamento tariffa puntuale	Miglioramento delle modalità di definizione e riscossione del tributo	Giunta Cittadini HERA	2020 2021 2022	Rendicontazione annuale dei dati	Sindaco Assessore all'Ambiente	Servizio tributi
--	--	-----------------------------	----------------------	-------------------------------------	--------------------------------------	---------------------

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

ing. PASQUALE LO FIEGO

Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Ambiente: Amianto

Il programma che interessa a tappeto l'intero territorio comunale per la creazione di un “**catasto delle coperture in cemento amianto presenti sul territorio**”. Di ogni copertura oltre l'individuazione puntuale attraverso le mappe catastali, l'intestazione della ditta proprietaria e l'indirizzo anagrafico, viene indicata la storia dello stato e della consistenza della copertura in amianto e gli interventi di manutenzione o di bonifica effettuati, nonché le eventuali Ordinanze Comunali emesse. Si intende proseguire in questo lavoro per arrivare a concludere tutte le procedure ed avviare quelle ancora non partite con l'obiettivo di fare di Bomporto uno dei primi comuni “amianto free” di tutta Italia.

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 08: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 01: Formazione del Catasto degli Immobili contenenti amianto.

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
A Monitoraggio a tappeto del territorio comunale sulla presenza di coperture e/o strutture contenenti amianto	Localizzazione di fabbricati da parte dell'Area Tecnica in sinergia alle GEV e formazione di una mappatura.	Giunta Comunale e cittadinanza	2020	Richiesta caratterizzazione cemento amianto agli interessati entro 01/06/2020	Sindaco Assessore all'ambiente	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: ing. PASQUALE LO FIEGO

Sicurezza stradale, manutenzioni straordinarie, nuovo piano parcheggi e mobilità ciclopedonale

Il Servizio svolge molteplici attività che possono essere suddivise secondo le seguenti partizioni principali:

-Attuazione degli interventi programmati dall'Amministrazione Comunale nell'ambito delle opere pubbliche inerenti la Viabilità e le Infrastrutture;
-Manutenzione e gestione di tutta la viabilità comunale, con relative infrastrutture e pertinenze (segnaletica stradale, marciapiedi, piste ciclabili, parcheggi, impianti di illuminazione pubblica ecc.), comprendendo altresì tutte le necessarie attività di controllo, verifica e monitoraggio sul territorio. Tutta l'attività è finalizzata a garantire l'erogazione del servizio secondo criteri di corretto mantenimento delle condizioni di sicurezza e agibilità della intera rete viaria comunale e relative infrastrutture, e all'interno di parametri economici di spesa compatibili con le risorse di bilancio. Rientrano tra le competenze del Servizio le procedure tecnico-amministrative, progettuali, di direzione dei lavori e collaudazione delle opere viarie e infrastrutturali sia di nuova realizzazione (compreso quelle dei nuovi interventi edificatori urbanistici), che delle opere di manutenzione alla viabilità esistente.

Tutta l'attività è finalizzata a garantire l'erogazione del servizio secondo criteri di corretto mantenimento delle condizioni di sicurezza e agibilità della intera rete viaria comunale e relative infrastrutture, e all'interno di parametri economici di spesa compatibili con le risorse di bilancio.

Le linee programmatiche di mandato sul "*Sistema Viabilità*" prevedono importanti interventi, finalizzati a realizzare:

- Manutenzioni straordinarie delle pavimentazioni stradali secondo programmazione annuale;
- Incremento della dotazione di percorsi ciclo pedonali sul territorio comunale per promuovere e favorire questo tipo di mobilità in condizioni di sicurezza.

Parte degli interventi sopra indicati potranno essere realizzati mediante accordo procedimentale tra l'Amministrazione Comunale e gli altri Enti coinvolti (Provincia di Modena ed ANAS) .

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**PROGRAMMA 05: Viabilità e infrastrutture stradali****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO: 01 Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Interventi di manutenzione straordinaria delle pavimentazioni stradali.	Interventi di manutenzioni straordinaria delle pavimentazioni stradali secondo programmazione annuale.	Giunta Comunale e cittadinanza	2020	Elaborazione ed approvazione di programma annuale delle manutenzioni. Approvazione atti e procedimenti per esecuzione lavori. Rendicontazione annuale delle manutenzioni entro il 31/10 di ogni annualità.	Sindaco	
Interventi di manutenzione straordinaria della segnaletica stradale	Interventi di manutenzione straordinaria della segnaletica stradale secondo programmazione annuale.	Giunta Comunale e cittadinanza	2020	Elaborazione ed approvazione di programma annuale delle manutenzioni. Approvazione atti e procedimenti per esecuzione lavori. Rendicontazione annuale delle manutenzioni entro il 31/10 di ogni annualità.	Sindaco	

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**PROGRAMMA 05: Viabilità e infrastrutture stradali****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Promuovere la mobilità sostenibile incrementando la rete di percorsi ciclo-pedonali**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Completamento percorso ciclo pedonale lungo la sp2 via Ravarino Carpi	Completamento del percorso ciclo-pedonale lungo la sp2 via Ravarino Carpi di collegamento del capoluogo con la frazione di Sorbara	Giunta Comunale e cittadinanza	2020 2021 2022	Progetto definitiva ed esecutiva	Sindaco	

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**PROGRAMMA 05: Viabilità e infrastrutture stradali****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Riqualificazione fermate del trasporto pubblico locale**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Migliorare la qualità e la sicurezza della fermate del trasporto pubblico sul territorio comunale	Interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza delle fermate del trasporto pubblico locale.	Cittadinanza	2020	Progettazione ed esecuzione dei lavori.	Sindaco	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

ing. PASQUALE LO FIEGO

Protezione Civile

Il Comune di Bomporto si è dotato di un nuovo Piano Comunale di Protezione Civile.

Trattasi di necessario e fondamentale strumento di pianificazione a livello comunale delle attività di prevenzione dei rischi, di preparazione ed organizzazione per fronteggiare le emergenze e di assistenza alla popolazione in caso di calamità naturali e/o eventi accidentali,

Affinchè il Piano Comunale di Protezione Civile – strumento di per se operativo – risulti sempre utile ed attuale è di fondamentale importanza che venga mantenuto periodicamente aggiornato nei suoi dati conoscitivi specifici (quali viabilità, infrastrutture, reti tecnologiche, patrimonio edilizio pubblico, attrezzature e mezzi disponibili, numeri telefonici utili, popolazione oggetto di assistenza a domicilio, popolazione scolastica, allevamenti argicoli ecc). Inoltre è altrettanto importante che vengano effettuate periodiche esercitazioni al fine di mantenere il più possibile efficiente e funzionale l'operatività delle varie fasi organizzative previste nei casi di emergenza e/o calamità. Al verificarsi di calamità e/o emergenze è importante che i cittadini adottino comportamenti responsabili e consapevoli, e ciò avviene se tra la cittadinanza vi è stata una diffusione e comunicazione dei temi della protezione civile. Per questo tra gli obiettivi strategici dell'Amministrazione vi è quello di attivare incontri pubblici, o organizzare giornate dedicate al tema ed altresì portare questa cultura della responsabilità all'interno delle scuole affinché anche i cittadini più piccoli crescano già con questo approccio positivo.

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE**PROGRAMMA 01: Sistema di protezione civile****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 04: Piano specifico di protezione civile per barriere antinondazione**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
1. Esercitazioni GCVPC per utilizzo dispositivi antinondazione	Periodiche esercitazioni del GCVPC per l' utilizzo delle barriere antinondazione in situazione di emergenza	Giunta Comunale e cittadinanza	2020 2021 2022	Programma di esercitazioni	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE**PROGRAMMA 01: Sistema di protezione civile****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 01: Aggiornamento Piano di protezione civile**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
2. Aggiornamento del piano di emergenza comunale di protezione civile	Verifica ed aggiornamento della documentazione del piano di emergenza	Giunta Comunale e cittadinanza	2020	Approvazione aggiornamenti	Sindaco	

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE**PROGRAMMA 01: Sistema di protezione civile****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 02: Diffusione di una maggiore cultura di protezione civile**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
3. Promuovere attività rivolte alle cittadinanza per accrescere consapevolezza e responsabilità nei comportamenti da adottare in caso di emergenza	Attività di comunicazione e promozione verso la cittadinanza sui temi della protezione civile e del ruolo attivo e responsabile di ciascun cittadino in relazione alle emergenze	Giunta Comunale e cittadinanza	2020	Organizzazione di incontri pubblici con cittadini, organizzazione di incontri didattici nelle scuole 31/12/2020	Sindaco	Settore Istruzione, cultura, sport e politiche giovanili

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

ing. PASQUALE LO FIEGO

Ambiente:emissioni/energie rinnovabili

Dopo la “Manifestazione d’interesse all’adesione al Patto dei Sindaci” l’Amministrazione ha deliberato l’adesione allo stesso, approvando formalmente il documento predisposto dall’Unione Europea denominato “Covenant of Mayor – Patto dei Sindaci”.

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

PROGRAMMA 01: Fonti energetiche

AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione

OBIETTIVO STRATEGICO 1: Fonti energetiche

Obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Utilizzo di fonti energetiche rinnovabili per gli edifici pubblici	Potenziamento alimentazione da fonti rinnovabili degli impianti degli edifici pubblici, utilizzo del teleriscaldamento.	Giunta Comunale e cittadinanza	2020 2021 2022	Randicontazione annuale	Sindaco Assessore all’ambiente	

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**PROGRAMMA 01: Fonti energetiche****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO: 02 Riqualificazione a tecnologia LED dei corpi illuminanti dell'illuminazione pubblica**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
Riqualificazione a tecnologia LED dei corpi illuminanti dell'illuminazione pubblica	Completa sostituzione dei corpi illuminanti della rete di illuminazione pubblica con impianti a tecnologia LED ad elevate prestazioni energetiche	Giunta Comunale e cittadinanza	2020 2021 2022	Percentuale punti luce convertiti a LED	Sindaco Assessore all'ambiente	

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**PROGRAMMA 01: Fonti energetiche****AMBITO STRATEGICO: Territorio: Sicurezza, Ambiente, Manutenzione e Prevenzione****OBIETTIVO STRATEGICO 3: Pianificazione stazioni di ricarica per veicoli elettrici**

obiettivo operativo	descrizione	portatori di interessi	durata	Indicatori	responsabile politico	altri settori coinvolti
---------------------	-------------	------------------------	--------	------------	-----------------------	-------------------------

<p>Rete di punti di ricarica veicoli ad alimentazione elettrica</p>	<p>Implementazione di una rete di ricarica dei veicoli ad alimentazione elettrica sul territorio comunale, con realizzazione di almeno un punto di ricarica per ciascun centro abitato.</p>	<p>Giunta Comunale e cittadinanza</p>	<p>2020 2021 2022</p>	<p>Numero di punti di ricarica realizzati</p>	<p>Sindaco Assessore all'ambiente</p>	
---	---	---------------------------------------	-------------------------------	---	---	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: dott.ssa Sandra Pivetti

Il Servizio Unico Scuola – Area Scuola e Istruzione Primaria si occupa di interventi di gestione diretta di alcuni servizi e di interventi di sostegno all’attività scolastica ed extrascolastica in genere.

Già dal 2015 con l’approvazione della Convenzione per la gestione associata dei servizi scolastici i comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola hanno espresso la volontà di costituire un Servizio Unico Scuola che agisca in nome e per conto dei tre Enti, al fine di raggiungere i seguenti obiettivi: a) sviluppare la regolamentazione in forma unitaria; standardizzare le procedure informatiche e le strumentazioni necessarie ad erogare i servizi; b) sviluppare le forme di interazione coi cittadini e gli utenti anche attraverso strumenti informatici, quale forma di miglioramento della qualità dei servizi; c) migliorare la qualità dei servizi erogati oltre, laddove possibile, il contenimento del loro costo. La riorganizzazione ha tenuto conto della presenza del Servizio in un polo funzionale e tre sportelli di front-office articolati presso la sede del comune di Bastiglia Bomporto e Nonantola, nel rispetto delle specificità degli Enti e dei rispettivi territori e garantendo ai cittadini l’accesso ai servizi all’interno del comune di appartenenza.

Con la votazione espressa nei rispettivi Consigli Comunali della deliberazione n. 52 del 30/10/2019, deliberazione n.40 del 30/10/2019, deliberazione n.74 del 31/10/2019 e la deliberazione n. 58 del 5/11/2019, le Amministrazioni comunali di Bastiglia – Bomporto – Nonantola e Ravarino è stata approvata la convenzione per la gestione associata del Servizio Scolastico Unico, riorganizzando il servizio con quattro front-office articolati presso le sedi dei comuni di Bastiglia, Bomporto, Nonantola e Ravarino.

Questi importanti obiettivi verranno monitorati dal Comitato dei Sindaci oltre che dagli Assessori di riferimento. Non mancheranno come stakeholder finali, gli utenti.

Con l’approvazione della Convenzione per la gestione associata dei servizi scolastici i comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola hanno espresso la volontà di costituire un Servizio Unico Scuola che agisca in nome e per conto dei tre Enti, al fine di raggiungere i seguenti obiettivi: a) sviluppare la regolamentazione in forma unitaria; standardizzare le procedure informatiche e le strumentazioni necessarie ad erogare i servizi; b) sviluppare le forme di interazione coi cittadini e gli utenti anche attraverso strumenti informatici, quale forma di miglioramento della qualità dei servizi; c) migliorare la qualità dei servizi erogati oltre, laddove possibile, il contenimento del loro costo. La riorganizzazione dovrà tener conto della presenza del Servizio in tre poli funzionali articolati presso la sede del comune di Bastiglia Bomporto e Nonantola, nel rispetto delle specificità degli Enti e dei rispettivi territori e garantendo ai cittadini l’accesso ai servizi all’interno del comune di appartenenza.

Questi importanti obiettivi verranno monitorati dal Comitato dei Sindaci oltre che dagli Assessori di riferimento. Non mancheranno come stakeholder finali, gli utenti.

I servizi per l’infanzia 3-6 anni sul territorio sono: la scuola dell’Infanzia statale “Arcobaleno” e le scuole dell’infanzia Paritarie. Per la scuola dell’infanzia statale “Arcobaleno”

a 3 sezioni, ospitanti 74 bambini, vengono erogati i servizi di refezione scolastica, di pre e post scuola, aperta per 10 mesi. E' stato approvato il nuovo testo di convenzione con le scuole d'Infanzia paritarie del Territorio a decorrere dall'a.s. 2017/2018 per il successivo triennio. Dovrà mantenersi al contempo il monitoraggio sul funzionamento delle singole scuole Paritarie a seguito della riduzione delle nascite più marcata nella frazione di Solara rispetto agli altri, oltre alla qualità del servizio erogato attraverso la compilazione annuale di questionari da parte dei genitori.

Si conferma l'applicazione dell'ISEE per favorire l'accesso ai servizi da parte delle famiglie con reddito medio-basso, spesso costrette a corrispondere rette di frequenza non corrispondenti alle disponibilità del bilancio familiare o a rinunciare al servizio stesso.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 01: Istruzione prescolastica

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBBIETTIVO STRATEGICO 1: Miglioramento dei servizi scolastici di Bastiglia, Bomporto e Nonantola attraverso la gestione associata

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
A. Armonizzazione della regolamentazione unitaria dei servizi	Attività di confronto per giungere alla definizione di regolamenti omogenei che tengano conto della disciplina pregressa.	2020 2021	Fase 1: Analisi e mappatura dei regolamenti con redazione schemi di confronto con Ravarino	Sindaco Ass.re Pubblica Istruzione	Servizi Economico finanziari dei comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola;
B. Standardizzazione delle procedure e della dotazione software necessaria ad erogare i servizi	Attività di confronto per giungere alla definizione di procedure e software condivisi che possano essere adottati per tutte le Amministrazioni.	2020 2021	fase 2: incremento procedimenti standardizzati;	Sindaco Assessore alla Scuola	Servizi Economico finanziari dei comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola. Servizio Unificato Informatico Unione Comuni del Sorbara.

C. Incentivazione dell'interazione con i cittadini e gli utenti attraverso strumenti informatici con riferimento iscrizioni e pagamenti on-line e azioni a sostegno delle famiglie	Attività di sviluppo della piattaforma web comunale per introdurre servizi on-line dedicati agli Utenti.	2020	fase 1: attivazione pagamenti on-line entro avvio a.s. 20/21	Sindaco Assessore alla Scuola	Servizi Economico finanziari dei comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola e Ravarino. Servizio Unificato Informatico Unione Comuni del Sorbara.
		2021	fase 2: gestione ISEE per le famiglie in difficoltà economiche		
		2022			
D. Riorganizzazione dell'attività interna del servizio, attraverso una razionalizzazione dei flussi documentali e dei carichi di lavoro conseguenti ad una maggiore de materializzazione dei procedimenti in essere.	Attività di analisi	2020	Fase 3: razionalizzazione n. atti (%) entro dicembre 2020	Sindaco Assessore alla Scuola	Servizi Economico finanziari dei comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola e Ravarino Servizio Unificato Informatico Unione Comuni del Sorbara.
		2021	Fase 4: riduzione n. atti entro dicembre 20		
		2022			

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 2: Sostegno delle scuole dell'Infanzia Paritarie del territorio

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
A. Coordinamento della Commissione paritetica	Verifica iscrizioni alle scuole paritarie, verifica eventuali segnalazioni genitori, verifica	2020	- Numero incontri commissione	Sindaco, Ass.re Pubblica Istruzione	

C. Monitoraggio della qualità del servizio offerto	bilanci		paritetica - N. monitoraggi e confronti con le scuole paritarie		
--	---------	--	--	--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: dott.ssa Sandra Pivetti

Servizi ausiliari all'istruzione

Nell'ambito delle azioni riferite al sostegno all'accesso all'Istruzione ed al diritto allo Studio – con precisazioni relative il sostegno alla frequenza delle scuole dell'Infanzia, si inserisce il servizio di REFEZIONE SCOLASTICA quale tipologia di intervento.

A questo si affiancano interventi relativi alla qualificazione del sistema scolastico. Tra questi in particolare:

- l'erogazione di contributi alle scuole per l'acquisto di beni e per la conduzione di progetti di qualificazione: dovrà essere rideterminata la procedura per rispondere in modo coordinato alle Dirigenze scolastiche raccordandosi anche con il Comune di Ravarino; lo sportello psico-pedagogico presso l'istituto scolastico, finanziato con fondi distrettuali, provenienti dai piani di zona - la fornitura di educatori in appoggio ai bambini diversamente abili inseriti nei servizi all'interno dei servizi prescolari e scolastici garantito dall'Unione ed in particolare dal Settore delle Politiche Sociali ;

Tra le altre ATTIVITA INTEGRATIVE ED EDUCATIVE si collocano:

- Il SERVIZIO DI PRESCUOLA E PROLUNGAMENTO gestito attraverso la concessione del servizio da svolgere nei numerosi plessi del territorio, mantenendo il monitoraggio e supervisione dell'andamento: il servizio viene svolto a beneficio della collettività ed in particolare ai genitori dei bambini della scuola di Infanzia Statale e degli alunni frequentanti le scuole Primarie del territorio di Bomporto, che per esigenze lavorative, chiedono che i propri figli vengano accolti a scuola prima dell'inizio dell'orario scolastico giornaliero;
- I SERVIZI ESTIVI. Per i bambini frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e i ragazzi sino al 3 ° anno della scuola secondaria di primo grado per periodi di norma non superiori alle 7 settimane (periodo giugno/luglio). E' stato individuato il soggetto gestore in concessione dell'attività a seguito di procedura di selezione pubblica di durata triennale e in scadenza estate 2020. Si prevede di impostare analoga procedura di selezione pubblica per il periodo successivo.

- Il Servizio Unico Scuola procederà ad istruire e gestire la procedura relativa all’attuazione del “Progetto di Conciliazione” promosso e sostenuto dalla regione Emilia Romagna, previo accordo distrettuale

Con la CONVENZIONE AUSER sono previste attività a supporto della vigilanza davanti alle scuole e soprattutto la gestione del progetto PIEDIBUS, volontari che accompagnano gli alunni delle primarie a piedi a scuola, attivo per le scuole primarie di Sorbara (linea Verde) e di Bomporto (linea Rossa e linea Blu) nel periodo autunnale e primaverile.

Tra i PROGETTI SPECIFICI TRASVERSALI si collocano:

- le attività svolte all’interno delle scuole con il coordinamento del Ceas di Nonantola. Tali attività si sostanziano nella promozione delle tematiche ambientali, del rispetto e valorizzazione delle risorse, di progettualità specifiche di contrasto allo spreco delle risorse naturali.

Nell’ambito dell’Area SCOLASTICA si colloca inoltre un importante progetto biennale concordato ed elaborato a livello distrettuale, all’interno del coordinamento pedagogico distrettuale, composto dai dirigenti scolastici, dalle pedagogiste, da un rappresentante della Fism, a cui partecipano su invito anche rappresentanti dei soggetti gestori Progetto continuità 0/6 i cui destinatari sono genitori ed educatori di nido d’infanzia dei Comuni del Distretto pubblici e privati; insegnanti e genitori scuole dell’infanzia statali, comunali e private paritarie e insegnanti delle scuole primarie

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 07: Diritto allo studio

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 4: Sostegno unitario e condiviso dei comuni di Bastiglia e Bomporto alla qualificazione scolastica delle scuole del territorio

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell’obiettivo
Monitoraggio Intese con le Dirigenze scolastiche: Funzionamento (L.23/99) e qualificazione offerta formativa (comuni di Bomporto e Bastiglia) in raccordo con Ravarino	Gestione amministrativa Intese con le Dirigenze scolastiche: Funzionamento (L.23/99) e qualificazione offerta	2020 2021	Redazione Delibere di approvazione delle Intese Qualificazione scolastica (LR26/01) (entro maggio 2020)	Sindaco, Ass.re Pubblica Istruzione	

	formativa (Comuni di Bomporto e Bastiglia in raccordo con Ravarino)	2022	Funzionamento (L.23/96)(entro maggio 2020)		
--	--	------	--	--	--

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 07: Diritto allo studio

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 5: Collaborazione con soggetti pubblici e privati per la definizione di progetti di qualificazione delle scuole del territorio

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
Raccordi con associazione Auser per verifica andamento del progetto Piedibus Azioni di mediazione tra pubblico e privato per la definizione di un progetto formativo a sostegno della qualificazione dell'offerta formativa	Scambio regolare di informazioni con l'associazione relativamente l'andamento del progetto	2020 2021 2022	Numero di adesioni e partecipanti al progetto Piedibus Numero progetti presentati alle Dirigenze scolastiche	Ass.re Pubblica Istruzione	Servizio Staff del Sindaco

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
---------------------	-----------------------	--------	------------	-----------------------	--

<p>Il Servizio Unico Scuola procederà ad istruire e gestire la procedura relativa all'attuazione del "Progetto di Conciliazione" promosso e sostenuto dalla regione Emilia Romagna, previo accordo distrettuale</p>	<p>Il progetto riconosce la necessità di sostegno alle famiglie e alla conciliazione tra i tempi di vita e i tempi di lavoro che non si esaurisce dopo i primi anni di vita dei figli. La Regione ha scelto di promuovere, all'interno delle risorse del fondo sociale europeo, azioni che potenzino l'offerta di servizi e opportunità diurne nel periodo di sospensione delle attività scolastiche. prevede un contributo alle famiglie per il pagamento delle rette dei centri estivi per gli alunni delle scuole dell'infanzia, della scuola primaria e delle scuole secondarie di primo grado nel rispetto dei criteri fissati dagli atti regionali</p>	<p>2020 2021</p>	<p>n. gestori di centri estivi accreditati; n. famiglie richiedenti il contributo (VOUCHER Centri estivi)</p>	<p>Ass.re Pubblica Istruzione</p>	
---	--	----------------------	---	-----------------------------------	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: dott.ssa Sandra Pivetti

Diritto allo studio

Nell'ambito delle azioni riferite al sostegno all'accesso all'Istruzione ed al diritto allo Studio (ai sensi della Legge Regionale 26/2001) – si inseriscono prioritariamente due

tipologie di interventi:

- il servizio di TRASPORTO SCOLASTICO casa-scuola, scuola-casa per gli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo, dal lunedì al sabato (e comunque dipendenti dalle valutazioni di natura educativo didattica condotte dall'Istituto Comprensivo con le conseguenti decisioni in merito)
- il servizio di REFEZIONE SCOLASTICA nelle scuole d'infanzia statali e nelle scuole primarie, attraverso produzione pasti interna con adesione convenzione regionale IntercentER

E' stato adottato l'atto di adesione alla procedura regionale piattaforma IntercentER per la gestione del servizio di trasporto Scolastico l'individuazione del soggetto gestore del servizio. Per il Lotto 8 – definito dalla Regione -

A questo si affiancano interventi relativi alla qualificazione del sistema scolastico. Tra questi in particolare: l'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI per acquisto gratuito o semigratuito di libri di testo per i ragazzi frequentanti le scuole dell'obbligo (attraverso la gestione della procedura amministrativa), sostegni alla frequenza scolastica attraverso i contributi erogati direttamente alle famiglie con due o più figli.

In attuazione di quanto esplicitato nelle linee programmatiche di mandato presentate e a fronte della complessità dell'intervento operato dall'Assessorato in materia di Diritto allo Studio, la programmazione per la legislatura, prevede la definizione di differenti livelli di intervento. Per sostenere e promuovere la qualificazione del sistema formativo scolastico, l'Amministrazione Comunale si fa promotrice della collaborazione fra **pubblico e privato** per la definizione di progetti di qualificazione in grado di arricchire l'offerta agli Istituti del territorio. Vi sono collaborazioni ormai consolidate nel tempo si pensi all'Associazione "Giocasport". In termini generali le collaborazioni ricercate sono frutto di un'attenta analisi condotta sul territorio per utilizzare le risorse in termini di conoscenze ed esperienza, quali potenziali elementi di arricchimento del percorso formativo. Con l'Associazione Auser verrà promosso e sostenuto un progetto specifico sul bullismo oltre che raccordi e potenzialità dello **SPORT**, congiuntamente alle scuole Primarie. Nel progetto sono coinvolti i coordinatori dell'Auser, amministratori comunali e dell'Unione, i ragazzi che partecipano al Consiglio Ragazzi Unione, il Preside e professori della scuola secondaria, Associazioni e sponsor che hanno contribuito alla realizzazione del progetto.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 07: Diritto allo Studio

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 4: Sostegno unitario e condiviso dei comuni di Bastiglia e Bompoto alla qualificazione scolastica delle scuole del territorio

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
Sviluppo della modalità di pagamento ONLINE per i servizi scolastici	Attività di confronto per giungere alla definizione di modalità di pagamenti omogenei ed ONLINE	2018 2019	Fase 1: analisi congiuntamente al servizio SIA	Sindaco Ass.re Pubblica	Servizi Economico finanziari dei comuni di Bastiglia, Bompoto e

		2020	(settembre 2018) Fase 2: elaborazione proposta e sperimentazione (luglio 2018)	Istruzione	Nonantola;
--	--	-------------	---	-------------------	------------

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 07: Diritto allo Studio

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 6: Sostegno all'accesso all'istruzione e al Diritto allo Studio

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
A. Monitoraggio servizio di trasporto scolastico in appalto, Controllo ed efficientamento	Attività di controllo e miglioramento del servizio erogato, attraverso un continuo monitoraggio dell'appalto con riferimento alla Carta del Servizio (da estendere a Ravarino)	2020	Fase 1: Numero utenti; analisi segnalazioni pervenute (maggio 2020) Fase 2: numero utenti; riduzione n. segnalazioni pervenute (maggio 2020)	Sindaco Ass.re Pubblica Istruzione	

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
B. Erogazione, controllo ed efficientamento del servizio di Refezione Scolastica	Attività di controllo e miglioramento del servizio erogato, attraverso un continuo confronto con il soggetto gestore.	2020	Fase 1: Esiti dei controlli effettuati dal Servizio Unico Scuola Fase 2: n. verbali commissione mensa e analisi segnalazioni o indicazioni pervenute	Ass.re Pubblica Istruzione	

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO EROGATO E DELLE LINEE PROGRAMMATICHE

Responsabile: dott.ssa Sandra Pivetti

Interventi per l'Infanzia e minori e per Servizi Nido

Dovrà essere impostato un importante lavoro di armonizzazione dei servizi nido vista la gestione associata allargata al comune di Ravarino.

I servizi comunali per l'infanzia rivolti alla fascia 0 – 3 anni comprendono – il Nido d'Infanzia “Peter Pan” e “Mirò”: il primo presenta n. 3 sezioni con un numero di bambini pari a 47 bambini (*a.s. 2019/20*); il “Mirò” organizzato come micronido è autorizzato per accogliere n. 14 bambini; entrambi i servizi sono aperti da settembre a giugno, mentre il “Peter Pan” anche il mese di luglio erogando il servizio di Centro Estivo;

Un importante intervento riguarda la **rielaborazione dell'offerta** di alcuni servizi educativi prescolari, per affrontare il significativo calo di servizi 0/3 anni, al quale è seguita una improvvisa ripresa di richiesta del servizio. Una rimodulazione che si inserisce all'interno di una visione di flessibilità che i servizi devono essere in grado di garantire, a fronte della continua trasformazione dei bisogni dell'utenza.

Il Servizio Unico Scuola procederà ad **attivare servizi sperimentali** qualora venissero confermati, congiuntamente ad azioni distrettuali, dal finanziamento della **Fondazione Cassa di Risparmio di Modena – Tutti al Nido**

L'amministrazione ha inoltre aderito alla misura sperimentale “Al Nido con la Regione” promossa dalla Regione Emilia-Romagna per l'anno educativo 2019/2020. Con questa azione si è voluto offrire alle famiglie maggiore facilità di accesso a esperienze di educazione e cura dei più piccoli nei servizi educativi per la prima infanzia. In particolare fornendo un sostegno economico per l'abbattimento delle rette di frequenza del servizio nido alle famiglie il cui ISEE non superiore a 26.000 euro. Al Comune di Nonantola verranno assegnati - in due tranches (*pari al 40% bilancio finanziario 2019 e 60% bilancio finanziario 2020*) - contributi per € 38.451,69. Nel merito il provvedimento, valido per il solo anno educativo 2019/2020, si stabilisce la riduzione di € 78,00 per ogni retta corrispondente agli scaglioni da € 0,00 ad € 26.000,00 pari ad uno sconto decrescente dal 72% (circa) per gli ISEE più bassi sino a 18% (circa) per gli ISEE più alti.

Le rette corrispondenti agli ISEE superiori ai 26 mila euro restano invariate. In corso d'anno saranno ugualmente applicate tutte le riduzioni previste dal regolamento per assenze e presenza contemporanea di fratelli, calcolandole sulle rette aggiornate.

Si conferma il conferimento della funzione di qualificazione pedagogica all'Unione dei comuni del Sorbara (limitatamente ai comuni di Bastiglia, Bomporto, Nonantola e Ravarino) per le attività di supporto, formazione e coordinamento dei servizi nido per l'Infanzia. Con la convenzione adottata con delibera di C.U n. 24 del 27/09/2019 vengono disciplinati i rapporti con il Comune di Castelfranco e San Cesario per la gestione del progetto intercomunale di qualificazione dei servizi per l'Infanzia ed in particolare ciò che riguarda :

§ il coordinamento pedagogico;

§ la formazione permanente degli operatori per l'infanzia;

§ i progetti di continuità e raccordo interistituzionale 0-6 anni;

§ ulteriori azioni, interventi e progetti collocabili in ambito distrettuale quale ambito territoriale ottimale.

MISSIONE 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

PROGRAMMA 01: Interventi per l'Infanzia e minori e per asili Nido

AMBITO STRATEGICO: Da Paese a Comunità

OBIETTIVO STRATEGICO 01: Sviluppo di politiche integrate per la prima infanzia con progettazione di servizi flessibili fascia di età 0/3

Obiettivo operativo	Descrizione sintetica	Durata	Indicatori	Responsabile politico	Eventuali altri settori coinvolti nella realizzazione dell'obiettivo
Armonizzazione Regolamento servizio educativo per la prima infanzia al comune di Ravarino. Definizione di un programma di intervento per organizzare la proposta di servizi integrativi e /o flessibili fascia 0/3 anni Attivazione servizi sperimentali qualora venisse finanziato il progetto provinciale, con azioni distrettuali, sostenute dalla FCRM	Attività di analisi e proposta per giungere ad una proposta di fattibilità	2020 2021	Analisi Regolamento Ravarino e confronto con Regolamento in essere nei comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola. Procedura di armonizzazione con adozione nei consigli comunali dei nuovi regolamenti. Fase 1: analisi delle domande pervenute servizio nido; fase 2: Elaborazione di una relazione tecnica con i contenuti della proposta	Sindaco, Ass.re Pubblica Istruzione	

<p>Sviluppo e semplificazione criteri di accesso e iscrizione ONLINE servizio Nido</p> <p>Adesione alla misura sperimentale “Al Nido con la Regione” promossa dalla Regione Emilia-Romagna per l’anno educativo 2019/2020.</p>	<p>Monitoraggio andamento e conseguente rendicontazione alla Regione delle risorse assegnate.</p>				
--	---	--	--	--	--

SEZIONE OPERATIVA

2020-2022

Parte Seconda

Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei bilanci dei soggetti partecipati considerati nel gruppo amministrazione pubblica

Agenzia per la Mobilità di Modena: http://www.amo.mo.it/amministrazione_trasparente/bilanci_annuali_1.aspx

Aimag: <http://www.aimag.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=16607&idArea=616&idCat=8882&ID=9107&TipoElemento=Categoria>

Hera spa: http://www.gruppohera.it/gruppo/investor_relations/bilanci_presentazioni/

Lepida spa: <http://www.lepida.it/bilanci#overlay-context=personale>

Seta spa: http://www.setaweb.it/azienda.php?id_azienda=20#52

ACER Modena: <http://www.aziendacasamo.it/ita/Bilanci>

ASP Delia Repetto: <https://one33.robbyone.net/pdfdocuments.aspx?cid=166&sid=100>

CAP : <http://www.capmodena.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo>

Unione Comuni Sorbara: http://www.unionedelsorbara.mo.it/amministrazione_trasparente/bilanci/bilancio_preventivo_e_consuntivo/index.htm

Bilanci comune di Bomporto: http://www.comune.bomporto.mo.it/amministrazione_trasparente/bilanci/_bilancio_preventivo_e_consuntivo/index.htm

Bilancio consolidato Comune di Bomporto: http://www.comune.bomporto.mo.it/amministrazione_trasparente/bilanci/index.htm

Programma biennale 2020-2021 degli acquisti dei beni e dei servizi ex D. Lgs. 50/2016 (superiori ai 40.000,00 euro)

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE **COMUNE DI BOMPORTO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	1.235.000,00	1.235.000,00	2.470.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990 n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00
totale	1.235.000,00	1.235.000,00	2.470.000,00

Il referente del programma

Dr. Carlo Bellini

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPIERTO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO Intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione
																				Importo	Tipologia			
1	'00662760362	2020	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	80110000-8	Servizio di pulizia e sanificazione degli immobili comunali	massima	Ing. Pasquale Lo Flego	36	NO	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	0,00	0	---	---	---
2	'00662760362	2020	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	80110000-8	Concessione per l'affidamento del Servizio di Puliscuola e Prolungamento orario per gli alunni della Scuola d'Infanzia Statale e delle Scuole Primarie Statali del territorio di Bomperto	massima	Pivetti Sandra	36	SI	45.000,00	45.000,00	45.000,00	135.000,00	0,00	0	---	---	---
3	'00662760362	2020	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	85312110-3	Gestione del servizio Nido d'Infanzia di Bomperto	massima	Pivetti Sandra	36	SI	350.000,00	350.000,00	350.000,00	1.050.000,00	0,00	0	---	---	---
4	'00662760362	2020	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	92000000-1	Gestione impianti sportivi	massima	Dr. Carlo Bellini	36	NO	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00	0,00	0	---	---	---
5	'00662760362	2020	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	forniture	40000000-2	Fornitura Elettricità 2020-2021	media	Dr. Carlo Bellini	24	NO	250.000,00	250.000,00	-	500.000,00	0,00	testo	---	---	---
6	'00662760362	2020	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	40000000-2	Fornitura Gas 2020-2021	media	Dr. Carlo Bellini	24	NO	300.000,00	300.000,00	-	600.000,00	0,00	testo	---	---	---
7	'00662760362	2020	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	forniture	41110000-3	Fornitura Acqua 2020-2021	media	Dr. Carlo Bellini	24	NO	30.000,00	30.000,00	-	60.000,00	0,00	testo	---	---	---
8	'00662760362	2020	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	forniture	64210000-1 / 64210000-5	Fornitura Telefonia fissa e mobile 2020-2021	media	Dr. Carlo Bellini	24	NO	50.000,00	50.000,00	-	100.000,00	0,00	testo	---	---	---
9	'00662760362	2020	2020	codice	NO	----	SI	Emilia Romagna	servizi	Tabella CPV	Acquisto servizio referenze Biblioteca comunale 2020-2022	massima	Dr. Carlo Bellini	36	NO	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00	0,00	testo	---	---	---
																1.235.000,00	1.235.000,00	605.000,00	3.075.000,00					

Note

- (1) Codice CUI - di amministrazione - prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito - progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6, comma 4)
- (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera qq), del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV <45 o 48; S= CPV > 48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, M) incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dell'obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Dr. Carlo Bellini

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE **COMUNE DI BOMPORTO****

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Il referente del programma
(Dr. Carlo Bellini)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

2.2 PARTE SECONDA

2.2.1 Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022

Si riporta la dotazione organica finanziaria dell'ente

ALL. A) DOTAZIONE FINANZIARIA COMUNE DI BOMPORTO - PREVISIONE 2019																												
AREA	DIPENDENTE	PROFILO	CAT. GIUR.	CAT. ECON.	P.T.	ANNO/ UOMO	TOTALE	tot. D3	tot. D	tot. D p.t.	tot. D vac	tot. C	tot. C p.t.	tot. C vac	tot. B3	tot. B3 p.t.	tot. B3 vac	tot. B1 vac	dir vac									
AA.GG. - Segreteria	Vacante	Segretario com.le				1,00	137.742,67																					
AA.GG. - Segreteria	S.E.	Istruttore	C1	C2		1,00	30.778,51																					
AA.GG. - Segreteria	T.S.	Istruttore	C1	C4		1,00	30.741,72																					
AA.GG. - Segreteria	Vacante	Istruttore direttivo	D1	D1	0,50	1,00	16.697,78																					
	Vacante	Istruttore	C1	C1		2,00																						
							215.960,68				1	2		2					1									
AA.GG. - Servizi demografici	F.A.	Istruttore	C1	C2		1,00	31.809,37																					
AA.GG. - Servizi demografici	P.V.	Istruttore	C1	C1		1,00	30.778,51																					
AA.GG. - Servizi demografici	B.AV.	Istruttore	C1	C1		1,00	30.778,51																					
							93.366,39					3																
Area economico finanziaria - Ragioneria	B.C.	Funzionario	D3	D5		1,00	56.658,59																					
Area economico finanziaria - Ragioneria	T.C.	Collaboratore	B3	B4	0,69	1,00	25.604,17																					
Area economico finanziaria - Ragioneria	B.T.	Istruttore	C1	C3		1,00	31.665,91																					
Area economico finanziaria - Ragioneria	Vacante	Istruttore	C1	C1		1,00	28.886,15																					
	Vacante	Istruttore	C1			1,00																						
							142.814,82	1				1		2			1											
Area economico finanziaria - Tributi	B.S.	Istruttore	C1	C3		1,00	31.050,36																					
							31.050,36					1																
Area Tecnica - Servizio tecnico	B.G.	Istruttore direttivo	D1	D2		1,00	33.945,56																					
Area Tecnica - Servizio tecnico	A.D.	Istruttore	C1	C1		1,00	31.173,33																					
Area Tecnica - Servizio tecnico	Vacante	Istruttore direttivo	D1	D1	0,50	1,00	16.697,78																					
Area Tecnica - Servizio tecnico	P.G.	Istruttore	C1	C3	0,50	1,00	15.370,86																					
Area Tecnica - Servizio tecnico	R.E.	Istruttore	C1	C2	0,69	1,00	23.766,40																					
	Vacante	Istruttore	C1			1,00																						
	Vacante	Istruttore direttivo	D1	D1		1,00																						
							120.953,93	1			2	1	2	1														
Area Tecnica - Servizio viabilità	LF.P.	Funzionario	D3	D4		1,00	60.398,87																					
Area Tecnica - Servizio viabilità	B.M.	Collaboratore	B3	B3		1,00	28.875,39																					
Area Tecnica - Servizio viabilità	B.N.	Collaboratore	B3	B4		1,00	28.875,39																					
	Vacante	Collaboratore	B3			1,00																						
	Vacante	Esecutore spec.to	B3			1,00																						
	Vacante	Esecutore qual.to	B1			1,00																						
							118.149,65	1							2		2	1										
Area scuola e istruzione primaria-Serv.unic	P.N.	Istruttore	C1	C3		1,00	30.741,72																					
	S.S.	Istruttore direttivo	D1	D1		1,00	16.697,79																					
	Vacante	Istruttore	C1			1,00																						
	Vacante	Collaboratore	B3			1,00																						
	Vacante	Autista scuolabus	B3			2,00																						
							47.439,51	1			1		1				3											

AREA	DIPENDENTI	PROFILO	CAT. GIUR.	CAT. ECON.	P.T.	ANNO/UOMO	TOTALE	tot. D3	tot. D	tot. D p.t.	tot. D vac	tot. C	tot. C p.t.	tot. C vac	tot. B3	tot. B3 p.t.	tot. B3 vac	tot. B1	dir vac
Area scuola e istruzione primaria - Asilo nic L.A.		Educatrice	C1	C2		1,00	35.402,84												
Area scuola e istruzione primaria - Asilo nic P.M.		Educatrice	C1	C2		1,00	31.409,07												
	Vacante	Educatrice	C1			1,00													
	Vacante	Esecutore ausiliario	B4			2,00													
							66.811,91					2		1					
Area cultura e promozione del territorio	L.V.	Istruttore direttivo	D1	D1		1,00	33.395,56												
Area cultura e promozione del territorio	T.G.	Istruttore	C1	C1		1,00	30.778,51												
	Vacante	Istruttore	C1			2,00													
							64.174,07		1			1		2					
						43,00		2	3	0	3	12	2	9	2	1	5	1	1
SPESA PER IL TEMPO DETERMINATO:																			
Area scuola e istruzione primaria-Serv.unico sc.		31.141,19																	
Spesa per lavoro temporaneo Area economico finanziaria		56.018,35																	
							87.159,54												
TRASFERIMENTO AD ALTRI ENTI PER PERSONALE COMANDATO /CONVENZIONE							66.007,41												
FONDO PRODUTTIVITA' E LAVORO STRAORDINARIO (comprensivo di oneri e irap)							219.842,40												
DIRITTI DI SEGRETERIA/SCAVALCO							7.359,00												
SPESE PER TIROCINI/ONERI							7.270,15												
SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO							1.700,63												
SERVIZIO MENSA DIFFUSO							10.000,00												
SPESE PER PREVIDENZA COMPLEMENTARE							300,00												
SPESE PERSONALE EMERGENZA SISMA							26.760,00												
SPESE ELETTORALI							28.500,00												
A DETRARRE, COMPONENTI ESCUSE:																			
		TOTALE					1.355.620,46												
SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO		1.700,63																	
SPESE PER PREVIDENZA COMPLEMENTARE		300,00																	
DIRITTI DI SEGRETERIA		5.000,00																	
SPESE PERSONALE EMERGENZA SISMA		26.760,00																	
						togliere diritti													

AREA	DIPENDENTE	PROFILO	CAT. GIUR.	CAT. ECON.	P.T.	ANNO/ UOMO	TOTALE	tot. D3	tot. D D	tot. D p.t.	tot. D vac	tot. C C	tot. C p.t.	tot. C vac	tot. B3 B3	tot. B3 p.t.	tot. B3 vac	tot. B1 B1	dir vac		
SPESE ELETTORALI		28.500,00																			
SPESE PER CATEGORIE PROTETTE																					
COMPONENTI DEL FONDO PRODUTTIVITA'		74.786,05																			
INCREMENTI CONTRATTUALI		195.027,92					332.074,60														
RIMBORSI DA ALTRI ENTI PER PERSONALE COMANDATO							75.592,96														
		IMPORTO AI FINI C.557					947.952,89														
Ricaduta spesa personale Unione							575.248,81														
		IMPORTO COMPLESSIVO AI FINI C.557					1.523.201,70														
CONFRONTO CON IL LIMITE DI SPESA																					
spesa effettivamente sostenuta 2011							1.639.717,75														
spesa effettivamente sostenuta media triennio 2011-2012-2013							1.602.192,84														

RISPETTO DEI VINCOLI ASSUNZIONALI ED IN MATERIA DI SPESA DI PERSONALE E TURN OVER.

AREA	DIPENDENTE	PROFILO	CAT. GIUR.	CAT. ECON.	P.T.	ANNO/ UOMO	TOTALE	tot. D3	tot. D	tot. D p.t.	tot. D vac	tot. C p.t.	tot. C vac	tot. B3 p.t.	tot. B3 vac	tot. B1 vac	dir vac
SPESE ELETTORALI		28.500,00															
SPESE PER CATEGORIE PROTETTE																	
COMPONENTI DEL FONDO PRODUTTIVITA'		74.786,05															
INCREMENTI CONTRATTUALI		195.027,92					332.074,60										
RIMBORSI DA ALTRI ENTI PER PERSONALE COMANDATO							75.592,96										
		IMPORTO AI FINI C.557					947.952,89										
Ricaduta spesa personale Unione							575.248,81										
		IMPORTO COMPLESSIVO AI FINI C.557					1.523.201,70										
CONFRONTO CON IL LIMITE DI SPESA																	
spesa effettivamente sostenuta 2011							1.639.717,75										
spesa effettivamente sostenuta media triennio 2011-2012-2013							1.602.192,84										

L'art. 3 del d.l. 90/2014 prevede che il turn-over 2019 sia fissato al 100% della spesa dei cessati nell'anno precedente

L'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, ha previsto il cumulo dal 2014 delle facoltà assunzionali per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile.

L'art. 4, comma 3, del D.L. n. 78/2015, integrando l' art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014 ha poi previsto, oltre al cumulo dal 2014 delle risorse per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, la possibilità di utilizzare a tal fine anche i residui ancora disponibili delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente.

Il riferimento "al triennio precedente" è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni (delibera Corte dei Conti sezione Autonomie n. 28/2015).

In materia di contenimento della spesa di personale (art. 1, comma 557 della L.n. 296/2006), ai fini della determinazione della spesa per il personale, a decorrere dall'anno 2014, gli Enti locali assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di conversione (triennio 2011-2013).

Tuttavia, con l'entrata in vigore del D.L. n. 90/2014, nei confronti dei comuni colpiti dal sisma nel 2012, i vincoli alla spesa di personale di cui al comma 557, della Legge n. 296/2006, dal 2014 e per tutto il periodo dello stato di emergenza, (fissato al momento al 31.12.2020 ex) si applicano con riferimento alla spesa di personale dell'anno 2011. Dalla conclusione dello stato di emergenza, l'obbligo di riduzione delle spese di personale avrà come riferimento il valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge.

In materia di assunzioni flessibili le limitazioni contenute nell'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010, non si applicano agli Enti che siano in regola con gli obblighi normativi di contenimento della spesa del personale.

Pertanto i Comuni sottoposti al patto di stabilità interno che hanno garantito la costante riduzione della spesa per il personale non sono più soggetti all'obbligo di rispettare, per le assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato, di collaborazione coordinata e continuativa, di formazione-lavoro e altri rapporti formativi, di somministrazione e lavoro accessorio, il 50% della corrispondente spesa sostenuta nel 2009. Resta il limite della spesa sostenuta nel 2009.

Tuttavia nei confronti dei comuni colpiti dal sisma del 20 e del 29 maggio 2012, i vincoli assunzionali relativi al lavoro flessibile non si applicano a decorrere dall'anno 2013 e per tutto il periodo dello stato di emergenza ovvero, ad oggi, a tutto il 31.12.2020.

Con riferimento alle politiche del personale di aziende, istituzioni e società partecipate, la legge n. 89/2014, di conversione del decreto legge n. 66/2014, ha previsto che gli enti controllati si attengano al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni, sulla base degli atti di indirizzo dell'Ente controllante, che definiscono specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto controllato opera.

Sono escluse aziende speciali ed istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona e farmacie

Vincoli in materia di personale sono:

PRESUPPOSTI PROGRAMMATORI:

1) Programmazione annuale e triennale dei fabbisogni, rideterminazione della dotazione organica, verifica delle eventuali eccedenze di personale.

ADOZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI:

2) Adozione del piano triennale delle azioni positive e delle pari opportunità.

3) Adozione del Piano della performance.

RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA E CONNESSI CON IL PAREGGIO DI BILANCIO:

4) Rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

5) Rispetto del pareggio di bilancio; invio certificazione pareggio di Bilancio entro il 31.03; trasmissione alla banca dati (Bdap-Mop) delle informazioni relative ai patti di solidarietà regionale e nazionale;

6) Corretta gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica.

RISPETTO DEI VINCOLI IN MATERIA DI ADEMPIMENTI CONTABILI:

7) Rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009.

8) Rispetto dei termini di pagamento.

LIMITI E VINCOLI IN MATERIA DI PERSONALE E SPESA DI PERSONALE:

9) Limiti alle procedure di mobilità in entrata.

10) Rispetto dei limiti al lavoro flessibile.

11) Rispetto del tetto alla spesa del personale.

12) Rispetto del turn over.

L'ente rispetta i vincoli in materia di spesa del personale come di seguito evidenziato:

1) Programmazione triennale dei fabbisogni, rideterminazione della dotazione organica, verifica delle eventuali eccedenze di personale: l'ente ha adottato con Delibera di Giunta n. 88 del 02/08/2018 il Piano triennale dei fabbisogni 2019-2021 e con Delibera di Giunta n. 59 del 13.05.2019 l'integrazione al Piano stesso ed in quella sede ha rideterminato organigramma e dotazione organica dando atto che non sussistono eccedenze di personale.

2) Adozione del piano triennale delle azioni positive e delle pari opportunità: l'ente ha adottato deliberazione di Giunta n. 57 in data 13.05.2019 "Piano di azioni positive. Approvazione"; l'ente ha adempiuto pertanto alle indicazioni di cui all'art. 7 comma 5 del D.Lgs. 196/2000 che stabilisce che "...le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le regioni, le province, i comuni e tutti gli enti pubblici non economici.....predispongono piani di azioni positive tendenti ad assicurare nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne".

3) Adozione del Piano della performance: l'ente ha adottato il Piano della performance in sede di approvazione del Peg.

4) Rispetto dei vincoli di finanza pubblica: l'ente ha rispettato i nuovi vincoli di finanza pubblica per il 2018 come da certificazione finale agli atti del Servizio Bilancio.

5) Rispetto del pareggio di bilancio; invio certificazione pareggio di Bilancio entro il 31.03; trasmissione alla banca dati (Bdap-Mop) delle informazioni relative ai patti di solidarietà regionale e nazionale: l'ente ha rispettato il vincolo del pareggio di Bilancio 2018 ha inviato nei termini la relativa certificazione nonché le informazioni relative ai patti di solidarietà regionale e nazionale

6) Corretta gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica: l'ente ha rispettato la normativa di riferimento.

7) Rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009: l'ente ha approvato il rendiconto 2018 il..... ed ha rispettato i termini per l'invio.

8) Rispetto dei termini di pagamento: l'ente ha rispettato il vincolo nell'anno 2015 come da prospetti pubblicati nel sito istituzionale, nella sezione Amministrazione trasparente "Pagamenti dell'amministrazione > Indicatore di tempestività dei pagamenti". Il vincolo è stato abrogato con la sentenza 22 dicembre 2015, n. 272, con cui la Corte Costituzionale ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'articolo 41, comma 2, del DI 66/2014, convertito in legge 23 giugno 2014, n. 89, con l'effetto che gli enti locali possono ora dare corso alle assunzioni nei limiti di legge, anche se hanno registrato tempi medi di pagamento superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal d.lgs. 231/2002.

9) Limiti alle procedure di mobilità in entrata: l'ente ha rispettato il limite. Con nota del Dipartimento della Funzione Pubblica del 18/07/2016, adottata ai sensi dell'art. 1, comma 234, della 208/2015, sono state ripristinate le facoltà di assunzione e le procedure di mobilità delle Regioni Emilia Romagna, Lazio, Marche e Veneto e degli enti locali che insistono sul loro territorio.

10) Rispetto dei limiti al lavoro flessibile: nei confronti dei comuni colpiti dal sisma del 20 e del 29 maggio 2012, i vincoli assunzionali relativi al lavoro flessibile non si applicano a decorrere dall'anno 2013 e per tutto il periodo dello stato di emergenza ovvero, ad oggi, a tutto il 31.12.2020.

11) Rispetto del tetto alla spesa del personale: il piano dei fabbisogni assunzionali approvato rispetta il tetto di spesa concretizzato nell'esercizio 2011; infatti con l'entrata in vigore del DL 90/2014, nei confronti dei comuni colpiti dal sisma nel 2012, i vincoli alla spesa di personale di cui al comma 557, della Legge n. 296/2006, dal 2014 e per tutto il periodo dello stato di emergenza, (fissato al momento al 31.12.2020 ex articolo 2 bis comma 44 del Decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148) si applicano con riferimento alla spesa di personale dell'anno 2011. Dalla conclusione dello stato di emergenza, l'obbligo di riduzione delle spese di personale ha come riferimento il valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge; la spesa del personale per l'anno 2019 dovrà quindi essere inferiore alla spesa media sostenuta negli esercizi 2011,2012 e 2013. La spesa di personale assunto a qualsiasi titolo, e la spesa di personale che si prevede complessivamente di dover sostenere, è inferiore alla spesa di personale concretizzata nell'esercizio 2011 e rispetta il limite massimo del valore medio degli esercizi 2011-2013.

12) Rispetto del turn over: L'art. 3 del d.l. 90/2014 prevede che il turn-over 2019 sia fissato al 100% della spesa dei cessati nell'anno precedente. L'ente ha adottato l'atto di programmazione dei fabbisogni nel rispetto dei vincoli.

Sulla base della programmazione dei fabbisogni di personale viene garantito il contenimento della spesa ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e il rispetto dei limiti dell'art. 9, comma 28 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 20 luglio 2010, n. 122, così come modificati rispettivamente dall'art. 11, comma 4 ter e 4 bis del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014.

TABELLA TURN OVER

Comune di Bomporto

A	B	C	D	E	F	G	H	I	L	M	N	O
Cessazioni	Anno di cessazione		CESSAZIONI	percentuale turn over	SPENDIBILE in percentuale delle cessazioni dell'anno precedente	LIMITE	ASSUNZIONI					RESIDUO
1	LB B3	ANNO 2015	quiescenza	€ 18.229,92	€ 18.229,92							
2	CT B3	ANNO 2015	quiescenza	€ 18.229,92	€ 18.229,92							
3	BA B1	ANNO 2015	quiescenza	€ 17.244,71	€ 17.244,71							
4	MU B3	ANNO 2015	quiescenza	€ 18.229,92	€ 18.229,92							
5	NA B1	ANNO 2015	quiescenza	€ 17.244,71	€ 17.244,71							
6												
7	totale cessati 2015			89.179,18	100%	€ 89.179,18						
8												
9	ZR C	ANNO 2016	quiescenza cat prot.	€ 19.454,15								
10												
11												
12	BM B1	ANNO 2017	quiescenza 18.09.2017	€ 17.244,71	€ 12.933,53							
13	BR C1	ANNO 2017	quiescenza 01.07.2017	€ 19.454,15	€ 14.590,61		€ 19.454,15		cff cultura 2017 T.G 22.05.2017			
14	LG B3	ANNO 2018 (30.06.2018)	quiescenza 01.07.2018	€ 18.229,92	€ 13.672,44		€ 19.454,15		BA ruolo 27.12.2017			
15												
16	totale cessati/cessandi 2017-2018			€ 54.928,78	75%	€ 41.196,59						
17	TOTALE						€ 130.375,77	38.908,30 €				€ 91.467,47
18												
19												
20	BM B3	ANNO 2019?					€ 19.454,15	C1 tecnico	AD		2018	
21								C1 tributi				somministr. 18-20
22							€ 19.454,15	C1 anagrafe/segret	PV		2018	
23							€ 21.166,71	D1 cultura	VL		2019	2019
24							€ 21.166,71	D1	non effettuato		2019	2019 se
25							€ 81.241,72	tot				
26												€ 10.225,75
27	Residuo											

contributo Unione € 10.225,75

F.A. - cessazione 30/11/2019

2019
residuo € 21.166,71 D1

Cessazioni	Anno di cessazione		CESSAZIONI	percentuale turn over	SPENDIBILE in percentuale delle cessazioni	LIMITE	ASSUNZIONI				RESIDUO
residuo	€ 21.166,71					€ 21.166,71	€ 21.166,71	D1 già previsto	D1 tecnico		
VL	28/02/2019	dimissioni	€ 19.454,15	100%		€ 19.454,15	€ 19.454,15		C1 tributi		
FA	30/11/2019	quiescenza	€ 19.454,15	100%		€ 19.454,15	€ 19.454,15		C1 Istruttore	dal 01.12.2019	
TOT						€ 60.075,01	€ 60.075,01				

PIANO DEI FABBISOGNI ASSUNZIONALI 2020-2022)

PIANO DEI FABBISOGNI

Area tecnica:

anni 2019-2020:

- copertura di un posto al profilo di Istruttore direttivo tecnico presso l'Area Tecnica tramite concorso.

Area amministrativa e Area economico finanziaria tributi :

anni 2019-2020:

- copertura con concorso previo esperimento delle procedure di mobilità e salvo che le stesse non vadano a buon fine, di un posto al profilo di Istruttore amministrativo da utilizzare prioritariamente presso l'Area amministrativa affari generali ed eventualmente in appoggio presso il servizio ragioneria. Il posto è stato istituito a seguito di trasformazione di due posti vacanti al profilo di Esecutore ausiliario di Cat B1 presso l'Area scuola e istruzione primaria.

Area culturale e promozione del territorio:

- come previsto nel Piano dei fabbisogni già approvato, l'Area culturale e promozione del territorio è dotata, oltre che di un posto al profilo di Istruttore Direttivo con specifiche competenze in materia culturale di cui si è proceduto alla copertura, di due Istruttori amministrativi. La responsabilità dei relativi servizi è mantenuta in capo al Responsabile Area economico finanziaria tributi Responsabile Area Amministrativa affari generali fino a nuova disposizione.

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE E DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO 2020-2022 (art. 2, commi 594 - 599, Legge 24 dicembre 2007, n° 244).

SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

La funzione giuridica e le risorse economiche e strumentali legata ai sistemi ed alle attrezzature informatiche è stata da tempo trasferita all'Unione Comuni del Sorbara che dallo 01/01/2018 vede 6 comuni associati in questa gestione. La gestione associata presso l'Unione permette certamente la realizzazione di significative economie di scala e di specializzazione nella gestione dei sistemi informativi e risparmi negli acquisti di attrezzature informatiche sul mercato elettronico dati dal maggior numero di prodotti richiesti per singola gara posta in atto.

In generale l'attuale sistema di lavoro prevede una postazione informatica per ciascuno dei dipendenti interni. La dotazione standard del posto di lavoro, inteso come postazione individuale, è composta da un personal computer con annesse periferiche (tastiera, mouse, monitor) con relativo sistema operativo e con software applicativi specifici. Il numero di postazioni presenti risulta essere adeguato allo svolgimento delle mansioni dei vari uffici. Nell'arco del triennio si prevederà la dismissione dei personal computer il cui grado di obsolescenza non consente di supportare efficacemente l'evoluzione degli applicativi. Per le modalità di approvvigionamento delle nuove dotazioni informatiche saranno opportunamente valutate le caratteristiche tecnico-funzionali adeguandole alle esigenze degli uffici. L'uso delle strumentazioni deve essere finalizzato alle effettive necessità di ufficio.

Per quanto attiene all'utilizzo degli strumenti e servizi informatici dell'Ente, è fatto divieto di: - utilizzare la rete internet per scopi incompatibili con l'attività istituzionale del Comune; - agire deliberatamente con attività che distruggano risorse (persone, capacità, elaboratori, ecc.); - installare programmi sul personal computer in dotazione senza la preventiva autorizzazione; - modificare la configurazione del personal computer in dotazione qualora discordi con le precitate direttive; - utilizzare le risorse hardware e software e i servizi disponibili per scopi personali.

TELEFONIA FISSA

Ciascuna postazione di lavoro è dotata di un proprio apparecchio telefonico fisso ed è stata abilitata ad effettuare le telefonate urbane e/o extraurbane e verso cellulari, secondo le esigenze d'ufficio. Nel corso del triennio 2020/2022 sarà valutata l'implementazione di tecnologie che consentano di effettuare conversazioni telefoniche a costi ridotti e con gestori diversi. La razionalizzazione delle spese sarà garantita con il monitoraggio dei consumi riferiti ad ogni semestre.

TELEFONIA MOBILE

Il servizio è riservato ai dipendenti soggetti a reperibilità (totale n. 5) con assegnazione della sola scheda SIM. Risultano assegnatari il Comandante della Polizia Municipale, l'Ufficio di Polizia Municipale, n. 2 operai del Settore Tecnico e l'autista dello Scuolabus Comunale. L'assegnazione della scheda SIM è circoscritta ai soli casi in cui il personale adibito al predetto ufficio debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso. L'utilizzo della scheda SIM è finalizzata alle attività previste e l'assegnatario dovrà porre la massima attenzione al controllo della durata delle

telefonate. Nel triennio 2020/2022 si continuerà ad espletare una costante verifica a che le utenze telefoniche siano costantemente monitorate, sia in termini di analisi delle direttrici di chiamata che di analisi comparativa tra costi fissi e variabili, al fine di valutare il mantenimento o l'eventuale migrazione contrattuale correlata a risparmio di spesa.

STAMPANTI – FOTOCOPIATRICI - FAX

Sono presenti n. 7 stampanti-fotocopiatrici multifunzioni collegate in rete e pertanto utilizzabili da tutte le postazioni presenti all'interno dell'Ente. Le stampanti collegate in rete prevedono la possibilità di stampa fronte/retro, consentendo ai vari uffici uno sfruttamento più efficace della risorsa e ottenendo risparmi nell'ambito degli acquisti del materiale di consumo e dei costi di manutenzione. La dotazione agli uffici di dette stampanti è effettuato tramite GARA sul MEPA con il sistema del noleggio a costo copia che comprende nel canone gli interventi manutentivi, i consumi di toner e l'eventuale sostituzione del mezzo con quelli più moderni presenti sul mercato.

NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI

DITTA	DETERMINA	CIG	SERVIZI - modello
KYOCERA SPA	183 DEL 17.06.2014	Z690FADE88	Uff. Tecnico - TASKALFA 3551 ci
KYOCERA SPA	183 DEL 17.06.2014	Z690FADE88	Anagrafe - TASKALFA 3501 i
KYOCERA SPA	260 DEL 09.08.2017	Z121F9D07F	Ragioneria - TASKALFA 3511 i
CONVERGE SPA	258 DEL 09.08.2017	ZC81F9D27D	Biblioteca - Samsung
KYOCERA SPA	347 DEL 06.11.2017	Z70208F327	Sindaco - TASKALFA 5052 ci
KYOCERA SPA	140 DEL 25.05.2018	ZA723BB27B	Uff. Tecnico - TASKALFA 4052 ci
KYOCERA SPA	139 DEL 25.05.2018	Z6123BAC5C	Anagrafe - TASKALFA 3511 i

CALCOLATRICI

Le calcolatrici messe a disposizione della struttura sono alimentate a corrente elettrica e predisposte per la stampa su apposito supporto cartaceo. I costi per il consumo di corrente elettrica e per l'acquisto dei rotoli di carta potrebbero essere eliminati con l'utilizzo di excel.

CRITERI E DIRETTIVE PER L'UTILIZZO DELLA CARTA

Ai fini di ottenere un risparmio di gestione, vengono già adottate misure organizzative volte ad ottimizzare l'uso della carta, quali: • l'attivazione di un sistema di cartelle condivise sul server; • l'incentivazione dell'uso della posta elettronica per le diverse tipologie di comunicazione interna ed esterna; • l'utilizzazione dei collegamenti via internet tra i vari enti pubblici per lo scambio dei dati; • l'ottimizzazione dello spazio all'interno di una pagina utilizzando le funzioni di riduzione stampa 2 pagine in 1 (riducendo i margini della pagina e le dimensioni del carattere) e la stampa, quando è possibile, fronte/retro; • l'utilizzazione della qualità di stampa "bozza" per ridurre il consumo di toner; • la riutilizzazione di carta già stampata su un solo lato per gli appunti. Nell'ambito di questo processo di razionalizzazione, in particolare per quanto concerne la trasmissione ai vari uffici della posta in arrivo, l'Ufficio Protocollo è stato dotato di software che hanno come finalità la riduzione sistematica di utilizzo della carta e di visualizzazione della posta e di tutti gli atti prodotti dagli uffici mediante le scrivanie virtuali installate sul proprio PC.

VEICOLI DI SERVIZIO

il parco macchine del Comune è composto dai veicoli di cui alla tabella sottostante

	SCADENZA <i>tassa</i> circolazione	SCADENZA PAGAMENTO	TARGA	TIPO	CV	KW		SERVIZIO	
1	31 DICEMBRE 2018		FN848FN	FIAT PANDA U.T.					UTC
2	31 DICEMBRE 2018		FN845FN	FIAT PANDA U.T.					UTC
3	31 GENNAIO 2019		FM743MW	AUTOCARRO LLPP					CANTONIERI
4	GENNAIO	FEBBRAIO	CD517CV	AUTOCARRO LLPP	KG 1305	62	54,77	8187-605	CANTONIERI
5	SETTEMBRE	OTTOBRE	CX474GM	AUTOCARRO LLPP	KG 1330	63	54,77	8187-605	CANTONIERI
6	MAGGIO	GIUGNO	DN898VD	RENAULT Cimitero	kg. 400	110	22,82	10587-605	NECROFORO

	1) SCADENZA PAGAMENTO 30.04.2016		PICK UP ISUZU					
7	2) SCADENZA PAGAMENTO FEBBRAIO 2017	EM409EZ	Prot. Civile			42,00	1887-605	PROT CIVILE

Gli automezzi di servizio in dotazione al Comune sono utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle funzioni proprie dell'Ente (ufficio tecnico, lavori pubblici, cimitero, protezione civile). In relazione alla gestione di detti veicoli, nel triennio 2020/2022, si provvederà a cura degli Uffici utilizzatori al costante monitoraggio delle relative spese e alla loro razionalizzazione attraverso il controllo dei chilometri percorsi, il controllo delle manutenzioni e la verifica della congruità della spesa per carburante. Per quanto concerne quest'ultimo aspetto, la fornitura del carburante, avviene mediante da alcuni anni attraverso l'adesione a convenzione CONSIP, che ha consentito, in termini di costi, un risparmio della relativa spesa occorrente.

CRITERI DI GESTIONE DEI BENI IMMOBILI

Tutti i numerosi alloggi di edilizia residenziale pubblica del Comune di Bomporto di cui alla tabella sottostante (allegato a), che costituiscono la quasi totalità degli edifici destinati ad uso abitativo sono stati affidati in gestione manutentiva ed economica (si veda più sotto il modello di rendiconto semestrale della gestione utilizzato da ACER – allegato c) all'Azienda Casa Emilia Romagna Modena con la delibera di Giunta n.61 del 29/04/2011 avente ad oggetto:

<APPROVAZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI BOMPORTO, L'UNIONE COMUNI DEL SORBARA, E ACER DELLA PROVINCIA DI MODENA PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI PROPRIETÀ DEI COMUNI.>>

La manutenzione degli immobili di uso pubblico non abitativo rimasti in capo al Comune di Bomporto di cui all'art.2, comma 594, lettera c) della legge n. 244/2007 deve essere opportunamente pianificata dall'Ufficio Tecnico Comunale in modo da evitare spese impreviste e gli interventi devono essere programmati con congruo anticipo al fine di evitare che il degrado diventi irreversibile. Il Comune di Bomporto provvede costantemente attraverso l'Ufficio Tecnico alla ricognizione del patrimonio demaniale, indisponibile e disponibile, in relazione al quale ha sviluppato concetti quali la redditività, la ricerca del profitto, l'abbattimento dei costi, al fine di perseguire il risparmio gestionale. L'Amministrazione Comunale sostiene e promuove la presenza del volontariato e dell'associazionismo locale destinando diverse strutture a servizio della collettività attraverso la concessione in uso ad associazioni presenti sul territorio aventi esclusivamente finalità culturali, ricreative o sportive. Previa ricognizione e attenta analisi della situazione in essere relativa agli immobili verrà valutata la fattibilità per l'attivazione di una razionalizzazione degli spazi al fine di ottenere risparmi delle utenze, servizi di

pulizia, ecc.. e verranno attivate azioni tese alla valorizzazione degli immobili (recupero, cambi di funzione) e all'aumento della redditività degli stessi. In particolare sono stati realizzati numerosi interventi di miglioramento energetico sugli edifici scolastici, allo scopo di giungere ad una riduzione dei consumi di gas ed energia elettrica che hanno subito sostanziosi aumenti negli ultimi anni. Interventi di varia natura su basi di finanziamento regionale e nazionale con cofinanziamento comunale sono in via di definizione per ottenere l'ottimizzazione del patrimonio pubblico.

			ALLEGATO a)		
ALLOGGI IN BOMPORTO IN GESTIONE AD A.C.E.R. - GRUPPO A02 - C02					
COMUNE	INDIRIZZO	FOGLIO	MAPPALE	SUBALT.	CATEG.
BOMPORTO	Piazza PERTINI 23	25	782	9	A02
BOMPORTO	Piazza PERTINI 23	25	782	10	A02
BOMPORTO	Piazza PERTINI 23	25	782	11	A02
BOMPORTO	Piazza PERTINI 23	25	782	12	A02
BOMPORTO	Piazza PERTINI 23	25	782	13	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	11	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	12	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	13	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	14	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	15	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	16	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	17	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	18	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	19	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	20	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	21	A02
BOMPORTO	Via ANTONIO VIVALDI 11	34	329	22	A02
BOMPORTO	Via DANTE ALIGHIERI 5	38	55	2	A03
BOMPORTO	Via DANTE ALIGHIERI 5	38	55	1	A03
BOMPORTO	Via DANTE ALIGHIERI 5	38	55	6	A03
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 2	38	228	39	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 2	38	228	41	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	30	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	31	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	32	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	33	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	34	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 4	38	228	35	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 6	38	228	23	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 6	38	228	24	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 6	38	228	25	A02
BOMPORTO	Via GIOVANNI PASCOLI 6	38	228	28	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 29	11	126	/	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 29	11	126	/	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 29	11	126	/	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 29	11	126	/	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	1	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	2	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	3	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	4	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	5	A03

BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	6	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	7	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	8	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 4	14	26	9	A03
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	3	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	5	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	4	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	8	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	7	A02
BOMPORTO	Via I° MAGGIO 48	11	55	6	A02
BOMPORTO	Via MONTEVERDI 3	34	293	17	A02
BOMPORTO	Via MONTEVERDI 3	34	293	18	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	13	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	12	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	18	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	16	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	15	A02
BOMPORTO	Via PER MODENA 4	36	118	14	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	19	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	20	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	21	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	22	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	23	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	24	A02
BOMPORTO	Via RAVARINO CARPI 3	36	46	25	A02
	TOTALE ALLOGGI: 66				

Allegato c) Modello di rendiconto semestrale della gestione

PARTE A) RENDICONTO DELLA GESTIONE D' ESERCIZIO : PERIODO

	Descrizione	parziali	TOTALI	allegati al rendiconto
A.1.	Ammontare dei canoni e altri ricavi di competenza del periodo (RICAVI)			no
A.2.	Spese per le attività di gestione corrente			no
A.3.	Spese per le attività di manutenzione ordinaria e ripristino alloggi			copia scheda contabile analitica delle spese
A.4.	Spese per le attività di manutenzione straordinaria			copia scheda contabile analitica delle spese
a.4.1	(dettaglio dei programmi ove esistenti)			
A.5.	Spese per altre attività di investimento			copia scheda contabile analitica delle spese
a.5.1	(dettaglio dei programmi ove esistenti)			
A.6.	Spese per contributi sostegno per l'Affitto			copia scheda contabile analitica delle spese
A.7.	Altre spese autorizzate			no
a.7.1	(specificare la natura)			
	Avanzo della gestione d'esercizio		0	

PARTE B) RENDICONTO DEGLI IMPIEGHI RELATIVI AL FONDO " Residui per le politiche abitative anni precedenti "

	Descrizione	parziali	TOTALI	allegati al rendiconto
B.1.	Ammontare dei residui per le politiche abitative al 01.01.20..	Anno preced.		no
B.2.	Impieghi effettuati da ACER :			
B.2.a	per programmi e interventi di manutenzione straordinaria			copia scheda contabile analitica delle spese
	(dettaglio programmi)			
B.2.b	per programmi e interventi di investimento			copia scheda contabile analitica delle spese
	(dettaglio programmi)			
B.2.c	per altre spese autorizzate			copia scheda contabile analitica delle spese
	(dettaglio spese)			
B.3	Impieghi effettuati dal Comune:			
B.3.a	per programmi e interventi di manutenzione straordinaria			no
	(dettaglio programmi)			
B.3.b	per programmi e interventi di investimento			no
	(dettaglio programmi)			
B.3.c	per altre spese autorizzate			no
	(dettaglio spese)			
	Ammontare dei residui per le politiche abitative al		0	copia scheda contabile relativa al Fondo

ParteA)+B) TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIA AL 0

PARTE C) RENDICONTO RELATIVO ALLA MOROSITA'

	Descrizione	TOTALI	allegati al rendiconto
	Ammontare della morosità al 01.01.20.....		
	Ammontre della morosità al 30.06.20...		
	Ammontare della morosità al 31.12.20.....		



COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

Seduta n. 23

Deliberazione n. 101 del 14/10/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 E RELATIVO ELENCO ANNUALE 2020. NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE. ADOZIONE.

L'anno **2019**, addì **quattordici**, del mese di **Ottobre** alle ore **21:00**, nell' ufficio del Sindaco, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, è convocata la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
GIOVANNINI ANGELO	Sindaco	X	
MALAVASI ILARIA	Vice Sindaco	X	
MANDRIOLI MARCELLO	Assessore	X	
MERIGHI CRISTINA	Assessore	X	
SACCHETTI ENZO	Assessore esterno	X	

Presenti: 5 Assenti: 0

Partecipa all'adunanza il Vice Segretario Reggente, Dott. Carlo Bellini il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il DOTT. ANGELO GIOVANNINI nella sua qualità di il Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 E RELATIVO ELENCO ANNUALE 2020. NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE. ADOZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 21 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., che reca:

1. al comma 1 - *"Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti."*
2. al comma 3 - *"Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5";*
3. comma 8 - *"Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti:*
 - a) *le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
 - b) *criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
 - c) *i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
 - d) *i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
 - e) *gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
 - f) *le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento."*

Dato atto che il D.Lgs. 50/2016 stabilisce inoltre:

- all'art. 31 "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni", comma 1: *"Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, [...]; un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione....omissis;"*

Visto il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16.01.2018 n. 14, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, avete ad oggetto “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”, previsto dall'art. 21, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.

Richiamato il decreto sindacale n. 15660 del 24/09/2019 con il quale in Sindaco ha nominato il funzionario ing. Pasquale Lo Fiego Responsabile d'Area Tecnica.

Dato atto che occorre provvedere alla nomina del Responsabile alla predisposizione della proposta di programmazione triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e relativo elenco annuale 2020, e all'adozione del Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e relativo elenco annuale 2020, ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

Preso atto

- dello schema di programma triennale dei lavori pubblici e relativo aggiornamento annuale di cui all'art. 21 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, compilato dal Responsabile d'Area Tecnica del Comune di Bomporto, composto delle seguenti schede:
 1. Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 2. Scheda B: Elenco delle opere incompiute;
 3. Scheda C: Elenco degli immobili disponibili;
 4. Scheda D: Elenco degli interventi del programma;
 5. Scheda E: Interventi ricomprese nell'elenco annuale;
 6. Scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

Ravvisata la necessità:

- di nominare l'Ing. Pasquale Lo Fiego quale Responsabile alla predisposizione della proposta di programmazione triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e relativo elenco annuale 2020, ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- di adottare le suddette schede relative al programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e all'elenco annuale 2020, allegate alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale (Allegato A).

Rilevato che, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.M. Del 16.01.2018 n. 14:

- a) successivamente all'adozione, il programma triennale e l'elenco annuale saranno pubblicati sul profilo del Committente;
- b) è consentita la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui alla precedente lettera a);
- c) l'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avverrà entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza di consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui alla precedente lettera a), e con pubblicazione in formato *open data* presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7, e 29 del D.Lgs. 50/2016.

Dato atto

- che sulla proposta della presente Deliberazione è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile rispettivamente del Responsabile dell'Area Tecnica ing. Pasquale Lo Fiego e del Responsabile dell'Area Contabile Finanziaria e Tributi dott. Carlo Bellini, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.M. Del 16.01.2018 n. 14;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

Per le ragioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate,

1. di nominare l'Ing. Pasquale Lo Fiego quale Responsabile alla predisposizione della proposta di programmazione triennale dei lavori pubblici 2020/2022 e relativo elenco annuale 2020, ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
2. di adottare il programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 ed il relativo elenco annuale delle opere da realizzarsi nel 2020, redatto secondo le schede allegate alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale (Allegati A) a firma del Referente della struttura competente ing. Pasquale Lo Fiego, come di seguito elencate:
 - Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - Scheda B: Elenco delle opere incompiute;
 - Scheda C: Elenco degli immobili disponibili;
 - Scheda D: Elenco degli interventi del programma;
 - Scheda E: Interventi ricomprese nell'elenco annuale;
 - Scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.M. 16.01.2018 n. 14:
 - a) successivamente all'adozione, il programma triennale e l'elenco annuale saranno pubblicati sul profilo del Committente;
 - b) è consentita la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui alla precedente lettera a);
 - c) l'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avverrà entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza di consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui alla precedente lettera a), e con pubblicazione in formato *open data* presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7, e 29 del D.Lgs. 50/2016;

A seguito di separata votazione, che dà quale esito finale, l'unanimità dei consensi, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti di pubblicità previsti dalla legge, di cui al punto 3 del dispositivo del presente atto.

Allegato A:

Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 ed elenco annuale delle opere pubbliche da realizzarsi nel 2020.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

Dott. Angelo Giovannini
sottoscritto digitalmente

IL VICE SEGRETARIO REGGENTE

Dott. Carlo Bellini
sottoscritto digitalmente

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,512,489.57	2,520,000.00	0.00	4,032,489.57
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	80,000.00	1,650,000.00	2,289,808.33	4,019,808.33
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	1,592,489.57	4,170,000.00	2,289,808.33	8,052,297.90

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)								
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale				
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

Tabella C.1

- no
- parziale
- totale

Tabella C.2

- no
- si, cessione
- si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- no
- si, come valorizzazione
- si, come alienazione

Tabella C.4

- cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- vendita al mercato privato
- disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L0066276036220190005		H82F1700010002	2020	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002		05 - Restauro	05.31 - Culto	Eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012 Restauro e risarcimento conservativo della Cappella centrale del Cimitero di Bomporto. Ordinanza 17/2017 - N° ordine 2916.	1	302.693.02	0.00	0.00	0.00	302.693.02	0.00		0.00		
L0066276036220200002		H61B19000320002	2020	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	INTERVENTI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA IN FUNZIONE DELLA L.R. 147/2013 "PIANO ORGANICO POST EVENTI SISMICI" - PIAZZA MARCONI E PERCORSI CICLOPEDONALI ADIACENTI.	2	292.000.00	0.00	0.00	0.00	292.000.00	0.00		0.00		
L00662760362201900007		H81E17000230002	2020	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002		05 - Restauro	05.08 - Sociali e scolastiche	Eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012. Interventi di ripristino con miglioramento sismico dell'edificio di proprietà consorziate dei Comuni di Bomporto e Camposanto denominato Sede Dinamica ex scuole di Bottegone sito in via Bottegone 21, Camposanto. Ordinanza 17/2017 - N° ordine 2930.	3	997.796.55	0.00	0.00	0.00	997.796.55	0.00		0.00		
L00662760362201900001		H65G18000050007	2021	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002			05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "A. VOLTA" - BOMPORTO	1	0.00	3.600.000.00	0.00	0.00	3.600.000.00	0.00		0.00		
L00662760362201900009		H61B18000200004	2021	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	COMPLETAMENTO DEL PERCORSO CICLOPEDONALE LUNGO LA S.P.1 RAVARINO-CARPI 1° STRALCIO	2	0.00	570.000.00	0.00	0.00	570.000.00	0.00		0.00		
L00662760362201900008			2022	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	POSA IN OPERA DI GUARD RAIL IN VIA ARGINE PANARO, VIA CANALE NAVIGLIO, VIA PRATI LIVELLI E VIA VERDETTA.	3	0.00	0.00	197.333.33	0.00	197.333.33	0.00		0.00		
L00662760362201900002		H63H18000020006	2022	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002		05 - Restauro	05.08 - Sociali e scolastiche	RESTAURO DEL COMPLESSO VILLA LUPPI	3	0.00	0.00	1.492.475.00	0.00	1.492.475.00	0.00		0.00		
L0066276036220200003		H85C19000100004	2022	Lo Fiego Pasquale	No	No	008	036	002		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	Riqualificazione dell'edificio ex Carine Popp da destinare a sede del "Museo del Lombardico"	3	0.00	0.00	600.000.00	0.00	600.000.00	0.00		0.00		
														1.592.489.57	4.170.000.00	2.289.808.33	0.00	8.052.297.90	0.00		0.00			

- Note:**
 (1) Numero intervento = "1" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
 (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
 (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016
 (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 50/2016
 (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
 (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
 Cir. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03- realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
 Cir. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3
 1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabella D.4
 1. finanza di progetto
 2. concessione di costruzione e gestione
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipate o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro

Tabella D.5
 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
 5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00662760362201900005	H62F17000010002	*Eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012. Restauro e risanamento conservativo della Cappella centrale del Cimitero di Bomporto. Ordinanza 17/2017 - N° ordine 2916.*	Lo Fiego Pasquale	302.693.02	302.693.02	ADN	1	Si	Si	2	0000244781	Centrale unica di committenza Unione comuni del Sorbara	
L00662760362202000002	H61B19000320002	INTERVENTI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA IN FUNZIONE DELLA L.R. 147/2013 "PIANO ORGANICO POST EVENTI SISMICI" - PIAZZA MARCONI E PERCORSI CICLO-PEDONALI ADIACENTI.	Lo Fiego Pasquale	292.000.00	292.000.00	MIS	2	Si	Si	1	0000244781	Centrale unica di committenza Unione comuni del Sorbara	
L006627603622019000007	H81E17000230002	*Eventi sismici del 20/05/2012 e del 29/05/2012. Interventi di ripristino con miglioramento sismico dell'edificio di proprietà consorziate dei Comuni di Bomporto e Camposanto denominato Sede Dinamica ex scuole di Bottegone sito in via Bottegone 21, Camposanto.. Ordinanza 17/2017 - N° ordine 2930.*	Lo Fiego Pasquale	997.796.55	997.796.55	CPA	3	Si	Si	3	0000244781	Centrale unica di committenza Unione comuni del Sorbara	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOMPORTO

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Lo Fiego Pasquale

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Tipologia immobile	Dati identificativi	Superficie	Luogo	Modalità cessione
Lotto PEEP	F. 14 M. 313	1063,00	Solara	bando pubblico di assegnazione
Lotto PEEP	F. 14 M. 359	558,00	Solara	bando pubblico di assegnazione
Lotto PEEP	F. 14 M. 360	708,00	Solara	bando pubblico di assegnazione
Lotto PEEP	F. 14 M. 361	553,00	Solara	bando pubblico di assegnazione
Lotto PEEP	F. 14 M. 362	704,00	Solara	bando pubblico di assegnazione
Lotto PEEP	F. 14 M. 363	561,00	Solara	bando pubblico di assegnazione

PROGRAMMA INCARICHI LEGALI

Consulenza legale per urbanistica e LLPP €
5.000,00 anno 2020;

Patrocinio legale per potenziali ricorsi tributari €
5.000,00 anno 2020.



Comune di Bomporto

CONSUNTIVO 2018

Dati di sintesi



COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE 2018

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	CP	169.821,90						
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	CP	608.935,21						
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (2)	CP	2.762.447,36						
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	RS	1.042.414,08	RR	308.310,80	R	0,00	EP	734.103,28
		CP	3.591.001,17	RC	3.406.658,17	A	3.537.765,75	CP	-53.235,42
		CS	4.633.415,25	TR	3.714.968,97	CS	-918.446,28	EC	131.107,58
								TR	865.210,86
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	RS	532.748,12	RR	409.691,15	R	-6.012,86	EP	117.044,11
		CP	1.638.514,69	RC	1.410.151,63	A	1.606.483,56	CP	-32.031,13
		CS	2.171.263,35	TR	1.819.842,78	CS	-351.420,57	EC	196.331,93
								TR	313.376,04
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	380.733,52	RR	313.175,83	R	-111,98	EP	67.445,71
		CP	1.355.681,05	RC	964.522,03	A	1.191.589,68	CP	-164.091,37
		CS	1.736.516,15	TR	1.277.697,86	CS	-458.818,29	EC	227.067,65
								TR	294.513,36
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RS	4.654.366,36	RR	1.334.004,72	R	0,00	EP	3.320.361,64
		CP	2.414.970,18	RC	308.780,74	A	1.881.060,07	CP	-533.910,11
		CS	7.069.336,54	TR	1.642.785,46	CS	-5.426.551,08	EC	1.572.279,33
								TR	4.892.640,97
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	500.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-500.000,00
		CS	500.000,00	TR	0,00	CS	-500.000,00	EC	0,00
								TR	0,00
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	EC	0,00
								TR	0,00
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00	EC	0,00
								TR	0,00
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	4.219,11	RR	1.967,08	R	-2.252,03	EP	0,00
		CP	1.428.000,00	RC	601.424,97	A	601.695,30	CP	-826.304,70
		CS	1.432.219,11	TR	603.392,05	CS	-828.827,06	EC	270,33
								TR	270,33



COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE 2018

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2018 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TOTALE TITOLI	RS	6.614.481,19	RR	2.367.149,58	R	-8.376,87	CP	-2.109.572,73	EP	4.238.954,74
	CP	10.928.167,09	RC	6.691.537,54	A	8.818.594,36			EC	2.127.056,82
	CS	17.542.750,40	TR	9.058.687,12	CS	-8.484.063,28			TR	6.366.011,56
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	6.614.481,19	RR	2.367.149,58	R	-8.376,87	CP	-2.109.572,73	EP	4.238.954,74
	CP	14.469.371,56	RC	6.691.537,54	A	8.818.594,36			EC	2.127.056,82
	CS	17.542.750,40	TR	9.058.687,12	CS	-8.484.063,28			TR	6.366.011,56



COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE 2018

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2018 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	0,00									
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	4.105.796,54	PR	2.989.961,49	R	-94.057,61			EP	1.021.777,44	
		CP	6.729.436,35	PC	4.357.131,28	I	5.850.219,26	ECP	553.615,36	EC	1.493.087,98	
		CS	11.700.336,93	TP	7.347.092,77	FPV	325.601,73			TR	2.514.865,42	
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	3.083.336,60	PR	443.714,52	R	-63.259,83			EP	2.576.362,25	
		CP	5.801.370,47	PC	467.953,83	I	1.702.215,64	ECP	673.254,08	EC	1.234.261,81	
		CS	8.884.707,07	TP	911.668,35	FPV	3.425.900,75			TR	3.810.624,06	
TITOLO 3	INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	1.268.136,88	PR	1.268.136,88	R	0,00			EP	0,00	
		CP	500.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	500.000,00	EC	0,00	
		CS	1.768.136,88	TP	1.268.136,88	FPV	0,00			TR	0,00	
TITOLO 4	Rimborso di prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00	
		CP	10.564,74	PC	10.564,74	I	10.564,74	ECP	0,00	EC	0,00	
		CS	10.564,74	TP	10.564,74	FPV	0,00			TR	0,00	
TITOLO 5	CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00	
TITOLO 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	310.937,19	PR	39.128,69	R	-1.586,15			EP	270.222,35	
		CP	1.428.000,00	PC	527.776,04	I	601.695,30	ECP	826.304,70	EC	73.919,26	
		CS	1.738.937,19	TP	566.904,73	FPV	0,00			TR	344.141,61	
	TOTALE TITOLI	RS	8.768.207,21	PR	4.740.941,58	R	-158.903,59			EP	3.868.362,04	
		CP	14.469.371,56	PC	5.363.425,89	I	8.164.694,94	ECP	2.553.174,14	EC	2.801.269,05	
		CS	24.102.682,81	TP	10.104.367,47	FPV	3.751.502,48			TR	6.669.631,09	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	8.768.207,21	PR	4.740.941,58	R	-158.903,59			EP	3.868.362,04	
		CP	14.469.371,56	PC	5.363.425,89	I	8.164.694,94	ECP	2.553.174,14	EC	2.801.269,05	
		CS	24.102.682,81	TP	10.104.367,47	FPV	3.751.502,48			TR	6.669.631,09	



COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		9.077.037,20			
Utilizzo avanzo di amministrazione	2.762.447,36		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	169.821,90				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	608.935,21				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.537.765,75	3.714.968,97	Titolo 1 - Spese correnti	5.850.219,26	7.347.092,77
			<i>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)</i>	<i>325.601,73</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.606.483,56	1.819.842,78			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.191.589,68	1.277.697,86			
<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (*)</i>	0,00	0,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.702.215,64	911.668,35
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.881.060,07	1.642.785,46	<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)</i>	<i>3.425.900,75</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	0,00	0,00			
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	1.268.136,88
Totale entrate finali.....	8.216.899,06	8.455.295,07	Totale spese finali.....	11.303.937,38	9.526.898,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	10.564,74	10.564,74
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	601.695,30	603.392,05	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	601.695,30	566.904,73
Totale entrate dell'esercizio	8.818.594,36	9.058.687,12	Totale spese dell'esercizio	11.916.197,42	10.104.367,47
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	12.359.798,83	18.135.724,32	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	11.916.197,42	10.104.367,47
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	443.601,41	8.031.356,85
TOTALE A PAREGGIO	12.359.798,83	18.135.724,32	TOTALE A PAREGGIO	12.359.798,83	18.135.724,32



COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

CONTO DEL BILANCIO 2018

Allegato a) - Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1° Gennaio				9.077.037,20
RISCOSSIONI	(+)	2.367.149,58	6.691.537,54	9.058.687,12
PAGAMENTI	(-)	4.740.941,58	5.363.425,89	10.104.367,47
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			8.031.356,85
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			8.031.356,85
RESIDUI ATTIVI	(+)	4.238.954,74	2.127.056,82	6.366.011,56
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>		0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	3.868.362,04	2.801.269,05	6.669.631,09
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			325.601,73
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			3.425.900,75
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018(A) (2)	(=)			3.976.234,84

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018

Parte accantonata		
Fondo Crediti Dubbia esigibilità		842.050,86
Fondo Indennità fine mandato		10.240,00
Accantonamento Spese Personale		82.773,53
Totale parte accantonata (B)		935.064,39
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli da specificare		0,00
Totale parte vincolata (C)		0,00
Parte destinata agli investimenti		
Totale parte destinata agli investimenti (D)		1.275.395,86
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		1.765.774,59

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio successivo (5)

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

CONTO ECONOMICO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO		2018	2017	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	2.896.161,52	4.169.012,33		
2	Proventi da fondi perequativi	641.604,23	1.472.725,64		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.837.008,53	1.061.773,79		
a	Proventi da trasferimenti correnti	1.606.483,56	747.219,64		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	230.524,97	314.554,15		E20c
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	832.988,12	874.238,14	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	217.999,42	216.986,98		
b	Ricavi della vendita di beni	-	-		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	614.988,70	657.251,16		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-	-	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	126.053,83	154.183,84	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		6.333.816,23	7.731.933,74		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	52.534,08	50.912,16	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	2.004.387,99	3.968.350,47	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	6.526,14	6.650,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	2.204.217,74	2.119.397,46		
a	Trasferimenti correnti	2.200.417,16	1.992.993,65		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	-	41.525,00		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	3.800,58	84.878,81		
13	Personale	993.010,97	998.641,52	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	781.836,42	688.810,34	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	54.841,93	75.357,52	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	638.436,98	613.452,82	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-	B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	88.557,51	-	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-	-	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	-	-	B12	B12
17	Altri accantonamenti	7.680,00	321.867,28	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	454.738,60	200.614,85	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		6.504.931,94	8.355.244,08		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-b)		-171.115,71	-623.310,34	-	-
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni	152.137,30	134.484,66	C15	C15
a	da società controllate	-	-		
b	da società partecipate	152.137,30	134.484,66		
c	da altri soggetti	-	-		
20	Altri proventi finanziari	8,34	13,76	C16	C16
Totale proventi finanziari		152.145,64	134.498,42		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	3.606,90	4.056,85	C17	C17
a	Interessi passivi	3.606,90	4.056,85		
b	Altri oneri finanziari	-	-		
Totale oneri finanziari		3.606,90	4.056,85		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		148.538,74	130.441,57	-	-
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE					
22	Rivalutazioni	-	-	D18	D18
23	Svalutazioni	-	-	D19	D19
TOTALE RETTIFICHE (D)		-	-		
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
24	Proventi straordinari	231.206,71	946.518,86	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	-	-		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	-	518.660,46		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	111.257,41	268.940,47		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	119.949,30	108.880,75		E20c
e	Altri proventi straordinari	-	50.037,18		
Totale proventi straordinari		231.206,71	946.518,86		
25	Oneri straordinari	793.775,16	118.508,19	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	-	-		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	793.775,16	118.508,19		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	-	-		E21a
d	Altri oneri straordinari	-	-		E21d
Totale oneri straordinari		793.775,16	118.508,19		
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		- 562.568,45	828.010,67	-	-
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-b+C+D+E)		- 585.145,42	335.141,90	-	-
26	Imposte (*)	47.306,22	70.941,04	E22	E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	- 632.451,64	264.200,86	E23	E23

COMUNE DI BOMPORTO
Provincia di Modena
STATO PATRIMONIALE ATTIVO
 Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	-	-	A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	-	-		
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>			BI	BI
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	-	-	BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	1.301,28	-	BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	-	-	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-	BI4	BI4
	5 Avviamento	-	-	BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-	BI6	BI6
	9 Altre	48.556,77	105.140,46	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	49.858,05	105.140,46		
	<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>				
II	1 Beni demaniali	5.267.058,01	5.609.288,84		
	1.1 Terreni	591,09	591,09		
	1.2 Fabbricati	208.980,94	204.811,47		
	1.3 Infrastrutture	4.884.598,08	5.224.298,66		
	1.9 Altri beni demaniali	172.887,90	179.587,62		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	20.731.155,30	20.002.708,88		
	2.1 Terreni	3.914.241,65	3.388.144,17	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.2 Fabbricati	15.622.477,23	15.902.463,55		
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.3 Impianti e macchinari	1.105,00	1.275,00	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario	-	-		
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	226.590,41	10.654,30	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	48.554,52	27.339,36		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	1.186,78	6.913,69		
	2.7 Mobili e arredi	42.037,95	9.360,03		
	2.8 Infrastrutture	218.402,98	-		
	2.99 Altri beni materiali	656.558,78	656.558,78		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	4.021.664,02	1.226.725,07	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	30.019.877,33	26.838.722,79		
IV	<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>				
	1 Partecipazioni in	3.119.148,79	3.080.284,44	BIII1	BIII1
	a imprese controllate	-	-	BIII1a	BIII1a
	b imprese partecipate	3.119.148,79	3.080.284,44	BIII1b	BIII1b
	c altri soggetti	-	-		
	2 Crediti verso	-	-	BIII2	BIII2
	a altre amministrazioni pubbliche	-	-		
	b imprese controllate	-	-	BIII2a	BIII2a
	c imprese partecipate	-	-	BIII2b	BIII2b
	d altri soggetti	-	-	BIII2c BIII2d	BIII2d
	3 Altri titoli	2.625,00	2.625,00	BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	3.121.773,79	3.082.909,44		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	33.191.509,17	30.026.772,69	-	-

COMUNE DI BOMPORTO
Provincia di Modena
STATO PATRIMONIALE ATTIVO
 Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2018	2017	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	<i>Rimanenze</i>	-	-	CI	CI
	Totale rimanenze	-	-		
II	<i>Crediti (2)</i>				
1	Crediti di natura tributaria	279.853,09	417.537,84		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	-	-		
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	279.853,09	417.537,84		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	-	-		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	5.182.491,95	3.923.994,18		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	4.326.017,01	3.273.994,18		
b	<i>imprese controllate</i>	-	-	CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>	-	-	CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	856.474,94	650.000,00		
3	Verso clienti ed utenti	11.775,92	190.410,77	CII1	CII1
4	Altri Crediti	7.523,58	1.334.831,60	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>	-	-		
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	100,00	-		
c	<i>altri</i>	7.423,58	1.334.831,60		
	Totale crediti	5.481.644,54	5.866.774,39		
III	<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>				
1	Partecipazioni	-	-	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli	-	-	CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	-	-		
IV	<i>Disponibilità liquide</i>				
1	Conto di tesoreria	8.031.356,85	9.077.037,20		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	8.031.356,85	9.077.037,20		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>	-	-		
2	Altri depositi bancari e postali	44.950,60	-	CIV1	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	-	-	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-		
	Totale disponibilità liquide	8.076.307,45	9.077.037,20		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	13.557.951,99	14.943.811,59		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	-	-	D	D
2	Risconti attivi	-	-	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	-	-		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	46.749.461,16	44.970.584,28	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2018	2017	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	6.002.899,43	5.844.421,54	AI	AI
II	Riserve	24.285.453,05	24.483.603,90		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	694.043,65	873.744,08	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII	AIV, AV, AVI, AVII, AVIII
b	<i>da capitale</i>	-	-	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	101.163,12	-		
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	23.451.381,93	23.609.859,82		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	38.864,35	-		
III	Risultato economico dell'esercizio	- 632.451,64	264.200,86	AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		29.655.900,84	30.592.226,30		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	-	-	B1	B1
2	Per imposte	-	-	B2	B2
3	Altri	10.240,00	2.560,00	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		10.240,00	2.560,00		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		-	-	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		-	-		
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	74.022,75	69.360,42		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	-	-	D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	-	-		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	-	-	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	74.022,75	69.360,42	D5	
2	Debiti verso fornitori	4.747.724,47	2.238.208,95	D7	D6
3	Acconti	-	-	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.150.990,51	2.264.031,58		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	-	-		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	814.953,83	755.011,94		
c	<i>imprese controllate</i>	-	-	D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>	209.834,48	209.834,48	D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	126.202,20	1.299.185,16		
5	Altri debiti	769.981,85	903.762,72	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	<i>tributari</i>	70.004,41	51.070,61		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	5.619,22	96,57		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	-	-		
d	<i>altri</i>	694.358,22	852.595,54		
TOTALE DEBITI (D)		6.742.719,58	5.475.363,67		
E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	172.764,26	162.020,51	E	E
II	Risconti passivi	10.167.836,48	8.738.413,80	E	E
1	Contributi agli investimenti	10.167.836,48	8.738.413,80		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	9.896.249,43	8.687.733,65		
b	<i>da altri soggetti</i>	271.587,05	50.680,15		
2	Concessioni pluriennali	-	-		
3	Altri risconti passivi	-	-		
TOTALE RATEI E RISCOINTI (E)		10.340.600,74	8.900.434,31		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		46.749.461,16	44.970.584,28		
CONTI D'ORDINE					
1)	Impegni su esercizi futuri	5.709.413,40	778.757,11		
2)	beni di terzi in uso	47.922,37	-		
3)	beni dati in uso a terzi	-	-		
4)	garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-		
5)	garanzie prestate a imprese controllate	-	-		
6)	garanzie prestate a imprese partecipate	-	-		
7)	garanzie prestate a altre imprese	-	-		
TOTALE CONTI D'ORDINE		5.757.335,77	778.757,11		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	325.601,73	117.134,05	75.537,59	75.537,59
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	3.425.900,75	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	1.342.578,89	732.100,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsione di cassa	8.031.356,85	5.511.233,59		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
10101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	339.835,19	previsione di competenza	2.967.500,00	2.999.500,00	2.999.500,00	2.949.500,00
			previsione di cassa	3.832.710,86	3.339.335,19		
	Cap. 1000.0 Cod. 1.0101.08 Pdc E.1.01.01.08.002 IMU - RECUPERO EVASIONE ANNI PRECEDENTI	0,00	previsione di competenza	250.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			previsione di cassa	250.000,00	300.000,00		
	Cap. 1002.0 Cod. 1.0101.08 Pdc E.1.01.01.08.002 IMPOSTA MUNICIPALE UNICA	0,00	previsione di competenza	1.705.000,00	1.550.000,00	1.550.000,00	1.500.000,00
			previsione di cassa	1.705.000,00	1.550.000,00		
	Cap. 1004.0 Cod. 1.0101.16 Pdc E.1.01.01.16.001 ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	0,00	previsione di competenza	590.000,00	600.000,00	600.000,00	750.000,00
			previsione di cassa	590.000,00	600.000,00		
	Cap. 1006.0 Cod. 1.0101.53 Pdc E.1.01.01.53.001 IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA	0,00	previsione di competenza	82.500,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			previsione di cassa	82.500,00	70.000,00		
	Cap. 1010.0 Cod. 1.0101.99 Pdc E.1.01.01.99.002 COMPARTICIPAZIONE RECUPERO TRIBUTI ERARIALI	0,00	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
	Cap. 1011.0 Cod. 1.0101.08 Pdc E.1.01.01.08.002 IMU ANNI PRECEDENTI	0,00	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			previsione di cassa	431.107,58	300.000,00		
	Cap. 1012.0 Cod. 1.0101.76 Pdc E.1.01.01.76.001 TASI	0,00	previsione di competenza	16.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	16.000,00	5.000,00		
	Cap. 1026.0 Cod. 1.0101.61 Pdc E.1.01.01.61.001 TARI	339.835,19	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	734.103,28	339.835,19		
	Cap. 1029.0 Cod. 1.0101.61 Pdc E.1.01.01.61.001 RECUPERO EVASIONE TARI	0,00	previsione di competenza	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	150.000,00		
	Cap. 1041.0 Cod. 1.0101.53 Pdc E.1.01.01.53.001 DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	0,00	previsione di competenza	4.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
			previsione di cassa	4.000,00	4.500,00		
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			previsione di cassa	2.500,00	2.500,00		
	Cap. 1003.0 Cod. 1.0104.06 Pdc E.1.01.04.06.001 QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF PER ATTIVITA' SOCIALI (ART.1 C.337 L. 266/2005)	0,00	previsione di competenza	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
			previsione di cassa	2.500,00	2.500,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	previsione di competenza	648.000,00	608.000,00	608.000,00	608.000,00
			previsione di cassa	648.000,00	608.000,00		
	Cap. 1040.0 Cod. 1.0301.01 Pdc E.1.03.01.01.001 FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (EX FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO)	0,00	previsione di competenza	648.000,00	608.000,00	608.000,00	608.000,00
			previsione di cassa	648.000,00	608.000,00		
10000	Totale TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	339.835,19	previsione di competenza	3.618.000,00	3.610.000,00	3.610.000,00	3.560.000,00
			previsione di cassa	4.483.210,86	3.949.835,19		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	261.014,69	previsione di competenza	1.340.728,19	1.363.512,46	1.282.866,45	1.282.866,45
			previsione di cassa	1.654.104,23	1.624.527,15		
	Cap. 1015.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 FSC RISTORO STATO - TASI	0,00	previsione di competenza	651.958,00	694.000,00	694.000,00	694.000,00
			previsione di cassa	651.958,00	694.000,00		
	Cap. 2011.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 CONTRIBUTO DELLO STATO PER MINOR GETTITO IMU	0,00	previsione di competenza	116.610,00	114.807,00	114.807,00	114.807,00
			previsione di cassa	116.610,00	114.807,00		
	Cap. 2012.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 CONTRIBUTO DELLO STATO COMPENSATIVO IMU IMMOBILI MERCE	0,00	previsione di competenza	8.104,05	14.408,00	14.408,00	14.408,00
			previsione di cassa	8.104,05	14.408,00		
	Cap. 2016.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTI COMUNI TERREMOTATI LEGGE 19/2017 - RISTORO SPENDING ANNO 2017	0,00	previsione di competenza	44.001,68	43.613,00	43.613,00	43.613,00
			previsione di cassa	44.001,68	43.613,00		
	Cap. 2017.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTI COMUNI TERREMOTATI LEGGE 19/2017 - RISTORO IMU INAGIBILI 2015-2016	0,00	previsione di competenza	113.000,00	73.800,00	73.800,00	73.800,00
			previsione di cassa	113.000,00	73.800,00		
	Cap. 2018.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 FONDO NAZIONALE SISTEMA INTEGRATO 0-6. TRASF. DA STATO.	37.731,71	previsione di competenza	37.740,00	38.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	75.471,71	75.731,71		
	Cap. 2020.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTI DA STATO PER SPESE A.N.P.R.	0,00	previsione di competenza	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	1.000,00		
	Cap. 2049.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 EMERGENZA SISMA REGIONE PARTE CORRENTE (U 1389-650)	18.539,00	previsione di competenza	56.170,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			previsione di cassa	74.709,00	78.539,00		
	Cap. 2055.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 PROGETTO CONCILIAZIONE VITA LAVORO VOUCHER CENTRI ESTIVI - CONTR. REGIONE	15.647,00	previsione di competenza	19.575,00	19.575,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	25.563,50	35.222,00		
	Cap. 2058.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO (inc PROVINCIA)	0,00	previsione di competenza	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
			previsione di cassa	13.500,00	13.500,00		
	Cap. 2061.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO REGIONE PER ALLUVIONE DEL 19.01.2014	5.465,60	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.465,60	5.465,60		
	Cap. 2062.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO REGIONE PER EMERGENZA TERREMOTO	1.233,91	previsione di competenza	26.760,00	26.460,00	26.460,00	26.460,00
			previsione di cassa	31.749,75	27.693,91		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 2066.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.002 FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA DI LIBRI DI TESTO	0,00	previsione di competenza	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
			previsione di cassa	24.263,68	13.000,00		
	Cap. 2070.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.005 TRASFERIMENTI DA UNIONE COMUNI DEL SORBARA	179.032,22	previsione di competenza	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
			previsione di cassa	289.032,22	289.032,22		
	Cap. 2073.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.002 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER DIRITTO ALLO STUDIO L.R. 26/2001	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	Cap. 2076.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.003 TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI NONANTOLA PER SEGRETERIA CONVENZIONATA	694,40	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.401,09	694,40		
	Cap. 2084.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.003 RIMBORSO DA COMUNI DI BASTIGLIA E NONANTOLA PER CONVENZIONE UFFICIO SCUOLA	0,00	previsione di competenza	38.494,46	22.038,45	22.038,45	22.038,45
			previsione di cassa	62.458,95	22.038,45		
	Cap. 2085.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.003 RIMBORSO DA COMUNI DI BASTIGLIA PER ADDETTO STAMPA	0,00	previsione di competenza	0,00	6.832,00	6.832,00	6.832,00
			previsione di cassa	0,00	6.832,00		
	Cap. 2089.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.003 RIMBORSO DA COMUNE DI BASTIGLIA PER SEGRETERIA CONVENZIONATA	0,00	previsione di competenza	0,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
			previsione di cassa	0,00	26.000,00		
	Cap. 2091.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO REGIONE PER EMERGENZA EVENTI METEO	0,00	previsione di competenza	6.715,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.715,00	0,00		
	Cap. 2095.0 Cod. 2.0101.01 Pdc E.2.01.01.01.001 TRASFERIMENTO STATALE PER RIMBORSO ELETTORALE	2.670,85	previsione di competenza	34.100,00	28.408,00	28.408,00	28.408,00
			previsione di cassa	34.100,00	31.078,85		
	Cap. 2096.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.002 ENTRATE PER PROMOZIONE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
	Cap. 2097.0 Cod. 2.0101.02 Pdc E.2.01.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER INIZIATIVA "AL NIDO CON LA REGIONE"	0,00	previsione di competenza	0,00	23.071,01	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	23.071,01		
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	previsione di competenza	9.210,00	5.812,99	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.210,00	5.812,99		
	Cap. 2030.0 Cod. 2.0104.01 Pdc E.2.01.04.01.001 CONTRIBUTO CASSA DI RISPARMIO MODENA FONDAZIONE PER PROGETTO "TUTTI AL NIDO"	0,00	previsione di competenza	4.210,00	5.812,99	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.210,00	5.812,99		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Cap. 2088.0 Cod. 2.0104.01 Pdc E:2.01.04.01.001 DONAZIONI LIBERALI PER SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE COMUNALE	0,00	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	0,00		
20000	Totale TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	261.014,69	previsione di competenza	1.349.938,19	1.369.325,45	1.282.866,45	1.282.866,45
			previsione di cassa	1.663.314,23	1.630.340,14		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	201.639,74	previsione di competenza	968.259,00	966.409,00	971.409,00	971.409,00
			previsione di cassa	1.206.392,16	1.168.048,74		
	Cap. 3001.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI DI SEGRETERIA	2,84	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	15.001,04	15.002,84		
	Cap. 3002.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.032 DIRITTI DI SEGRETERIA RISCOSSI DALL'UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
	Cap. 3004.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.033 DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'	5,16	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	10.020,64	10.005,16		
	Cap. 3005.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.033 DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA' A RISTORO SPESE DI GESTIONE STATO	16,79	previsione di competenza	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			previsione di cassa	25.067,16	25.016,79		
	Cap. 3031.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 RECUPERO SPESE DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE DELLA DIREZIONE DIDATTICA	0,00	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.000,00		
	Cap. 3037.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.033 RIMBORSO SPESE PER LA NOTIFICA DEGLI ATTI	0,00	previsione di competenza	1.200,00	1.747,00	1.747,00	1.747,00
			previsione di cassa	1.200,00	1.747,00		
	Cap. 3050.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.008 PROVENTI PER REFEZIONE SCUOLA MATERNA STATALE	0,00	previsione di competenza	50.000,00	47.500,00	47.500,00	47.500,00
			previsione di cassa	50.000,00	47.500,00		
	Cap. 3060.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 RECUPERO SPESE DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA MEDIA	77.453,33	previsione di competenza	39.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			previsione di cassa	116.453,33	122.453,33		
	Cap. 3070.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.008 PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA	0,00	previsione di competenza	267.000,00	262.000,00	262.000,00	262.000,00
			previsione di cassa	267.000,00	262.000,00		
	Cap. 3080.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.016 PROVENTI DEI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	previsione di competenza	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
			previsione di cassa	36.000,00	36.000,00		
	Cap. 3100.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.013 PROVENTI PER INIZIATIVE CULTURALI	0,00	previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	0,00		
	Cap. 3120.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.006 PROVENTI PER UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	0,00	previsione di competenza	650,00	650,00	650,00	650,00
			previsione di cassa	650,00	650,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 3121.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.006 RIMBORSO UTENZE PER IMPIANTI SPORTIVI	21.153,31	previsione di competenza	14.000,00	14.114,00	14.114,00	14.114,00
			previsione di cassa	22.481,37	35.267,31		
	Cap. 3140.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.002 PROVENTI PER RETTE DELL'ASILO NIDO	0,00	previsione di competenza	165.000,00	160.000,00	165.000,00	165.000,00
			previsione di cassa	165.000,00	160.000,00		
	Cap. 3215.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.008 RIMBORSO PASTI DIPENDENTI	0,00	previsione di competenza	100,00	50,00	50,00	50,00
			previsione di cassa	100,00	50,00		
	Cap. 3230.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.014 PROVENTI DELL' ILLUMINAZIONE VOTIVA	6.508,99	previsione di competenza	48.000,00	48.820,00	48.820,00	48.820,00
			previsione di cassa	94.766,99	55.328,99		
	Cap. 3240.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.014 PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI	0,00	previsione di competenza	25.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	25.000,00	15.000,00		
	Cap. 3250.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.013 PROVENTI PER ALLESTIMENTO E GESTIONE DELLA FIERA DI SAN MARTINO	54,10	previsione di competenza	12.000,00	11.247,00	11.247,00	11.247,00
			previsione di cassa	18.771,00	11.301,10		
	Cap. 3260.0 Cod. 3.0102.00 Pdc E.3.01.02.01.999 CONTO ENERGIA FOTOVOLTAICO SCUOLA ELEMENTARE SOLARA	0,00	previsione di competenza	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			previsione di cassa	3.000,00	2.000,00		
	Cap. 3280.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.02.002 FITTI REALI DEI FABBRICATI	19.976,83	previsione di competenza	46.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			previsione di cassa	65.976,84	64.976,83		
	Cap. 3281.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.002 COSAP	0,00	previsione di competenza	28.000,00	26.166,00	26.166,00	26.166,00
			previsione di cassa	28.000,00	26.166,00		
	Cap. 3283.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 CANONE DI CONCESSIONE DELLA RETE ACQUEDOTTO	12.032,40	previsione di competenza	20.057,00	22.585,00	22.585,00	22.585,00
			previsione di cassa	33.015,20	34.617,40		
	Cap. 3284.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 CANONE DI CONCESSIONE DELLA RETE GASDOTTO	46.344,00	previsione di competenza	77.240,00	94.235,00	94.235,00	94.235,00
			previsione di cassa	123.584,00	140.579,00		
	Cap. 3285.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 CANONE DI CONCESSIONE DELLA RETE FOGNATURA	11.108,40	previsione di competenza	18.514,00	20.855,00	20.855,00	20.855,00
			previsione di cassa	30.477,40	31.963,40		
	Cap. 3286.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.003 CANONE DI CONCESSIONE DELLA RETE DEPURAZIONE	4.498,20	previsione di competenza	7.498,00	8.440,00	8.440,00	8.440,00
			previsione di cassa	12.341,80	12.938,20		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 3288.0 Cod. 3.0103.00 Pdc E.3.01.03.01.001 CANONE DI CONCESSIONE USO DI AREA PER L'INSTALLAZIONE DI STAZIONE RADIO	2.485,39	previsione di competenza	25.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
			previsione di cassa	27.485,39	25.485,39		
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	previsione di competenza	46.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			previsione di cassa	46.000,00	45.000,00		
	Cap. 3042.0 Cod. 3.0202.00 Pdc E.3.02.02.01.002 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI E LEGGI	0,00	previsione di competenza	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			previsione di cassa	45.000,00	45.000,00		
	Cap. 3043.0 Cod. 3.0202.00 Pdc E.3.02.02.01.002 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - ARRETRATI	0,00	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	0,00		
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	previsione di competenza	1.000,00	50,00	50,00	50,00
			previsione di cassa	1.000,00	50,00		
	Cap. 3300.0 Cod. 3.0303.00 Pdc E.3.03.03.04.001 INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA	0,00	previsione di competenza	1.000,00	50,00	50,00	50,00
			previsione di cassa	1.000,00	50,00		
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	previsione di competenza	197.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
			previsione di cassa	197.000,00	150.000,00		
	Cap. 3410.0 Cod. 3.0402.00 Pdc E.3.04.02.02.002 DIVIDENDI DA SOCIETA' PARTECIPATE	0,00	previsione di competenza	197.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
			previsione di cassa	197.000,00	150.000,00		
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	41.237,87	previsione di competenza	200.122,18	132.989,00	128.190,00	148.151,30
			previsione di cassa	256.502,38	174.226,87		
	Cap. 3011.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.001 RIMBORSI DA ISTAT PER INDAGINI STATISTICHE	6.009,00	previsione di competenza	2.918,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.029,00	6.009,00		
	Cap. 3032.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.005 RECUPERO SPESE CONDOMINIALI CENTRO POLIFUNZIONALE	0,00	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			previsione di cassa	24.000,00	12.000,00		
	Cap. 3499.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.02.002 IVA COMMERCIALE CREDITO (NON UTILIZZARE COD. ERR.)	15.906,20	previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	15.906,20		
	Cap. 3500.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.005 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	4.435,00	previsione di competenza	66.187,71	54.799,00	50.000,00	69.961,30
			previsione di cassa	70.322,71	59.234,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Cap. 3502.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 RIMBORSO INTERESSI SUL MUTUO CASSA DD.PP. PER LA COPERTURA DELLA PISCINA (NON UTILIZZARE)	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	11.800,00 11.800,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	Cap. 3503.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.01.001 PROGETTI ART. 15, LETT. K, CCNL 1.4.2009 - ICI + PROGETTAZIONE	10.745,42	previsione di competenza previsione di cassa	41.596,47 74.588,42	13.380,00 24.125,42	13.380,00 13.380,00	13.380,00 13.380,00
	Cap. 3504.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.004 RIMBORSO PER CONCESSIONE SALE COMUNALI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.300,00 1.300,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00
	Cap. 3506.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.02.03.005 RIMBORSI SPESE LEGALI PROCEDIMENTI GIUDIZIARI	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	14.320,00 14.320,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	Cap. 3507.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.99.999 RIMBORSO INTERESSI SUL MUTUO CASSA DD.PP. PER LA COPERTURA DELLA PISCINA	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	11.810,00 11.810,00	11.810,00 11.810,00	11.810,00 11.810,00
	Cap. 3508.0 Cod. 3.0502.00 Pdc E.3.05.99.99.999 FONDO PER L'INNOVAZIONE E LA progettazione 20% I.114/2014 - (DA NON UTILIZZARE)	4.142,25	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 4.142,25	0,00 4.142,25	0,00 0,00	0,00 0,00
	Cap. 3599.0 Cod. 3.0599.00 Pdc E.3.05.99.99.999 IVA COMMERCIALE CREDITO	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	40.000,00 40.000,00	40.000,00 40.000,00	40.000,00 40.000,00
30000	Totale TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	242.877,61	previsione di competenza previsione di cassa	1.412.381,18 1.706.894,54	1.294.448,00 1.537.325,61	1.294.649,00	1.314.610,30

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	238.911,75	previsione di competenza	362.000,00	205.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	600.911,75	443.911,75		
	Cap. 4050.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 CONTRIBUTO COMPENSATIVO IMU/TASI comma 892-895 L.145/2018	0,00	previsione di competenza	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	90.000,00	90.000,00		
	Cap. 4051.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 CONTRIBUTO GSE STATO PER SCUOLA PRIMARIA SORBARA	0,00	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.000,00	0,00		
	Cap. 4052.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI PER LA MESSA IN SICUREZZADI SCUOLE, sTRADE, EDIFICI PUBBLICI, E PATRIMONIO COMUNALE.Comma 107 Legge 145/2018, di attribuzione ai comuni aventi popolazione fino a 20.000 abitanti.	0,00	previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100.000,00	0,00		
	Cap. 4053.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.01.001 TRASFERIMENTI STATO DECRETO CRESCITA	0,00	previsione di competenza	90.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	90.000,00	0,00		
	Cap. 4083.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE C/CAPITALE PROGETTO MI LIBRO (CLG. CAP.U. 21523/703)	0,00	previsione di competenza	22.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.000,00	0,00		
	Cap. 4086.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER ACER CONVEZIONE ERP (CLG. U. 21511/4)	0,00	previsione di competenza	35.000,00	110.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	35.000,00	110.000,00		
	Cap. 4095.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.001 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	Cap. 4128.0 Cod. 4.0201.00 Pdc E.4.02.01.02.002 CONTRIBUTO PROVINCIA PER INFISSI SCUOLA MEDIA VOLTA BOMPORTO	8.911,75	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.911,75	8.911,75		
	Cap. 4158.0 Cod. 4.0204.00 Pdc E.4.02.04.01.001 CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI MODENA PER REALIZZAZIONE CASA DEL VOLONTARIATO (CLG. CAP. U. 21526/703)	230.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	230.000,00	230.000,00		
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	5.246.783,59	previsione di competenza	1.725.000,00	1.572.419,57	60.000,00	60.000,00
			previsione di cassa	6.378.729,22	6.819.203,16		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Cap. 4087.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.01.001 CONTRIBUTO REGIONE C/CAPITALE PER MIGLIORAMENTO IMPIANTISTICA SPORTIVA CAMPO CALCIO BOMPORTO CAPOLUOGO	493.325,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	493.325,00	493.325,00		
	Cap. 4090.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.01.001 ENTRATE PARTE CAPITALE REGIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE NAVIGLIO - PORTONI VINCIANI	55,17	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	60.000,00	55,17		
	Cap. 4097.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.01.001 ENTRATE PARTE CAPITALE REGIONE EMERGENZA SISMA 20-29 MAGGIO (U 21514-760)	1.988.436,37	previsione di competenza	1.725.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			previsione di cassa	2.860.437,17	2.048.436,37		
	Cap. 4098.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.02.001 ENTRATE INVESTIMENTI SCUOLE REGIONE EMERGENZA SISMA (U 21515-760)	2.114.967,05	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.114.967,05	2.114.967,05		
	Cap. 4099.0 Cod. 4.0313.00 Pdc E.4.03.13.01.001 ENTRATE PARTE CAPITALE LIBERALITA' SISMA 20-29 MAGGIO (U 21517-760)	650.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	650.000,00	650.000,00		
	Cap. 4100.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.02.001 CONTRIBUTO REGIONE INTERVENTI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA NEI TERRITORI COLPITI DAGLI EVENTI SISMICI FACENTI PARTE DEL CRATERE RIDOTTO - PIANO ORGANICO - ORDINANZA N. 10 DEL 2 APRILE 2019 (U 21533-760)	0,00	previsione di competenza	0,00	292.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	292.000,00		
	Cap. 4101.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.02.001 CONTRIBUTO REGIONALE EVENTI SISMICI 20/05/2012 - 29/05/2012 RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA CAPPELLA CENTRALE CIMITERO BOMPORTO ORDINANZA 17 - N° ORDINE 2916. (U 21537-760)	0,00	previsione di competenza	0,00	222.623,02	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	222.623,02		
	Cap. 4102.0 Cod. 4.0310.00 Pdc E.4.03.10.02.001 CONTRIBUTO REGIONE EVENTI SISMICI DEL 20/05/2012 E DEL 29/05/2012 INTERVENTI DI RIPRISTINO CON MIGLIORAMENTO SISMICO DELL EDIFICIO DI PROPRIETÀ CONSORZIATA DEI COMUNI DI BOMPORTO E CAMPOSANTO DENOMINATO SEDE DINAMICA EX SCUOLE DI BOTTEGONE SITO IN VIA BOTTEGONE 21, CAMPOSANTO. ORDINANZA 17/2017 - N° ORDINE 2930 (U 21539-760)	0,00	previsione di competenza	0,00	997.796,55	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	997.796,55		
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	205.000,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00
			previsione di cassa	205.000,00	95.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Cap. 4010.0 Cod. 4.0402.00 Pdc E.4.04.02.01.002 PROVENTI PER CESSIONE DI AREE PEEP	0,00	previsione di competenza	30.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	20.000,00		
	Cap. 4016.0 Cod. 4.0401.00 Pdc E.4.04.01.10.001 PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI	0,00	previsione di competenza	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			previsione di cassa	70.000,00	70.000,00		
	Cap. 4017.0 Cod. 4.0401.00 Pdc E.4.04.01.10.001 PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI TOMBE DI FAMIGLIA	0,00	previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100.000,00	0,00		
	Cap. 4152.0 Cod. 4.0403.00 Pdc E.4.04.03.99.001 MONETIZZAZIONE PARCHEGGI	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	105.000,00	145.000,00	145.000,00	145.000,00
			previsione di cassa	105.000,00	145.000,00		
	Cap. 4140.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI DEGLI ONERI PER IL COSTO DI COSTRUZIONE	0,00	previsione di competenza	45.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
			previsione di cassa	45.000,00	80.000,00		
	Cap. 4141.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	0,00	previsione di competenza	20.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			previsione di cassa	20.000,00	15.000,00		
	Cap. 4142.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI DEGLI ONERI D + S	0,00	previsione di competenza	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	10.000,00	5.000,00		
	Cap. 4143.0 Cod. 4.0501.00 Pdc E.4.05.01.01.001 PROVENTI DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA	0,00	previsione di competenza	30.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			previsione di cassa	30.000,00	45.000,00		
40000	Totale TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	5.485.695,34	previsione di competenza	2.397.000,00	2.017.419,57	300.000,00	300.000,00
			previsione di cassa	7.289.640,97	7.503.114,91		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
50200	Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
	Cap. 4610.0 Cod. 5.0201.00 Pdc E.5.02.01.02.003 RISCOSSIONE CREDITI CONCESSI	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
50000	Totale TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	366.934,92	previsione di competenza	1.121.000,00	1.121.000,00	1.121.000,00	1.121.000,00
			previsione di cassa	1.121.170,33	1.487.934,92		
	Cap. 6001.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	97.868,64	previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
			previsione di cassa	150.000,00	247.868,64		
	Cap. 6002.1 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.01.001 RITENUTE ERARIALI PER LAVORO DIPENDENTE	181.729,74	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			previsione di cassa	300.000,00	481.729,74		
	Cap. 6002.3 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.01.001 RITENUTE ERARIALI PER LAVORO AUTONOMO	11.395,14	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			previsione di cassa	50.000,00	61.395,14		
	Cap. 6006.0 Cod. 9.0199.00 Pdc E.9.01.99.03.001 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	1.000,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.000,00	2.000,00		
	Cap. 6030.0 Cod. 9.0102.00 Pdc E.9.01.02.02.001 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	14.813,68	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			previsione di cassa	20.170,33	34.813,68		
	Cap. 6080.0 Cod. 9.0101.00 Pdc E.9.01.01.02.001 TRATTENUTA IVA SPLIT PAYMENT AI SENSI DPR 633/1972	60.127,72	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
			previsione di cassa	600.000,00	660.127,72		
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	1.814,97	previsione di competenza	305.500,00	305.500,00	305.500,00	305.500,00
			previsione di cassa	305.600,00	307.314,97		
	Cap. 6004.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.01.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	Cap. 6007.0 Cod. 9.0204.00 Pdc E.9.02.04.01.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		
	Cap. 6050.0 Cod. 9.0201.00 Pdc E.9.02.01.02.001 SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.814,97	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			previsione di cassa	300.100,00	301.814,97		
90000	Totale TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
		368.749,89	previsione di competenza	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00
			previsione di cassa	1.426.770,33	1.795.249,89		
	TOTALE TITOLI	6.698.172,72	previsione di competenza	10.703.819,37	10.217.693,02	8.414.015,45	8.383.976,75
			previsione di cassa	17.069.830,93	16.915.865,74		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		6.698.172,72	previsione di competenza	15.797.900,74	11.066.927,07	8.489.553,04	8.459.514,34
			previsione di cassa	25.101.187,78	22.427.099,33		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE - ENTRATE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	339.835,19	previsione di competenza	3.618.000,00	3.610.000,00	3.610.000,00	3.560.000,00
			previsione di cassa	4.483.210,86	3.949.835,19		
Totale TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	261.014,69	previsione di competenza	1.349.938,19	1.369.325,45	1.282.866,45	1.282.866,45
			previsione di cassa	1.663.314,23	1.630.340,14		
Totale TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	242.877,61	previsione di competenza	1.412.381,18	1.294.448,00	1.294.649,00	1.314.610,30
			previsione di cassa	1.706.894,54	1.537.325,61		
Totale TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	5.485.695,34	previsione di competenza	2.397.000,00	2.017.419,57	300.000,00	300.000,00
			previsione di cassa	7.289.640,97	7.503.114,91		
Totale TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
Totale TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	368.749,89	previsione di competenza	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00
			previsione di cassa	1.426.770,33	1.795.249,89		
	TOTALE TITOLI	6.698.172,72	previsione di competenza	10.703.819,37	10.217.693,02	8.414.015,45	8.383.976,75
			previsione di cassa	17.069.830,93	16.915.865,74		
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	0,00	previsione di competenza	325.601,73	117.134,05	75.537,59	75.537,59
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	0,00	previsione di competenza	3.425.900,75	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Utilizzo avanzo di Amministrazione	0,00	previsione di competenza	1.342.578,89	732.100,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.031.356,85	5.511.233,59		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	6.698.172,72	previsione di competenza	15.797.900,74	11.066.927,07	8.489.553,04	8.459.514,34
			previsione di cassa	25.101.187,78	22.427.099,33		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli anni precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del Decreto legislativo n. 118/2011 si indica un importo pari a 0 e, a seguito del riaccertamento straordinario dei residui previsto dall'articolo 3, comma 7, l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0101	Programma	01	Organi istituzionali				
	Titolo 1	SPESE CORRENTI					
		59.665,59	previsione di competenza	111.138,62	100.834,98	100.834,98	100.834,98
			<i>di cui già impegnato *</i>		10.120,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	150.706,76	160.500,57		
	Cap. 1130.80 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001	36.202,14	previsione di competenza	64.500,90	54.000,00	54.000,00	54.000,00
	INDENNITA' DI FUNZIONE AL SINDACO ED ASSESSORI COMUNALI		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	87.619,51	90.202,14		
	Cap. 1130.81 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001	0,00	previsione di competenza	1.700,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
	INDENNITA' DI PRESENZA PER ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.197,88	3.200,00		
	Cap. 1130.82 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001	2.448,08	previsione di competenza	6.098,08	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	INDENNITA' DI PRESENZA COMMISSIONI		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.750,00	8.448,08		
	Cap. 1130.83 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.002	599,08	previsione di competenza	2.000,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
	INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AD AMMINISTRATORI		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.000,00	1.799,08		
	Cap. 1130.85 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001	2.977,91	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	ONERI CONTRIBUTIVI PER AMMINISTRATORI A CARICO DEL COMUNE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.977,91	2.977,91		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1130.86 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 INDENNITA' AI COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	8.136,98	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	10.000,00 9.000,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1130.87 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.12.003 SPESE DI RAPPRESENTANZA	200,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
	Cap. 1130.89 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.10.001 COMPENSI PER NUCLEO DI VALUTAZIONE	3.447,29	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.000,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1130.90 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.01.001 FONDO SPESE PER INDENNITA' FINE MANDATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.493,26	2.509,98 0,00 0,00	2.509,98 0,00 0,00	2.509,98 0,00 0,00
	Cap. 1132.130 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONE AMMINISTRATORI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.800,00	5.800,00 0,00 0,00	5.800,00 0,00 0,00	5.800,00 0,00 0,00
	Cap. 1133.144 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.02.005 SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI	1.298,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.800,00	2.800,00 0,00 0,00	2.800,00 0,00 0,00	2.800,00 0,00 0,00
	Cap. 1165.407 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ORGANI ISTITUZIONALI	1.430,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.430,00	1.430,00 0,00 0,00	1.430,00 0,00 0,00	1.430,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	15.625,00	18.136,98		
			previsione di cassa	1.000,00	400,00		
			previsione di competenza	8.000,00	7.447,29		
			previsione di competenza	1.493,26	2.509,98		
			previsione di competenza	5.800,00	5.800,00		
			previsione di competenza	2.800,00	2.800,00		
			previsione di competenza	1.430,00	1.430,00		
			previsione di cassa	1.430,00	2.860,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1172.470 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.04.01.02.999 CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI - A.N.C.I. - LEGA AUTONOMIE LOCALI - UNCEM	0,00	previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	Cap. 1187.600 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - ORGANI ISTITUZIONALI	1.246,11	previsione di competenza	5.636,38	5.015,00	5.015,00	5.015,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.653,20	6.261,11		
	Cap. 1231.129 Cod. 01.01.1 Pdc U.1.03.02.15.999 CONVENZIONE COMUNE DI MODENA ARCHIVIO COMUNALE	1.680,00	previsione di competenza	1.680,00	1.680,00	1.680,00	1.680,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.120,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.360,00	3.360,00		
Totale Programma	01 Organi istituzionali	59.665,59	previsione di competenza	111.138,62	100.834,98	100.834,98	100.834,98
			<i>di cui già impegnato *</i>		10.120,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	150.706,76	160.500,57		
0102 Programma	02 Segreteria generale						
	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	95.497,69	previsione di competenza	215.147,81	294.841,89	294.841,89	175.232,21
			<i>di cui già impegnato *</i>		5.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.707,91	10.707,91	10.707,91	10.707,91
			previsione di cassa	261.573,29	379.631,67		
	Cap. 1210.1 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZ	16.808,27	previsione di competenza	66.382,45	135.615,52	135.615,52	16.005,84
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.002,92	8.002,92	8.002,92	8.002,92
			previsione di cassa	58.379,53	144.420,87		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1210.5001 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZ	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	8.002,92 0,00 0,00	8.002,92 0,00 0,00	8.002,92 0,00 0,00	8.002,92 0,00 0,00
	Cap. 1211.4 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREVL.I E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	6.046,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.480,85 2.024,74 19.346,56	37.814,88 2.024,74 41.836,80	37.814,88 2.024,74 41.836,80	37.814,88 2.024,74 41.836,80
	Cap. 1211.5 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	439,30 0,00 439,30	1.883,30 0,00 1.883,30	1.883,30 0,00 1.883,30	1.883,30 0,00 1.883,30
	Cap. 1211.5004 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - ONERI PREVL.I E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.024,74 0,00 0,00	2.024,74 0,00 0,00	2.024,74 0,00 0,00	2.024,74 0,00 0,00
	Cap. 1212.12 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	652,48	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	700,63 0,00 800,63	700,63 0,00 1.353,11	700,63 0,00 1.353,11	700,63 0,00 1.353,11
	Cap. 1212.13 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO	457,96	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	500,00 0,00 622,72	1.000,00 0,00 1.457,96	1.000,00 0,00 1.457,96	1.000,00 0,00 1.457,96
	Cap. 1212.15 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 COMPENSO PER INCARICO DI SUPPLENZA A SCAVALCO DEL SEGRETARIO COM.LE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 500,00	500,00 0,00 500,00	500,00 0,00 500,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1212.16 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.01.01.01.004 QUOTA DIRITTI DI SEGRETERIA SPETTANTI AL SEGRETARIO	4.316,08	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	13.308,68	9.316,08		
	Cap. 1231.131 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.12.001 SPESE PER LA FORNITURA LAVORO TEMPORANEO	5.376,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	17.661,63	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	27.865,94	5.376,32		
	Cap. 1231.600 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IRAP LAVORO TEMPORANEO	1.118,31	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.050,20	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.742,76	1.118,31		
	Cap. 1232.131 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.750,00	16.750,00 0,00 0,00	16.750,00 0,00 0,00	16.750,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	16.750,00	16.750,00		
	Cap. 1233.5 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL SU LAVORO ESTIVO GUIDATO E STAGE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	15,00 0,00 0,00	15,00 0,00 0,00	15,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	15,00		
	Cap. 1233.146 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.12.999 PROMOZIONE LAVORO ESTIVO GUIDATO E STAGE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	3.000,00		
	Cap. 1233.195 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.002 SPESE PER LA NOTIFICA DEGLI ATTI - AREA CONTABILE FINANZIARIA E TRIBUTI	212,38	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	600,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	605,88	712,38		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1234.240 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.99.002 PUBBLICAZIONI PER GARE, INCARICHI E AVVISI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	300,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00
	Cap. 1234.241 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.11.999 INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ALLA CITTADINANZA	1.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.500,00	5.500,00 500,00 0,00	5.500,00 0,00 0,00	5.500,00 0,00 0,00
	Cap. 1235.241 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.11.999 SERVIZIO ADDETTO COMUNICAZIONE	400,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.000,00	35.000,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1235.245 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.11.006 SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	31.120,85	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	29.320,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
	Cap. 1237.600 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.03.02.12.999 IRAP SU LAVORO ESTIVO GUIDATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	255,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1265.400 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONVENZIONI PER GESTIONE DEL CANILE E DEL GATTILE INTERCOMUNALI	17.990,35	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	18.000,00	21.500,00 4.500,00 0,00	21.500,00 0,00 0,00	21.500,00 0,00 0,00
	Cap. 1265.407 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - SEGRETERIA GENERALE	7.730,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.730,00	7.730,00 0,00 0,00	7.730,00 0,00 0,00	7.730,00 0,00 0,00
			previsione di cassa				
					7.730,00	15.460,00	

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Cap. 1287.600 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	1.768,03	previsione di competenza	6.477,75	12.032,56	12.032,56	12.032,56
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	680,25	680,25	680,25	680,25
			previsione di cassa	6.093,57	13.120,34		
	Cap. 1287.5600 Cod. 01.02.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - I.R.A.P. - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	0,00	previsione di competenza	680,25	680,25	680,25	680,25
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	6.347,74	previsione di competenza	0,00	12.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.572,74	18.347,74		
	Cap. 21280.753 Cod. 01.02.2 Pdc U.2.02.01.01.001 ACQUISTO DI AUTOMEZZI	6.347,74	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.572,74	6.347,74		
	Cap. 21535.753 Cod. 01.02.2 Pdc U.2.02.01.01.001 ACQUISTO DI AUTOMEZZI (FINANZIATO AVANZO)	0,00	previsione di competenza	0,00	12.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	12.000,00		
Totale Programma	02 Segreteria generale	101.845,43	previsione di competenza	215.147,81	306.841,89	294.841,89	175.232,21
			<i>di cui già impegnato *</i>		5.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	10.707,91	10.707,91	10.707,91	10.707,91
			previsione di cassa	268.146,03	397.979,41		
0103 Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	220.448,93	previsione di competenza	428.033,34	380.882,79	379.799,79	379.799,79
			<i>di cui già impegnato *</i>		30.252,00	16.290,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.318,88	4.318,88	4.318,88	4.318,88
			previsione di cassa	632.830,85	597.012,84		
	Cap. 1310.1 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNATI FISSI AL PERSONALE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	29.612,40	previsione di competenza	92.821,46	83.887,17	83.887,17	83.887,17
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.227,86	3.227,86	3.227,86	3.227,86
			previsione di cassa	89.593,60	110.271,71		
	Cap. 1310.6 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNATI NUCLEO FAMILIARE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	1.851,72	previsione di competenza	6.396,00	6.376,00	6.376,00	6.376,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.396,00	8.227,72		
	Cap. 1310.5001 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNATI FISSI AL PERSONALE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	0,00	previsione di competenza	3.227,86	3.227,86	3.227,86	3.227,86
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1311.4 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	8.703,45	previsione di competenza	25.640,69	22.852,77	22.852,77	22.852,77
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	816,65	816,65	816,65	816,65
			previsione di cassa	24.824,04	30.739,57		
	Cap. 1311.5 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	0,00	previsione di competenza	600,00	1.172,47	1.172,47	1.172,47
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	600,00	1.172,47		
	Cap. 1311.5004 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	0,00	previsione di competenza	816,65	816,65	816,65	816,65
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1321.35 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.01.02.999 ACQUISTO CARTE IDENTITA' PREFETTURA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	250,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	250,00	0,00		
	Cap. 1321.48 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.01.01.002 ABBONAMENTI A GIORNALI - RIVISTE - PUBBLICAZIONI PER USO UFFICI - GEST. ECONOMICA, FINANZ.	3.357,17	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	5.000,00 662,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	7.730,08	8.357,17		
	Cap. 1321.51 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.01.02.001 STAMPATI E MATERIALI DI CANCELLERIA - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE	2.207,52	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	8.000,00	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	11.559,98	10.207,52		
	Cap. 1321.52 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.01.02.001 SPESE PICCOLO ECONOMATO	1.050,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.500,00	2.550,00		
	Cap. 1331.103 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.01.01.02.002 FORNITURA PASTI AI DIPENDENTI - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDIT	2.541,72	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	11.666,67 9.000,00 0,00	11.666,67 0,00 0,00	11.666,67 0,00 0,00
			previsione di cassa	11.593,75	14.208,39		
	Cap. 1332.131 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI GENERALI - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITOR	4.829,53	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	9.829,53	9.829,53		
	Cap. 1335.250 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.11.999 INCARICHI AREA CONTABILE FINANZIARIA E TRIBUTI	10.132,10	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	18.000,00	9.000,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00	9.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	29.413,10	19.132,10		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1338.340 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	20.029,98	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	11.000,00 0,00 0,00	10.228,00 0,00 0,00	10.228,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	38.160,68	31.029,98		
	Cap. 1338.341 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.05.003 TELEFONO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	5.567,82	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.600,00	3.900,00 3.600,00 0,00	3.840,00 3.600,00 0,00	3.840,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	11.236,18	9.467,82		
	Cap. 1338.342 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	27.510,00	21.000,00 0,00 0,00	20.827,00 0,00 0,00	20.827,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	27.510,00	21.000,00		
	Cap. 1338.343 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	400,00	1.200,00 0,00 0,00	1.122,00 0,00 0,00	1.122,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	400,00	1.200,00		
	Cap. 1355.370 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.07.008 NOLEGGI IMPIANTI ED ATTREZZATURE DIVERSE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE	5.645,04	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.700,00	6.700,00 5.400,00 0,00	6.700,00 1.100,00 0,00	6.700,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	10.266,53	12.345,04		
	Cap. 1365.407 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - GESTIONE ECONOMICA	17.085,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	17.085,00	17.085,00 0,00 0,00	17.085,00 0,00 0,00	17.085,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	17.085,00	34.170,00		
	Cap. 1366.409 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.01.02.003 TRASFERIMENTI A COMUNE NONANTOLA PERS. COMAND. - BELLINI	58.496,86	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	126.694,64	58.496,86		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1367.411 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.01.02.003 RIMBORSO AL COMUNE DI MODENA COMANDO C.R.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	6.048,07	0,00		
	Cap. 1368.411 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.01.02.003 RIMBORSO AL COMUNE DI NONANTOLA PER SERVIZIO TRIBUTI	2.500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.500,00	2.500,00		
	Cap. 1387.600 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	1.569,77	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.860,19	7.192,71 0,00 274,37	7.192,71 0,00 274,37	7.192,71 0,00 274,37
			previsione di cassa	7.585,82	8.488,11		
	Cap. 1387.601 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.02.01.99.999 IMPOSTE E TASSE A CARICO COMUNE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	30,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	30.000,00	29.000,00 0,00 0,00	29.000,00 0,00 0,00	29.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	30.030,00	29.030,00		
	Cap. 1387.605 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.17.002 SPESE PER COMMISSIONI BANCARIE	5.527,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.000,00	12.000,00 11.590,00 0,00	12.000,00 11.590,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	12.002,82	17.527,32		
	Cap. 1387.5600 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - I.R.A.P. - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	274,37	274,37 0,00 0,00	274,37 0,00 0,00	274,37 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1389.650 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.99.99.999 SPESE CONTABILITA' GESTIONE EMERGENZA REGIONE PARTE CORRENTE (E 2049)	13.801,17	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	56.170,00	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	70.121,17	73.801,17		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1392.618 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.99.99.999 SPESE CONTABILITA' GESTIONE EMERGENZE ALLUVIONE 19.1.2014 - AREA TECNICA (E 2061/2014)	5.465,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	5.465,60	5.465,60		
	Cap. 1400.601 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.03.01.001 IVA COMMERCIALE A DEBITO ERARIO	444,76	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50.000,00 0,00	30.000,00 0,00	30.000,00 0,00	30.000,00 0,00
			previsione di cassa	50.934,26	30.444,76		
	Cap. 1400.605 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.10.99.99.999 IVA A DEBITO SCISSIONE CONTABILE SPLIT PAYMENT	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00	26.350,00 0,00	26.350,00 0,00	26.350,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	26.350,00		
	Cap. 1839.344 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.16.002 SPESE SPEDIZIONE MASSIVA ATTI TRIBUTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00 0,00	1.000,00 0,00	1.000,00 0,00	1.000,00 0,00
			previsione di cassa	2.000,00	1.000,00		
	Cap. 4177.250 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.03.02.11.999 INCARICHI LEGALI AREA SCOLASTICA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	1.500,00	0,00		
	Cap. 5137.370 Cod. 01.03.1 Pdc U.1.04.04.01.001 NOLEGGIO PREFABBRICATI SOSTITUTIVI CAMPO SPORTIVO SOLARA	20.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
Titolo 3	INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500.000,00 0,00	500.000,00 0,00	500.000,00 0,00	500.000,00 0,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 21300.901 Cod. 01.03.3 Pdc U.3.04.01.02.003 CONCESSIONE CREDITI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500.000,00	500.000,00 0,00 0,00	500.000,00 0,00 0,00	500.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	220.448,93	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	928.033,34	880.882,79 30.252,00 4.318,88	879.799,79 16.290,00 4.318,88	879.799,79 0,00 4.318,88
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	24.805,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	92.792,60	102.178,51 24.668,40 0,00	102.178,51 24.668,40 0,00	102.178,51 0,00 0,00
	Cap. 1410.1 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNII FISSI AL PERSONALE - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERV. FISCALI	2.256,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	33.690,21	44.797,92 0,00 0,00	44.797,92 0,00 0,00	44.797,92 0,00 0,00
	Cap. 1411.4 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERV. FISCALI	821,43	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	9.390,32	12.496,44 0,00 0,00	12.496,44 0,00 0,00	12.496,44 0,00 0,00
	Cap. 1411.5 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERV. FISCALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	130,00	678,62 0,00 0,00	678,62 0,00 0,00	678,62 0,00 0,00
			previsione di cassa	130,00	678,62	678,62	678,62

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1432.131 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.860,00	1.860,00 0,00 0,00 1.860,00	1.860,00 0,00 0,00 1.860,00	1.860,00 0,00 0,00 1.860,00
	Cap. 1433.147 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.15.999 AGGI PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI	5.712,36	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.000,00	1.500,00 0,00 0,00 7.212,36	1.500,00 0,00 0,00 12.000,00	1.500,00 0,00 0,00 12.000,00
	Cap. 1434.147 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.03.02.15.999 AGGIO AL CONCESSIONARIO PER GESTIONE PUBBLICITA' AFFISSIONI	4.939,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	11.858,40	12.000,00 11.858,40 0,00 16.939,40	12.000,00 11.858,40 0,00 16.939,40	12.000,00 0,00 0,00 12.000,00
	Cap. 1487.600 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	1.115,76	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.863,67	3.845,53 0,00 0,00 4.961,29	3.845,53 0,00 0,00 16.000,00	3.845,53 0,00 0,00 16.000,00
	Cap. 1493.621 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.10.99.99.999 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	6.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.000,00	10.000,00 0,00 0,00 16.000,00	10.000,00 0,00 0,00 16.000,00	10.000,00 0,00 0,00 16.000,00
	Cap. 1493.622 Cod. 01.04.1 Pdc U.1.10.99.99.999 STUDIO E VERIFICA STRAORDINARIA IMPOSIZIONE FISCALE	3.960,12	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.000,00	15.000,00 12.810,00 0,00 18.960,12	15.000,00 12.810,00 0,00 18.960,12	15.000,00 12.810,00 0,00 18.960,12
Totale Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	24.805,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	92.792,60	102.178,51 24.668,40 0,00 126.983,67	102.178,51 24.668,40 0,00 126.983,67	102.178,51 0,00 0,00 102.178,51

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
0105 Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	23.879,03	previsione di competenza	85.936,55	88.500,00	88.500,00	88.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		9.501,23	1.901,16	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	105.980,05	112.379,03		
	Cap. 1387.603 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.02.01.99.999 IMPOSTE, TASSE E CANONI UFFICIO TECNICO	375,61	previsione di competenza	4.519,35	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.519,35	7.375,61		
	Cap. 1522.76 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.09.011 ACQUISTI PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	13.948,14	previsione di competenza	13.527,98	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	28.129,45	28.948,14		
	Cap. 1531.80 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 SERVIZI PER MANUTENZIONE BENI IMMOBILI	8.707,03	previsione di competenza	41.389,22	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		9.501,23	1.901,16	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	45.983,00	58.707,03		
	Cap. 1536.303 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.02.15.999 SPESE DI AMMINISTRAZIONE CONDOMINIO TORNACANALE	0,00	previsione di competenza	16.500,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.500,00	16.500,00		
	Cap. 1818.0 Cod. 01.05.1 Pdc U.1.03.01.02.999 SPESA FONDO PER L'INNOVAZIONE E LA PROGETTAZIONE 20% L.114/2014	848,25	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.848,25	848,25		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	5.068.376,29	previsione di competenza	5.408.222,69	2.072.419,57	170.000,00	170.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.243.872,43	7.140.795,86		
	Cap. 21480.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SPESE FINANZIATE DA CONTRIBUTO COMPENSATIVO IMU/TASI comma 892-895 L.145/2018	58.000,53	previsione di competenza	90.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	90.000,00	58.000,53		
	Cap. 21481.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.999 SPESE FINANZIATE DA CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, STRADE, EDIFICI PUBBLICI, E PATRIMONIO COMUNALE. Comma 107 Legge 145/2018, di attribuzione ai comuni aventi popolazione fino a 20.000 abitanti.	76.572,08	previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	100.000,00	76.572,08		
	Cap. 21482.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.999 SPESE FINANZIATE DA DECRETO CRESCITA COMUNI TRA I 10.000 E I 20.000 ABITANTI	90.000,00	previsione di competenza	90.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	90.000,00	90.000,00		
	Cap. 21498.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 PROGETTAZIONE PER PATRIMONIO COMUNALE	36.677,60	previsione di competenza	13.322,40	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	50.000,00	36.677,60		
	Cap. 21501.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.999 REIMPIEGO RIMBORSO DA ASSICURAZIONE PER DANNI SISMA 20-29.05.2012 (E CAP. 4151/000/2014)	603.393,04	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.064.933,27	603.393,04		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 21509.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	19.380,33	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	77.656,95	19.380,33		
	Cap. 21510.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI FABBRICATI COMUNALI	215.163,68	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	141.959,80	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	255.949,56	215.163,68		
	Cap. 21511.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 INTERVENTI VARI PATRIMONIALI	102.910,29	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	130.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	156.335,97	102.910,29		
	Cap. 21511.704 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.002 SPESE PER ALLOGGI ERP CONVENZIONE ACER DA CONTRIBUTO REGIONE (CLG. CAP. E 4086)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	35.000,00	110.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	35.000,00	110.000,00		
	Cap. 21512.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 ACQUISTI PER MANUTENZIONE DI BENI PATRIMONIALI	11.628,78	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.039,44	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	20.880,22	21.628,78		
	Cap. 21513.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.018 RIQUALIFICAZIONE CENTRO CULTURALE DI BOMPORTO - DIVISORIA E ILLUMINAZIONE - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018.	3.097,23	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	26.591,64	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	38.267,00	3.097,23		
	Cap. 21514.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.019 MIGLIORAMENTO SISMICO SEDE COMUNALE VIA PER MODENA 7 - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018 -	78.966,92	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	78.966,92	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	78.966,92	78.966,92		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 21514.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SPESE CONTABILITA' GESTIONE EMERGENZA REGIONE PARTE CAPITALE (E 4097)	1.197.039,35	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.198.874,31	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00	60.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.905.383,80	1.257.039,35		
	Cap. 21515.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.017 ASILO NIDO PETER PAN IMPIANTI ELETTRICI SPECIALI OTTENIMENTO CPI - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018.	107.689,14	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	107.689,14	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	108.339,17	107.689,14		
	Cap. 21515.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SPESE INVESTIMENTI SCUOLE REGIONE PARTE CAPITALE (E 4098)	369.171,95	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	385.264,71	369.171,95		
	Cap. 21516.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SISMA 20-29 MAGGIO INVEST.SU SC. MEDIA FINANZ. DA PARTE CORRENTE DEL BILANCIO (CB 2090201)	22.930,39	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	22.930,39	22.930,39		
	Cap. 21517.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SPESE INVESTIMENTI SISMA 20-29 MAGGIO FINANZIATE DA DONAZIONI LIBERALI (E 4099)	7.474,39	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	7.474,39	7.474,39		
	Cap. 21518.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 SPESE REIMPIEGO RISORSE DA SISMA LEGGE 19/2017	303.334,38	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	303.334,38	303.334,38		
	Cap. 21519.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.016 SPESE ACQUISIZIONE E SISTEMAZIONE AREA IMPIANTI SPORTIVI	201.089,51	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	300.789,51	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	300.789,51	201.089,51		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 21522.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PONTE SUL NAVIGLIO - PORTON VINCIANI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.856,66 0,00 3.504,88	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21523.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.018 INTERVENTO MI LIBRO - MANUTENZIONE STRAORD. BIBLIOTECA COMUNALE - FINANZIATO CONTRIBUTO REGIONALE C/CAPITALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	22.000,00 0,00 22.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21524.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.016 MIGLIORAMENTO IMPIANTISTICA SPORTIVA BOMPORTO CAPOLUOGO CAMPO SPORTIVO FINANZIATO CONTR. C/CAP. REGIONE (CLG. CAP. E. 4087)	158.059,89	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	493.325,00 0,00 493.325,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 158.059,89	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21525.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE	408.126,67	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	520.072,59 0,00 603.536,31	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 408.126,67	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21526.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.016 RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO BOMPORTO - CAPOLUOGO CASA DEL VOLONTARIATO FINANZIATO C/CAPITALE FONDAZIONE CRMO	200.934,86	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	230.000,00 0,00 230.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 200.934,86	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21527.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.016 RIQUALIFICAZIONE CENTRO SPORTIVO SORBARA - FINANZIATO CON AVANZO INVESTIMENTI	796.735,28	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	796.735,28 0,00 800.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 796.735,28	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21528.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE (FINANZIATO ONERI)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	100.000,00 0,00 0,00	100.000,00 0,00 0,00	100.000,00 0,00 0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 21530.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI FABBRICATI COMUNALI (FINANZIATO AVANZO)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	100.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21532.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE (FINANZIATO AVANZO)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	50.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21533.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 INTERVENTI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA NEI TERRITORI COLPITI DAGLI EVENTI SISMICI FACENTI PARTE DEL CRATERE RIDOTTO - PIANO ORGANICO - ORDINANZA N. 10 DEL 2 APRILE 2019 (E 4100)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	292.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21537.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.015 EVENTI SISMICI DEL DEL 20/05/2012 - 29/05/2012 RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA CAPPELLA CENTRALE CIMITERO BOMPORTO ORDINANZA 17 - N° ORDINE 2916 (E 4101)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	222.623,02 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21538.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.015 EVENTI SISMICI DEL DEL 20/05/2012 - 29/05/2012 RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA CAPPELLA CENTRALE CIMITERO BOMPORTO ORDINANZA 17 - N° ORDINE 2916 (FINANZIATO AVANZO)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	80.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 21539.760 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.019 EVENTI SISMICI DEL 20/05/2012 E DEL 29/05/2012 INTERVENTI DI RIPRISTINO CON MIGLIORAMENTO SISMICO DELL EDIFICIO DI PROPRIETÀ CONSORZIATA DEI COMUNI DI BOMPORTO E CAMPOSANTO DENOMINATO SEDE DINAMICA EX SCUOLE DI BOTTEGONE SITO IN VIA BOTTEGONE 21, CAMPOSANTO. ORDINANZA 17/2017 - N° ORDINE 2930 (E 4102)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	997.796,55 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 21540.703 Cod. 01.05.2 Pdc U.2.02.01.09.000 PROGETTAZIONE PER PATRIMONIO COMUNALE (FINANZIATO AVANZO)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	50.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5.092.255,32	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	5.494.159,24	2.160.919,57 9.501,23 0,00 7.253.174,89	258.500,00 1.901,16 0,00	258.500,00 0,00 0,00
0106 Programma	06 Ufficio tecnico						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	130.298,60	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	213.911,35	217.204,43 250,00 0,00	217.200,43 250,00 0,00	217.200,43 0,00 0,00
	Cap. 1610.1 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - UFFICIO TECNICO	24.789,77	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	74.337,96	97.094,99 0,00 0,00	97.094,99 0,00 0,00	97.094,99 0,00 0,00
	Cap. 1610.6 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE UFFICIO TECNICO	722,63	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.250,00	4.090,00 0,00 0,00	4.090,00 0,00 0,00	4.090,00 0,00 0,00
	Cap. 1611.4 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - UFFICIO TECNICO	7.359,31	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	21.473,75	27.721,53 0,00 0,00	27.721,53 0,00 0,00	27.721,53 0,00 0,00
			previsione di cassa	25.454,65	35.080,84		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1611.5 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza	600,00	1.478,37	1.478,37	1.478,37
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	600,00	1.478,37		
	Cap. 1632.131 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza	5.680,00	5.680,00	5.680,00	5.680,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.680,00	5.680,00		
	Cap. 1635.251 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.10.001 INCARICO PER VALUTAZIONE RISCHI SUL LUOGO DI LAVORO - 626/94	603,90	previsione di competenza	3.100,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.100,00	3.703,90		
	Cap. 1635.259 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.10.001 INCARICO PER STUDI, PROGETTAZIONI, COLLAUDI - UFFICIO TECNICO	44.718,01	previsione di competenza	48.480,07	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	68.673,13	64.718,01		
	Cap. 1638.341 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.03.02.05.003 SPESE TELEFONICHE - UFFICIO TECNICO	1.167,17	previsione di competenza	250,00	280,00	276,00	276,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		250,00	250,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.436,45	1.447,17		
	Cap. 1665.407 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - SPORTELLINO UNICO	48.860,00	previsione di competenza	48.860,00	48.860,00	48.860,00	48.860,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	48.860,00	97.720,00		
	Cap. 1672.470 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.04.01.02.999 QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI - UFFICIO TECNICO	0,00	previsione di competenza	522,00	522,00	522,00	522,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	522,00	522,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1687.600 Cod. 01.06.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - UFFICIO TECNICO	2.077,81	previsione di competenza	6.357,57	8.377,54	8.377,54	8.377,54
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.357,57	10.455,35		
Totale Programma	06 Ufficio tecnico	130.298,60	previsione di competenza	213.911,35	217.204,43	217.200,43	217.200,43
			<i>di cui già impegnato *</i>		250,00	250,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	239.271,76	347.503,03		
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	47.553,18	previsione di competenza	193.751,10	199.773,02	194.533,02	194.533,02
			<i>di cui già impegnato *</i>		130,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	207.225,01	247.326,20		
	Cap. 1710.1 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA	23.228,35	previsione di competenza	78.062,53	78.451,45	78.451,45	78.451,45
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	78.062,53	101.679,80		
	Cap. 1711.4 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA	7.493,96	previsione di competenza	22.654,87	22.585,26	22.585,26	22.585,26
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.654,87	30.079,22		
	Cap. 1711.5 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA	0,00	previsione di competenza	350,00	1.196,75	1.196,75	1.196,75
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	350,00	1.196,75		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Cap. 1713.250 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.11.999 ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE - ASSISTENZA INFORMATICA		0,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
Cap. 1732.131 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STAT.		0,00	previsione di competenza	2.720,00	2.720,00	2.720,00	2.720,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.720,00	2.720,00		
Cap. 1735.1 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.02.11.999 INCARICHI ISTAT OCCASIONALI		2.575,64	previsione di competenza	2.246,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.224,64	2.575,64		
Cap. 1735.2 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.003 RIMBORSO COMUNE NONANTOLA COORDINATORE ISTAT		964,18	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	964,18	964,18		
Cap. 1735.600 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IRAP INCARICHI ISTAT OCCASIONALI		218,93	previsione di competenza	190,91	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	359,09	218,93		
Cap. 1765.413 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONVENZIONE UFFICIO ANAGRAFE		29,99	previsione di competenza	0,00	7.400,00	7.400,00	7.400,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.614,93	7.429,99		
Cap. 1765.414 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.003 QUOTA SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE		0,00	previsione di competenza	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.100,00	2.100,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1766.35 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.003 SPESE PER RISTORO STATO CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE	16,79	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.000,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	26.192,09	25.016,79		
	Cap. 1772.472 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.04.01.001 QUOTA ASSOCIATIVA A.N.U.S.C.A. - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STAT.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	130,00	130,00 130,00 0,00	130,00 0,00 0,00	130,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	130,00	130,00		
	Cap. 1787.600 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	1.978,81	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.696,79	6.781,56 0,00 0,00	6.781,56 0,00 0,00	6.781,56 0,00 0,00
			previsione di cassa	6.696,79	8.760,37		
	Cap. 1794.634 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.03.01.02.010 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERV. STAT	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	20.000,00	20.000,00		
	Cap. 1795.1 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.01.01.003 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - RETRIBUZIONI	5.411,93	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.000,00	16.000,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	18.078,26	21.411,93		
	Cap. 1796.4 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.01.02.01.001 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ONERI	1.420,17	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.872,00	3.808,00 0,00 0,00	3.808,00 0,00 0,00	3.808,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.430,70	5.228,17		
	Cap. 1796.5 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - CONSULTAZIONI ELETTORALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	228,00	240,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	228,00	240,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1797.600 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.02.01.01.001 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - IRAP	474,51	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00	1.360,00 0,00 0,00	1.360,00 0,00 0,00	1.360,00 0,00 0,00
	Cap. 1798.407 Cod. 01.07.1 Pdc U.1.04.01.02.005 SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - RIMBORSO A UNIONE -	3.739,92	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.000,00	7.000,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	47.553,18	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	193.751,10	199.773,02 130,00 0,00 207.225,01	194.533,02 0,00 0,00 247.326,20	194.533,02 0,00 0,00 0,00
0111 Programma	11 Altri servizi generali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	226.249,12	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	554.814,41	393.042,83 700,00 56.191,92	323.622,42 700,00 56.191,92	323.622,42 0,00 56.191,92
	Cap. 1811.4 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREVIDENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	32.172,54	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	70.669,49	32.012,71 0,00 10.625,23	24.737,29 0,00 10.625,23	24.737,29 0,00 10.625,23
	Cap. 1811.5 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.01.999 PERSEO PREVIDENZA COMPLEMENTARE DIPENDENTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00	300,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	300,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1811.7 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL SU FONDI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	785,98	2.115,05 0,00 0,00	1.779,07 0,00 0,00	1.779,07 0,00 0,00
			previsione di cassa	450,00	2.115,05		
	Cap. 1811.5004 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - ONERI PREVIDENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	17.900,65	10.625,23 0,00 0,00	10.625,23 0,00 0,00	10.625,23 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1811.5007 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - INAIL SU FONDI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	335,98	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1812.11 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.003 COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO	10.992,51	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.933,42	21.608,00 0,00 8.000,00	21.608,00 0,00 8.000,00	21.608,00 0,00 8.000,00
			previsione di cassa	17.933,42	24.600,51		
	Cap. 1812.17 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO INDENNITA' DI TURNO E REPERIBILITA'	7.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.482,12	7.600,00 0,00 600,00	7.600,00 0,00 600,00	7.600,00 0,00 600,00
			previsione di cassa	11.882,12	14.000,00		
	Cap. 1812.18 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO INDENNITA' DISPONIBILITA', DISAGIO E RISCHIO	2.150,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.493,14	2.400,00 0,00 250,00	2.400,00 0,00 250,00	2.400,00 0,00 250,00
			previsione di cassa	3.243,14	4.300,00		
	Cap. 1812.19 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO INDENNITA' EDUCATORI	2.044,17	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.423,13	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.423,13	4.044,17		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1812.20 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO INDENNITA' DI COMPARTO	11.500,00	previsione di competenza	18.257,94	11.500,00	11.500,00	11.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.257,94	23.000,00		
	Cap. 1812.21 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.002 FONDO PROGRESSIONE ORIZZONTALE	19.459,98	previsione di competenza	31.337,82	20.200,00	20.200,00	20.200,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.337,82	39.659,98		
	Cap. 1812.22 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO PER PARTICOLARI RESPONSABILITA' E CARICHI DI LAVORO	13.160,08	previsione di competenza	26.070,83	20.500,00	20.500,00	20.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.750,00	5.750,00	5.750,00	5.750,00
			previsione di cassa	21.050,00	27.910,08		
	Cap. 1812.23 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO PRODUTTIVITA' DI POSIZIONE	11.746,57	previsione di competenza	65.323,92	82.190,85	54.793,90	54.793,90
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	27.396,95	27.396,95	27.396,95	27.396,95
			previsione di cassa	37.926,97	66.540,47		
	Cap. 1812.26 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 FONDO PROGETTI ART.15 LETT.K CCNL 1/4/1999	66.379,30	previsione di competenza	87.216,55	41.322,64	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	31.322,64	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	88.111,79	107.701,94		
	Cap. 1812.5011 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO	0,00	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	Cap. 1812.5017 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO INDENNITA' DI TURNO E REPERIBILITA'	0,00	previsione di competenza	600,00	600,00	600,00	600,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1812.5018 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO INDENNITA' DISPONIBILITA', DISAGIO E RISCHIO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	250,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00	250,00 0,00 0,00
	Cap. 1812.5022 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO PER PARTICOLARI RESPONSABILITA' E CARICHI DI LAVORO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.750,00	5.750,00 0,00 0,00	5.750,00 0,00 0,00	5.750,00 0,00 0,00
	Cap. 1812.5023 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO PRODUTTIVITA' DI POSIZIONE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	27.396,95	27.396,95 0,00 0,00	27.396,95 0,00 0,00	27.396,95 0,00 0,00
	Cap. 1812.5026 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO PROGETTI ART.15 LETT.K,D CCNL 1/4/1999	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	31.322,64	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1813.1 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 STIPENDI PER RINNOVO CONTRATTUALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.842,59	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1813.4 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI SU STIPENDI PER RINNOVO CONTRATTUALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.249,25	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 1813.5 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL SU STIPENDI PER RINNOVO CONTRATTUALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	117,64	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	117,64	0,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1813.600 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IRAP SU STIPENDI PER RINNOVO CONTRATTUALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	666,62	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 1814.29 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.02.999 ONERI PERSONALE IN QUIESCENZA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	500,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00
	Cap. 1815.1 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SPESE CONTABILITA' EMERGENZA TERREMOTO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00
	Cap. 1815.4 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PER EMERGENZA TERREMOTO	12,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.900,00	4.760,00 0,00 0,00 4.908,92	4.760,00 0,00 0,00 4.772,02	4.760,00 0,00 0,00 4.760,00
	Cap. 1815.5 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL PER EMERGENZA TERREMOTO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	160,00	300,00 0,00 0,00 300,00	0,00 0,00 0,00 300,00	0,00 0,00 0,00 300,00
	Cap. 1815.600 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IRAP PER EMERGENZA TERREMOTO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.700,00	1.700,00 0,00 0,00 1.700,00	1.700,00 0,00 0,00 1.700,00	1.700,00 0,00 0,00 1.700,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1817.1 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.01.01.004 SPESE CONTABILITA' EMERGENZA EVENTI METEO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	5.000,00	0,00		
	Cap. 1817.4 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PER EMERGENZA EVENTI METEO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.290,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.290,00	0,00		
	Cap. 1817.600 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.01.001 IRAP PER EMERGENZA EVENTI METEO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	425,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	425,00	0,00		
	Cap. 1821.49 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.01.02.002 CARBURANTI - ALTRI SERVIZI GENERALI	658,11	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.000,00	2.658,11		
	Cap. 1831.100 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.13.003 PULIZIA LOCALI	14.714,99	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	60.000,00	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	62.075,13	54.714,99		
	Cap. 1832.131 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.300,00	16.300,00 0,00 0,00	16.300,00 0,00 0,00	16.300,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	16.300,00	16.300,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 1836.300 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.09.001 MANUTENZIONE PARCO AUTOMEZZI - ALTRI SERVIZI GENERALI	823,62	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.765,62	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.765,62	2.823,62		
	Cap. 1838.340 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - ALTRI SERVIZI GENERALI	4.669,55	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.500,00	1.700,00 0,00 0,00	1.642,00 0,00 0,00	1.642,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	8.196,50	6.369,55		
	Cap. 1838.341 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.003 SPESE TELEFONICHE - ALTRI SERVIZI GENERALI	1.223,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	700,00	720,00 700,00 0,00	716,00 700,00 0,00	716,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.753,77	1.943,03		
	Cap. 1838.342 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ALTRI SERVIZI GENERALI	155,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.000,00	3.500,00 0,00 0,00	3.475,00 0,00 0,00	3.475,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.000,00	3.655,40		
	Cap. 1838.343 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - ALTRI SERVIZI GENERALI	1.498,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.000,00	3.700,00 0,00 0,00	3.660,00 0,00 0,00	3.660,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.676,41	5.198,22		
	Cap. 1838.344 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.16.002 SPESE POSTALI	8.891,16	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	12.000,00	9.500,00 0,00 0,00	9.500,00 0,00 0,00	9.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	21.529,53	18.391,16		
	Cap. 1838.345 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.803,84	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	16.803,84	15.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Cap. 1838.350 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.16.999 SPESE FINANZIATE DA CONTRIBUTO CASSA DI RISPARMIO PER ARCHIVIO		3.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.000,00	3.000,00		
Cap. 1840.350 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.03.02.16.999 SERVIZIO RIORDINO ARCHIVIO STORICO		0,00	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.000,00	0,00		
Cap. 1865.400 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONTRIBUTO COMUNE DI MODENA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO DI COLLOCAMENTO		569,38	previsione di competenza	4.600,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.169,38	5.169,38		
Cap. 1865.407 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI		2.700,00	previsione di competenza	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.700,00	5.400,00		
Cap. 1887.600 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P.		10.728,49	previsione di competenza	24.099,51	16.313,58	13.651,16	13.651,16
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.232,16	3.569,74	3.569,74	3.569,74
			previsione di cassa	17.959,33	23.472,33		
Cap. 1887.605 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.02.01.09.001 TASSA POSSESSO AUTOVEICOLI		0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	500,00		
Cap. 1887.5600 Cod. 01.11.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - I.R.A.P.		0,00	previsione di competenza	6.232,16	3.569,74	3.569,74	3.569,74
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	44.192,16	previsione di competenza	62.427,37	130.000,00	20.000,00	20.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	107.644,57	174.192,16		
	Cap. 21541.752 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.02.01.03.002 ARREDI E ATTREZZATURE (FINANZIATO AVANZO)	0,00	previsione di competenza	0,00	10.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00		
	Cap. 21880.752 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.02.01.03.002 ARREDI E ATTREZZATURE	3.915,08	previsione di competenza	12.427,37	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.367,49	3.915,08		
	Cap. 21887.820 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.03.04.01.001 INTERVENTI DESTINATI A CHIESE ED EDIFICI PER SERVIZI RELIGIOSI	2.828,71	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.828,71	7.828,71		
	Cap. 21888.792 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.03.01.02.005 TRASFERIMENTO ALL'UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER ATTREZZATURE INFORMATICHE	0,00	previsione di competenza	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00		
	Cap. 21888.796 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.04.21.02.005 TRASFERIMENTI UNIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE	0,00	previsione di competenza	40.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	40.000,00	0,00		
	Cap. 21888.797 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.03.01.02.005 PIANO TELECAMERE - SICUREZZA (FINANZIATO AVANZO VINCOLATO)	0,00	previsione di competenza	0,00	100.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	100.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Cap. 21888.820 Cod. 01.11.2 Pdc U.2.03.02.01.001 RIMBORSI ONERI DI URBANIZZAZIONE AI CONTRIBUENTI	37.448,37	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	11 Altri servizi generali	270.441,28	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	617.241,78	523.042,83 700,00 56.191,92 737.292,19	343.622,42 700,00 56.191,92	343.622,42 0,00 56.191,92
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	5.947.313,49	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	7.866.175,84	4.491.678,02 80.621,63 71.218,71 10.367.772,80	2.391.511,04 43.809,56 71.218,71	2.271.901,36 0,00 71.218,71

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza						
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	250.213,84	previsione di competenza	209.110,00	209.110,00	209.110,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	409.337,00	459.323,84	
			Cap. 3165.407 Cod. 03.01.1 Pdc U.1.04.01.02.005	250.213,84	previsione di competenza	209.110,00	209.110,00	209.110,00
			CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - POLIZIA MUNICIPALE		<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	409.337,00	459.323,84	
Totale Programma	01	Polizia locale e amministrativa		250.213,84	previsione di competenza	209.110,00	209.110,00	209.110,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	409.337,00	459.323,84	
TOTALE MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza		250.213,84	previsione di competenza	209.110,00	209.110,00	209.110,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	409.337,00	459.323,84	

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio							
0401	Programma	01	Istruzione prescolastica						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI						
			81.029,11	previsione di competenza	324.075,52	321.600,00	321.395,00	321.395,00	
				<i>di cui già impegnato *</i>		58.804,60	58.792,60	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	382.805,36	402.629,11			
			22.967,66	Cap. 4131.101 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.15.006 FORNITURA PASTI - SCUOLA MATERNA	previsione di competenza	63.000,00	59.000,00	59.000,00	59.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		57.904,60	57.904,60	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	72.574,30	81.967,66			
			15.946,95	Cap. 4138.340 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - SCUOLA MATERNA	previsione di competenza	16.000,00	20.000,00	19.902,00	19.902,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	29.761,04	35.946,95			
			780,78	Cap. 4138.341 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.003 SPESE TELEFONICHE - SCUOLA MATERNA	previsione di competenza	900,00	900,00	888,00	888,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		900,00	888,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	1.180,99	1.680,78			
			1.530,20	Cap. 4138.342 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - SCUOLA MATERNA	previsione di competenza	3.500,00	2.400,00	2.357,00	2.357,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	3.694,38	3.930,20			
			0,00	Cap. 4138.343 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - SCUOLA MATERNA	previsione di competenza	1.800,00	4.300,00	4.248,00	4.248,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	2.442,25	4.300,00			

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 4138.345 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - SCUOLA MATERNA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4175.521 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.04.02.05.999 TRASFERIMENTI A SCUOLE MATERNE GESTITE DA PRIVATI E ORDINI RELIGIOSI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	195.000,00	195.000,00 0,00 0,00	195.000,00 0,00 0,00	195.000,00 0,00 0,00
	Cap. 4176.521 Cod. 04.01.1 Pdc U.1.04.02.05.999 PIANO NAZIONALE SISTEMA INTEGRATO 0-6 (CLGT CAP E 2018)	39.803,52	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	39.875,52	38.000,00 0,00 0,00	38.000,00 0,00 0,00	38.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Istruzione prescolastica	81.029,11	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	324.075,52	321.600,00 58.804,60 0,00 382.805,36	321.395,00 58.792,60 0,00 402.629,11	321.395,00 0,00 0,00 0,00
0402 Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	187.673,04	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	262.962,00	282.240,00 20.847,45 0,00	281.415,00 3.890,00 0,00	281.415,00 0,00 0,00
	Cap. 4221.47 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.01.02.999 LIBRI SCOLASTICI AGLI ALUNNI - ISTRUZIONE ELEMENTARE	4.074,49	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	19.500,00	19.500,00 16.947,45 0,00	19.500,00 0,00 0,00	19.500,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	19.781,14	23.574,49		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 4238.340 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - ISTRUZIONE ELEMENTARE	39.842,33	previsione di competenza	40.000,00	44.100,00	44.055,00	44.055,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	75.135,31	83.942,33		
	Cap. 4238.341 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.003 SPESE TELEFONICHE - ISTRUZIONE ELEMENTARE	3.895,54	previsione di competenza	2.600,00	2.600,00	2.583,00	2.583,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		2.600,00	2.583,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.669,87	6.495,54		
	Cap. 4238.342 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ISTRUZIONE ELEMENTARE	3.861,59	previsione di competenza	31.882,00	33.500,00	33.385,00	33.385,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	32.128,43	37.361,59		
	Cap. 4238.343 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - ISTRUZIONE ELEMENTARE	0,00	previsione di competenza	5.170,00	5.130,00	5.102,00	5.102,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.180,00	5.130,00		
	Cap. 4238.345 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - ISTRUZIONE ELEMENTARE	8.467,78	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	28.285,00	23.467,78		
	Cap. 4265.407 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ISTRUZ. ELEMENTARE	20.400,00	previsione di competenza	20.400,00	20.400,00	20.400,00	20.400,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	40.800,00	40.800,00		
	Cap. 4338.340 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - ISTRUZIONE MEDIA	87.667,10	previsione di competenza	88.000,00	98.500,00	98.138,00	98.138,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	167.019,07	186.167,10		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 4338.341 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.003 SPESE TELEFONICHE - ISTRUZIONE MEDIA	1.464,21	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.300,00	1.350,00 1.300,00 0,00	1.307,00 1.307,00 0,00	1.307,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.251,67	2.814,21		
	Cap. 4338.342 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ISTRUZIONE MEDIA	4.740,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	20.000,00	19.800,00 0,00 0,00	19.640,00 0,00 0,00	19.640,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	22.830,59	24.540,00		
	Cap. 4338.343 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - ISTRUZIONE MEDIA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.850,00	5.100,00 0,00 0,00	5.045,00 0,00 0,00	5.045,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.920,00	5.100,00		
	Cap. 4338.345 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - ISTRUZIONE MEDIA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.000,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.000,00	4.000,00		
	Cap. 4365.407 Cod. 04.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ISTRUZIONE MEDIA	13.260,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	13.260,00	13.260,00 0,00 0,00	13.260,00 0,00 0,00	13.260,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	26.520,00	26.520,00		
Totale Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	187.673,04	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	262.962,00	282.240,00 20.847,45 0,00 434.521,08	281.415,00 3.890,00 0,00	281.415,00 0,00 0,00
0406 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	271.261,58	previsione di competenza	767.648,51	748.331,21	748.316,21	748.316,21
			<i>di cui già impegnato *</i>		508.367,17	500.407,17	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	992.577,02	1.019.592,79		
	Cap. 4510.1 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEgni FISSI AL PERSONALE - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE	7.081,98	previsione di competenza	22.497,90	22.493,87	22.493,87	22.493,87
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.497,90	29.575,85		
	Cap. 4510.2 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.01.01.01.008 STIPENDI AL PERSONALE NON DI RUOLO - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE	4.166,84	previsione di competenza	19.421,63	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	19.421,63	4.166,84		
	Cap. 4511.4 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE	3.702,73	previsione di competenza	12.526,37	5.992,95	5.992,95	5.992,95
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.526,37	9.695,68		
	Cap. 4511.5 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE	0,00	previsione di competenza	150,00	337,41	337,41	337,41
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	150,00	337,41		
	Cap. 4531.90 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.13.003 SERVIZI PARASCOLASTICI	0,75	previsione di competenza	29.500,00	29.500,00	29.500,00	29.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		7.960,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	37.532,50	29.500,75		
	Cap. 4531.101 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.15.006 FORNITURA PASTI - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI	105.875,05	previsione di competenza	358.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		335.157,17	335.157,17	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	387.562,39	455.875,05		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 4531.115 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.99.999 TRASPORTO SCOLASTICO	41.571,97	previsione di competenza	190.000,00	200.500,00	200.500,00	200.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		165.000,00	165.000,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	201.560,16	242.071,97		
	Cap. 4532.132 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI AUTOMEZZI - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI	5.684,00	previsione di competenza	5.800,00	5.800,00	5.800,00	5.800,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.484,00	11.484,00		
	Cap. 4538.340 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - ASS. SCOL.	6.433,37	previsione di competenza	7.000,00	1.400,00	1.387,00	1.387,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	13.528,91	7.833,37		
	Cap. 4538.341 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.05.003 SPESE TELEFONICHE - ASSIST. SCOLASTICA, TRASP., REFEZIONE, E ALTRI SERV.	291,70	previsione di competenza	250,00	350,00	348,00	348,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		250,00	250,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	567,44	641,70		
	Cap. 4538.343 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - ASS. SCOLASTICA	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	680,00	0,00		
	Cap. 4565.403 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.01.02.999 CONTRIBUTO DIRIGENZE SCOLASTICHE E PARITARIE PER USCITE DIDATTICHE	4.725,00	previsione di competenza	5.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.425,00	10.425,00		
	Cap. 4565.404 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.01.02.999 CONTRIBUTO DIREZIONE DIDATTICA AI SENSI LR 26/01 E L 23/96	0,00	previsione di competenza	37.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	38.106,32	42.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 4565.407 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ASSISTENZA SCOL.	16.170,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	16.170,00	16.170,00 0,00 0,00	16.170,00 0,00 0,00	16.170,00 0,00 0,00
	Cap. 4565.409 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONVENZIONE UFFICIO SCUOLA	74.068,79	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	59.205,61	64.885,95 0,00 0,00	64.885,95 0,00 0,00	64.885,95 0,00 0,00
	Cap. 4587.600 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI	989,40	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.627,00	1.911,98 0,00 0,00	1.911,98 0,00 0,00	1.911,98 0,00 0,00
	Cap. 4593.624 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.10.99.99.999 RIMBORSO BUONI PASTO - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI	500,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	800,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00	600,00 0,00 0,00
	Cap. 10111.5 Cod. 04.06.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - ASILO NIDO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	689,05 0,00 0,00	689,05 0,00 0,00	689,05 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	10.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
	Cap. 24580.752 Cod. 04.06.2 Pdc U.2.02.01.04.001 ARREDI E ATTREZZATURE PER SCUOLE	10.000,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	17.005,60	20.000,00		
			previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.005,60	20.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Totale Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione	281.261,58	previsione di competenza	777.648,51	758.331,21	758.316,21	758.316,21
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>508.367,17</i>	<i>500.407,17</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	1.009.582,62	1.039.592,79		
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	549.963,73	previsione di competenza	1.364.686,03	1.362.171,21	1.361.126,21	1.361.126,21
			<i>di cui già impegnato *</i>		<i>588.019,22</i>	<i>563.089,77</i>	<i>0,00</i>
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			previsione di cassa	1.826.909,06	1.912.134,94		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
0501	Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	71.805,87	previsione di competenza	179.910,48	183.002,24	182.964,24	182.964,24
					<i>di cui già impegnato *</i>		31.382,82	1.300,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	229.462,23	254.808,11		
			Cap. 5110.1 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.01.01.01.002	14.228,29	previsione di competenza	45.739,48	46.030,27	46.030,27	46.030,27
			STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	45.739,48	60.258,56		
			Cap. 5111.4 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.01.02.01.001	4.717,49	previsione di competenza	13.914,35	13.437,26	13.437,26	13.437,26
			ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	13.914,35	18.154,75		
			Cap. 5111.5 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.10.04.99.999	0,00	previsione di competenza	150,00	704,36	704,36	704,36
			INAIL - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	150,00	704,36		
			Cap. 5121.52 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.01.02.999	4.642,97	previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			LIBRI PER BIBLIOTECA		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	12.921,22	14.642,97		
			Cap. 5121.55 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.01.02.999	173,52	previsione di competenza	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			AUDIOVISIVI PER BIBLIOTECA		<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.808,51	1.373,52		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 5132.131 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	808,86	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.590,00 0,00 2.398,86	0,00 0,00 0,00 808,86	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
	Cap. 5133.170 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZIO BIBLIOTECA	21.520,46	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	53.000,00 0,00 62.119,71	53.000,00 30.082,82 0,00 74.520,46	53.000,00 0,00 0,00	53.000,00 0,00 0,00
	Cap. 5133.171 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SPESE VARIE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA	3.304,36	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	7.800,00 0,00 26.284,33	8.500,00 0,00 0,00 11.804,36	8.500,00 0,00 0,00	8.500,00 0,00 0,00
	Cap. 5138.340 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	17.084,54	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	17.000,00 0,00 31.402,69	19.878,00 0,00 0,00 36.962,54	19.878,00 0,00 0,00	19.878,00 0,00 0,00
	Cap. 5138.341 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.05.003 TELEFONO - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	2.682,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.300,00 0,00 4.006,43	1.350,00 1.300,00 0,00 4.032,02	1.315,00 1.300,00 0,00	1.315,00 0,00 0,00
	Cap. 5138.342 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	12.500,00 0,00 12.500,00	13.561,00 0,00 0,00 13.561,00	13.561,00 0,00 0,00	13.561,00 0,00 0,00
	Cap. 5138.343 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	350,00 0,00 350,00	350,00 0,00 0,00 350,00	347,00 0,00 0,00	347,00 0,00 0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 5138.345 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.400,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00
	Cap. 5165.401 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONTRIBUTO COMUNE DI NONANTOLA PER SISTEMA BIBLIOTECARIO	1.409,21	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
	Cap. 5187.600 Cod. 05.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	1.234,15	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.966,65	3.991,35 0,00 0,00	3.991,35 0,00 0,00	3.991,35 0,00 0,00
Totale Programma	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	71.805,87	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	179.910,48	183.002,24 31.382,82 0,00 229.462,23	182.964,24 1.300,00 0,00 254.808,11	182.964,24 0,00 0,00 0,00
0502 Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	80.041,14	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	111.800,00	118.300,00 4.568,35 0,00	118.300,00 0,00 0,00	118.300,00 0,00 0,00
	Cap. 5231.118 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEL TEATRO COMUNALE - CENTRO CULTURALE "BUON PORTO"	9.685,71	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	32.000,00	32.000,00 0,00 0,00	32.000,00 0,00 0,00	32.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	32.000,00	41.685,71		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 5233.171 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 INIZIATIVE PER DIFFUSIONE PUBBLICAZIONI CULTURALI	26.181,60	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.000,00	56.181,60		
	Cap. 5233.180 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	2.275,01	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		4.568,35	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.490,50	8.275,01		
	Cap. 5233.197 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 STAGIONE TEATRALE ADULTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	142,16	0,00		
	Cap. 5233.200 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 PROGETTO CASA DELLA LEGALITA'	1.763,82	previsione di competenza	3.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.830,85	11.763,82		
	Cap. 5265.407 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ATTIVITA' CULTURALI	38.000,00	previsione di competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	76.000,00	76.000,00		
	Cap. 5274.499 Cod. 05.02.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTO ISTITUTO STORICO RESISTENZA PER PROGRAMMI CULTURALI	2.135,00	previsione di competenza	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.465,00	4.435,00		
Totale Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	80.041,14	previsione di competenza	111.800,00	118.300,00	118.300,00	118.300,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		4.568,35	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	154.928,51	198.341,14		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TOTALE MISSIONE	5						
	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	151.847,01	previsione di competenza	291.710,48	301.302,24	301.264,24	301.264,24
			<i>di cui già impegnato *</i>		35.951,17	1.300,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	384.390,74	453.149,25		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
MISSIONE	6						
	Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601	Programma	01	Sport e tempo libero				
	Titolo 1		SPESE CORRENTI				
		64.453,41	previsione di competenza	216.400,00	176.817,00	176.817,00	176.817,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		70.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	337.550,09	241.270,41		
	Cap. 6133.200 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.99.999 CONTRIBUTO AL GESTORE DELLA PISCINA	0,00	previsione di competenza	108.900,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		70.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	178.900,00	90.000,00		
	Cap. 6238.340 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI	56.069,87	previsione di competenza	42.000,00	28.367,00	28.367,00	28.367,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	77.195,23	84.436,87		
	Cap. 6238.342 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI	6.646,52	previsione di competenza	51.000,00	43.693,00	43.693,00	43.693,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	62.271,54	50.339,52		
	Cap. 6238.343 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI	1.737,02	previsione di competenza	5.000,00	5.257,00	5.257,00	5.257,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.683,32	6.994,02		
	Cap. 6238.345 Cod. 06.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMP	0,00	previsione di competenza	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	9.500,00	9.500,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	274.526,53	previsione di competenza	896.005,61	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.345.937,78	274.526,53		
	Cap. 26110.703 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PISCINA COMUNALE	6.313,52	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	32.000,00	6.313,52		
	Cap. 26202.705 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.02.01.999 CAMPO SPORTIVO SOLARA	36.843,45	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	36.843,45	36.843,45		
	Cap. 26203.705 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.02.01.999 RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO BOMPORTO CAPOLUOGO - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018 -	70.141,94	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	380.376,34	70.141,94		
	Cap. 26204.705 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 PISCINA COMUNALE DARSENA - IMPIANTO ANTINCENDIO E ILLUMINAZIONE EMERGENZA - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018.	161.227,62	previsione di competenza	161.227,62	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	161.940,00	161.227,62		
	Cap. 26257.710 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 COSTRUZIONE DELLA NUOVA PALESTRA DI BOMPORTO - VIA DE ANDRE'	0,00	previsione di competenza	509.836,40	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	509.836,40	0,00		
	Cap. 26258.710 Cod. 06.01.2 Pdc U.2.02.01.09.016 COSTRUZIONE RISTRUTTURAZIONE DELLA PALESTRA DI BOMPORTO VIA VERDI	0,00	previsione di competenza	224.941,59	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	224.941,59	0,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale Programma	01 Sport e tempo libero	338.979,94	previsione di competenza	1.112.405,61	176.817,00	176.817,00	176.817,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		70.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.683.487,87	515.796,94		
TOTALE MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	338.979,94	previsione di competenza	1.112.405,61	176.817,00	176.817,00	176.817,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		70.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.683.487,87	515.796,94		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
MISSIONE	8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	50.000,00	0,00	
			Cap. 9135.261 Cod. 08.01.1 Pdc U.1.03.02.10.001 INCARICHI DI PROGETTAZIONE STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI	0,00	previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	50.000,00	0,00	
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	170.100,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	170.100,00	
			Cap. 21536.703 Cod. 08.01.2 Pdc U.2.05.99.99.999 PUG (PIANO URBANISTICO GENERALE) INCARICO PROGETTAZIONE / REALIZZAZIONE COMUNE DI BOMPORTO (FINANZIATO AVANZO)	0,00	previsione di competenza	0,00	170.100,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	170.100,00	
	Totale Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	previsione di competenza	50.000,00	170.100,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	50.000,00	170.100,00	
0802	Programma	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare					
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	33.210,45	previsione di competenza	50.000,00	70.000,00	70.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	75.098,45	103.210,45	

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 29201.701 Cod. 08.02.2 Pdc U.2.02.02.01.002 INTERVENTI VARI SICUREZZA IMPIANTI E CPI	33.210,45	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	50.000,00	70.000,00 0,00 0,00	70.000,00 0,00 0,00	70.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	33.210,45	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	50.000,00 0,00 0,00 75.098,45	70.000,00 0,00 0,00 103.210,45	70.000,00 0,00 0,00 103.210,45	70.000,00 0,00 0,00 103.210,45
TOTALE MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	33.210,45	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	100.000,00 0,00 0,00 125.098,45	240.100,00 0,00 0,00 273.310,45	70.000,00 0,00 0,00 273.310,45	70.000,00 0,00 0,00 273.310,45

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI		214.237,42	previsione di competenza	190.819,80	185.950,00	185.950,00	185.950,00	
				<i>di cui già impegnato *</i>		7.900,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	288.714,80	400.187,42			
				Cap. 9637.325 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.99.999 MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI	7.551,80	previsione di competenza	34.869,80	30.000,00	30.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	34.869,80	37.551,80			
				Cap. 9655.370 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.03.02.07.008 NOLEGGIO AUTOSCALA DEL COMUNE DI NONANTOLA - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE	0,00	previsione di competenza	250,00	250,00	250,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	250,00	250,00			
				Cap. 9665.401 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.01.02.003 CONTRIBUTO COMUNE DI NONANTOLA PER CENTRO EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITA'	2.168,21	previsione di competenza	9.700,00	9.700,00	9.700,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		7.900,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	9.700,00	11.868,21			
				Cap. 9665.407 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - AMBIENTE	188.417,41	previsione di competenza	125.400,00	125.400,00	125.400,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	215.245,00	313.817,41			
				Cap. 9666.407 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER UFFICIO SISMICA ASSOCIATO	16.100,00	previsione di competenza	16.100,00	16.100,00	16.100,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	24.150,00	32.200,00			

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 9671.459 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.02.05.999 CONVENZIONE CON LE G.G.E.V. PER CONTROLLO AMBIENTALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
	Cap. 9672.450 Cod. 09.02.1 Pdc U.1.04.01.02.002 CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI MODENA PER IL CONTROLLO DELLA QUALITA' DELL'ARIA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.500,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
Totale Programma	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	214.237,42	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	190.819,80	185.950,00 7.900,00 0,00 400.187,42	185.950,00 0,00 0,00	185.950,00 0,00 0,00
0903 Programma	03 Rifiuti						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	162.314,38	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	33.465,73	23.270,00 0,00 0,00	23.270,00 0,00 0,00	23.270,00 0,00 0,00
	Cap. 9521.49 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.01.02.002 CARBURANTE AUTOMEZZI - SERVIZIO MANUTENZIONI LLPP	217,59	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
	Cap. 9531.104 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.02.15.004 SERVIZIO PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	15.000,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	26.343,02	5.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 9531.106 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.02.15.004 SPESE PER GESTIONE TARI	158.882,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	544.504,45	158.882,13		
	Cap. 9532.132 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI AUTOMEZZI - SERVIZIO MANUTENZIONI LLPP	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.270,00	2.270,00	2.270,00	2.270,00
			previsione di cassa	2.270,00	2.270,00		
	Cap. 9536.300 Cod. 09.03.1 Pdc U.1.03.02.09.001 MANUTENZIONI AUTOMEZZI - SERVIZIO MANUTENZIONI LLPP	3.214,66	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.195,73	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			previsione di cassa	9.748,98	9.214,66		
Totale Programma	03 Rifiuti	162.314,38	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	33.465,73	23.270,00	23.270,00	23.270,00
			previsione di cassa	592.866,45	185.584,38		
0904 Programma	04 Servizio idrico integrato						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	209.834,48	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	209.834,48	209.834,48		
	Cap. 9468.436 Cod. 09.04.1 Pdc U.1.04.03.02.001 TRASFERIMENTI AD AIMAG PER RISTRUTTURAZIONE RETE FOGNARIA DI BOMPORTO	209.834,48	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	209.834,48	209.834,48		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
Totale Programma	04 Servizio idrico integrato	209.834,48	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	209.834,48	209.834,48		
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	586.386,28	previsione di competenza	224.285,53	209.220,00	209.220,00	209.220,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		7.900,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.091.415,73	795.606,28		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità					
1002	Programma	02	Trasporto pubblico locale				
	Titolo 1	SPESE CORRENTI					
		0,00	previsione di competenza	5.870,00	5.870,00	5.870,00	5.870,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.870,00	5.870,00		
		0,00	Cap. 8368.435 Cod. 10.02.1 Pdc U.1.04.03.02.001 TRASFERIMENTO ALL'AGENZIA PER LA MOBILITA' E IL TRASPORTO LOCALE	previsione di competenza	5.870,00	5.870,00	5.870,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.870,00	5.870,00		
	Totale Programma	02	Trasporto pubblico locale	0,00	previsione di competenza	5.870,00	5.870,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.870,00	5.870,00
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
	Titolo 1	SPESE CORRENTI					
		407.887,46	previsione di competenza	657.543,25	581.121,58	575.916,58	575.916,58
			<i>di cui già impegnato *</i>		20.480,82	500,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.318,88	4.318,88	4.318,88	4.318,88
			previsione di cassa	785.986,88	984.690,16		
		25.101,04	Cap. 8110.1 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.	previsione di competenza	87.890,04	87.888,64	87.888,64
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.227,86	3.227,86	3.227,86	3.227,86
			previsione di cassa	84.662,18	109.761,82		
		127,02	Cap. 8110.6 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE VIABILITA'	previsione di competenza	300,00	150,00	150,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	300,00	277,02		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 8110.5001 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - STIPENDI ED ALTRI ASSEgni FISSI AL PERSONALE - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.227,86	3.227,86 0,00 0,00	3.227,86 0,00 0,00	3.227,86 0,00 0,00
	Cap. 8111.4 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.CON	7.612,77	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25.667,95	25.421,34 0,00 816,65	25.421,34 0,00 816,65	25.421,34 0,00 816,65
	Cap. 8111.5 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.04.99.999 INAIL - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.CON	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.246,18 0,00 0,00	1.246,18 0,00 0,00	1.246,18 0,00 0,00
	Cap. 8111.5004 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.CON	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	816,65	816,65 0,00 0,00	816,65 0,00 0,00	816,65 0,00 0,00
	Cap. 8131.110 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZI PER RIMOZIONE NEVE DALL'ABITATO	10.414,07	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	93.678,00	20.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00	40.000,00 0,00 0,00
	Cap. 8132.131 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.420,00	11.420,00 0,00 0,00	11.420,00 0,00 0,00	11.420,00 0,00 0,00
	Cap. 8138.340 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - VIABILITA' E TRASPORTI	6.162,19	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00	3.500,00 0,00 0,00	3.420,00 0,00 0,00	3.420,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	9.378,73	9.662,19		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 8138.341 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.003 SPESE TELEFONICHE - VIABILITA', CIRCOLAZ. STRADALE E SERV. CONNESSI	464,23	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	500,00	550,00 500,00 0,00	543,00 500,00 0,00	543,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	756,09	1.014,23		
	Cap. 8138.342 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - VIABILITA' E TRASPORTI	444,25	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.400,00	2.500,00 0,00 0,00	2.475,00 0,00 0,00	2.475,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	2.844,87	2.944,25		
	Cap. 8138.343 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - VIABILITA' E TRASPORTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	140,00	160,00 0,00 0,00	152,00 0,00 0,00	152,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	221,43	160,00		
	Cap. 8165.407 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - VIABILITA'	247.230,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	123.615,00	123.615,00 0,00 0,00	123.615,00 0,00 0,00	123.615,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	247.230,00	370.845,00		
	Cap. 8180.565 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.07.05.04.003 INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.CONN.	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.200,00	2.700,00 0,00 0,00	2.700,00 0,00 0,00	2.700,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.200,00	2.700,00		
	Cap. 8187.600 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	3.151,10	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.610,54	7.610,42 0,00 274,37	7.610,42 0,00 274,37	7.610,42 0,00 274,37
			previsione di cassa	7.336,17	10.487,15		
	Cap. 8187.605 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.02.01.09.001 TASSA POSSESSO AUTOVEICOLI - VIABILITA'	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00	200,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	200,00	200,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 8187.5600 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.10.02.01.001 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - I.R.A.P. - VIABILITA' , CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	274,37	274,37	274,37	274,37
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Cap. 8231.110 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZIO OPERAI	19.980,82	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	31.361,72	25.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	31.361,72	44.980,82		
	Cap. 8238.342 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	7.351,34	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	30.000,00	35.600,00	35.515,00	35.515,00
			previsione di cassa	30.000,00	42.951,34		
	Cap. 8265.407 Cod. 10.05.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ILLUMINAZIONE PUBBLICA	79.848,63	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	233.560,00	233.560,00	233.560,00	233.560,00
			previsione di cassa	237.294,39	313.408,63		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	466.945,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	457.442,00	260.000,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	891.837,36	726.945,03		
	Cap. 21531.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE (FINANZIATO AVANZO)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	60.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	60.000,00		
	Cap. 21534.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA E MODERAZIONE DELLA VELOCITA' DI VIA PANARIA BASSA NEI CENTRI ABITATI DI SAN MICHELE E GORGHETTO (FINANZIATO AVANZO)	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	100.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	100.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 28111.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE	141.807,81	previsione di competenza	190.000,00	90.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	208.651,15	231.807,81		
	Cap. 28115.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MARCONI SOLARA - L.R. 47/2013 - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018	55.000,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	123.328,99	55.000,00		
	Cap. 28116.703 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 BARRIERA ANTIRUMORE LUNGO La S.P.2 aLL' ALTEZZA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA CAIUMI - FINANZIATO DA AVANZO INVESTIMENTI	241.479,29	previsione di competenza	250.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	250.000,00	241.479,29		
	Cap. 28157.710 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 COSTRUZIONE DI PISTE CICLABILI	19.513,23	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	290.712,52	19.513,23		
	Cap. 28157.712 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.012 ACQUISIZIONE AREA PER COSTRUZIONE STRADA DI COLLEGAMENTO CON VIA D.ALIGHIERI	1.702,70	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.702,70	1.702,70		
	Cap. 28201.702 Cod. 10.05.2 Pdc U.2.02.01.09.999 ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	7.442,00	previsione di competenza	17.442,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	17.442,00	17.442,00		
Totale Programma	05 Viabilità e infrastrutture stradali	874.832,49	previsione di competenza	1.114.985,25	841.121,58	585.916,58	585.916,58
			<i>di cui già impegnato *</i>		20.480,82	500,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	4.318,88	4.318,88	4.318,88	4.318,88
			previsione di cassa	1.677.824,24	1.711.635,19		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
TOTALE MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità	874.832,49	previsione di competenza	1.120.855,25	846.991,58	591.786,58	591.786,58
				<i>di cui già impegnato *</i>		20.480,82	500,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	4.318,88	4.318,88	4.318,88	4.318,88
				previsione di cassa	1.683.694,24	1.717.505,19		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	11	Soccorso civile							
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	6.494,03	previsione di competenza	20.504,40	20.245,00	20.212,00	20.212,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		800,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	27.497,55	26.739,03		
			Cap. 9321.54 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.03.01.02.004 BENI PER IL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DELLA PROTEZIONE CIVILE	194,20	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.194,20	5.194,20		
			Cap. 9322.76 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.03.01.02.999 ACQUISTO MATERIALE PER EMERGENZE - SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	147,40	previsione di competenza	6.059,40	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	6.694,80	5.147,40		
			Cap. 9338.341 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.03.02.05.003 UTENZE TELEFONICHE - PROTEZIONE CIVILE	764,39	previsione di competenza	800,00	1.000,00	967,00	967,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		800,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.023,55	1.764,39		
			Cap. 9338.342 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - PROTEZIONE CIVILE VIA DE ANDRE'	0,00	previsione di competenza	1.500,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.500,00	2.100,00		
			Cap. 9364.392 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.04.01.02.002 TRASFERIMENTI AL FONDO PROVINCIALE DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	previsione di competenza	760,00	760,00	760,00	760,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.515,00	760,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 9364.393 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.04.01.02.002 PIANO ABBATTIMENTO NUTRIE CONVENZIONE PROVINCIA ATC1	3.203,04	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.800,00	3.800,00 0,00 0,00	3.800,00 0,00 0,00	3.800,00 0,00 0,00
	Cap. 9364.394 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.04.03.02.001 PIANO ABBATTIMENTO FORESE COLOMBI ATAC MODENA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	400,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00	400,00 0,00 0,00
	Cap. 9365.407 Cod. 11.01.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - PROTEZIONE CIVILE	2.185,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.185,00	2.185,00 0,00 0,00	2.185,00 0,00 0,00	2.185,00 0,00 0,00
Totale Programma	01 Sistema di protezione civile	6.494,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	20.504,40	20.245,00 800,00 0,00	20.212,00 0,00 0,00	20.212,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE	11 Soccorso civile	6.494,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i>	20.504,40	20.245,00 800,00 0,00	20.212,00 0,00 0,00	20.212,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	27.497,55	26.739,03		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI						
			186.005,30	previsione di competenza	547.720,00	529.297,89	528.787,90	528.787,90	
				<i>di cui già impegnato *</i>		273.667,07	41.517,17	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	625.812,69	715.303,19			
			14.206,66	Cap. 10110.1 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.01.01.01.002 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - ASILI NIDO, SERVIZI PER INFANZIA E MINORI	previsione di competenza	45.524,74	45.492,89	45.492,89	45.492,89
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	45.524,74	59.699,55			
			1.059,97	Cap. 10110.6 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.01.02.02.001 ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE ASILO NIDO	previsione di competenza	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	4.000,00	5.059,97			
			4.386,69	Cap. 10111.4 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.01.02.01.001 ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - ASILI NIDO, SERVIZI PER INFANZIA E MINORI	previsione di competenza	13.129,82	12.682,38	12.682,38	12.682,38
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	13.129,82	17.069,07			
			138.018,85	Cap. 10131.90 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZIO DEL PERSONALE EDUCATIVO ED INSERVIENTE DELL'ASILO NIDO	previsione di competenza	383.000,00	363.612,99	383.000,00	383.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		232.149,90	0,00	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	449.021,10	501.631,84			
			10.630,03	Cap. 10131.101 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.15.006 FORNITURA PASTI - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		40.517,17	40.517,17	0,00	
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	52.221,29	60.630,03			

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 10132.131 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI GENERALI - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	481,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.730,00	4.730,00 0,00 0,00	4.730,00 0,00 0,00	4.730,00 0,00 0,00
	Cap. 10138.340 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 GAS PER IL RISCALDAMENTO - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	11.144,24	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.400,00	12.300,00 0,00 0,00	12.283,00 0,00 0,00	12.283,00 0,00 0,00
	Cap. 10138.341 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.003 SPESE TELEFONICHE - ASILI NIDO, SERV. PER L'INFANZIA E MINORI	887,79	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.000,00	1.200,00 1.000,00 0,00	1.177,00 1.000,00 0,00	1.177,00 0,00 0,00
	Cap. 10138.342 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	3.226,74	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	7.000,00	5.500,00 0,00 0,00	5.350,00 0,00 0,00	5.350,00 0,00 0,00
	Cap. 10138.343 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	745,29	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.860,00	3.900,00 0,00 0,00	3.768,00 0,00 0,00	3.768,00 0,00 0,00
	Cap. 10138.345 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.03.02.05.006 SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E I MINORI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.343,09	2.400,00 0,00 0,00	2.400,00 0,00 0,00	2.400,00 0,00 0,00
	Cap. 10187.600 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.02.01.01.001 I.R.A.P. - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	1.217,82	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.157,35	3.904,63 0,00 0,00	3.904,63 0,00 0,00	3.904,63 0,00 0,00
			previsione di cassa	4.157,35	5.122,45		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 10194.624 Cod. 12.01.1 Pdc U.1.10.99.99.999 PROGETTO CONCILIAZIONE VITA LAVORO - VOUCHER CENTRI ESTIVI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	19.575,00 0,00	19.575,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale Programma	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	186.005,30	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	547.720,00 0,00 19.575,00	529.297,89 273.667,07 19.575,00	528.787,90 41.517,17 0,00	528.787,90 0,00 0,00
1202 Programma	02 Interventi per la disabilità						
	Titolo 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	43.581,07 0,00	5.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
	Cap. 30288.820 Cod. 12.02.2 Pdc U.2.03.02.01.001 CONTRIBUTI A PRIVATI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	43.581,07 0,00	5.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale Programma	02 Interventi per la disabilità	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	43.581,07 0,00 43.581,07	5.000,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1205 Programma	05 Interventi per le famiglie						
	Titolo 1 SPESE CORRENTI	35.901,97	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	843.247,50 0,00	919.445,51 11.387,95	812.410,04 1.500,00	901.445,52 0,00 0,00
			previsione di cassa	894.075,60	955.347,48		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 10433.159 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.02.999 INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE DEI DIRITTI DELL'INFANZIA ED ADOLESCENZA	3,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.000,00 0,00 9.400,00	4.000,00 0,00 0,00 4.003,02	4.000,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 10465.407 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.01.02.005 CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ASSISTENZA E BENEFICIENZA	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	766.247,50 0,00 766.247,50	842.445,51 0,00 0,00 842.445,51	753.410,04 0,00 0,00 0,00	842.445,52 0,00 0,00 0,00
	Cap. 10473.482 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONVENZIONI CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO	10.220,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	12.000,00 0,00 21.500,00	12.000,00 1.500,00 0,00 22.220,00	12.000,00 1.500,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 10473.488 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.05.999 TRASFERIMENTI PER INIZIATIVE SOCIALI A SOSTEGNO DELLA FAMIGLIA	600,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	18.000,00 0,00 20.500,00	18.000,00 0,00 0,00 18.600,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 10473.489 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.02.05.999 FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA DI LIBRI DI TESTO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	13.000,00 0,00 24.263,68	13.000,00 0,00 0,00 13.000,00	13.000,00 0,00 0,00 0,00	13.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 10474.499 Cod. 12.05.1 Pdc U.1.04.04.01.001 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE E AL VOLONTARIATO (ALBO COMUNALE)	25.078,95	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	30.000,00 0,00 52.164,42	30.000,00 9.887,95 0,00 55.078,95	30.000,00 0,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00 0,00
Totale Programma	05 Interventi per le famiglie	35.901,97	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	843.247,50 894.075,60	919.445,51 11.387,95 0,00 955.347,48	812.410,04 1.500,00 0,00 0,00	901.445,52 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
1209 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	30.465,59	previsione di competenza	82.425,18	102.645,18	161.382,00	161.382,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		62.190,18	25,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	122.325,72	133.110,77		
	Cap. 10532.131 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.10.04.99.999 ASSICURAZIONI - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	20.136,07	previsione di competenza	6.680,00	6.680,00	6.680,00	6.680,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	22.017,45	26.816,07		
	Cap. 10533.147 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.99.999 CONVENZIONE PER RENDICONTAZIONE LAMPADIE VOTIVE	49,43	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.359,15	1.049,43		
	Cap. 10533.190 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.99.999 RECUPERO SALME INCIDENTATE	290,00	previsione di competenza	400,00	400,00	400,00	400,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.117,00	690,00		
	Cap. 10533.191 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZI CIMITERIALI - GLOBAL SERVICE	7.230,66	previsione di competenza	59.140,18	79.140,18	138.000,00	138.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		59.140,18	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.895,63	86.370,84		
	Cap. 10538.341 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.05.003 UTENZE TELEFONICHE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	391,00	previsione di competenza	100,00	50,00	25,00	25,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		50,00	25,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	391,00	441,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
	Cap. 10538.342 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.05.004 ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	2.364,43	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	11.500,00	12.000,00 0,00 0,00	11.902,00 0,00 0,00	11.902,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	11.500,00	14.364,43		
	Cap. 10538.343 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.03.02.05.005 ACQUA POTABILE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	3,82	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	580,00	350,00 0,00 0,00	350,00 0,00 0,00	350,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	1.020,31	353,82		
	Cap. 10574.500 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.04.04.01.001 TRASFERIMENTI ALL'UNIVERSITA' PER UTILIZZO OBITORIO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	3.000,00	3.000,00 3.000,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	Cap. 10587.605 Cod. 12.09.1 Pdc U.1.02.01.09.001 TASSA POSSESSO AUTOVEICOLI - SERVIZIO NECROSCOPICO	0,18	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	25,00	25,00 0,00 0,00	25,00 0,00 0,00	25,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	25,18	25,18		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	7.007,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	225.000,00	20.000,00 10.000,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	231.752,80	27.007,09		
	Cap. 30557.710 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.02.01.09.015 CIMITERI OPERAZIONI MANUTENZIONI STRAORDINARIE COSTRUZIONI	50,74	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	200.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	206.097,66	50,74		
	Cap. 30558.710 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.02.01.09.015 ACQUISTI MATERIALI CIMITERIALI	6.956,35	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	10.000,00	10.000,00 10.000,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	10.000,00	16.956,35		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 30588.820 Cod. 12.09.2 Pdc U.2.03.02.01.001 RIMBORSI PER LA RESTITUZIONE DI LOCULI	0,00	previsione di competenza	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.655,14	10.000,00		
Totale Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	37.472,68	previsione di competenza	307.425,18	122.645,18	181.382,00	181.382,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		72.190,18	25,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	354.078,52	160.117,86		
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	259.379,95	previsione di competenza	1.741.973,75	1.576.388,58	1.522.579,94	1.611.615,42
			<i>di cui già impegnato *</i>		357.245,20	43.042,17	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.917.547,88	1.835.768,53		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività						
1403	Programma	03	Ricerca e innovazione					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	63.642,65	previsione di competenza	98.000,00	98.000,00	98.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	113.728,19	161.642,65	
			Cap. 11233.140 Cod. 14.03.1 Pdc U.1.03.02.99.999 SERVIZIO GESTIONE FIERA DI SAN MARTINO	49.395,65	previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	60.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	73.853,02	109.395,65	
			Cap. 11233.143 Cod. 14.03.1 Pdc U.1.03.02.99.999 PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO	14.247,00	previsione di competenza	38.000,00	38.000,00	38.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	39.875,17	52.247,00	
	Totale Programma	03	Ricerca e innovazione	63.642,65	previsione di competenza	98.000,00	98.000,00	98.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	113.728,19	161.642,65	
TOTALE MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività		63.642,65	previsione di competenza	98.000,00	98.000,00	98.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	113.728,19	161.642,65	

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
1601	Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.400,00	1.400,00		
			Cap. 11772.473 Cod. 16.01.1 Pdc U.1.04.04.01.001 TRASFERIMENTO ASSOCIAZIONE NAZIONALE "CITTA DEL VINO"	0,00	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.400,00	1.400,00		
	Totale Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema Agroalimentare	0,00	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.400,00	1.400,00		
TOTALE MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.400,00	1.400,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti						
2001	Programma	01	Fondo di riserva					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI					
			0,00	previsione di competenza	37.424,73	46.694,94	46.694,94	46.694,94
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	785.278,28	350.000,00		
			0,00	Cap. 1899.10 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO ACCANTONAMENTO PROCEDIMENTI UFF. PERSONALE previsione di competenza	16.545,26	16.694,94	16.694,94	16.694,94
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
			0,00	Cap. 1899.20 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO RISERVA previsione di competenza	20.879,47	30.000,00	30.000,00	30.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		
			0,00	Cap. 1909.20 Cod. 20.01.1 Pdc U.1.10.01.01.001 FONDO RISERVA DI CASSA previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	785.278,28	350.000,00		
	Totale Programma	01	Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza	37.424,73	46.694,94	46.694,94
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	785.278,28	350.000,00	
2002	Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI					
			0,00	previsione di competenza	24.280,87	24.978,66	24.978,66	24.978,66
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 1901.20 Cod. 20.02.1 Pdc U.1.10.01.03.001 FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	24.280,87	24.978,66 0,00 0,00	24.978,66 0,00 0,00	24.978,66 0,00 0,00
Totale Programma	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	24.280,87	24.978,66 0,00 0,00 0,00	24.978,66 0,00 0,00 0,00	24.978,66 0,00 0,00 0,00
2003 Programma	03 Altri Fondi						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	23.804,28 0,00 0,00	26.314,15 0,00 0,00	26.314,15 0,00 0,00
	Cap. 1902.20 Cod. 20.03.1 Pdc U.1.10.01.04.001 FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	13.804,28 0,00 0,00	16.314,15 0,00 0,00	16.314,15 0,00 0,00
	Cap. 1903.20 Cod. 20.03.1 Pdc U.1.10.01.99.999 FONDO PASSIVITA' POTENZIALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00
Totale Programma	03 Altri Fondi	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	0,00	23.804,28 0,00 0,00 0,00	26.314,15 0,00 0,00 0,00	26.314,15 0,00 0,00 0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TOTALE MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	61.705,60	95.477,88	97.987,75	97.987,75
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	785.278,28	350.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
MISSIONE	50	Debito pubblico						
5002	Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari					
	Titolo 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	11.034,70	11.525,56	12.038,28	12.573,78
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.034,70	11.525,56		
		Cap. 41311.0 Cod. 50.02.4 Pdc U.4.03.01.04.003 RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.	0,00	previsione di competenza	11.034,70	11.525,56	12.038,28	12.573,78
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.034,70	11.525,56		
Totale Programma	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza	11.034,70	11.525,56	12.038,28	12.573,78
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.034,70	11.525,56		
TOTALE MISSIONE	50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	11.034,70	11.525,56	12.038,28	12.573,78
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.034,70	11.525,56		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi							
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro						
	Titolo 7		SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	453.538,03	previsione di competenza	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.770.641,61	1.880.038,03		
			Cap. 50010.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.02.001 RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE	102.309,00	previsione di competenza	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	150.000,00	252.309,00		
			Cap. 50020.915 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.01.001 RITENUTE ERARIALI PER LAVORO DIPENDENTE	190.298,94	previsione di competenza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	300.170,33	490.298,94		
			Cap. 50020.917 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.01.001 RITENUTE ERARIALI PER LAVORO AUTONOMO	18.902,64	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	58.142,31	68.902,64		
			Cap. 50030.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.03.99.999 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI - (DA NON UTILIZZARE)	221,82	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	221,82	221,82		
			Cap. 50040.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	1.795,00	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	6.795,00	6.795,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
	Cap. 50050.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.99.99.999 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	8.325,80	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	300.000,00	300.000,00 0,00 0,00 308.325,80	300.000,00 0,00 0,00 0,00	300.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 50060.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.99.03.001 ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 50070.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.02.04.02.001 RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	500,00	500,00 0,00 0,00 500,00	500,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 50300.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.02.99.999 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	18.620,57	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 38.620,57	20.000,00 0,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00 0,00
	Cap. 50800.0 Cod. 99.01.7 Pdc U.7.01.01.02.001 VERSAMENTO IVA SPLIT PAYMENT AI SENSI DPR 633/1972	113.064,26	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	600.000,00	600.000,00 0,00 0,00 713.064,26	600.000,00 0,00 0,00 0,00	600.000,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	453.538,03	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	1.426.500,00	1.426.500,00 0,00 0,00 1.770.641,61	1.426.500,00 0,00 0,00 1.880.038,03	1.426.500,00 0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONI		9.515.801,89	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	15.650.347,19	11.066.927,07 1.161.018,04 117.134,05 22.926.416,91	8.489.553,04 651.741,50 75.537,59 20.761.713,49	8.459.514,34 0,00 75.537,59 0,00

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.515.801,89	previsione di competenza	15.650.347,19	11.066.927,07	8.489.553,04	8.459.514,34
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.161.018,04	651.741,50	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	117.134,05	75.537,59	75.537,59	75.537,59
			previsione di cassa	22.926.416,91	20.761.713,49		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	5.947.313,49	previsione di competenza	7.866.175,84	4.491.678,02	2.391.511,04	2.271.901,36
			<i>di cui già impegnato *</i>		80.621,63	43.809,56	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	112.815,17	71.218,71	71.218,71	71.218,71
			previsione di cassa	11.094.955,61	10.367.772,80		
TOTALE MISSIONE	3 Ordine pubblico e sicurezza	250.213,84	previsione di competenza	209.110,00	209.110,00	209.110,00	209.110,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	409.337,00	459.323,84		
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	549.963,73	previsione di competenza	1.364.686,03	1.362.171,21	1.361.126,21	1.361.126,21
			<i>di cui già impegnato *</i>		588.019,22	563.089,77	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.826.909,06	1.912.134,94		
TOTALE MISSIONE	5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	151.847,01	previsione di competenza	291.710,48	301.302,24	301.264,24	301.264,24
			<i>di cui già impegnato *</i>		35.951,17	1.300,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	384.390,74	453.149,25		
TOTALE MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	338.979,94	previsione di competenza	1.112.405,61	176.817,00	176.817,00	176.817,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		70.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.683.487,87	515.796,94		
TOTALE MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	33.210,45	previsione di competenza	100.000,00	240.100,00	70.000,00	70.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	125.098,45	273.310,45		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
TOTALE MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	586.386,28	previsione di competenza	224.285,53	209.220,00	209.220,00	209.220,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		7.900,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.091.415,73	795.606,28		
TOTALE MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità	874.832,49	previsione di competenza	1.120.855,25	846.991,58	591.786,58	591.786,58
				<i>di cui già impegnato *</i>		20.480,82	500,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	4.318,88	4.318,88	4.318,88	4.318,88
				previsione di cassa	1.683.694,24	1.717.505,19		
TOTALE MISSIONE	11	Soccorso civile	6.494,03	previsione di competenza	20.504,40	20.245,00	20.212,00	20.212,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		800,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	27.497,55	26.739,03		
TOTALE MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	259.379,95	previsione di competenza	1.741.973,75	1.576.388,58	1.522.579,94	1.611.615,42
				<i>di cui già impegnato *</i>		357.245,20	43.042,17	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.917.547,88	1.835.768,53		
TOTALE MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività	63.642,65	previsione di competenza	98.000,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	113.728,19	161.642,65		
TOTALE MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.400,00	1.400,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022 - SPESE

Dettaglio Capitoli, Articoli - Solo con importi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
TOTALE MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	61.705,60	95.477,88	97.987,75	97.987,75
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	785.278,28	350.000,00		
TOTALE MISSIONE	50 Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	11.034,70	11.525,56	12.038,28	12.573,78
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.034,70	11.525,56		
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	453.538,03	previsione di competenza	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.770.641,61	1.880.038,03		
	TOTALE MISSIONI	9.515.801,89	previsione di competenza	15.650.347,19	11.066.927,07	8.489.553,04	8.459.514,34
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.161.018,04	651.741,50	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	117.134,05	75.537,59	75.537,59	75.537,59
			previsione di cassa	22.926.416,91	20.761.713,49		
	Disavanzo	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.515.801,89	previsione di competenza	15.650.347,19	11.066.927,07	8.489.553,04	8.459.514,34
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.161.018,04	651.741,50	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	117.134,05	75.537,59	75.537,59	75.537,59
			previsione di cassa	22.926.416,91	20.761.713,49		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	325.601,73	117.134,05	75.537,59	75.537,59
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	3.425.900,75	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	1.342.578,89	732.100,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsione di cassa	8.031.356,85	5.511.233,59		
TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI		
					Previsioni dell'anno 2020	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	339.835,19	previsione di competenza	3.618.000,00	3.610.000,00	3.610.000,00	3.560.000,00
			previsione di cassa	4.483.210,86	3.949.835,19		
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	261.014,69	previsione di competenza	1.349.938,19	1.369.325,45	1.282.866,45	1.282.866,45
			previsione di cassa	1.663.314,23	1.630.340,14		
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	242.877,61	previsione di competenza	1.412.381,18	1.294.448,00	1.294.649,00	1.314.610,30
			previsione di cassa	1.706.894,54	1.537.325,61		
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	5.485.695,34	previsione di competenza	2.397.000,00	2.017.419,57	300.000,00	300.000,00
			previsione di cassa	7.289.640,97	7.503.114,91		
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					Previsioni dell'anno 2020	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	368.749,89	previsione di competenza	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00
			previsione di cassa	1.426.770,33	1.795.249,89		
TOTALE TITOLI		6.698.172,72	previsione di competenza	10.703.819,37	10.217.693,02	8.414.015,45	8.383.976,75
			previsione di cassa	17.069.830,93	16.915.865,74		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		6.698.172,72	previsione di competenza	15.797.900,74	11.066.927,07	8.489.553,04	8.459.514,34
			previsione di cassa	25.101.187,78	22.427.099,33		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2020	2021	2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TTITOLO 1	SPESE CORRENTI	3.151.658,57	previsione di competenza	6.560.133,75	6.379.381,94	6.251.014,76	6.220.440,56
			di cui già impegnato *		1.151.018,04	651.741,50	0,00
			di cui fondo pluriennale	117.134,05	75.537,59	75.537,59	75.537,59
			previsione di cassa	9.681.437,80	9.710.025,04		
TTITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	5.910.605,29	previsione di competenza	7.152.678,74	2.749.519,57	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnato *		10.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.963.302,80	8.660.124,86		
TTITOLO 3	INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
TTITOLO 4	Rimborso di prestiti	0,00	previsione di competenza	11.034,70	11.525,56	12.038,28	12.573,78
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.034,70	11.525,56		
TTITOLO 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	453.538,03	previsione di competenza	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.770.641,61	1.880.038,03		
TOTALE TITOLI			previsione di competenza	15.650.347,19	11.066.927,07	8.489.553,04	8.459.514,34
			di cui già impegnato *		1.161.018,04	651.741,50	0,00
			di cui fondo pluriennale	117.134,05	75.537,59	75.537,59	75.537,59
			previsione di cassa	22.926.416,91	20.761.713,49		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE			previsione di competenza	15.650.347,19	11.066.927,07	8.489.553,04	8.459.514,34
			di cui già impegnato *		1.161.018,04	651.741,50	0,00
			di cui fondo pluriennale	117.134,05	75.537,59	75.537,59	75.537,59
			previsione di cassa	22.926.416,91	20.761.713,49		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL' ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	5.947.313,49	previsione di competenza	7.866.175,84	4.491.678,02	2.391.511,04	2.271.901,36
			di cui già impegnato *		80.621,63	43.809,56	0,00
			di cui fondo pluriennale	112.815,17	71.218,71	71.218,71	71.218,71
			previsione di cassa	11.094.955,61	10.367.772,80		
TOTALE MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	250.213,84	previsione di competenza	209.110,00	209.110,00	209.110,00	209.110,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	409.337,00	459.323,84		
TOTALE MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	549.963,73	previsione di competenza	1.364.686,03	1.362.171,21	1.361.126,21	1.361.126,21
			di cui già impegnato *		588.019,22	563.089,77	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.826.909,06	1.912.134,94		
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	151.847,01	previsione di competenza	291.710,48	301.302,24	301.264,24	301.264,24
			di cui già impegnato *		35.951,17	1.300,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	384.390,74	453.149,25		
TOTALE MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	338.979,94	previsione di competenza	1.112.405,61	176.817,00	176.817,00	176.817,00
			di cui già impegnato *		70.000,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.683.487,87	515.796,94		
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	33.210,45	previsione di competenza	100.000,00	240.100,00	70.000,00	70.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	125.098,45	273.310,45		
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	586.386,28	previsione di competenza	224.285,53	209.220,00	209.220,00	209.220,00
			di cui già impegnato *		7.900,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.091.415,73	795.606,28		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2020	2021	2022
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	874.832,49	previsione di competenza	1.120.855,25	846.991,58	591.786,58	591.786,58
			di cui già impegnato *		20.480,82	500,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	4.318,88	4.318,88	4.318,88	4.318,88
			previsione di cassa	1.683.694,24	1.717.505,19		
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	6.494,03	previsione di competenza	20.504,40	20.245,00	20.212,00	20.212,00
			di cui già impegnato *		800,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	27.497,55	26.739,03		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	259.379,95	previsione di competenza	1.741.973,75	1.576.388,58	1.522.579,94	1.611.615,42
			di cui già impegnato *		357.245,20	43.042,17	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.917.547,88	1.835.768,53		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	63.642,65	previsione di competenza	98.000,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	113.728,19	161.642,65		
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.400,00	1.400,00		
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	61.705,60	95.477,88	97.987,75	97.987,75
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	785.278,28	350.000,00		

COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL' ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2020	2021	2022
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	11.034,70	11.525,56	12.038,28	12.573,78
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.034,70	11.525,56		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	453.538,03	previsione di competenza	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00	1.426.500,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.770.641,61	1.880.038,03		
	TOTALE MISSIONI	9.515.801,89	previsione di competenza	15.650.347,19	11.066.927,07	8.489.553,04	8.459.514,34
			di cui già impegnato *		1.161.018,04	651.741,50	0,00
			di cui fondo pluriennale	117.134,05	75.537,59	75.537,59	75.537,59
			previsione di cassa	22.926.416,91	20.761.713,49		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9.515.801,89	previsione di competenza	15.650.347,19	11.066.927,07	8.489.553,04	8.459.514,34
			di cui già impegnato *		1.161.018,04	651.741,50	0,00
			di cui fondo pluriennale	117.134,05	75.537,59	75.537,59	75.537,59
			previsione di cassa	22.926.416,91	20.761.713,49		