



COMUNE DI BOMPORTO
(Provincia di Modena)

Servizio di ristorazione scolastica



Costo pasto scuole Primarie e dell'Infanzia	€ 4,00
--	---------------

MODALITÀ DI PAGAMENTO

MODALITÀ “POST PAGATO” – con SDD (pagamento automatico con addebito il mese successivo, basato sulle reali presenze mensili)

Il genitore che attiva questa modalità non ha altri adempimenti da ricordare. Riceve mensilmente una e-mail dal Servizio Unico Scuola con le informazioni sull'importo e la data di addebito della retta relativa ai pasti consumanti nel mese appena concluso: da quel momento può verificare online il proprio estratto conto e la specifica della retta attribuita in quel mese. Chi intende utilizzare questa forma di pagamento deve recarsi al proprio istituto di credito/debito con i seguenti riferimenti:

Mandato: **BDUMT3** seguito da codice fiscale del pagante (intestatario dei pagamenti);

Codice Identificativo (Creditor Identifier): IT05 ZZZ0000000662760362

Creditore: **COMUNE DI BOMPORTO - VIA PER MODENA 7- 41030 BOMPORTO MO.**

Nel caso di scelta del pagamento “**post-pagato con SDD**”, il genitore deve far pervenire al Servizio Unico Scuola, copia della ricevuta dell'avvenuta richiesta di addebito del servizio mensa sul conto corrente, **rilasciata dal proprio istituto**

bancario o postale. In assenza di tale ricevuta, l'SDD non può essere attivato ed il pagamento resta in modalità PREPAGATO.

Chi ha già attivato la domiciliazione bancaria SDD per un altro figlio/servizio, può dare indicazioni all'Ufficio di applicarla anche al servizio di ristorazione scolastica, purché il pagante sia il medesimo per entrambi i servizi.

MODALITÀ “PREPAGATO - pago prima (di aver mangiato)”

Il genitore che richiede questa modalità di pagamento deve periodicamente ricordarsi di consultare il proprio estratto conto online ed effettuare il pagamento prima che il credito si esaurisca. La quota minima per i versamenti è la seguente:

€ 100,00 - 1° versamento da effettuare nel mese di settembre di ogni anno scolastico;

€ 50,00 quota minima stabilita dall'Amministrazione comunale ad ogni versamento successivo al primo, nell'anno scolastico.

Il genitore deve sempre provvedere in autonomia a versare la quota dovuta in una delle seguenti modalità:

- 1) **ONLINE PagoPA** (pago Pubblica Amministrazione) direttamente sul portale di gestione dei servizi scolastici utilizzato anche per l'iscrizione;
<https://sosiaweb.unionedelsorbara.mo.it/UserLogin/LoginUser.aspx> con carta di credito/debito (anche prepagata) o effettuando un bonifico dal conto corrente (solo se il proprio istituto di credito è convenzionato PagoPA);
- 2) **VERSAMENTO DIRETTO**
effettuando il versamento presso la tesoreria comunale della Banca Popolare dell'Emilia Romagna BPER – agenzia di Bomporto e Solara.