

COMMISSARIO DELEGATO ALLA RICOSTRUZIONE

BANDO PER IL RIPOPOLAMENTO E LA RIVITALIZZAZIONE DEI CENTRI STORICI NEI COMUNI PIU' COLPITI DAGLI EVENTI SISMICI DEL 20-29 MAGGIO 2012





OBIETTIVI DEL BANDO

FAVORIRE IL RIPOPOLAMENTO E LA RIVITALIZZAZIONE DELLE AREE DEI CENTRI STORICI E DELLE FRAZIONI E/O DI ALTRE AREE DEI COMUNI DELL'EMILIA-ROMAGNA PIÙ COLPITI DAGLI EVENTI SISMICI ACCADUTI NEL MAGGIO DEL 2012 AUMENTANDO L'ATTRATTIVITA' E IL FLUSSO DI PERSONE

PRESERVARE IL SENSO DI COMUNITÀ E PROMUOVERE IL RITORNO A NORMALI CONDIZIONI DI VITA SOCIALE ED ECONOMICA ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI ORIENTATI ALLA SOSTENIBILITÀ

COMUNI INTERESSATI

PROVINCIA	COMUNE			
PROVINCIA DI MODENA (15)	11	BASTIGLIA	19	MIRANDOLA
	12	BOMPORTO	20	NOVI DI MODENA
	13	CAMPOSANTO	21	RAVARINO
	14	CARPI	22	SAN FELICE SUL PANARO
	15	CAVEZZO	23	SAN POSSIDONIO
	16	CONCORDIA SULLA SECCHIA	24	SAN PROSPERO
	17	FINALE EMILIA	25	SOLIERA
	18	MEDOLLA		

COMUNI INTERESSATI

PROVINCIA	COMUNE	
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA (4)	1	CREVALCORE
	2	GALLIERA
	3	PIEVE DI CENTO
	4	SAN GIOVANNI IN PERSICETO
PROVINCIA DI FERRARA (6)	5	BONDENO
	6	CENTO
	7	FERRARA
	8	TERRE DEL RENO (MIRABELLO - SANT'AGOSTINO)
	9	POGGIO RENATICO
	10	VIGARANO MAINARDA

COMUNI INTERESSATI

PROVINCIA	COMUNE	
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA (5)	26	FABBRICO
	27	GUASTALLA
	28	LUZZARA
	29	REGGIOLO
	30	ROLO

INTERVENTI AMMISSIBILI



DIMENSIONE MINIMA DI INVESTIMENTO 10.000,00 € IVA ESCLUSA

SPESE AMMISSIBILI

SOSTENUTE NEL PERIODO DI ELEGGIBILITÀ, PERTINENTI E FUNZIONALI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ

- a) **OPERE EDILI, MURARIE E IMPIANTISTICHE STRETTAMENTE COLLEGATE AL PROGETTO**
(MAX € 8.000,00 PER I PROFESSIONISTI)
- b) **ACQUISTO DI ARREDI**
(MAX € 6.000,00 PER I PROFESSIONISTI)
- c) **ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI, ATTREZZATURE CONNESSI ALL 'ATTIVITÀ**
- d) **ACQUISTO DI HARDWARE, SOFTWARE E SERVIZI DI CLOUD COMPUTING**
- e) **REALIZZAZIONE DI SITI INTERNET ED E-COMMERCE**
- f) **ACQUISTO E INSTALLAZIONE DI IMPIANTI PER LA RICARICA DI MEZZI ELETTRICI**
- g) **ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO NON TARGATI**
- h) **SPESE PROMOZIONALI CORRELATE ALL'INVESTIMENTO**
(MAX 15% DELLA SOMMA DELLE VOCI PRECEDENTI)
- i) **ACQUISIZIONI DI SERVIZI DI CONSULENZA SPECIALIZZATA**
(MAX 10% DELLA SOMMA DELLE VOCI PRECEDENTI)

PRINCIPALI SPESE NON AMMISSIBILI

- L'ACQUISTO DI IMMOBILI O DI TERRENI
- ACQUISTO DI BENI TRAMITE IL LEASING MOBILIARE O NOLEGGIO DI LUNGA DURATA
- L'ACQUISTO DI MEZZI DI TRASPORTO ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI (MEZZI TARGATI)
- L'ACQUISTO DI BENI USATI
- LE SPESE DI PERSONALE O DI FORMAZIONE
- LE SPESE RELATIVE ALL'I.V.A., SE RECUPERABILE O A TASSE E IMPOSTE
- LE SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI E MATERIALI DI CONSUMO
- LE SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO E GESTIONE CORRENTE
- LE SPESE RELATIVE A CONTROVERSIE, RICORSI, RECUPERO CREDITI
- LE SPESE PER IL PAGAMENTO DI INTERESSI DEBITORI
- LE SPESE IN AUTO-FATTURAZIONE O PER LAVORI IN ECONOMIA

BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI

➤ ATTIVITA' DI IMPRESA

PMI

Appartenenti a qualsiasi codice Ateco con esclusione dell'agricoltura

➤ ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE

PROFESSIONI ORDINISTICHE

Singoli liberi professionisti, titolari di partita IVA,
Associazioni professionali o Studi associati di professionisti,
Società tra professionisti – STP Società di professionisti o di ingegneria
Società tra avvocati

PROFESSIONI NON ORDINISTICHE

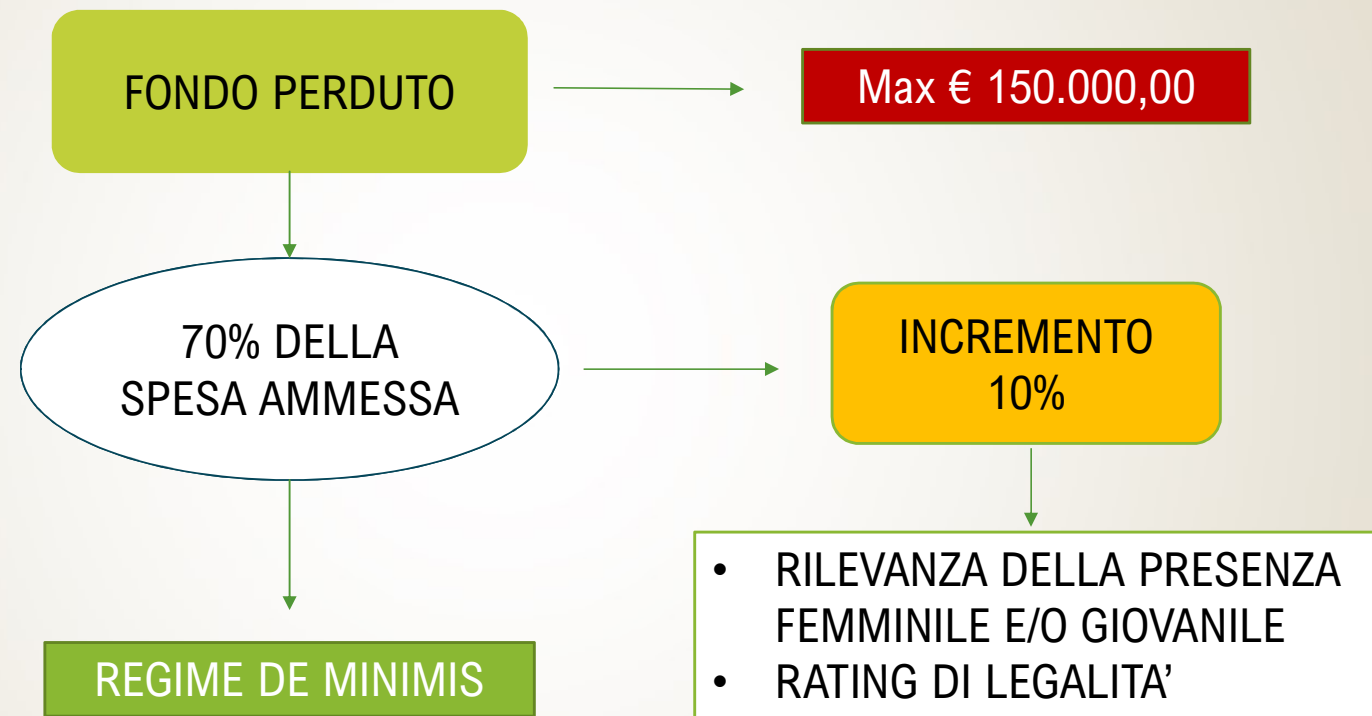
Singoli liberi professionisti, titolari di partita IVA, autonomi, che svolgono attività professionali iscritti alla gestione separata INPS.

Studi associati di liberi professionisti, titolari di partita Iva, formalmente costituiti.

➤ ATTIVITA' NO PROFIT

ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI, ENTI NO PROFIT iscritti al REA

TIPOLOGIA, MISURA, REGIME E CUMULO DEL CONTRIBUTO



DIVIETO ASSOLUTO DI CUMULO CON ALTRI INCENTIVI

VINCOLO DI DESTINAZIONE D'USO DI 5 ANNI

DOTAZIONE FINANZIARIA

FINESTRE	COMUNE DI CARPI	COMUNE DI CENTO	COMUNE DI FERRARA	TUTTI GLI ALTRI COMUNI	TOTALE
1° FINESTRA	650.000	650.000	850.000	12.850.000	15.000.000
2° e 3° FINESTRA	850.000	850.000	1.150.000	17.150.000	20.000.000
TOTALE	1.500.000	1.500.000	2.000.000	30.000.000	35.000.000

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

TRAMITE L'APPLICATIVO
SFINGE 2020

1° FINESTRA

DALLE ORE 10,00 DEL 1° MARZO 2019
ALLE ORE 13.00 DEL 28 GIUGNO 2019

**CHIUSURA ANTICIPATA AL RAGGIUNGIMENTO
DI 400 DOMANDE, SALVO RIAPERTURA**

25 per Ferrara
17 per Cento
17 per Carpi
341 altri comuni

2° FINESTRA

DALLE ORE 10,00 DEL 13 SETTEMBRE 2019
ALLE ORE 13.00 DEL 29 NOVEMBRE 2019

3° FINESTRA

DALLE ORE 10,00 DEL 15 GENNAIO 2020
ALLE ORE 13.00 DEL 29 MAGGIO 2020

RAPPRESENTANTE LEGALE

ALTRO SOGGETTO APPOSITAMENTE
DELEGATO CON PROCURA SPECIALE

AVVIO E CONCLUSIONE DEI PROGETTI

1° FINESTRA

A PARTIRE DAL 1° GENNAIO 2019

2° FINESTRA

A PARTIRE DAL 1° LUGLIO 2019

3° FINESTRA

A PARTIRE DAL 1° NOVEMBRE 2019

**ENTRO 10
MESI DALLA
DATA DEL
DECRETO DI
CONCESSIONE**

PERIODO DI ELEGGIBILITA' DELLA SPESA

SELEZIONE DELLE DOMANDE

PROCEDIMENTO VALUTATIVO A SPORTELLO

ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITA' FORMALE

SERVIZIO QUALIFICAZIONE IMPRESE

VALUTAZIONE DI MERITO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Requisiti della domanda

Requisiti dei soggetti

Coerenza degli interventi

Coerenza delle spese

**DECRETI DI
CONCESSIONE**

**DECRETI DI APPROVAZIONE ELENCHI
AMMESSI MA NON FINANZIATI**

DECRETI DI RIGETTO

AVVIO E CONCLUSIONE DEI PROGETTI

**OPERE EDILI, MURARIE E
IMPIANTISTICHE**

**DATA DI INIZIO LAVORI, MA
RICHIESTA PERMESSI O
PROGETTAZIONE ANCHE PRIMA
DEL PERIODO DI ELEGGIBILITA'**

**ACQUISTO ARREDI, IMPIANTI
PRODUTTIVI, MACCHINARI, BENI
STRUMENTALI, ATTREZZATURE,
HARDWARE, SOFTWARE, CLOUD
COMPUTING, SITI E COMMERCE,
IMPIANTI PER RICARICA MEZZI
ELETTRICI, SPESE PROMOZIONALI**

**DATA DI ASSUNZIONE DEL
PRIMO IMPEGNO
GIURIDICAMENTE RILEVANTE
(APPROVAZIONE PREVENTIVI,
CONTRATTI ECC.)**

CONSULENZE

**DATA DI EMISSIONE DELLA
FATTURA**

LA CONCLUSIONE COINCIDE CON IL PAGAMENTO DELL'ULTIMA FATTURA

VARIAZIONI DEI PROGETTI

**CASI IN CUI E'
OBBLIGATORIO
PRESENTARE UNA
VARIAZIONE**

REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI IN IMMOBILE O AREA DIVERSI DA QUELLI INDICATI IN DOMANDA

MODIFICA DEL PIANO DEI COSTI CHE COMPORTA UNA DIMINUIZIONE DI OLTRE IL 30% DEL COSTO COMPLESSIVO AMMESSO

VARIAZIONE DI DENOMINAZIONE O FORMA GIURIDICA O DEL SOGGETTO BENEFICIARIO CONSEGUENTE AD UNA OPERAZIONE STRAORDINARIA DI IMPRESA

- ✓ operazioni passive di incorporazione del beneficiario in altra impresa per fusione;
- ✓ operazioni attive di acquisizione del capitale di maggioranza di altre imprese effettuate dal beneficiario;
- ✓ cessione di ramo d'azienda da parte del beneficiario ad un'altra impresa.

**QUANDO
PRESENTARE LA
VARIAZIONE**

Almeno 60 giorni prima della scadenza del termine per la rendicontazione

RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

MODALITA'

Compilazione e invio della domanda di pagamento tramite l'applicazione web **Sfinge 2020**.

TERMINI

1° FINESTRA

2° FINESTRA

3° FINESTRA

ENTRO E NON OLTRE I 2 MESI SUCCESSIVI ALLA SCADENZA DEI 10 MESI DECORRENTI DALLA DATA DEL DECRETO DI CONCESSIONE

DOMANDA DI PAGAMENTO

Comprendente la documentazione prevista nel manuale di rendicontazione di prossima pubblicazione.

REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DELLE SPESE

SPESE

PERTINENTI E RICONDUCIBILI AL PROGETTO

EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE E QUIETANZATE

**CONTABILIZZATE IN CONFORMITA' ALLE
DISPOSIZIONI DI LEGGE E CONTABILI**

**SOSTENUTE TRAMITE UNO O PIU' CONTI
CORRENTI DEDICATI**

MODALITA' DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE

MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE SPESE	DOCUMENTAZIONE PROBATORIA DEL PAGAMENTO DA ALLEGARE ALLA FATTURA
<p>Bonifico bancario singolo SEPA (anche tramite home banking)</p>	<p>Estratto conto bancario in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⌚ l'intestatario del conto corrente; ⌚ il riferimento alla fattura pagata; ⌚ il numero identificativo dell'operazione (C.R.O. o T.R.N.); <p>Ricevuta bancaria in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⌚ l'intestatario del conto corrente; ⌚ la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata; <p>Modello F24, nel caso di pagamento delle ritenute d'acconto.</p>

MODALITA' DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE

MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE SPESE	DOCUMENTAZIONE PROBATORIA DEL PAGAMENTO DA ALLEGARE ALLA FATTURA
Ricevuta bancaria singola (RI.BA)	<p>Estratto conto bancario in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⌚ l'intestatario del conto corrente; ⌚ il riferimento alla fattura pagata; ⌚ il codice identificativo dell'operazione <p>Ricevuta bancaria in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⌚ l'intestatario del conto corrente; ⌚ la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata;
Rapporto Interbancario Diretto (R.I.D.);	<p>Estratto conto bancario in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⌚ l'intestatario del conto corrente; ⌚ la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata; ⌚ il numero identificativo dell'operazione (C.R.O. o T.R.N.);

MODALITA' DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE

MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE SPESE	DOCUMENTAZIONE PROBATORIA DEL PAGAMENTO DA ALLEGARE ALLA FATTURA
Carta di credito aziendale	<p>Estratto conto bancario in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⌚ l'intestatario del conto corrente; ⌚ l'avvenuto addebito dell'importo complessivo delle operazioni eseguito con la carta di credito aziendale; <p>Estratto conto della carta di credito aziendale in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⌚ l'intestatario della carta di credito aziendale; ⌚ le ultime 4 cifre della carta di credito aziendale ⌚ l'importo pagato con indicazione del fornitore e data operazione (deve coincidere con l'importo della fattura) ⌚ l'importo complessivo addebitato nel mese (deve coincidere con l'addebito in conto corrente)

MODALITA' DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE

MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE SPESE	DOCUMENTAZIONE PROBATORIA DEL PAGAMENTO DA ALLEGARE ALLA FATTURA
Carta di credito aziendale	Ricevuta del pagamento effettuato con carta di credito in cui sia visibile: <ul style="list-style-type: none">🕒 il fornitore🕒 l'importo pagato (deve coincidere con l'importo della fattura)🕒 la data operazione🕒 le ultime 4 cifre della carta di credito aziendale

MODALITA' DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE

MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE SPESE	DOCUMENTAZIONE PROBATORIA DEL PAGAMENTO DA ALLEGARE ALLA FATTURA
Carta di credito aziendale	<p>Scontrino emesso solo nel caso in cui all'atto del pagamento viene emesso uno scontrino e la fattura viene prodotta successivamente (Attenzione: la fattura intestata al beneficiario è obbligatoria), in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⌚ il fornitore ⌚ il dettaglio dei beni acquistati con relativo importo ⌚ l'importo complessivo ⌚ la data operazione ⌚ l'indicazione: pagamento con carta di credito <p>Estratto conto delle altre carte di credito aziendali solo nel caso in cui le carte aziendali sono più di una, e l'importo addebitato sul conto corrente aziendale per l'utilizzo delle carte di credito è l'importo complessivo, in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⌚ l'importo complessivo addebitato nel mese ⌚ l'intestatario

MODALITA' DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE

MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE SPESE

Assegno non trasferibile

DOCUMENTAZIONE PROBATORIA DEL PAGAMENTO DA ALLEGARE ALLA FATTURA

Copia della matrice dell'assegno, nella quale devono essere indicati:

- ⌚ il beneficiario;
- ⌚ l'importo pagato;
- ⌚ il beneficiario dell'assegno;
- ⌚ la causale del pagamento;

Copia dell'assegno

Estratto conto bancario in cui sia visibile:

- ⌚ l'intestatario del conto corrente;
- ⌚ il riferimento all'assegno pagato;
- ⌚ il numero identificativo dell'operazione (C.R.O. o T.R.N.);

Copia del mastrino fornitori

MODALITA' DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE

MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE SPESE

Tramite Finimport
(Finanziamento a breve per il
pagamento di fatture emesse
da fornitori esteri)

DOCUMENTAZIONE PROBATORIA DEL PAGAMENTO DA ALLEGARE ALLA FATTURA

- 🕒 fattura del fornitore estero;
- 🕒 disposizione di pagamento da parte del beneficiario all'Istituto di credito per la liquidazione della fattura emessa da fornitore estero;
- 🕒 estratto conto dei finanziamenti aperti con l'Istituto di credito, ossia i conti transitori accesi;
- 🕒 estratto conto del beneficiario dove si evidenzia la chiusura/pagamento (uscita di cassa) del finanziamento aperto sotto la voce "Anticipo estero";
- 🕒 la scheda contabile (dei bilanci depositati) del beneficiario relativa ai movimenti BANCA/FINIMPORT dalle quali si evincano le date di accensione e di estinzione del finanziamento e che devono trovare riscontro nell'estratto conto del beneficiario;
- 🕒 la dichiarazione dell'Istituto di credito che le fatture sono state pagate dal beneficiario utilizzando la modalità FINIMPORT.

LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

**ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI
PAGAMENTO**

ENTRO 90 GIORNI

DETERMINAZIONE SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO

LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

ENTRO 30 GIORNI

**REGOLARITA' CONTRIBUTIVA + COMUNICAZIONE
ANTIMAFIA**

SOSTENIBILITA' E AGENDA 2030



**Rendere le città e gli insediamenti umani
inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili**

COME IL BANDO INTENDE INTERCETTARE GLI OBIETTIVI DELL'AGENDA 2030

**SUGGERIMENTO DI
ALCUNI INTERVENTI
NELLA COMPILAZIONE
DEL PIANO DEI COSTI**

**OPERE EDILI E MURARIE E RELATIVI
IMPIANTI**

ACQUISTO DI ARREDI

**ACQUISTO IMPIANTI, BENI
STRUMENTALI E ATTREZZATURE**

**ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE
E REALIZZAZIONE SITI INTERNET**



RISPARMIO RISORSE IDRICHE

- **installazione erogatori di acqua** naturale/gasata in ambienti aperti al pubblico per ridurre l'uso di bottiglie in plastica
- **sistemi di rubinetteria sostenibile** (monocomando, con temporizzatore, con chiusura elettronica, riduttori di flusso, frangi getto)
- **Impianti per il recupero e riutilizzo delle acque** (sistemi di recupero delle acque piovane e delle acque grigie, riutilizzo delle stesse per water, irrigazioni ed usi non potabili, autolavaggi, impianti sportivi, alimentazione lavatrici, alimentazione reti antincendio, lavaggio delle aree pavimentate)



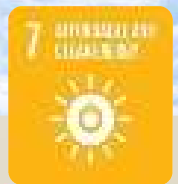


ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE

- Pedane, rampe mobili, servo scala,
- porta d'ingresso accessibile per disabili,
- servizi igienici
- pavimentazioni guida
- banco di distribuzione e la cassa accessibili disabili
- camerini prova, segnaletica interna,

RISPARMIO DELLE RISORSE ENERGETICHE

- Sistemi di monitoraggio consumi energetici, gestione automatizzata degli impianti,
- Attrezzature per migliorare l'efficienza energetica per illuminazione (Temporizzatori, regolatori dimmer, sensore di presenza a spegnimento automatico)
- Pannelli fotovoltaici, solare termico, sistemi di cogenerazione, pompe di calore, pompe geotermiche
- Pompe di calore ad alta efficienza, impianti geotermici a bassa entalpia



MOBILITA' SOSTENIBILE

- acquisto e installazione di impianti per la ricarica di mezzi elettrici
- acquisto di mezzi di trasporto non targati, bici, mezzi elettrici nella flotta aziendale, bike pooling e bike sharing, per il trasporto di merci e prodotti (cargobike)



EDILIZIA E ARREDI SOSTENIBILI

- Interventi coibentazione e isolamento (cappotto esterno, pareti e tetti verdi, vetrocamere, schermature finestre)
- Utilizzo di materiali da processi produttivi privi di sostanze tossiche pericolose utilizzo di materiali riciclati in ambito edile
- Acquisto di dispenser per prodotti sfusi (per ridurre prodotti monoporzione quali prodotti nelle strutture ricettive turistiche/mense aziendali/negozi):
 - allestimento di spazi family friendly (fasciatoi, sedie rialzate, riduttori, spazi giochi, pedane)
 - arredi in materiali riciclati (legno, tessuti)

INFORMAZIONE SUL BANDO

**SITO
INTERNET**

WWW.IMPRESA@REGIONE.EMILIA-ROMAGNA.IT

**SPORTELLO
IMPRESA**

**TEL. 848800258
DAL LUNEDI' AL VENERDI'
DALLE ORE 9.30 ALLE 13.00**

E MAIL: IMPRESA@REGIONE.EMILIA-ROMAGNA.IT

COMMISSARIO DELEGATO ALLA RICOSTRUZIONE

BANDO PER IL RIPOPOLAMENTO E LA RIVITALIZZAZIONE DEI CENTRI STORICI NEI COMUNI PIU' COLPITI DAGLI EVENTI SISMICI DEL 20-29 MAGGIO 2012

