



# COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

DETERMINA N° 392 DEL 30/10/2019

AREA CULTURALE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO

Servizio Comunicazione - Sport - Volontariato - Commercio e Promozione del Territorio

**Oggetto: APPLICAZIONE DEL PIANO DI SICUREZZA E DI EMERGENZA PER LA MANIFESTAZIONE “FIERA DI SAN MARTINO”, EDIZIONE 2019: PERSONALE ANTINCENDIO. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONSEGUENTI PROVVEDIMENTI.**

**il Responsabile dell'Area**

## Visti

- \*) il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e in particolare gli artt. 107 e 109, relativi alle competenze dei dirigenti e, in assenza di questi, attribuite ai responsabili delle aree/servizi e l'art. 183, concernente l'assunzione degli impegni di spesa;
- \*) il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- \*) lo Statuto comunale ed in particolare l'art. 48, “Principi e criteri fondamentali” del Capo 8, “Uffici e personale”, che detta le competenze dei Responsabili;
- \*) il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, e nello specifico gli artt. 11 e seguenti riguardanti il Responsabile di Area/Servizio e le sue funzioni;
- \*) il Regolamento comunale di Contabilità;
- \*) il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici vigente;

## Richiamate

- \*) la delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 21/02/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2018-2020;
- \*) la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 21/02/2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019;
- \*) la delibera di Giunta Comunale n. 90 del 17/09/2019, immediatamente eseguibile, in ordine alla definizione ed approvazione del Piano Esecutivo di gestione per l'esercizio 2019;

## Richiamati infine

- \*) la Deliberazione n. 59 del 13/05/2019, con la quale si assegna al Responsabile dell'Area Contabile Finanziaria e Tributi la responsabilità di tutte le attività gestionali relative alle iniziative culturali, di sport, volontariato e di promozione del

territorio dell'Ente, ricomprese nel Servizio Cultura, Promozione del Territorio, Sport e Volontariato;

\*) I Decreto sindacale del 24/09/2019, prot. n. 15659, che nomina Responsabile dell'Area contabile-finanziaria e degli uffici ad essa connessi, con effetto dal 24/09/2019 sino al 31/12/2019, il dott. Carlo Bellini, dipendente del Comune di Bomporto;

**Premesso che** con Deliberazione n. 21 del 05/03/2019, dal titolo "Manifestazioni culturali ricorrenti per l'anno 2019. Linee di indirizzo e definizione degli obiettivi", la Giunta comunale ha stabilito gli obiettivi strategici e le linee guida per le manifestazioni ricorrenti previste durante l'anno 2019 e, nel caso specifico della manifestazione "Fiera di San Martino", si è così espressa:

*Obiettivi:*

- \*) promozione di attività culturali in contesti codificati (vie e piazze del capoluogo);
- \*) recupero e promozione del centro cittadino e delle attività presenti ed operanti in quel contesto;
- \*) collaborazione con le maggiori associazioni operanti nel contesto frazionale, alle quali viene affidata una parte consistente dei lavori organizzativi;
- \*) proposta culturale indirizzata particolarmente ai cittadini di Bomporto, come momento di aggregazione e socialità.
- \*) promuovere attività ed eventi di pubblico interesse legati alle tradizioni locali;
- \*) sostenere il ruolo dell'associazionismo come espressione di impegno sociale valorizzando la funzione di partecipazione alla vita di comunità;

*Particolari strategie organizzative da perseguire per la manifestazione:*

- a) Organizzazione del mercatino dell'ingegno e del mercato agricolo;
- b) Istituzione di una Commissione permanente per la programmazione di eventi ed iniziative per la Fiera;
- c) Organizzazione del "PalaFiera", mediante il coinvolgimento delle Associazioni locali;
- d) Proseguimento del "Festival delle street e marching band", nelle medesime modalità organizzative degli scorsi anni;

**Premesso inoltre che**

\*) con Deliberazione n. 21 del 05/03/2019, la Giunta ha approvato gli obiettivi generali ed i programmi relativi alle manifestazioni culturali ricorrenti previste nel corso del 2019, demandando al Servizio competente quanto necessario in termini di servizi, forniture specifiche e di misure da adottare per l'applicazione di quanto previsto in termini di "Safety & Security" dalla Circolare del Ministero dell'Interno (prot. n. 11001/1/110/(10) del 18/07/2018 - "Circolare Piantedosi") e successive integrazioni e modificazioni, unitamente alle "Linee guida per l'individuazione delle misure di contenimento del rischio in manifestazioni pubbliche con peculiari condizioni di criticità";

\*) detta Circolare, oltre ad impartire indicazioni di carattere operativo, ha fatto emergere l'esigenza di affrontare il tema della "gestione" delle manifestazioni, in un'ottica di sicurezza integrata, in cui assumono identico rilievo tanto i profili della *security* quanto quelli della *safety*, prevedendo una partecipazione congiunta dei vari soggetti interessati (Amministrazioni, Forze dell'Ordine, Associazioni ecc...),

ciascuno per la propria competenza, al fine di ridurre al minimo i potenziali rischi per i cittadini, attraverso una adeguata pianificazione e prevenzione;

### **Considerato che**

\*) l'Amministrazione Comunale promuove numerose manifestazioni sul territorio che richiedono il coinvolgimento di diversi uffici comunali e soggetti esterni che necessitano in tali occasioni di essere gestiti in funzione di adeguati piani di sicurezza da predisporre per ogni manifestazione;

\*) si constata l'impossibilità di conciliare lo svolgimento dell'incarico di redazione dei piani di sicurezza all'interno dell'Ente con i compiti istituzionali non delegabili, unita alla complessità tecnica rispetto alle professionalità presenti nell'Ente;

**Atteso che** con Determinazione n. 364 del 09/10/2019 il Servizio scrivente ha provveduto ad affidare ad un professionista abilitato la redazione di un piano di sicurezza e di emergenza relativo alla manifestazione "Fiera di San Martino", edizione 2019, conservato al protocollo generale con n. 17938 del 26/10/2019;

**Considerato che** in tale piano è prevista la presenza nelle giornate di maggiore affluenza di un servizio di controllo e presidio delle aree di maggiore affluenza, con particolare riferimento al rischio incendio;

**Preso atto che**, a riguardo,

\*) la dotazione organica del personale non prevede dipendenti in possesso di idonea qualificazione professionale, tale da garantire la gestione diretta dell'erogazione del Servizio in oggetto;

\*) i vincoli di bilancio e normativi imposti per contenere la spesa pubblica non permettono di accrescere la dotazione organica, al fine di avere il personale necessario a garantire la funzionalità del servizio;

**Riconosciuto che** è necessario individuare personale in numero sufficiente cui affidare l'incarico per la predisposizione e l'aggiornamento dei Piani di Sicurezza delle manifestazioni e fiere che si organizzano sul territorio comunale, in funzione delle Direttive Nazionali impartite dal Ministero dell'Interno;

**Dato atto che** la presente procedura non trova riscontro presso le Convenzioni in essere delle principali Centrali di Committenza ad uso del Servizio scrivente (MePA, gestita da Consip S.p.A., ed Intercent-ER della Regione Emilia Romagna;

**Preso atto che** è pervenuta all'attenzione del Servizio scrivente, acquisita al protocollo generale con n. 18154 del 29/10/2019, la proposta di collaborazione da parte dell'Associazione O.d.V. "Amici dei Vigili del Fuoco Volontari di Mirandola", con sede legale a Mirandola, in Via Caduti di Nassiriya, 3 (C.F. 91026140367), che propone la presenza di propri associati, con patentino antincendio rischio alto, in numero sufficiente a coprire l'area e per tutta la durata giornaliera della manifestazione, a fronte del rimborso delle spese vive (spese di viaggio, spese di vitto e così via), quantificato in complessivi 500,00 euro;

**Richiamato** a riguardo quanto previsto dal D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 ("Codice del Terzo Settore") ed in particolare:

\*) art. 5, comma 1 ("Gli enti del Terzo settore, diversi dalle imprese sociali incluse le cooperative sociali, esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche: [...] c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni");

\*) art. 17, comma 1 ("Gli enti del Terzo settore possono avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività e sono tenuti a iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale");

\*) art. 17, comma 3 ("L'Attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'ente del Terzo settore tramite il quale svolge l'attività soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'ente medesimo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario");

\*) art. 32, comma 1 ("Le organizzazioni di volontariato sono enti del Terzo settore costituiti in forma di associazione, riconosciuta o non riconosciuta, da un numero non inferiore a sette persone fisiche o a tre organizzazioni di volontariato, per lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di una o più attività di cui all'articolo 5, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati");

\*) art. 55, comma 1 ("In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore");

\*) art. 56, comma 1 ("Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato");

**Dato atto che** siano presenti le condizioni necessarie e sufficienti per procedere con l'adozione di apposita Convenzione con la suddetta Organizzazione di Volontariato, al fine di garantire quanto necessario in termini di presidio antincendio per la manifestazione qui in oggetto;

**Considerato ora che**, essendo la disponibilità della suddetta associazione limitata alle giornate di sabato 2 e sabato 9 novembre (ore 15.00-19.00) e domenica 10 novembre 2019 (ore 9.00 - 19.00), si rende necessario provvedere al medesimo servizio per le giornate di domenica 3 e lunedì 11 novembre, ricorrendo alle proposte commerciali presenti sul mercato;

**Richiamato** ora l'articolo 36, comma 2, lettera A, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., con il quale si afferma che, "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

**Atteso che**, dopo attività istruttoria, è stato acquisito con protocollo n. 18155 del 29/10/2019, il preventivo di spesa da parte dell'Agenzia "M.P. Service" S.a.s., con sede legale a Pisa, Via Repubblica Pisana, 15, e Sede Operativa a Modena, Via Emilia Est, 25 (P.IVA/Cod.Fisc. 01665220503), che propone la presenza di 3 operatori nelle giornate del 3 e del 11 novembre 2019, dalle ore 9.00 alle ore 19.00, in regola con quanto previsto dal D.M. Interno del 06/10/2009, a fronte di un corrispettivo pari a 1.020,00 euro IVA esclusa (1.244,40 euro IVA compresa);

#### **Ricordato ora che**

\*) l'art. 1, comma 1 del D. L. 18 aprile 2019, n. 32 (cosiddetto "Decreto Sblocca cantieri"), convertito in L. 14 giugno 2019, n. 55, dispone che, fino al 31 dicembre 2020, non trova applicazione, a titolo sperimentale, la norma contenuta nell'art. 37, comma 4 del Codice, che disciplina le modalità con cui i comuni non capoluogo di provincia devono provvedere agli acquisti di lavori, servizi e forniture. In questo modo viene sospeso l'obbligo, per i Comuni non capoluogo, di procedere tramite centrali di committenza, unioni di comuni o stazioni uniche appaltanti;

\*) con l'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (cosiddetta "Legge di Bilancio 2019") si è provveduto ad innalzare la soglia dei cosiddetti "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, sino a 5.000,00 euro;

**Dato atto che** tale proposta di servizio è considerata congrua in ordine all'offerta tecnica ed economica per le necessità qui individuate;

#### **Ritenuto dunque che** sia opportuno procedere

\*) con apposita Convenzione nei confronti dell'Associazione O.d.V. "Amici dei Vigili del Fuoco Volontari di Mirandola", con sede legale a Mirandola, in Via Caduti di Nassiriya, 3 (C.F. 91026140367);

\*) con contratto di servizio per quanto non rientrante nella Convenzione più sopra citata, nei confronti dell'Agenzia "M.P. Service" S.a.s., con sede legale a Pisa, Via Repubblica Pisana, 15, e Sede Operativa a Modena, Via Emilia Est, 25 (P.IVA/Cod.Fisc. 01665220503);

#### **Precisato che**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000,

\*) il fine del presente contratto si individua nel perseguimento degli obiettivi strategici individuati dalla Giunta comunale con proprio atto deliberativo n. 21 del 05/03/2019, più sopra richiamato;

\*) l'oggetto del contratto riguarda l'assolvimento degli obblighi relativi alla presenza di personale con certificazione antincendio rischio alto, per le giornate di maggiore affluenza della "Fiera di San Martino", edizione 2019;

\*) la scelta del Soggetto cui affidare l'incarico avviene nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. A, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

\*) il contratto verrà sottoscritto mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

**Preso atto** di quanto stabilito dal “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021”, approvato dalla Giunta comunale con Deliberazione n. 9 del 28/01/2019, segnatamente art. 13 e, per quanto di competenza, “Allegato 1”;

**Vista** la Legge n. 136/2010, “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia”, con particolare riferimento all’art. 3, “Tracciabilità dei flussi finanziari”, e art. 6, “Sanzioni”, e ss.mm.ii.;

**Specificato che**, per gli affidamenti qui elencati, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG):

<i>Ditta</i>	<i>CIG</i>
Servizio di presidio antincendio per “Fiera di San Martino”, edizione 2019	<b>ZE52A681D6</b>

#### **Dato infine atto che**

\*) che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile scrivente attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 147 bis, art. 151, comma 4, art. 153, comma 5 e art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

\*) che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e art. 153, comma 5 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

### **DETERMINA**

*per le ragioni espresse in premessa, che qui si intendono interamente richiamate*

1) di dare atto della necessità di provvedere a quanto previsto dal Piano di Sicurezza ed Emergenza relativo alla “Fiera di San Martino”, edizione 2019, conservato al protocollo generale con n. 17938 del 26/10/2019, lla predisposizione e aggiornamento del Piano di Sicurezza della “Fiera di San Martino”, edizione 2019, in particolare alla presenza di personale abilitato al presidio antincendio (rischio alto) durante le giornate di maggiore afflusso di visitatori (2, 3, 9, 10 e 11 novembre 2019);

2) di prendere atto e accogliere l'offerta di collaborazione promossa dall'Associazione O.d.V. “Amici dei Vigili del Fuoco Volontari di Mirandola”, con sede legale a Mirandola, in Via Caduti di Nassiriya, 3 (C.F. 91026140367), che propone la presenza di propri associati, con patentino antincendio rischio alto, in numero sufficiente a coprire l'area e per tutta la durata giornaliera della manifestazione, limitatamente alle giornate di sabato 2, sabato 9 e domenica 10 novembre 2019, a fronte del rimborso delle spese vive (spese di viaggio, spese di vitto e così via), quantificato in complessivi 500,00 euro;

3) di provvedere alla copertura del servizio più sopra meglio declinato, per le giornate di domenica 3 e lunedì 11 novembre 2019, affidandolo all'Agenzia "M.P. Service" S.a.s., con sede legale a Pisa, Via Repubblica Pisana, 15, e Sede Operativa a Modena, Via Emilia Est, 25 (P.IVA/Cod.Fisc. 01665220503), che propone la presenza di 3 operatori nelle giornate del 3 e del 11 novembre 2019, dalle ore 9.00 alle ore 19.00, in regola con quanto previsto dal D.M. Interno del 06/10/2009, a fronte di un corrispettivo pari a 1.020,00 euro IVA esclusa (1.244,40 euro IVA compresa);

4) di dare dunque atto della spesa complessiva per le necessità qui evidenziate, pari a complessivi 1.744,40 euro, procedendo contestualmente ad assumere impegno di spesa nel modo seguente:

\*) per 500,00 euro a favore dell'Associazione O.d.V. "Amici dei Vigili del Fuoco Volontari di Mirandola", con sede legale a Mirandola, in Via Caduti di Nassiriya, 3 (C.F. 91026140367), da imputare sul cap. 11233-140-2019, "Servizio gestione Fiera di San Martino" (PDC U.1.03.02.99.999), del Bilancio di previsione per l'anno 2019, che presenta la necessaria e sufficiente disponibilità, dando atto che dette obbligazioni, giuridicamente perfezionate, vengono a scadenza e diventano esigibili entro l'esercizio 2019;

\*) per 410,00 euro a favore dell'Agenzia "M.P. Service" S.a.s., con sede legale a Pisa, Via Repubblica Pisana, 15, e Sede Operativa a Modena, Via Emilia Est, 25 (P.IVA/Cod.Fisc. 01665220503), da imputare sul cap. 11233-140-2019, "Servizio gestione Fiera di San Martino" (PDC U.1.03.02.99.999), del Bilancio di previsione per l'anno 2019, che presenta la necessaria e sufficiente disponibilità, dando atto che dette obbligazioni, giuridicamente perfezionate, vengono a scadenza e diventano esigibili entro l'esercizio 2019;

\*) per 834,40 euro a favore dell'Agenzia "M.P. Service" S.a.s., con sede legale a Pisa, Via Repubblica Pisana, 15, e Sede Operativa a Modena, Via Emilia Est, 25 (P.IVA/Cod.Fisc. 01665220503), da imputare sul cap. 5233-171-2019, "Iniziativa per diffusione pubblicazioni culturali" (PDC U.1.03.02.99.999), del Bilancio di previsione per l'anno 2019, che presenta la necessaria e sufficiente disponibilità, dando atto che dette obbligazioni, giuridicamente perfezionate, vengono a scadenza e diventano esigibili entro l'esercizio 2019;

5) di provvedere, ai sensi dell'art. 56, comma 1 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 ("Codice del Terzo Settore"), alla redazione e sottoscrizione di apposita Convenzione con l'Associazione O.d.V. "Amici dei Vigili del Fuoco Volontari di Mirandola", con sede legale a Mirandola, in Via Caduti di Nassiriya, 3 (C.F. 91026140367);

6) di provvedere alla stipula di apposito contratto con l'Agenzia "M.P. Service" S.a.s., con sede legale a Pisa, Via Repubblica Pisana, 15, e Sede Operativa a Modena, Via Emilia Est, 25 (P.IVA/Cod.Fisc. 01665220503), secondo le modalità previste dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., e cioè, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;

7) di impegnare tutti i Soggetti risultati aggiudicatari al rispetto del Codice di comportamento dell'Ente approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 28/01/2014 e del Codice generale, dando atto altresì che il mancato rispetto degli stessi comporta la risoluzione del rapporto; con l'invio dei Codici alla casella di posta elettronica dell'interessato la consegna si considera effettuata;

8) di dare atto che il Responsabile del Servizio scrivente, qui rappresentante il Comune di Bomporto, ha preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e non si trova dunque in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

all'art. 7 del Codice integrativo di comportamento dei dipendenti comunali e alla Legge 190/2012;

9) di dare mandato all'ufficio procedente competente di liquidare i corrispettivi più sopra elencati, ai sensi dell'art. 184 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

**il Responsabile dell'Area**  
**CARLO BELLINI / INFOCERT SPA**  
**Sottoscritto digitalmente**