



COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

Seduta n. 19

Deliberazione n. 73 del 13/06/2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) PER L'ESERCIZIO 2018 AI SENSI ART. 169 DEL TUEL.

L'anno **2018**, addì **tredecì**, del mese di **Giugno** alle ore **18:00**, nella ufficio del Sindaco, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, è convocata la Giunta Comunale. All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
BORGHI ALBERTO	Sindaco	X	
MANDRIOLI MARCELLO	Vice Sindaco	X	
MESCHIARI TANIA	Assessore		X
LUGLI MARIO	Assessore	X	
SACCHETTI ENZO	Assessore esterno	X	

Presenti: 4 Assenti: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale, Dott.ssa Alessandra Rivi il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il DOTT. ALBERTO BORGHI nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) PER L'ESERCIZIO 2018 AI SENSI ART. 169 DEL TUEL.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, negli Enti locali con oltre 15.000 abitanti, sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo deve definire il Piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie, ai Responsabili dei servizi;
- l'articolo 169, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, prevede che la Giunta Comunale "delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.";
- questo Comune, avente una popolazione di n. 10.171 unità alla data del 31.12.2017 (Art. 156, comma 2, D.Lgs. 267/2000), non è tenuto agli obblighi normativi di compilazione del predetto documento ma lo ritiene tuttavia indispensabile per una corretta e completa gestione della programmazione contenuta nel bilancio di previsione 2018.

Visto altresì l'articolo 10, comma 1, del d.Lgs. n. 150/2009, il quale prevede:

Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:

a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

Preso atto della volontà dell'Amministrazione comunale di fare coincidere il Piano della performance con il PEG ed il PDO, da redigersi conformemente ai programmi e progetti contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica.

Richiamate:

- le disposizioni del Sindaco, nonché le convenzioni vigenti, con le quali, sulla base dei vari riassetto subiti dalla struttura organizzativa dell'Ente sono stati definiti ed attribuiti gli incarichi di Responsabilità di area e di servizio ai sensi del TUEL, dello Statuto e del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 27.02.2018, immediatamente eseguibile, con la

quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2018-2020;

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 27.02.2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018.

Ritenuto di individuare prima nelle aree, e poi nei servizi, in cui è suddivisa l'organizzazione del Comune ai sensi della deliberazione di Giunta n.45 del 03/04/2015 avente per oggetto "Rimodulazione dell'assetto organizzativo dell'Ente. Approvazione.", le "unità operative" corrispondenti ai servizi previsti dal D.Lgs. 267/2000, cui assegnare le risorse finanziarie risultanti del bilancio 2018.

Rilevato che i responsabili delle singole unità operative rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni) e dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione), nonché delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi, salvo che quest'ultima responsabilità non sia assegnata ad altra unità organizzativa (unità di supporto).

Ritenuto necessario approvare il Piano Esecutivo di Gestione – Piano dettagliato degli Obiettivi – Piano delle Performances per l'anno 2018 avente durata per gli esercizi 2018 -2020 provvedendo ad indicare i Responsabili di Area e di Servizio, ai sensi dell'art. 169 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

Considerato altresì che ai suddetti Responsabili fanno capo:

- unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2016 e precedenti, elencate per capitolo in apposito elenco conservato presso l'Area Contabile Finanziaria e Tributi;
- le risorse umane, assegnate ai vari servizi, individuate nella dotazione organica vigente.

Atteso che:

- ciascun Dirigente/Responsabile apicale, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al Servizio contabilità per la seguente annotazione nelle scritture contabili;
- nell'esercizio 2019, in caso di mancata approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, al fine di garantire continuità della gestione amministrativa e finanziaria, e nel rispetto del principio della separazione delle competenze tra organi politici e organi tecnici, è necessario autorizzare i Responsabili dei centri all'adozione di atti di impegno di spesa, con le modalità e nei limiti posti dall'art. 163, commi 1 e 3, del Testo unico degli enti locali.

Richiamate inoltre le proprie deliberazioni esecutive che hanno per oggetto l'utilizzo di risorse umane in posizione apicale per il servizio unico scolastico e per il servizio finanziario.

Dato atto che l'art. 33 del vigente Regolamento comunale di contabilità assegna ai responsabili di Aree e Servizi ed al Segretario generale la competenza in merito all'assunzione degli impegni di spesa, alle prenotazioni di impegno e alle ulteriori fasi di erogazione della spesa, attraverso l'adozione di apposite determinazioni.

Atteso che il Segretario Generale, confrontandosi con i Responsabili di Area e di Servizio, predispose il sistema degli obiettivi per l'anno 2018, finalizzato a conferire piena esecutività agli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale con l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e con il DUP 2018-2020.

Richiamata la deliberazione di Giunta n.7 del 30/01/2018 avente ad oggetto "Piano triennale di

prevenzione della corruzione aggiornamento 2018-2020 – Provvedimenti” con la quale in base al disposto della Legge 6.12.2012 n. 190, art.1, comma 7, il Segretario Comunale, in qualità di Responsabile in materia di prevenzione della corruzione, predispone il Piano triennale di Prevenzione della corruzione di cui fa parte il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, ai sensi dell’art. 10 del D.Lgs. 14.3.2013 n. 33, quale allegato del Piano triennale di Prevenzione della corruzione stesso.

Visti:

- il d.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il d.Lgs. n. 118/2011;
- il d.Lgs. n. 165/2001;
- il d.Lgs. n. 150/2009;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile dell’Area Contabile Finanziaria e Tributi, Bellini Dr. Carlo, ai sensi dell’art. 49, comma 1°, del T.U.E.L. 267/2000

Con voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

1. di indicare i Responsabili di Area e di Servizio, ai sensi del comma 1 dell’art. 169 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. e come individuati nella propria deliberazione di Giunta n.45 del 03/04/2015 avente per oggetto “Rimodulazione dell’assetto organizzativo dell’Ente. Approvazione”, come segue:

AREA	RESP. AREA	SERVIZIO	RESP.SERVIZIO
Amministrativa – Affari generali	Rivi Alessandra	Servizi Demografici, Segreteria generale	Rivi Alessandra
Contabile finanziaria Tributi	Bellini Carlo	Servizio ragioneria e finanze, Servizio tributi e Polizia mortuaria, Servizio Cultura	Bellini Carlo
Scuola e istruzione primaria	Pivetti Sandra	Servizio Scuola Unico	Pivetti Sandra
		Servizio nido	Pivetti Sandra
Area tecnica	Lo Fiego Pasquale	Servizio tecnico LL.PP., manutenzione, ambiente, Protezione civile e Sport	Lo Fiego Pasquale
		Servizio urbanistica e Sportello unico per l’edilizia	Lo Fiego Pasquale

2. di dare atto che la suddetta individuazione dei Responsabili di area e di servizio e degli incarichi di collaborazione esterna recepisce la definizione e l’attribuzione della nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi effettuata - in ottemperanza all’art. 50, comma 10, del T.U.E.L. n. 267/2000 - con disposizioni del Sindaco;

3. di approvare in via definitiva il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018, avente durata pari a quella del bilancio di previsione 2018-2020, redatto in conformità alle previsioni finanziarie del bilancio annuale, approvando il relativo **allegato 1**), parte integrante della presente deliberazione, contenente le dotazioni economiche (ovvero le risorse complessivamente assegnate), le dotazioni finanziarie (ovvero le risorse per le quali è assegnata la responsabilità del procedimento di spesa) e le entrate di ogni responsabile del procedimento di entrata;
4. di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, **l'allegato 2**) Piano esecutivo di gestione 2018 (avente validità 2018/2020 per gli aspetti pluriennali inerenti gli obblighi normativi derivanti dal D.Lgs. 118/2011 "contabilità armonizzata") contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
5. di considerare obiettivi generali per l'esercizio 2018 la realizzazione delle entrate previste, ed in particolare l'attivazione di contributi, l'applicazione delle tariffe deliberate per i servizi a domanda individuale e la realizzazione del gettito previsto e, più in generale, le azioni tese ad assicurare il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente, come previsto dal Bilancio Pluriennale 2017-2019, nonché il mantenimento degli standard qualitativi e quantitativi dei servizi fin qui erogati dall'Ente per ciascun settore di attività;
6. di dare atto che nelle more dell'approvazione definitiva del PEG 2018 i responsabili di area e di servizio hanno potuto assumere per ciascun intervento le spese previste nel bilancio di previsione 2018 approvato in analogia a quanto previsto della suddivisione di competenze per capitoli esistente per il PEG 2018;
7. di assegnare ai suddetti Responsabili di area e di servizio, unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2017 e precedenti, elencate per capitolo in apposito elenco conservato presso l'Area contabile-finanziaria;
8. di autorizzare i Responsabili di area e di servizio ad adottare gli atti di gestione relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi, oltre che procedere all'esecuzione delle spese con le modalità previste dai Regolamenti vigenti;
9. di dare altresì atto che per le spese di funzionamento dei servizi, qualora il procedimento per il reperimento e l'acquisizione dei fattori produttivi sia in capo a unità di supporto, le attività contrattuali, le determinazioni di spesa e le disposizioni di liquidazione saranno adottate dai responsabili di tali unità, previa autorizzazione preventiva dei responsabili degli obiettivi e titolari degli stanziamenti di bilancio, i quali restano il riferimento per la definizione delle tipologie, delle caratteristiche quantitative e qualitative attese delle forniture nonché responsabili del corretto ed efficiente impiego di tutte le risorse;
10. di stabilire che le deliberazioni della Giunta comunale e del Consiglio comunale comportanti spese daranno indicazioni della copertura finanziaria nei capitoli di riferimento dei relativi esercizi di bilancio;
11. di considerare già impegnate, ai sensi dell'art. 183 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., le spese dovute: per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi; per le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti,

interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori; per le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge;

12. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., e successive modificazioni, le spese in conto capitale finanziate con mutui a specifica destinazione si considerano impegnate in corrispondenza del mutuo concesso e che si considerano impegnati gli stanziamenti per spese correnti e per spese di investimento correlati ad accertamenti di entrata aventi destinazione vincolata per legge;
13. di approvare il Piano degli obiettivi come da allegato 2) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
14. di recepire quali obiettivi del PEG 2018 gli obiettivi del Piano triennale di prevenzione della corruzione contenente anche il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità di cui alla Giunta n.7 del 30/01/2018;
15. di stabilire che, fermo restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'articolo 42 del d.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:
 - incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
 - erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
 - convenzioni/accordi;
16. di disporre la rendicontazione degli obiettivi gestionali, ai fini dell'attestazione sullo stato di avanzamento degli obiettivi medesimi, in relazione al sistema di misurazione e valutazione delle performance;
17. di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
18. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nelle varie sezioni di competenza;
19. di trasmettere il presente provvedimento:
 - ai dirigenti/titolari di posizione organizzativa;
 - all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione;

A seguito di separata votazione, che da quale esito finale l'unanimità dei consensi, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Allegati:

- 1) P.E.G. (contabile) per anno 2018/2020;
- 2) PEG-PDO-PPerformance per anno 2018;

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
Dott. Alberto Borghi
sottoscritto digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Alessandra Rivi
sottoscritto digitalmente



COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

Stampa PEG Entrata per l'anno 2018 - per Codici Bilancio e Macro-Aggregati - Per Responsabili di Servizio.

Cap. Art. Anno	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.	Accertamenti	Residui
Codice Bilancio	C.Eco.	C.Res.	Variazioni	Disp.Acc.	Accertamenti
Pdc Fin.	C.Tip.	C.Proc.	Prev. Def.	Reversali	Reversali
Cofog	C.Tes.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Riscuotere	Da Riscuotere
A100 - AREA AMMINISTRATIVA (Rivi Alessandra)					
2049 - 0 - 2018			53.000,00	24.246,68	19.507,00
2.0101.02		A100 - A	0,00	28.753,32	19.507,00
E.2.01.01.02.001			53.000,00	24.246,68	0,00
00.0.0			72.507,00	0,00	19.507,00
Totale A100 - AREA AMMINISTRATIVA (Rivi Alessandra)					
			53.000,00	24.246,68	19.507,00
			0,00	28.753,32	19.507,00
			53.000,00	24.246,68	0,00
			72.507,00	0,00	19.507,00
A102 - SEGRETERIA GENERALE (Rivi Alessandra)					
3001 - 0 - 2018			15.000,00	1.593,22	0,00
3.0102.00		A100 - A	0,00	13.406,78	0,00
E.3.01.02.01.032			15.000,00	1.257,60	0,00
00.0.0			15.000,00	335,62	0,00
Totale A102 - SEGRETERIA GENERALE (Rivi Alessandra)					
			15.000,00	1.593,22	0,00
			0,00	13.406,78	0,00
			15.000,00	1.257,60	0,00
			15.000,00	335,62	0,00
A103 - SERVIZI DEMOGRAFICI E ANAGRAFICI (Rivi Alessandra)					
2095 - 0 - 2018			17.000,00	14.201,59	16.109,01
2.0101.01		A100 - A	24.330,00	27.128,41	16.109,01
E.2.01.01.01.001			41.330,00	11.168,85	5.098,89
00.0.0			57.439,01	3.032,74	11.010,32
3004 - 0 - 2018			7.500,00	3.163,08	0,00
3.0102.00		A100 - A	0,00	4.336,92	0,00
E.3.01.02.01.033			7.500,00	2.590,32	0,00
00.0.0			7.500,00	572,76	0,00
3005 - 0 - 2018			0,00	0,00	0,00
3.0102.00		A100 - A	20.000,00	20.000,00	0,00
E.3.01.02.01.033			20.000,00	0,00	0,00
00.0.0			20.000,00	0,00	0,00
Totale A103 - SERVIZI DEMOGRAFICI E ANAGRAFICI (Rivi Alessandra)					
			17.000,00	14.201,59	16.109,01
			24.330,00	27.128,41	16.109,01
			41.330,00	11.168,85	5.098,89
			57.439,01	3.032,74	11.010,32
			7.500,00	3.163,08	0,00
			0,00	4.336,92	0,00
			7.500,00	2.590,32	0,00
			7.500,00	572,76	0,00
			0,00	0,00	0,00
			20.000,00	20.000,00	0,00
			20.000,00	0,00	0,00
			20.000,00	0,00	0,00

Cap. Art. Anno	Codice Bilancio	Pdc Fin.	Cofog	Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Accertamenti		Residui	
							Variazioni	Prev. Def.	Disp.Acc.	Reversali	Accertamenti	Reversali
							Prev. Def. Cassa	Da Riscuotere	Da Riscuotere			
Totale A103 - SERVIZI DEMOGRAFICI E ANAGRAFICI (Rivi Alessandra)							24.500,00	17.364,67			16.109,01	
							44.330,00	51.465,33			16.109,01	
							68.630,00	13.759,17			5.098,69	
							84.939,01	3.605,50			11.010,32	
A124 - CULTURA - Sport (Bellini Carlo)							650,00	0,00			0,00	
	3120 - 0 - 2018						0,00	650,00			0,00	
	3.0102.00			PROVENTI PER UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI		A100 - A		650,00			0,00	
	E.3.01.02.01.006						650,00	0,00			0,00	
	00.0.0						650,00	0,00			0,00	
	3121 - 0 - 2018						13.200,00	0,00			13.211,71	
	3.0102.00			RIMBORSO UTENZE PER IMPIANTI SPORTIVI		A100 - A		0,00		13.200,00	13.211,71	
	E.3.01.02.01.006						13.200,00	0,00		0,00	8.811,86	
	00.0.0						26.411,71	0,00		0,00	4.399,85	
Totale A124 - CULTURA - Sport (Bellini Carlo)							13.650,00	0,00			13.211,71	
							0,00	13.850,00			13.211,71	
							13.850,00	0,00			8.811,86	
							27.061,71	0,00			4.399,85	
A126 - CULTURA - Promozione del territorio (Bellini Carlo)							13.000,00	1.552,83			5.581,00	
	3250 - 0 - 2018						0,00	11.447,17			5.581,00	
	3.0102.00			PROVENTI PER ALLESTIMENTO E GESTIONE DELLA FIERA DI SAN MARTINO		A100 - A		1.552,83			3.050,90	
	E.3.01.02.01.013						13.000,00	0,00			2.530,10	
	00.0.0						18.581,00	0,00			5.581,00	
Totale A126 - CULTURA - Promozione del territorio (Bellini Carlo)							13.000,00	1.552,83			5.581,00	
							0,00	11.447,17			5.581,00	
							13.000,00	1.552,83			3.050,90	
							18.581,00	0,00			2.530,10	
A127 - CULTURA - Teatri, attività culturali e serv. diversi (Bellini Carlo)							3.000,00	0,00			0,00	
	3100 - 0 - 2018						0,00	3.000,00			0,00	
	3.0102.00			PROVENTI PER INIZIATIVE CULTURALI		A100 - A		0,00			0,00	
	E.3.01.02.01.013						3.000,00	0,00			0,00	
	00.0.0						3.000,00	0,00			0,00	
Totale A127 - CULTURA - Teatri, attività culturali e serv. diversi (Bellini Carlo)							3.000,00	0,00			0,00	
							0,00	3.000,00			0,00	
							3.000,00	0,00			0,00	
							3.000,00	0,00			0,00	
							122.350,00	44.757,40			54.408,72	
							44.330,00	121.922,60			54.408,72	
							166.680,00	40.816,28			16.961,45	
							221.088,72	3.941,12			37.447,27	
A203 - PERSONALE (Sola Stefano)												

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.		Prev. Ini.		Accertamenti		Residui	
Codice Bilancio				C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Disp.Acc.	Accertamenti	Reversali	Accertamenti	Reversali
Pdc Fin.				C.Proc.	C.Prog.	Prev. Def.	Reversali	Da Riscuotere	Da Riscuotere	Da Riscuotere	Da Riscuotere
Cofog				C.Proc.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Riscuotere				
2062 - 0 - 2018				26.760,00			3.735,94		0,00		0,00
2.0101.02			A200 - P	0,00			23.024,06		0,00		0,00
E.2.01.01.02.001				26.760,00			0,00		0,00		0,00
00.0.0				26.760,00			3.735,94		0,00		0,00
2076 - 0 - 2018				31.900,00			0,00		0,00		56.340,79
2.0101.02			A200 - P	0,00			31.900,00		0,00		56.340,79
E.2.01.01.02.003				31.900,00			0,00		0,00		31.975,29
00.0.0				88.240,79			0,00		0,00		24.365,50
2084 - 0 - 2018				19.157,20			0,00		0,00		34.315,35
2.0101.02			A200 - P	0,00			19.157,20		0,00		34.315,35
E.2.01.01.02.003				19.157,20			0,00		0,00		15.146,40
00.0.0				53.472,55			0,00		0,00		19.168,95
2085 - 0 - 2018				0,00			0,00		0,00		13.706,14
2.0101.02			A200 - P	0,00			0,00		0,00		13.706,14
E.2.01.01.02.003				0,00			0,00		0,00		11.542,92
00.0.0				13.706,14			0,00		0,00		2.163,22
3215 - 0 - 2018				0,00			0,00		0,00		0,00
3.0102.00			A200 - P	0,00			0,00		0,00		0,00
E.3.01.02.01.008				0,00			0,00		0,00		0,00
00.0.0				0,00			0,00		0,00		0,00
3503 - 0 - 2018				0,00			0,00		0,00		0,00
3.0502.00			A200 - P	0,00			0,00		0,00		0,00
E.3.05.02.01.001				0,00			0,00		0,00		0,00
00.0.0				0,00			0,00		0,00		0,00
6001 - 0 - 2018				150.000,00			150.000,00		0,00		0,00
9.0102.00			A200 - P	0,00			0,00		0,00		0,00
E.9.01.02.02.001				150.000,00			22.427,15		0,00		0,00
00.0.0				150.000,00			127.572,85		0,00		0,00
6002 - 1 - 2018				300.000,00			300.000,00		0,00		1.920,00
9.0102.00			A200 - P	0,00			0,00		0,00		1.920,00
E.9.01.02.01.001				300.000,00			51.560,15		0,00		1.920,00
00.0.0				301.920,00			248.439,85		0,00		0,00
6002 - 3 - 2018				50.000,00			20.000,00		0,00		0,00
9.0102.00			A200 - P	0,00			30.000,00		0,00		0,00
E.9.01.02.01.001				50.000,00			16.793,26		0,00		0,00
00.0.0				50.000,00			3.206,74		0,00		0,00
6003 - 0 - 2018				0,00			0,00		0,00		0,00
9.0202.00			A200 - P	0,00			0,00		0,00		0,00
E.9.01.02.99.999				0,00			0,00		0,00		0,00
00.0.0				0,00			0,00		0,00		0,00

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		C.Stat.		Prev. Ini.		Accertamenti		Residui	
		C.Eco.	C.Tip.	C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Prev. Def.	Disp.Acc.	Reversali	Accertamenti	Reversali
						Pre. Def. Cassa	Da Riscuotere	Da Riscuotere	Da Riscuotere		
6030 - 0 - 2018						20.000,00		20.000,00		0,00	0,00
9.0102.00	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI		A200 - P			0,00		0,00		0,00	0,00
E.9.01.02.02.001						20.000,00		2.014,55		0,00	0,00
00.0.0						20.000,00		17.985,45		0,00	0,00
Totale A203 - PERSONALE (Sola Stefano)						597.817,20		493.735,94		106.282,28	106.282,28
						0,00		104.081,26		60.584,61	60.584,61
						597.817,20		92.795,11		45.697,67	45.697,67
						704.089,48		400.940,83			
A209 - RAGIONERIA E FINANZE (Bellini Carlo)											
1003 - 0 - 2018						2.500,00		0,00		0,00	0,00
1.0104.06	QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF PER ATTIVITA' SOCIALI (ART.1 C.337 L. 266/2005)		A200 - P			0,00		2.500,00		0,00	0,00
E.1.01.04.06.001						2.500,00		0,00		0,00	0,00
00.0.0						2.500,00		0,00		0,00	0,00
1004 - 0 - 2018						550.000,00		111.622,70		1.705,87	1.705,87
1.0101.16	ADDITIONALE COMUNALE ALL'IRPEF		A200 - P			0,00		438.377,30		1.705,87	1.705,87
E.1.01.01.16.001						550.000,00		111.231,56		1.705,87	1.705,87
00.0.0						551.705,87		391,14		0,00	0,00
1040 - 0 - 2018						606.000,00		197.791,94		0,00	0,00
1.0301.01	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (EX FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO)		A200 - P			0,00		408.208,06		0,00	0,00
E.1.03.01.01.001						606.000,00		197.791,94		0,00	0,00
00.0.0						606.000,00		0,00		0,00	0,00
2012 - 0 - 2018						8.104,05		8.104,05		0,00	0,00
2.0101.01	CONTRIBUTO DELLO STATO COMPENSATIVO IMU IMMOBILI MERCE		A200 - P			6.450,00		6.450,00		0,00	0,00
E.2.01.01.01.001						14.554,05		8.104,05		0,00	0,00
00.0.0						14.554,05		0,00		0,00	0,00
2016 - 0 - 2018						44.001,68		44.001,68		0,00	0,00
2.0101.01	TRASFERIMENTI COMUNI TERREMOTATI LEGGE 19/2017 - RISTORO SPENDING ANNO 2017		A200 - P			0,00		0,00		0,00	0,00
E.2.01.01.01.001						44.001,68		44.001,68		0,00	0,00
00.0.0						44.001,68		0,00		0,00	0,00
2017 - 0 - 2018						121.886,37		121.886,37		43.297,04	43.297,04
2.0101.01	TRASFERIMENTI COMUNI TERREMOTATI LEGGE 19/2017 - RISTORO IMU INAGIBILI 2015-2016		A200 - P			0,00		0,00		43.297,04	43.297,04
E.2.01.01.01.001						121.886,37		121.886,37		43.297,04	43.297,04
00.0.0						165.183,41		0,00		0,00	0,00
2070 - 0 - 2018						110.000,00		0,00		323.482,39	323.482,39
2.0101.02	TRASFERIMENTI DA UNIONE COMUNI DEL SORBARA		A200 - P			0,00		110.000,00		323.482,39	323.482,39
E.2.01.01.02.005						110.000,00		0,00		0,00	0,00
00.0.0						433.482,39		0,00		0,00	0,00
3031 - 0 - 2018						2.000,00		0,00		0,00	0,00
3.0102.00	RECUPERO SPESE DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE DELLA DIREZIONE DIDATTICA		A200 - P			0,00		2.000,00		0,00	0,00
E.3.01.02.01.999						2.000,00		0,00		0,00	0,00
00.0.0						2.000,00		0,00		0,00	0,00

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Accertamenti		Residui	
Codice Bilancio	C.Res.				Variazioni	Disp.Acc.	Accertamenti	Accertamenti		
Pdc Fin.	C.Proc.				Prev. Def.	Reversali	Reversali	Reversali		
Cofog	C.Prog.				Prev. Def. Cassa	Da Riscuotere	Da Riscuotere	Da Riscuotere		
3032 - 0 - 2018					12.000,00	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	
3.0502.00	A200 - P				0,00		12.000,00	70.000,00	70.000,00	
E.3.05.02.03.005					12.000,00		0,00	0,00	0,00	
00.0.0					82.000,00		0,00	70.000,00	70.000,00	
3036 - 0 - 2018					6.000,00		0,00	0,00	0,00	
3.0102.00	A200 - P				0,00		6.000,00	0,00	0,00	
E.3.01.02.01.000					6.000,00		0,00	0,00	0,00	
00.0.0					6.000,00		0,00	0,00	0,00	
3043 - 0 - 2018					1.000,00		624,63	0,00	0,00	
3.0202.00	A200 - P				0,00		375,37	0,00	0,00	
E.3.02.02.01.001					1.000,00		624,63	0,00	0,00	
00.0.0					1.000,00		0,00	0,00	0,00	
3060 - 0 - 2018					39.000,00		0,00	135.694,18	135.694,18	
3.0102.00	A200 - P				0,00		39.000,00	135.694,18	135.694,18	
E.3.01.02.01.999					39.000,00		0,00	83.240,85	83.240,85	
00.0.0					174.694,18		0,00	52.453,33	52.453,33	
3280 - 0 - 2018					46.000,00		40.968,65	21.102,43	21.102,43	
3.0103.00	A200 - P				0,00		5.031,35	21.102,43	21.102,43	
E.3.01.03.02.002					46.000,00		0,00	20.612,60	20.612,60	
00.0.0					67.102,43		40.968,65	489,83	489,83	
3283 - 0 - 2018					23.140,00		0,00	4.627,80	4.627,80	
3.0103.00	A200 - P				0,00		23.140,00	4.627,80	4.627,80	
E.3.01.03.01.003					23.140,00		0,00	0,00	0,00	
00.0.0					27.767,80		0,00	4.627,80	4.627,80	
3284 - 0 - 2018					77.240,00		0,00	15.448,00	15.448,00	
3.0103.00	A200 - P				0,00		77.240,00	15.448,00	15.448,00	
E.3.01.03.01.003					77.240,00		0,00	0,00	0,00	
00.0.0					92.688,00		0,00	15.448,00	15.448,00	
3285 - 0 - 2018					21.365,00		0,00	4.272,60	4.272,60	
3.0103.00	A200 - P				0,00		21.365,00	4.272,60	4.272,60	
E.3.01.03.01.003					21.365,00		0,00	0,00	0,00	
00.0.0					25.637,60		0,00	4.272,60	4.272,60	
3286 - 0 - 2018					8.650,00		0,00	1.730,00	1.730,00	
3.0103.00	A200 - P				0,00		8.650,00	1.730,00	1.730,00	
E.3.01.03.01.003					8.650,00		0,00	0,00	0,00	
00.0.0					10.380,00		0,00	1.730,00	1.730,00	
3290 - 0 - 2018					2.700,00		0,00	0,00	0,00	
3.0103.00	A200 - P				0,00		2.700,00	0,00	0,00	
E.3.01.03.01.003					2.700,00		0,00	0,00	0,00	
00.0.0					2.700,00		0,00	0,00	0,00	

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Accertamenti		Residui			
Codice Bilancio					C.Eco.	C.Res.	Variazioni	Disp.Acc.	Accertamenti	Reversali	Da Riscuotere	Reversali
Pdc. Fin.												
Cofog					C.Tes.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Riscuotere	Da Riscuotere			
3300 - 0 - 2018										1.000,00		8,34
3.0303.00		INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA	A200 - P		0,00		991,66		0,00			
E.3.03.03.04.001					1.000,00		8,34		0,00			
00.0.0					1.000,00		0,00		0,00			
3301 - 0 - 2018					1.880,00		0,00		0,00			
3.0303.00		RIMBORSO INTERESSI DA CASSA DD.PP. SU MUTUI DA SOMMINISTRARE	A200 - P		0,00		1.880,00		0,00			
E.3.03.03.99.001					1.880,00		0,00		0,00			
00.0.0					1.880,00		0,00		0,00			
3410 - 0 - 2018					129.000,00		0,00		0,00			
3.0402.00		DIVIDENDI DA SOCIETA' PARTECIPATE	A200 - P		0,00		129.000,00		0,00			
E.3.04.02.02.002					129.000,00		0,00		0,00			
00.0.0					129.000,00		0,00		0,00			
3499 - 0 - 2018					50.000,00		20.000,00		0,00			
3.0502.00		IVA COMMERCIALE CREDITO	A200 - P		0,00		30.000,00		0,00			
E.3.05.02.02.002					50.000,00		19.335,58		0,00			
00.0.0					50.000,00		664,42		0,00			
3500 - 0 - 2018					85.000,00		1.091,26		16,00			
3.0502.00		INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	A200 - P		0,00		83.908,74		16,00			
E.3.05.02.03.005					85.000,00		708,87		16,00			
00.0.0					85.016,00		382,39		0,00			
3502 - 0 - 2018					11.800,00		0,00		11.808,71			
3.0502.00		RIMBORSO INTERESSI SUL MUTUO CASSA DD.PP. PER LA COPERTURA DELLA PISCINA	A200 - P		0,00		11.800,00		11.808,71			
E.3.05.02.01.001					11.800,00		0,00		11.808,71			
00.0.0					23.608,71		0,00		0,00			
3504 - 0 - 2018					1.300,00		0,00		0,00			
3.0502.00		RIMBORSO PER CONCESSIONE SALE COMUNALI	A200 - P		0,00		1.300,00		0,00			
E.3.05.02.03.004					1.300,00		0,00		0,00			
00.0.0					1.300,00		0,00		0,00			
4610 - 0 - 2018					500.000,00		0,00		0,00			
5.0201.00		RISCOSSIONE CREDITI CONCESSI	A200 - P		0,00		500.000,00		0,00			
E.5.02.01.02.003					500.000,00		0,00		0,00			
00.0.0					500.000,00		0,00		0,00			
6005 - 0 - 2018					0,00		0,00		2.299,11			
9.0201.00		SERVIZI PER CONTO DI TERZI - (DA NON UTILIZZARE)	A200 - P		0,00		0,00		2.299,11			
E.9.02.99.99.999					2.299,11		0,00		47,08			
00.0.0					500,00		0,00		2.252,03			
6007 - 0 - 2018					0,00		500,00		0,00			
9.0204.00		RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI	A200 - P		0,00		500,00		0,00			
E.9.02.04.01.001					500,00		0,00		0,00			
00.0.0					500,00		0,00		0,00			

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.		Prev. Ini.		Accertamenti		Residui	
Codice Bilancio				C.Res.	C.Res.	Variazioni	Disp.Acc.	Accertamenti			
Pdc Fin.				C.Proc.	C.Proc.	Prev. Def.	Reversali	Reversali			
Cofog				C.Prog.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Riscuotere	Da Riscuotere			
6008 - 0 - 2018				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.0201.00		TRATTENUTA IVA SPLIT PAYMENT AI SENSI DPR 633/1972 - (DA NON UTILIZZARE)	A200 - P		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.99.99.999				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.0.0				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6050 - 0 - 2018				300.000,00	300.000,00	20.546,58	20.546,58	0,00	0,00	0,00	0,00
9.0201.00		SERVIZI PER CONTO DI TERZI	A200 - P		0,00	279.453,42	279.453,42	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.02.01.02.001				300.000,00	300.000,00	16.490,55	16.490,55	0,00	0,00	0,00	0,00
00.0.0				300.000,00	300.000,00	4.056,03	4.056,03	0,00	0,00	0,00	0,00
6080 - 0 - 2018				600.000,00	600.000,00	192.106,80	192.106,80	0,00	0,00	0,00	0,00
9.0101.00		TRATTENUTA IVA SPLIT PAYMENT AI SENSI DPR 633/1972	A200 - P		0,00	407.993,20	407.993,20	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.01.02.001				600.000,00	600.000,00	164.909,12	164.909,12	0,00	0,00	0,00	0,00
00.0.0				600.000,00	600.000,00	27.197,68	27.197,68	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale A209 - RAGIONERIA E FINANZE (Bellini Carlo)					3.382.067,10	758.753,00	758.753,00	635.484,13	635.484,13	160.728,15	474.755,98
A210 - TRIBUTI E POLIZIA MORTUARIA (Bellini Carlo)											
1000 - 0 - 2018				50.000,00	50.000,00	76.000,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.08		ICI - RECUPERO ANNI PRECEDENTI	A200 - P		58.000,00	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.08.002				108.000,00	108.000,00	76.000,00	76.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.0.0				112.845,10	112.845,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1002 - 0 - 2018				1.705.000,00	1.705.000,00	278.494,41	278.494,41	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.08		IMPOSTA MUNICIPALE UNICA	A200 - P		1.575,50	1.428.081,09	1.428.081,09	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.08.002				1.706.575,50	1.706.575,50	278.494,41	278.494,41	0,00	0,00	0,00	0,00
00.0.0				1.932.396,51	1.932.396,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1006 - 0 - 2018				50.000,00	50.000,00	44.211,14	44.211,14	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.53		IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA	A200 - P		0,00	5.788,86	5.788,86	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.53.001				50.000,00	50.000,00	44.180,14	44.180,14	0,00	0,00	0,00	0,00
00.0.0				50.000,00	50.000,00	31,00	31,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010 - 0 - 2018				20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.99		COMPARTICIPAZIONE RECUPERO TRIBUTI ERARIALI	A200 - P		0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.99.002				20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.0.0				20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1011 - 0 - 2018				300.000,00	300.000,00	239.596,63	239.596,63	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.08		IMU ANNI PRECEDENTI	A200 - P		0,00	60.403,37	60.403,37	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.08.002				300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.0.0				300.000,00	300.000,00	239.596,63	239.596,63	0,00	0,00	0,00	0,00
1012 - 0 - 2018				16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.0101.76		TASI	A200 - P		0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.76.001				16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00.0.0				16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Accertamenti		Residui											
Codice Bilancio					C.Eco.	C.Res.	C.Proc.	C.Prog.	Variazioni	Disp.Acc.	Reversali	Accertamenti	Reversali							
Pdc Fin.														C.Tip.	C.Proc.	C.Prog.	Prev. Def.	Prev. Def. Cassa	Da Riscuotere	Da Riscuotere
Cofog																				
1015 - 0 - 2018						651.958,00		0,00		0,00										
2.0101.01		FSC RISTORO STATO - TASI	A200 - P			0,00		651.958,00		0,00										
E.2.01.01.01.001						651.958,00		0,00		0,00										
00.0.0						651.958,00		0,00		0,00										
1016 - 0 - 2018						149.452,63		0,00		0,00										
2.0101.01		CONTRIBUTO PER CRITICITA' IMU TASI	A200 - P			0,00		149.452,63		0,00										
E.2.01.01.01.001						149.452,63		0,00		0,00										
00.0.0						149.452,63		0,00		0,00										
1026 - 0 - 2018						0,00		0,00		809.530,10										
1.0101.61		TARI	A200 - P			0,00		0,00		809.530,10										
E.1.01.01.61.001						0,00		0,00		21.835,83										
00.0.0						809.530,10		0,00		787.694,27										
1041 - 0 - 2018						4.000,00		660,00		512,00										
1.0101.53		DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	A200 - P			0,00		3.340,00		512,00										
E.1.01.01.53.001						4.000,00		340,00		512,00										
00.0.0						4.512,00		320,00		0,00										
2011 - 0 - 2018						116.610,00		116.610,54		0,00										
2.0101.01		CONTRIBUTO DELLO STATO PER MINOR GETTITO IMU	A200 - P			0,00		-0,54		0,00										
E.2.01.01.01.001						116.610,00		116.610,54		0,00										
00.0.0						116.610,54		0,00		0,00										
3230 - 0 - 2018						49.000,00		210,00		46.017,44										
3.0102.00		PROVENTI DELL' ILLUMINAZIONE VOTIVA	A200 - P			0,00		48.790,00		46.017,44										
E.3.01.02.01.014						49.000,00		210,00		40.719,50										
00.0.0						95.017,44		0,00		5.297,94										
3240 - 0 - 2018						25.000,00		3.822,73		250,00										
3.0102.00		PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI	A200 - P			0,00		21.177,27		250,00										
E.3.01.02.01.014						25.000,00		1.735,00		250,00										
00.0.0						25.250,00		2.087,73		0,00										
3281 - 0 - 2018						28.000,00		21.038,83		0,00										
3.0103.00		COSAP	A200 - P			0,00		6.961,17		0,00										
E.3.01.03.01.002						28.000,00		6.130,28		0,00										
00.0.0						28.000,00		14.908,55		0,00										
4016 - 0 - 2018						70.000,00		32.830,00		0,00										
4.0401.00		PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI	A200 - P			0,00		37.170,00		0,00										
E.4.04.01.10.001						70.000,00		21.587,00		0,00										
00.0.0						70.000,00		11.243,00		0,00										
4017 - 0 - 2018						450.000,00		0,00		0,00										
4.0401.00		PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI TOMBE DI FAMIGLIA	A200 - P			0,00		450.000,00		0,00										
E.4.04.01.10.001						450.000,00		0,00		0,00										
00.0.0						450.000,00		0,00		0,00										

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		C.Stat.		Prev. Ini.		Accertamenti		Residui	
		C.Eco.	C.Tip.	C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Prev. Def.	Disp.Acc.	Reversali	Accertamenti	Reversali
						Prev. Def.	Prev. Def.	Da Riscuotere	Da Riscuotere	Da Riscuotere	Da Riscuotere
6004 - 0 - 2018						5.000,00	0,00			0,00	0,00
9.0204.00			A200 - P		0,00	5.000,00				0,00	0,00
E.9.02.04.01.001						5.000,00	0,00			0,00	0,00
00.0.0						5.000,00	0,00			0,00	0,00
6006 - 0 - 2018						2.500,00	2.500,00			0,00	0,00
9.0199.00			A200 - P		0,00	0,00				0,00	0,00
E.9.01.99.03.001						2.500,00	0,00			0,00	0,00
00.0.0						2.500,00	2.500,00			0,00	0,00
Totale A210 - TRIBUTI E POLIZIA MORTUARIA (Bellini Carlo)											
						3.692.520,63	815.974,28			1.086.975,65	1.086.975,65
						59.575,50	2.936.121,85			1.086.975,65	1.086.975,65
						3.752.096,13	545.287,37			293.983,44	293.983,44
						4.839.072,32	270.686,91			792.992,21	792.992,21
						7.652.404,93	2.068.463,22			1.828.742,06	1.828.742,06
						66.025,50	5.649.967,21			1.828.742,06	1.828.742,06
						7.718.430,43	1.323.175,17			515.296,20	515.296,20
						9.547.173,03	745.288,05			1.313.445,86	1.313.445,86
Totale A200 - PERSONALE (Sola Stefano)											
A300 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Area Socio-Assistenziale (Pivetti Sandra)											
2018 - 0 - 2018						0,00	0,00			0,00	0,00
2.0101.01			A300 - S			39.875,52	39.875,52			0,00	0,00
E.2.01.01.01.001						39.875,52	0,00			0,00	0,00
00.0.0						39.875,52	0,00			0,00	0,00
Totale A300 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Area Socio-Assistenziale (Pivetti Sandra)											
						0,00	0,00			0,00	0,00
						39.875,52	39.875,52			0,00	0,00
						39.875,52	0,00			0,00	0,00
						39.875,52	0,00			0,00	0,00
A303 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Scuola materna (Pivetti Sandra)											
3050 - 0 - 2018						65.000,00	20.975,90			5.868,00	5.868,00
3.0102.00			A300 - S			0,00	44.024,10			5.868,00	5.868,00
E.3.01.02.01.008						65.000,00	19.051,90			5.868,00	5.868,00
00.0.0						70.868,00	1.924,00			0,00	0,00
Totale A303 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Scuola materna (Pivetti Sandra)											
						65.000,00	20.975,90			5.868,00	5.868,00
						0,00	44.024,10			5.868,00	5.868,00
						65.000,00	19.051,90			5.868,00	5.868,00
						70.868,00	1.924,00			0,00	0,00
A307 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Assistenza scolastica (Pivetti Sandra)											
2066 - 0 - 2018						13.000,00	0,00			9.309,82	9.309,82
2.0101.02			A300 - S			0,00	13.000,00			9.309,82	9.309,82
E.2.01.01.02.002						13.000,00	0,00			9.309,82	9.309,82
00.0.0						22.309,82	0,00			0,00	0,00

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.	Accertamenti		Residui											
Codice Bilancio						C.Eco.	C.Res.	C.Proc.	C.Prog.	Disp.Acc.	Reversali	Da Riscuotere	Da Riscuotere						
Pdc Fin.														C.Tip.	C.Proc.	C.Prog.	Prev. Def.	Reversali	Da Riscuotere
Cofog																			
2073 - 0 - 2018		CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER DIRITTO ALLO STUDIO L.R. 26/2001			5.000,00		0,00		0,00										
2.0101.02			A300 - S		0,00		5.000,00		0,00										
E.2.01.01.02.002					5.000,00		0,00		0,00										
00.0.0					5.000,00		0,00		0,00										
3070 - 0 - 2018		PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA			247.000,00		96.811,00		22.966,00										
3.0102.00			A300 - S		0,00		150.189,00		22.966,00										
E.3.01.02.01.008					247.000,00		82.903,00		22.966,00										
00.0.0					269.966,00		13.908,00		0,00										
3080 - 0 - 2018		PROVENTI DEI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO			33.000,00		9.800,00		0,00										
3.0102.00			A300 - S		0,00		23.200,00		0,00										
E.3.01.02.01.016					33.000,00		9.800,00		0,00										
00.0.0					33.000,00		0,00		0,00										
Totale A307 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Assistenza scolastica (Pivetti Sandra)					298.000,00		106.611,00		32.275,82										
					0,00		191.368,00		32.275,82										
					298.000,00		92.703,00		32.275,82										
					330.275,82		13.908,00		0,00										
A308 - ASILO NIDO (Pivetti Sandra)																			
2058 - 0 - 2018		CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO (inc PROVINCIA)			11.500,00		0,00		0,00										
2.0101.02			A300 - S		0,00		11.500,00		0,00										
E.2.01.01.02.001					11.500,00		0,00		0,00										
00.0.0					11.500,00		0,00		0,00										
3140 - 0 - 2018		PROVENTI PER RETTE DELL'ASILO NIDO			170.000,00		69.056,58		15.512,01										
3.0102.00			A300 - S		0,00		100.943,42		15.512,01										
E.3.01.02.01.002					170.000,00		60.454,33		15.512,01										
00.0.0					185.512,01		8.602,25		0,00										
Totale A308 - ASILO NIDO (Pivetti Sandra)					181.500,00		69.056,58		15.512,01										
					0,00		112.443,42		15.512,01										
					181.500,00		60.454,33		15.512,01										
					197.012,01		8.602,25		0,00										
Totale A300 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Area Socio-Assistenziale (Pivetti Sandra)					544.500,00		196.643,48		53.655,83										
					39.875,52		387.732,04		53.655,83										
					584.375,52		172.209,23		53.655,83										
					638.031,35		24.434,25		0,00										
A401 - SERVIZIO TECNICO - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali Lo Fiego Pasquale																			
2048 - 0 - 2018		EMERGENZA SISMA DICOMAC PARTE CORRENTE (U 1388-650)			0,00		0,00		0,00										
2.0101.01			A400 - S		0,00		0,00		0,00										
E.2.01.01.01.003					0,00		0,00		0,00										
00.0.0					0,00		0,00		0,00										

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.		Prev. Ini.		Accertamenti		Residui	
Codice Bilancio				C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Disp.Acc.	Accertamenti		Residui	
Pdc Fin.				C.Prog.	C.Proc.	Prev. Def.	Reversali	Accertamenti		Residui	
Cofog				C.Prog.	C.Proc.	Prev. Def. Cassa	Da Riscuotere	Accertamenti		Residui	
2061 - 0 - 2018				10.000,00			0,00		5.465,60		
2.0101.02		CONTRIBUTO REGIONE PER ALLUVIONE DEL 19.01.2014	A400 - S	0,00			10.000,00		5.465,60		
E.2.01.01.02.001				10.000,00			0,00		0,00		
00.0.0				15.465,60			0,00		5.465,60		
3288 - 0 - 2018				48.400,00			9.001,59		2.485,39		
3.0103.00		CANONE DI CONCESSIONE USO DI AREA PER L'INSTALLAZIONE DI STAZIONE RADIO	A400 - S	0,00			39.398,41		2.485,39		
E.3.01.03.01.001				48.400,00			9.001,59		0,00		
00.0.0				50.885,39			0,00		2.485,39		
3508 - 0 - 2018				0,00			0,00		4.142,25		
3.0502.00		FONDO PER L'INNOVAZIONE E LA progettazione 20% l.114/2014 - (DA NON UTILIZZARE)	A400 - S	0,00			0,00		4.142,25		
E.3.05.99.99.999				0,00			0,00		0,00		
00.0.0				4.142,25			0,00		4.142,25		
4051 - 0 - 2018				0,00			0,00		0,00		
4.0201.00		CONTRIBUTO GSE STATO PER SCUOLA PRIMARIA SORBARA	A400 - S	20.215,00			20.215,00		0,00		
E.4.02.01.01.001				20.215,00			0,00		0,00		
00.0.0				20.215,00			0,00		0,00		
4086 - 0 - 2018				35.000,00			0,00		0,00		
4.0201.00		CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER ACER (CLG. U. 21511/4)	A400 - S	0,00			35.000,00		0,00		
E.4.02.01.02.001				35.000,00			0,00		0,00		
00.0.0				35.000,00			0,00		0,00		
4097 - 0 - 2018				57.789,96			57.789,96		604.272,80		
4.0310.00		ENTRATE PARTE CAPITALE REGIONE EMERGENZA SISMA 20-29 MAGGIO (U 21514-760)	A400 - S	0,00			0,00		604.272,80		
E.4.03.10.01.001				57.789,96			0,00		57.789,96		
00.0.0				662.062,76			57.789,96		546.482,84		
4098 - 0 - 2018				0,00			0,00		2.116.019,75		
4.0310.00		ENTRATE INVESTIMENTI SCUOLE REGIONE EMERGENZA SISMA (U 21515-760)	A400 - S	0,00			0,00		2.116.019,75		
E.4.03.10.02.001				2.116.019,75			0,00		0,00		
00.0.0				2.116.019,75			0,00		0,00		
4099 - 0 - 2018				0,00			0,00		650.000,00		
4.0313.00		ENTRATE PARTE CAPITALE LIBERALITA' SISMA 20-29 MAGGIO (U 21517-760)	A400 - S	0,00			0,00		650.000,00		
E.4.03.13.01.001				650.000,00			0,00		0,00		
00.0.0				650.000,00			0,00		650.000,00		
4151 - 0 - 2018				0,00			0,00		1.268.136,88		
4.0504.00		RIMBORSO DA ASSICURAZIONE PER DANNI SISMA 20/29 MAGGIO	A400 - S	0,00			0,00		1.268.136,88		
E.4.05.04.99.999				0,00			0,00		1.268.136,88		
00.0.0				1.268.136,88			0,00		0,00		
		Totale A401 - SERVIZIO TECNICO - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		151.188,96			66.791,55		4.650.522,67		
		Lo Fiego Pasquale		20.215,00			104.613,41		4.650.522,67		
				171.404,96			9.001,59		1.325.926,84		
				4.821.927,63			57.789,96		3.324.595,63		

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU		C.Stat.		Prev. Ini.		Accertamenti		Residui	
Codice Bilancio			C.Eco.	C.Res.	C.Sta.	C.Sta.	Variazioni	Disp.Acc.	Accertamenti		Residui	
Pdc Fin.			C.Tip.	C.Proc.	C.Proc.	C.Proc.	Prev. Def.	Reversali	Reversali		Reversali	
Cofog			C.Tes.	C.Prog.	C.Prog.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Riscuotere	Da Riscuotere		Da Riscuotere	
4011 - 0 - 2018						0,00			0,00			0,00
4.0401.00			A400 - S			15.399,60			15.399,60			0,00
E.4.04.01.10.001						15.399,60			0,00			0,00
00.0.0						15.399,60			0,00			0,00
Totale A407 - Urbanistica e gestione del territorio Lo Fiego Pasquale												
A409 - SERVIZIO TECNICO - protezione civile												
4092 - 0 - 2018						0,00			0,00			0,00
4.0310.00			A400 - S			200.000,00			200.000,00			0,00
E.4.03.10.02.001						200.000,00			0,00			0,00
00.0.0						200.000,00			0,00			0,00
Totale A409 - SERVIZIO TECNICO - protezione civile Lo Fiego Pasquale												
A416 - SERVIZIO TECNICO												
4095 - 0 - 2018						5.000,00			5.000,00			0,00
4.0201.00			A400 - S			0,00			5.000,00			0,00
E.4.02.01.02.001						5.000,00			0,00			0,00
00.0.0						5.000,00			0,00			0,00
Totale A416 - SERVIZIO TECNICO Lo Fiego Pasquale												
A417 - SERVIZIO URBANISTICA - Gestione del Territorio												
2082 - 0 - 2018						10.000,00			10.000,00			0,00
2.0103.01			A400 - S			0,00			10.000,00			0,00
E.2.01.03.01.999						10.000,00			0,00			0,00
00.0.0						10.000,00			0,00			0,00
3002 - 0 - 2018						30.000,00			30.000,00			0,00
3.0102.00			A400 - S			0,00			18.484,00			0,00
E.3.01.02.01.032						30.000,00			11.516,00			0,00
00.0.0						30.000,00			0,00			0,00
3037 - 0 - 2018						1.200,00			589,36			0,00
3.0102.00			A400 - S			0,00			610,64			0,00
E.3.01.02.01.033						1.200,00			367,86			0,00
00.0.0						1.200,00			221,50			0,00

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU	C.Stat. C.Res. C.Proc. C.Prog.	Prev. Ini. Variazioni Prev. Def. Prev. Def. Cassa	Accertamenti		Residui	
					Disp.Acc.			Da Riscuotere
					Reversali			
					Da Riscuotere			
3042 - 0 - 2018				50.000,00	19.061,00		0,00	
3.0202.00		A400 - S		0,00	30.939,00		0,00	
E.3.02.02.01.001	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI E LEGGI			50.000,00	13.561,00		0,00	
00.0.0				50.000,00	5.500,00		0,00	
3044 - 0 - 2018				3.370,00	0,00		0,00	
3.0202.00		A400 - S		0,00	3.370,00		0,00	
E.3.02.02.01.001	SANZIONI ART. 167 DA D.LGS. 42/2004			3.370,00	0,00		0,00	
00.0.0				3.370,00	0,00		0,00	
3260 - 0 - 2018				3.000,00	0,00		0,00	
3.0102.00		A400 - S		0,00	3.000,00		0,00	
E.3.01.02.01.999	CONTO ENERGIA FOTOVOLTAICO SCUOLA ELEMENTARE SOLARA			3.000,00	0,00		0,00	
00.0.0				3.000,00	0,00		0,00	
Totale A417 - SERVIZIO URBANISTICA - Gestione del Territorio				97.570,00	31.166,36		0,00	
Lo Fiego Pasquale				0,00	66.403,64		0,00	
Lo Fiego Pasquale				97.570,00	25.444,86		0,00	
A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale				97.570,00	5.721,50		0,00	
4010 - 0 - 2018				5.000,00	0,00		0,00	
4.0402.00		A400 - S		0,00	5.000,00		0,00	
E.4.04.02.01.002	PROVENTI PER CESSIONE DI AREE PEEP			5.000,00	0,00		0,00	
00.0.0				5.000,00	0,00		0,00	
4140 - 0 - 2018				40.000,00	27.914,65		0,00	
4.0501.00		A400 - S		0,00	12.085,35		0,00	
E.4.05.01.01.001	PROVENTI DEGLI ONERI PER IL COSTO DI COSTRUZIONE			40.000,00	26.414,65		0,00	
00.0.0				40.000,00	1.500,00		0,00	
4141 - 0 - 2018				20.000,00	6.319,83		0,00	
4.0501.00		A400 - S		0,00	13.680,17		0,00	
E.4.05.01.01.001	PROVENTI DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA			20.000,00	6.319,83		0,00	
00.0.0				20.000,00	0,00		0,00	
4142 - 0 - 2018				10.000,00	2.033,78		0,00	
4.0501.00		A400 - S		0,00	7.966,22		0,00	
E.4.05.01.01.001	PROVENTI DEGLI ONERI D + S			10.000,00	2.033,78		0,00	
00.0.0				10.000,00	0,00		0,00	
4143 - 0 - 2018				30.000,00	5.066,29		0,00	
4.0501.00		A400 - S		0,00	24.933,71		0,00	
E.4.05.01.01.001	PROVENTI DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA			30.000,00	5.066,29		0,00	
00.0.0				30.000,00	0,00		0,00	
4152 - 0 - 2018				10.000,00	0,00		0,00	
4.0403.00		A400 - S		0,00	10.000,00		0,00	
E.4.04.03.99.001	MONETIZZAZIONE PARCHEGGI			10.000,00	0,00		0,00	
00.0.0				10.000,00	0,00		0,00	

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		Prev. Ini.		Accertamenti		Residui	
		C.Eco. C.Tip. C.Tes.	C.Stat. C.Res. C.Prog.	Variazioni Prev. Def.	Disp.Acc. Reversali Da Riscuotere	Accertamenti Disp.Acc. Reversali Da Riscuotere	Accertamenti Reversali Da Riscuotere		
Totale A416 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale				115.000,00	41.334,55	0,00	0,00	0,00	0,00
Lo Fiego Pasquale				0,00	73.665,45	0,00	0,00	0,00	0,00
A420 - SERVIZIO TECNICO - Manutenzioni				115.000,00	39.834,55	0,00	0,00	0,00	0,00
Lo Fiego Pasquale				115.000,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4128 - 0 - 2018				0,00	0,00	0,00	0,00	15.936,93	15.936,93
4.0201.00		A400 - S		0,00	0,00	0,00	0,00	15.936,93	15.936,93
E.4.02.01.02.002	CONTRIBUTO PROVINCIA PER INFISSI SCUOLA MEDIA VOLTA BOMPORTO			0,00	0,00	0,00	0,00	7.025,18	7.025,18
00.0.0				15.936,93	0,00	0,00	0,00	8.911,75	8.911,75
Totale A420 - SERVIZIO TECNICO - Manutenzioni				0,00	0,00	0,00	0,00	15.936,93	15.936,93
Lo Fiego Pasquale				0,00	0,00	0,00	0,00	15.936,93	15.936,93
Totale A400 - SERVIZIO TECNICO - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				15.936,93	0,00	0,00	0,00	7.025,18	7.025,18
Lo Fiego Pasquale				15.936,93	0,00	0,00	0,00	8.911,75	8.911,75
Totale A400 - SERVIZIO TECNICO - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				368.759,96	139.292,46	4.666.459,60	4.666.459,60	4.666.459,60	4.666.459,60
Lo Fiego Pasquale				235.614,60	465.082,10	4.666.459,60	4.666.459,60	4.666.459,60	4.666.459,60
Totale A400 - SERVIZIO TECNICO - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				604.374,56	74.281,00	1.332.952,02	1.332.952,02	1.332.952,02	1.332.952,02
Lo Fiego Pasquale				5.270.834,16	65.011,46	3.333.507,58	3.333.507,58	3.333.507,58	3.333.507,58
TOTALI GENERALI				8.688.014,89	2.449.156,56	6.603.266,21	6.603.266,21	6.603.266,21	6.603.266,21
Lo Fiego Pasquale				385.845,62	6.624.703,95	6.603.266,21	6.603.266,21	6.603.266,21	6.603.266,21
Totale A400 - SERVIZIO TECNICO - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				9.073.860,51	1.610.481,68	1.918.865,50	1.918.865,50	1.918.865,50	1.918.865,50
Lo Fiego Pasquale				15.677.127,26	838.674,88	4.684.400,71	4.684.400,71	4.684.400,71	4.684.400,71



COMUNE DI BOMPORTO

Provincia di Modena

Stampa PEG Uscita per l'anno 2018 - per Codici Bilancio e Macro-Aggregati - Per Responsabili di Servizio.

Cap. Art. Anno	Codice Bilancio	Pdc Fin.	Cofog	Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni		Residui
								Variazioni	Disp. Imp	
					C.Eco.	C.Res.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Da Pagare
					C.Tip.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Da Pagare
					C.Tes.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
A100 - AREA AMMINISTRATIVA (Rivi/Alessandra)										
Titolo: 1										
SPESE CORRENTI										
CONVENZIONE COMUNE DI MODENA ARCHIVIO COMUNALE										
1231 - 129 - 2018							1.680,00	0,00	0,00	0,00
01.01.1						A100 - A	0,00	1.680,00	0,00	0,00
U.1.03.02.15.999							1.680,00	0,00	0,00	0,00
01.1.1							1.680,00	0,00	0,00	0,00
1389 - 650 - 2018							53.000,00	24.246,68	14.691,17	14.691,17
01.03.1						A100 - A	0,00	28.753,32	14.691,17	14.691,17
U.1.10.99.99.999							53.000,00	24.246,68	890,00	890,00
01.3.2							67.691,17	0,00	13.801,17	13.801,17
Totale Titolo 1										
SPESE CORRENTI										
Totale A100 - AREA AMMINISTRATIVA (Rivi/Alessandra)										
54.680,00										
0,00										
30.433,32										
14.691,17										
54.680,00										
24.246,68										
890,00										
69.371,17										
0,00										
13.801,17										
54.680,00										
24.246,68										
14.691,17										
0,00										
30.433,32										
14.691,17										
54.680,00										
24.246,68										
890,00										
69.371,17										
0,00										
13.801,17										
A102 - SEGRETERIA GENERALE (Rivi/Alessandra)										
Titolo: 1										
SPESE CORRENTI										
PUBBLICAZIONI PER GARE, INCARICHI E AVVISI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.										
1234 - 240 - 2018							300,00	0,00	0,00	0,00
01.02.1						A100 - A	0,00	300,00	0,00	0,00
U.1.03.02.99.002							300,00	0,00	0,00	0,00
01.3.4							300,00	0,00	0,00	0,00
1235 - 245 - 2018							10.000,00	15.327,28	24.778,18	24.778,18
01.02.1						A100 - A	5.327,28	0,00	24.778,18	24.778,18
U.1.03.02.11.006							15.327,28	1.977,60	511,20	511,20
01.3.4							40.105,46	13.349,68	24.266,98	24.266,98
1321 - 35 - 2018							1.000,00	0,00	0,00	0,00
01.03.1						A100 - A	0,00	1.000,00	0,00	0,00
U.1.03.01.02.999							1.000,00	0,00	0,00	0,00
01.3.2							1.000,00	0,00	0,00	0,00

Cap. Art. Anno	Codice Bilancio	Pdc Fin.	Cofog	Descrizione	CGU	C.Stat.		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
						C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Prev. Def.	Disp. Imp	Mandati	Impegni	Impegni
								Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare		
				1635 - 251 - 2018				3.100,00	1.573,80	591,70	591,70		
				01.06.1		A100 - A	0,00	1.526,20	591,70	591,70			
				U.1.03.02.10.001			3.100,00	366,00	591,70				
				01.3.4			3.691,70	1.207,80	0,00				
				1838 - 344 - 2018			12.000,00	100,00	9.929,48				
				01.11.1		A100 - A	0,00	11.900,00	9.929,48				
				U.1.03.02.16.002			12.000,00	10,90	3.069,34				
				01.3.4			21.929,48	89,10	6.860,14				
				Totale Titolo 1			26.400,00	17.001,08	35.299,36				
				Totale A102 - SEGRETERIA GENERALE (Riv/ Alessandria)			5.327,28	14.726,20	35.299,36				
							31.727,28	2.354,50	4.172,24				
							67.026,64	14.646,58	31.127,12				
				Totale A102 - SEGRETERIA GENERALE (Riv/ Alessandria)			26.400,00	17.001,08	35.299,36				
				Totale A102 - SEGRETERIA GENERALE (Riv/ Alessandria)			5.327,28	14.726,20	35.299,36				
				Totale A102 - SEGRETERIA GENERALE (Riv/ Alessandria)			31.727,28	2.354,50	4.172,24				
				Totale A102 - SEGRETERIA GENERALE (Riv/ Alessandria)			67.026,64	14.646,58	31.127,12				
A103 - SERVIZI DEMOGRAFICI E ANAGRAFICI (Riv/ Alessandria)													
				TITOLO: 1				130,00	0,00	0,00			
				1772 - 472 - 2018				0,00	130,00	0,00			
				01.07.1		A100 - A	0,00	130,00	0,00	0,00			
				U.1.04.04.01.001			130,00	0,00	0,00				
				01.3.4			130,00	0,00	0,00				
				1794 - 634 - 2018			0,00	0,00	0,00				
				01.07.1		A100 - A	10.000,00	10.000,00	0,00				
				U.1.03.01.02.010			10.000,00	0,00	0,00				
				01.3.4			10.000,00	0,00	0,00				
				Totale Titolo 1			130,00	0,00	0,00				
				Totale A103 - SERVIZI DEMOGRAFICI E ANAGRAFICI (Riv/ Alessandria)			10.000,00	10.130,00	0,00				
				Totale A103 - SERVIZI DEMOGRAFICI E ANAGRAFICI (Riv/ Alessandria)			10.130,00	0,00	0,00				
				Totale A103 - SERVIZI DEMOGRAFICI E ANAGRAFICI (Riv/ Alessandria)			10.130,00	0,00	0,00				
				Totale A103 - SERVIZI DEMOGRAFICI E ANAGRAFICI (Riv/ Alessandria)			10.130,00	0,00	0,00				
A124 - CULTURA - Sport (Bellini Carlo)													
				TITOLO: 1				70.000,00	0,00	70.000,00			
				6133 - 200 - 2018				0,00	70.000,00	70.000,00			
				06.01.1		A100 - A	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00			
				U.1.03.02.99.999			70.000,00	0,00	0,00				
				06.1.1			140.000,00	0,00	70.000,00				
				Totale Titolo 1			70.000,00	0,00	70.000,00				
				Totale A124 - CULTURA - Sport (Bellini Carlo)			70.000,00	0,00	70.000,00				
				Totale A124 - CULTURA - Sport (Bellini Carlo)			70.000,00	0,00	70.000,00				
				Totale A124 - CULTURA - Sport (Bellini Carlo)			70.000,00	0,00	70.000,00				
				Totale A124 - CULTURA - Sport (Bellini Carlo)			70.000,00	0,00	70.000,00				

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		C.Stat.		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
		C.Eco.	C.Tip.	C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Pre. Def.	Disp. Imp	Mandati	Impegni	Mandati
						Pre. Def. Cassa		Da Pagare		Da Pagare	
Totale Titolo 1						70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Totale A124 - CULTURA - Sport (Bellini Carlo)						70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
A125 - CULTURA - Volontariato (Bellini Carlo)						140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Titolo: 1						12.000,00	0,00	11.530,00	12.000,00	11.530,00	7.248,00
10473 - 482 - 2018				A100 - A		0,00	0,00	470,00	0,00	470,00	7.248,00
12.05.1						12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.248,00
U.1.04.04.01.001						12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.248,00
10.4.1						19.248,00	0,00	11.530,00	0,00	11.530,00	0,00
10473 - 485 - 2018						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00
12.05.1				A100 - A		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00
U.1.04.04.01.001						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00
10.4.1						4.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.700,00
10474 - 499 - 2018						20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	19.664,88
12.05.1				A100 - A		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.664,88
U.1.04.04.01.001						20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.187,31
10.4.1						39.664,88	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	4.477,57
Totale Titolo 1						32.000,00	0,00	31.530,00	32.000,00	31.530,00	31.612,88
Totale A125 - CULTURA - Volontariato (Bellini Carlo)						32.000,00	0,00	470,00	32.000,00	31.612,88	31.612,88
A126 - CULTURA - Promozione del territorio (Bellini Carlo)						32.000,00	0,00	0,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
Titolo: 1						63.612,88	0,00	0,00	63.612,88	63.612,88	63.612,88
1130 - 87 - 2018						2.000,00	0,00	200,00	2.000,00	200,00	160,00
01.01.1				A100 - A		-1.000,00	0,00	800,00	-1.000,00	800,00	160,00
U.1.03.02.12.003						1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
01.1.1						1.160,00	0,00	200,00	1.160,00	200,00	160,00
1133 - 144 - 2018						2.800,00	0,00	1.464,00	2.800,00	1.464,00	160,00
01.01.1				A100 - A		-1.300,00	0,00	36,00	-1.300,00	36,00	160,00
U.1.03.02.02.005						1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	160,00
01.1.1						1.660,00	0,00	1.464,00	1.660,00	1.464,00	0,00

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		C.Stat.		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
		C.Eco.	C.Tip.	C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Prev. Def.	Disp. Imp	Mandati	Impegni	Mandati
						Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
11233 - 140 - 2018						35.000,00	12.642,74			9.094,39	
14.03.1			A100 - A		0,00	22.357,26			9.094,39		
U.1.03.02.99.999	SERVIZIO GESTIONE FIERA DI SAN MARTINO				35.000,00	369,50			9.046,08		
04.8.0					44.094,39	12.273,24			48,31		
11233 - 143 - 2018					25.000,00	33.083,04			4.842,12		
14.03.1			A100 - A		13.031,51	4.948,47			4.842,12		
U.1.03.02.99.999	PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO				38.031,51	621,42			4.463,12		
04.8.0					42.873,63	32.461,62			379,00		
11772 - 473 - 2018					1.400,00	1.366,10			0,00		
16.01.1			A100 - A		0,00	33,90			0,00		
U.1.04.04.01.001	TRASFERIMENTO ASSOCIAZIONE NAZIONALE "CITTA DEL VINO"				1.400,00	1.366,10			0,00		
04.2.0					1.400,00	0,00			0,00		
Totale Titolo 1	SPESE CORRENTI				66.200,00	48.755,88			14.256,51		
					10.731,51	28.175,63			14.256,51		
					76.931,51	2.357,02			13.669,20		
					91.188,02	46.398,86			587,31		
Totale A126 - CULTURA - Promozione del territorio (Bellini Carlo)					66.200,00	48.755,88			14.256,51		
					10.731,51	28.175,63			14.256,51		
					76.931,51	2.357,02			13.669,20		
					91.188,02	46.398,86			587,31		
A127 - CULTURA - Teatr, attivita' culturali e serv. diversi (Bellini Carlo)											
Titolo: 1	SPESE CORRENTI				500,00	500,00			0,00		
1234 - 241 - 2018					0,00	0,00			0,00		
01.02.1	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ALLA CITTADINANZA		A100 - A		500,00	0,00			0,00		
U.1.03.02.11.999					500,00	500,00			0,00		
01.3.4					13.500,00	4.500,00			0,00		
1265 - 400 - 2018					4.500,00	13.500,00			0,00		
01.02.1	CONVENZIONI PER GESTIONE DEL CANILE E DEL GATTILE INTERCOMUNALI		A100 - A		18.000,00	0,00			0,00		
U.1.04.01.02.003					18.000,00	4.500,00			0,00		
01.3.4					4.500,00	0,00			4.500,00		
1265 - 401 - 2018					-4.500,00	0,00			4.500,00		
01.02.1	TRASFERIMENTO PER GESTIONE GATTILE		A100 - A		4.500,00	0,00			0,00		
U.1.04.01.02.003					4.500,00	0,00			4.500,00		
01.3.4					29.000,00	0,00			0,00		
5231 - 118 - 2018					4.500,00	0,00			4.500,00		
05.02.1	ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEL TEATRO COMUNALE - CENTRO CULTURALE "BUON PORTO"		A100 - A		29.000,00	1.691,52		27.308,48	1.691,52		
U.1.03.02.99.999					29.000,00	10.923,40		1.691,52	1.691,52		
08.2.1					30.691,52	16.385,08		16.385,08	1.691,52		

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni		Residui								
Codice Bilancio						C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Mandati	Impegni	Mandati	Da Pagare				
Pdc Fin.													C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Da Pagare
Cofog																
5233 - 171 - 2018	05.02.1	INIZIATIVE PER DIFFUSIONE PUBBLICAZIONI CULTURALI		A100 - A	1.607,04	0,00	1.607,04	2.000,00	2.000,00							
	U.1.03.02.99.999				1.607,04	0,00	1.607,04	1.835,74	1.835,74							
	08.2.1				3.607,04	1.607,04	1.607,04	164,26	164,26							
5233 - 180 - 2018	05.02.1	ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE		A100 - A	6.000,00	0,00	594,50	4.302,00	4.302,00							
	U.1.03.02.99.999				6.000,00	0,00	589,50	4.302,00	4.302,00							
	08.2.1				10.302,00	25,00	25,00	0,00	0,00							
5233 - 197 - 2018	05.02.1	STAGIONE TEATRALE ADULTI		A100 - A	3.000,00	0,00	2.319,84	6.225,50	6.225,50							
	U.1.03.02.99.999				3.000,00	0,00	680,16	6.225,50	6.225,50							
	08.2.1				9.225,50	453,84	453,84	3.037,02	3.037,02							
5233 - 200 - 2018	05.02.1	PROGETTO CASA DELLA LEGALITA'		A100 - A	3.500,00	0,00	1.035,22	1.442,51	1.442,51							
	U.1.03.02.99.999				3.500,00	0,00	2.464,78	1.442,51	1.442,51							
	08.2.1				4.942,51	842,84	842,84	942,51	942,51							
5274 - 499 - 2018	05.02.1	CONTRIBUTO ISTITUTO STORICO RESISTENZA PER PROGRAMMI CULTURALI		A100 - A	2.300,00	0,00	2.300,00	0,00	0,00							
	U.1.04.04.01.001				2.300,00	0,00	2.300,00	0,00	0,00							
	08.2.1				2.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Totale Titolo 1					63.907,04	0,00	37.865,08	20.161,53	20.161,53							
Totale A127 - CULTURA - Teatri, attivita' culturali e serv. diversi (Bellini Carlo)					63.907,04	0,00	26.041,96	20.161,53	20.161,53							
Totale A128 - CULTURA - Biblioteca (Bellini Carlo)					84.068,57	25.725,96	25.725,96	10.486,77	10.486,77							
Totale A127 - CULTURA - Teatri, attivita' culturali e serv. diversi (Bellini Carlo)					63.907,04	0,00	26.041,96	20.161,53	20.161,53							
Totale A128 - CULTURA - Biblioteca (Bellini Carlo)					84.068,57	25.725,96	25.725,96	10.486,77	10.486,77							
TITOLO 1																
SPESA CORRENTI					10.000,00	0,00	8.500,00	2.254,56	2.254,56							
5121 - 52 - 2018	05.01.1	LIBRI PER BIBLIOTECA		A100 - A	0,00	0,00	1.500,00	2.254,56	2.254,56							
	U.1.03.01.02.999				10.000,00	2.921,24	2.921,24	2.130,56	2.130,56							
	08.2.1				12.254,56	5.578,76	5.578,76	124,00	124,00							
5121 - 55 - 2018	05.01.1	AUDIOVISIVI PER BIBLIOTECA		A100 - A	1.200,00	0,00	1.000,00	454,29	454,29							
	U.1.03.01.02.999				1.200,00	0,00	200,00	454,29	454,29							
	08.2.1				1.200,00	401,92	401,92	451,75	451,75							
	08.2.1				1.654,29	598,08	598,08	2,54	2,54							

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio				C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni		
Pdc Fin.				C.Tip.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati		
Cofog				C.Tes.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare		
5133 - 170 - 2018				53.000,00			53.000,00		10.499,70		10.499,70
05.01.1			A100 - A	0,00			0,00		0,00		0,00
U.1.03.02.99.999		SERVIZIO BIBLIOTECA		53.000,00			12.287,17		10.493,14		10.493,14
08.2.1				63.499,70			40.712,83		6,56		6,56
5133 - 171 - 2018				5.000,00			1.827,27		8.230,58		8.230,58
05.01.1			A100 - A	2.800,00			5.972,73		8.230,58		8.230,58
U.1.03.02.99.999		SPESE VARIE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA		7.800,00			0,00		8.230,58		8.230,58
08.2.1				16.030,58			1.827,27		0,00		0,00
5136 - 301 - 2018				500,00			0,00		800,00		800,00
05.01.1			A100 - A	-500,00			0,00		800,00		800,00
U.1.03.02.09.011		MANUTENZIONE ATTREZZATURE		0,00			0,00		305,32		305,32
08.2.1				800,00			0,00		494,68		494,68
5165 - 401 - 2018				5.000,00			0,00		4.953,12		4.953,12
05.01.1			A100 - A	0,00			5.000,00		4.953,12		4.953,12
U.1.04.01.02.003		CONTRIBUTO COMUNE DI NONANTOLA PER SISTEMA BIBLIOTECARIO		5.000,00			0,00		3.523,40		3.523,40
08.2.1				9.953,12			0,00		1.429,72		1.429,72
Totale Titolo 1		SPESE CORRENTI		74.700,00			64.327,27		27.192,25		27.192,25
				2.300,00			12.672,73		27.192,25		27.192,25
				77.000,00			15.610,33		25.134,75		25.134,75
				104.192,25			48.716,94		2.057,50		2.057,50
Totale A128 - CULTURA - Biblioteca (Bellini Carlo)				74.700,00			64.327,27		27.192,25		27.192,25
				2.300,00			12.672,73		27.192,25		27.192,25
				77.000,00			15.610,33		25.134,75		25.134,75
				104.192,25			48.716,94		2.057,50		2.057,50
Totale A100 - AREA AMMINISTRATIVA (Riv/ Alessandra)				388.017,04			223.725,99		213.213,70		213.213,70
				28.358,79			192.649,84		213.213,70		213.213,70
				416.375,83			56.707,65		75.976,26		75.976,26
				629.589,53			167.018,34		137.237,44		137.237,44
A203 - PERSONALE (Sola Stefano)											
Titolo: 1		SPESE CORRENTI		51.200,00			51.200,00		23.118,61		23.118,61
1130 - 80 - 2018			A200 - P	0,00			0,00		23.118,61		23.118,61
01.01.1		INDENNITA' DI FUNZIONE AL SINDACO ED ASSESSORI COMUNALI		51.200,00			17.062,92		0,00		0,00
U.1.03.02.01.001				74.318,91			34.137,08		23.118,61		23.118,61
01.1.1				0,00			0,00		2.977,91		2.977,91
1130 - 85 - 2018			A200 - P	0,00			0,00		2.977,91		2.977,91
01.01.1		ONERI CONTRIBUTIVI PER AMMINISTRATORI A CARICO DEL COMUNE		0,00			0,00		0,00		0,00
U.1.03.02.01.001				0,00			0,00		0,00		0,00
01.1.1				2.977,91			0,00		2.977,91		2.977,91

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni	Residui				
Codice Bilancio								C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni
Pdc Fin.								C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati
Cofog								C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare
1130 - 89 - 2018				4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00				
01.01.1			A200 - P	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00				
U.1.03.02.10.001		COMPENSI PER NUCLEO DI VALUTAZIONE		4.000,00	0,00	1.738,29					
01.1.1				8.000,00	0,00	2.291,71					
1130 - 90 - 2018				2.560,00	0,00	0,00	0,00				
01.01.1		FONDO SPESE PER INDENNITA' FINE MANDATO	A200 - P	0,00	2.560,00	0,00	0,00				
U.1.03.02.01.001				2.560,00	0,00	0,00	0,00				
01.1.1				2.560,00	0,00	0,00	0,00				
1187 - 600 - 2018				4.800,00	4.800,00	410,18	410,18				
01.01.1		I.R.A.P. - ORGANI ISTITUZIONALI	A200 - P	0,00	0,00	410,18	410,18				
U.1.02.01.01.001				4.800,00	725,16	0,00	0,00				
01.1.1				5.210,18	4.074,84	410,18	410,18				
1210 - 1 - 2018				137.156,01	137.156,01	0,00	0,00				
01.02.1		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSIAL PERSONALE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZ	A200 - P	0,00	0,00	0,00	0,00				
U.1.01.01.01.002				137.156,01	40.356,56	0,00	0,00				
01.3.4				137.156,01	96.799,45	0,00	0,00				
1210 - 6 - 2018				170,00	170,00	0,00	0,00				
01.02.1		ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE SEGRETERIA GENERALE	A200 - P	0,00	0,00	0,00	0,00				
U.1.01.02.02.001				170,00	168,06	0,00	0,00				
01.3.4				170,00	1,94	0,00	0,00				
1210 - 5001 - 2018				9.500,00	0,00	0,00	0,00				
01.02.1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSIAL PERSONALE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZ	A200 - P	0,00	9.500,00	0,00	0,00				
U.1.10.02.01.001				9.500,00	0,00	0,00	0,00				
01.3.4				0,00	0,00	0,00	0,00				
1211 - 4 - 2018				41.576,30	42.676,30	0,00	0,00				
01.02.1		ONERI PREVLI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	A200 - P	1.100,00	0,00	0,00	0,00				
U.1.01.02.01.001				42.676,30	7.234,30	0,00	0,00				
01.3.4				42.676,30	35.442,00	0,00	0,00				
1211 - 5004 - 2018				2.403,50	0,00	0,00	0,00				
01.02.1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - ONERI PREVLI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZ.	A200 - P	0,00	2.403,50	0,00	0,00				
U.1.10.02.01.001				2.403,50	0,00	0,00	0,00				
01.3.4				0,00	0,00	0,00	0,00				
1212 - 12 - 2018				700,63	700,00	246,90	246,90				
01.02.1		INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	A200 - P	0,00	0,63	246,90	246,90				
U.1.01.01.01.004				700,63	14,00	246,90	246,90				
01.3.4				947,53	666,00	0,00	0,00				
1212 - 13 - 2018				1.000,00	1.000,00	38,33	38,33				
01.02.1		SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO	A200 - P	0,00	0,00	0,00	0,00				
U.1.01.01.01.004				1.000,00	258,71	0,00	0,00				
01.3.4				1.038,33	741,29	0,00	0,00				

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio				Variazioni		Disp. Imp		Impegni	
Pdc Fin.				Prev. Def.		Mandati		Mandati	
Cofog				Prev. Def. Cassa		Da Pagare		Da Pagare	
1212 - 15 - 2018		COMPENSO PER INCARICO DI SUPPLENZA A SCAVALCO DEL SEGRETARIO COM.LE		500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.1			A200 - P		0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
U.1.01.01.01.004					500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.3.4					500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1212 - 16 - 2018		QUOTA DIRITTI DI SEGRETERIA SPETTANTIAL SEGRETARIO		10.000,00	9.068,13	9.068,13	10.000,00	10.000,00	0,00
01.02.1			A200 - P		9.068,13	10.000,00	10.000,00	1.977,94	1.977,94
U.1.01.01.01.004					19.068,13	9.068,13	9.068,13	1.977,94	1.977,94
01.3.4					29.068,13	0,00	0,00	0,00	0,00
1231 - 130 - 2018		SPESE PER LA FORNITURA LAVORO TEMPORANEO		20.000,00	14.839,29	14.839,29	4.381,89	4.381,89	0,00
01.02.1			A200 - P		600,00	5.760,71	5.760,71	4.381,89	4.381,89
U.1.03.02.15.999					20.600,00	0,00	0,00	4.381,89	4.381,89
01.3.4					24.981,89	14.839,29	14.839,29	0,00	0,00
1231 - 600 - 2018		IRAP LAVORO TEMPORANEO		1.867,30	861,30	861,30	506,69	506,69	0,00
01.02.1			A200 - P		-600,00	406,00	406,00	506,69	506,69
U.1.02.01.01.001					1.267,30	0,00	0,00	506,69	506,69
01.3.4					1.773,99	861,30	861,30	0,00	0,00
1233 - 4 - 2018		ONERI SU NOTIFICA DEGLI ATTI		4.004,49	0,00	4.004,49	6,60	6,60	0,00
01.10.1			A200 - P		0,00	4.004,49	4.004,49	6,60	6,60
U.1.01.02.01.001					4.011,09	0,00	0,00	6,60	6,60
01.3.4					3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1233 - 146 - 2018		PROMOZIONE LAVORO ESTIVO GUIDATO E STAGE		3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
01.02.1			A200 - P		0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
U.1.03.02.12.999					3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.3.4					3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1233 - 147 - 2018		ONERI LAVORO ESTIVO GUIDATO E STAGE		15,15	0,00	15,15	0,00	0,00	0,00
01.02.1			A200 - P		0,00	15,15	15,15	0,00	0,00
U.1.03.02.12.999					15,15	0,00	0,00	0,00	0,00
01.3.4					15,15	0,00	0,00	0,00	0,00
1233 - 600 - 2018		IRAP SU NOTIFICA DEGLI ATTI		1.345,38	0,00	1.345,38	0,00	0,00	0,00
01.10.1			A200 - P		0,00	1.345,38	1.345,38	0,00	0,00
U.1.02.01.01.001					1.345,38	0,00	0,00	0,00	0,00
01.3.4					1.345,38	0,00	0,00	0,00	0,00
1237 - 600 - 2018		IRAP SU LAVORO ESTIVO GUIDATO		255,00	0,00	255,00	0,00	0,00	0,00
01.02.1			A200 - P		0,00	255,00	255,00	0,00	0,00
U.1.03.02.12.999					255,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.3.4					255,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1287 - 600 - 2018		I.R.A.P. - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		12.584,36	0,00	12.584,36	0,00	0,00	0,00
01.02.1			A200 - P		0,00	12.584,36	12.584,36	0,00	0,00
U.1.02.01.01.001					12.584,36	1.720,74	1.720,74	0,00	0,00
01.3.4					12.584,36	10.863,62	10.863,62	0,00	0,00

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni		Residui						
Codice Bilancio						C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Mandati	Mandati			
Pdc Fin.												C.Proc.	Prev. Def.	Mandati
Cofog														
1287 - 5600 - 2018					807,50	0,00	0,00	0,00						
01.02.1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - I.R.A.P. - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	A200 - P		0,00	807,50	0,00	0,00						
U.1.10.02.01.001					807,50	0,00	0,00	0,00						
01.3.4					0,00	0,00	0,00	0,00						
1310 - 1 - 2018					55.054,97	34.440,00	0,00	0,00						
01.03.1		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	A200 - P		0,00	20.614,97	0,00	0,00						
U.1.01.01.01.002					55.054,97	10.593,92	0,00	0,00						
01.3.2					55.054,97	23.846,08	0,00	0,00						
1310 - 3 - 2018					7.531,22	7.531,22	0,00	0,00						
01.03.1		STIPENDIAL PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	A200 - P		0,00	0,00	0,00	0,00						
U.1.03.02.12.999					7.531,22	6.420,04	0,00	0,00						
01.3.2					7.531,22	1.111,18	0,00	0,00						
1310 - 6 - 2018					840,00	840,00	0,00	0,00						
01.03.1		ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	A200 - P		0,00	0,00	0,00	0,00						
U.1.01.02.02.001					840,00	270,88	0,00	0,00						
01.3.2					840,00	569,12	0,00	0,00						
1311 - 4 - 2018					19.235,84	19.235,84	0,00	0,00						
01.03.1		ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMM.	A200 - P		0,00	0,00	0,00	0,00						
U.1.01.02.01.001					19.235,84	3.104,98	0,00	0,00						
01.3.2					19.235,84	16.130,86	0,00	0,00						
1331 - 103 - 2018					10.000,00	9.000,00	0,00	3.098,16						
01.03.1		FORNITURA PASTI AI DIPENDENTI - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDIT	A200 - P		0,00	1.000,00	0,00	3.098,16						
U.1.01.01.02.002					10.000,00	2.981,57	0,00	1.295,72						
01.3.2					13.098,16	6.018,43	0,00	1.802,44						
1366 - 409 - 2018					67.996,86	0,00	0,00	68.250,00						
01.03.1		TRASFERIMENTI A COMUNE NONANTOLA PERS. COMAND. - BELLINI	A200 - P		0,00	67.996,86	0,00	68.250,00						
U.1.04.01.02.003					67.996,86	0,00	0,00	0,00						
01.3.2					136.246,86	0,00	0,00	68.250,00						
1366 - 410 - 2018					0,00	0,00	0,00	0,00						
01.03.1		TRASFERIMENTI A COMUNE FINALE E. PER PERS. CMND. - BARAVELLI	A200 - P		0,00	0,00	0,00	0,00						
U.1.04.01.02.003					0,00	0,00	0,00	0,00						
01.3.2					0,00	0,00	0,00	0,00						
1367 - 411 - 2018					0,00	6.400,00	0,00	0,00						
01.03.1		RIMBORSO AL COMUNE DI MODENA COMANDO C.R.	A200 - P		7.200,00	800,00	0,00	0,00						
U.1.04.01.02.003					7.200,00	0,00	0,00	0,00						
01.3.2					7.200,00	6.400,00	0,00	0,00						
1387 - 600 - 2018					3.618,86	3.618,86	0,00	0,00						
01.03.1		I.R.A.P. - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV.	A200 - P		0,00	0,00	0,00	0,00						
U.1.02.01.01.001					3.618,86	459,60	0,00	0,00						
01.3.2					3.618,86	3.159,26	0,00	0,00						

Cap. Art. Anno		Descrizione	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni		Residui		
Codice Bilancio	C.Eco.				C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni
Pdc Fin.	C.Tip.				C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati
Cofog	C.Tes.				C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
1410 - 1 - 2018			A200 - P	21.519,63	21.519,63	0,00	0,00	0,00	
01.04.1				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.01.01.01.002		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERV. FISCALI		21.519,63	6.622,76	0,00	0,00	0,00	
01.1.2				21.519,63	14.896,87	0,00	0,00	0,00	
1411 - 4 - 2018			A200 - P	6.062,73	6.062,73	0,00	0,00	0,00	
01.04.1		ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERV. FISCALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.01.02.01.001				6.062,73	1.076,88	0,00	0,00	0,00	
01.1.2				6.062,73	4.985,85	0,00	0,00	0,00	
1487 - 600 - 2018			A200 - P	1.829,17	1.829,17	0,00	0,00	0,00	
01.04.1		I.R.A.P. - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.02.01.01.001				1.829,17	281,48	0,00	0,00	0,00	
01.1.2				1.829,17	1.547,69	0,00	0,00	0,00	
1610 - 1 - 2018			A200 - P	76.040,54	64.940,54	0,00	0,00	0,00	
01.06.1		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - UFFICIO TECNICO		-11.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.01.01.01.002				64.940,54	16.512,42	0,00	0,00	0,00	
01.3.4				64.940,54	48.428,12	0,00	0,00	0,00	
1610 - 6 - 2018			A200 - P	550,00	550,00	0,00	0,00	0,00	
01.06.1		ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE UFFICIO TECNICO		1.800,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.01.02.02.001				2.350,00	484,29	0,00	0,00	0,00	
01.3.4				2.350,00	65,71	0,00	0,00	0,00	
1611 - 4 - 2018			A200 - P	22.239,48	22.239,48	0,00	0,00	0,00	
01.06.1		ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - UFFICIO TECNICO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.01.02.01.001				22.239,48	2.922,36	0,00	0,00	0,00	
01.3.4				22.239,48	19.317,12	0,00	0,00	0,00	
1687 - 600 - 2018			A200 - P	6.517,60	6.517,60	0,00	0,00	0,00	
01.06.1		I.R.A.P. - UFFICIO TECNICO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.02.01.01.001				6.517,60	684,67	0,00	0,00	0,00	
01.3.4				6.517,60	5.832,93	0,00	0,00	0,00	
1710 - 1 - 2018			A200 - P	75.354,10	57.854,10	0,00	0,00	0,00	
01.07.1		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA		-17.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.01.01.01.002				57.854,10	16.775,62	0,00	0,00	0,00	
01.3.4				57.854,10	41.078,48	0,00	0,00	0,00	
1710 - 2 - 2018			A200 - P	0,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00	
01.07.1		STIPENDI AL PERSONALE NON DI RUOLO - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERV.STAT.		17.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.01.01.01.008				17.500,00	2.839,64	0,00	0,00	0,00	
01.3.4				17.500,00	14.660,36	0,00	0,00	0,00	
1710 - 6 - 2018			A200 - P	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01.07.1		ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE ANAGRAFE STATO CIVILE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.01.02.02.001				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01.3.4				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Cap. Art. Anno		Descrizione	C.Stat.	Prev. ini.	Impegni		Residui											
Codice Bilancio	C.Res.				Disp. Imp	Impegni	Impegni											
Pdc Fin.	C.Proc.				Mandati	Mandati	Mandati											
Cofog	C.Prog.				Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare											
1711 - 4 - 2018				22.318,11		22.318,11		0,00										
01.07.1		ONERI PREVL I E ASS LIA CARICO DEL COMUNE - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA	A200 - P	0,00		0,00		0,00										
U.1.01.02.01.001				22.318,11		2.480,62		0,00										
01.3.4				22.318,11		19.837,49		0,00										
1765 - 413 - 2018				7.893,83		0,00		4.695,00										
01.07.1		CONVENZIONE UFFICIO ANAGRAFE	A200 - P	0,00		7.893,83		4.695,00										
U.1.04.01.02.003				7.893,83		0,00		0,00										
01.3.4				12.588,83		0,00		4.695,00										
1787 - 600 - 2018				6.477,29		6.477,29		0,00										
01.07.1		I.R.A.P. - ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	A200 - P	0,00		0,00		0,00										
U.1.02.01.01.001				6.477,29		1.188,83		0,00										
01.3.4				6.477,29		5.288,46		0,00										
1795 - 1 - 2018				10.000,00		8.274,88		0,00										
01.07.1		SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - RETRIBUZIONI	A200 - P	8.300,00		10.025,12		0,00										
U.1.01.01.01.003				18.300,00		2.793,69		0,00										
01.3.1				18.300,00		5.481,19		0,00										
1796 - 4 - 2018				2.750,00		2.235,29		75,59										
01.07.1		SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ONERI	A200 - P	2.300,00		2.814,71		75,59										
U.1.01.02.01.001				5.050,00		681,66		0,00										
01.3.1				5.125,59		1.553,63		0,00										
1797 - 600 - 2018				750,00		713,51		0,00										
01.07.1		SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - IRAP	A200 - P	730,00		766,49		0,00										
U.1.02.01.01.001				1.480,00		192,13		0,00										
01.3.1				1.480,00		521,38		0,00										
1798 - 407 - 2018				3.500,00		2.977,91		0,00										
01.07.1		SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - RIMBORSO A UNIONE -	A200 - P	3.000,00		3.522,09		0,00										
U.1.04.01.02.005				6.500,00		0,00		0,00										
01.3.1				6.500,00		2.977,91		0,00										
1811 - 4 - 2018				31.891,52		40.996,53		0,00										
01.11.1		ONERI PREVIDENZIALI OBBLIGATORIA CARICO DEL COMUNE	A200 - P	9.105,01		0,00		0,00										
U.1.01.02.01.001				40.996,53		3.212,28		0,00										
01.3.4				40.996,53		37.784,25		0,00										
1811 - 5 - 2018				300,00		300,00		0,00										
01.11.1		PERSEO PREVIDENZA COMPLEMENTARE DIPENDENTI	A200 - P	0,00		0,00		0,00										
U.1.01.02.01.999				300,00		0,00		0,00										
01.3.4				300,00		300,00		0,00										
1811 - 5004 - 2018				11.181,83		0,00		0,00										
01.11.1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - ONERI PREVIDENZIALI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	A200 - P	0,00		11.181,83		0,00										
U.1.10.02.01.001				11.181,83		0,00		0,00										
01.3.4				0,00		0,00		0,00										

Cap. Art. Anno		Descrizione	C.St.	Prev. Ini.	Impegni		Residui	
Code Bilancio	C.Res.				Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni
Pdc Fin.	C.Proc.				Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati
Cofog	C.Prog.				Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
1812 - 11 - 2018				13.608,00		8.000,00	5.093,26	
01.11.1	A200 - P			0,00		5.608,00	5.093,26	
U.1.01.01.01.003		COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO		13.608,00		2.483,93	5.093,26	
01.3.4				18.701,26		5.516,07	0,00	
1812 - 17 - 2018				7.000,00		8.604,11	0,00	
01.11.1	A200 - P	FONDO INDENNITA' DI TURNO E REPERIBILITA'		1.604,11		0,00	0,00	
U.1.01.01.01.004				8.604,11		2.265,43	0,00	
01.3.4				8.604,11		6.338,68	0,00	
1812 - 18 - 2018				2.150,00		2.901,00	0,00	
01.11.1	A200 - P	FONDO INDENNITA' DISPONIBILITA', DISAGIO E RISCHIO		751,00		0,00	0,00	
U.1.01.01.01.004				2.901,00		517,94	0,00	
01.3.4				2.901,00		2.383,06	0,00	
1812 - 19 - 2018				2.000,00		2.801,80	0,00	
01.11.1	A200 - P	FONDO INDENNITA' EDUCATORI		801,80		0,00	0,00	
U.1.01.01.01.004				2.801,80		723,04	0,00	
01.3.4				2.801,80		2.078,76	0,00	
1812 - 20 - 2018				11.500,00		13.127,44	0,00	
01.11.1	A200 - P	FONDO INDENNITA' DI COMPARTO		1.627,44		0,00	0,00	
U.1.01.01.01.004				13.127,44		3.284,65	0,00	
01.3.4				13.127,44		9.842,79	0,00	
1812 - 21 - 2018				18.000,00		34.373,16	0,00	
01.11.1	A200 - P	FONDO PROGRESSIONE ORIZZONTALE		16.373,16		0,00	0,00	
U.1.01.01.01.002				34.373,16		2.803,08	0,00	
01.3.4				34.373,16		31.570,08	0,00	
1812 - 22 - 2018				14.750,00		17.008,36	0,00	
01.11.1	A200 - P	FONDO PER PARTICOLARI RESPONSABILITA' E CARICHI DI LAVORO		2.258,36		0,00	0,00	
U.1.01.01.01.004				17.008,36		3.233,35	0,00	
01.3.4				17.008,36		13.775,01	0,00	
1812 - 23 - 2018				29.596,95		29.595,00	0,00	
01.11.1	A200 - P	FONDO PRODUTTIVITA' DI POSIZIONE		0,00		1,95	0,00	
U.1.01.01.01.004				29.596,95		24.433,25	0,00	
01.3.4				29.596,95		5.161,75	0,00	
1812 - 25 - 2018				0,00		0,00	7.357,90	
01.11.1	A200 - P	FONDO PROGETTI		0,00		0,00	7.357,90	
U.1.01.01.01.004				0,00		0,00	0,00	
01.3.4				7.357,90		0,00	7.357,90	
1812 - 26 - 2018				24.343,80		32.991,95	0,00	
01.11.1	A200 - P	FONDO PROGETTI ART.15 LETT.K CCNL 1/4/1999		8.648,15		0,00	0,00	
U.1.01.01.01.004				32.991,95		0,00	0,00	
01.3.4				32.991,95		32.991,95	0,00	

Cap. Art. Anno		Descrizione	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni		Residui		
Codice Bilancio					C.Res.	Variazioni		Disp. Imp.	Impegni
Pdc Fin.					C.Proc.	Prev. Def.		Mandati	Mandati
Cofog					C.Prog.	Prev. Def. Cassa		Da Pagare	Da Pagare
1812 - 5011 - 2018			8.000,00	0,00	0,00	0,00			
01.11.1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - COMPENSO AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO	A200 - P	0,00	8.000,00	0,00	0,00		
U.1.10.02.01.001				8.000,00	0,00	0,00	0,00		
01.3.4				0,00	0,00	0,00	0,00		
1812 - 5017 - 2018		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO INDENNITA' DI TURNO E REPERIBILITA'	A200 - P	600,00	0,00	0,00	0,00		
01.11.1				600,00	600,00	0,00	0,00		
U.1.10.02.01.001				600,00	0,00	0,00	0,00		
01.3.4				0,00	0,00	0,00	0,00		
1812 - 5018 - 2018		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO INDENNITA' DISPONIBILITA', DISAGIO E RISCHIO	A200 - P	250,00	0,00	0,00	0,00		
01.11.1				250,00	250,00	0,00	0,00		
U.1.10.02.01.001				250,00	0,00	0,00	0,00		
01.3.4				0,00	0,00	0,00	0,00		
1812 - 5022 - 2018		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO PER PARTICOLARI RESPONSABILITA' E CARICHI DI LAVORO	A200 - P	5.750,00	0,00	0,00	0,00		
01.11.1				5.750,00	5.750,00	0,00	0,00		
U.1.10.02.01.001				5.750,00	0,00	0,00	0,00		
01.3.4				0,00	0,00	0,00	0,00		
1812 - 5023 - 2018		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - FONDO PRODUTTIVITA' DI POSIZIONE	A200 - P	29.596,95	0,00	0,00	0,00		
01.11.1				29.596,95	29.596,95	0,00	0,00		
U.1.10.02.01.001				29.596,95	0,00	0,00	0,00		
01.3.4				0,00	0,00	0,00	0,00		
1813 - 1 - 2018		STIPENDI PER RINNOVO CONTRATTUALI	A200 - P	23.873,90	3.125,00	0,00	0,00		
01.11.1				0,00	20.748,90	0,00	0,00		
U.1.01.01.01.004				23.873,90	0,00	0,00	0,00		
01.3.4				23.873,90	3.125,00	0,00	0,00		
1813 - 4 - 2018		ONERI SU STIPENDI PER RINNOVO CONTRATTUALE	A200 - P	6.727,66	6.727,66	0,00	0,00		
01.11.1				0,00	0,00	0,00	0,00		
U.1.01.02.01.001				6.727,66	0,00	0,00	0,00		
01.3.4				6.727,66	6.727,66	0,00	0,00		
1813 - 600 - 2018		IRAP SU STIPENDI PER RINNOVO CONTRATTUALE	A200 - P	2.029,28	2.029,28	0,00	0,00		
01.11.1				0,00	0,00	0,00	0,00		
U.1.02.01.01.001				2.029,28	0,00	0,00	0,00		
01.3.4				2.029,28	2.029,28	0,00	0,00		
1814 - 29 - 2018		ONERI PERSONALE IN QUIESCENZA	A200 - P	4.000,00	4.000,00	3.913,90	0,00		
01.11.1				0,00	0,00	0,00	3.913,90		
U.1.01.02.02.999				4.000,00	43,05	3.956,95	0,00		
01.3.4				7.913,90	3.388,91	3.388,91	0,00		
1815 - 1 - 2018		SPESE CONTABILITA' EMERGENZA TERREMOTO	A200 - P	20.000,00	16.611,09	0,00	0,00		
01.11.1				20.000,00	1.060,44	0,00	0,00		
U.1.01.01.01.004				20.000,00	2.328,47	0,00	0,00		
01.3.4				20.000,00	2.328,47	0,00	0,00		

Cap. Art. Anno		Descrizione	C. Stat.	Previ. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio	C. Res.			Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni		
Pdc Fin.	C. Proc.			Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati		
Cofog	C. Prog.			Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare		
1815 - 4 - 2018		ONERI PER EMERGENZA TERREMOTO	A200 - P	5.060,00	0,00	256,91	14,38	14,38	
01.11.1				0,00	4.803,09		14,38		
U.1.01.02.01.001				5.060,00	252,40		14,38		
01.3.4				5.074,38	4,51		0,00		
1815 - 600 - 2018		IRAP PER EMERGENZA TERREMOTO	A200 - P	1.700,00	0,00	90,12	0,00	0,00	
01.11.1				1.700,00	0,00	1.609,88	0,00	0,00	
U.1.02.01.01.001				1.700,00	0,00	90,12	0,00	0,00	
01.3.4				1.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1887 - 600 - 2018		I.R.A.P.	A200 - P	10.452,23	0,00	13.078,83	724,26	724,26	
01.11.1				2.626,60	0,00	0,00	724,26	724,26	
U.1.02.01.01.001				13.078,83	1.013,83		0,00	0,00	
01.3.4				13.803,09	12.065,00		724,26	724,26	
1887 - 5600 - 2018		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - I.R.A.P.	A200 - P	3.756,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
01.11.1				0,00	3.756,74		0,00	0,00	
U.1.10.02.01.001				3.756,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
01.3.4				0,00	0,00		0,00	0,00	
1899 - 10 - 2018		FONDO ACCANTONAMENTO PROCEDIMENTI UFF. PERSONALE	A200 - P	15.828,02	0,00	15.828,02	0,00	0,00	
20.01.1				0,00	15.828,02		0,00	0,00	
U.1.10.01.01.001				15.828,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
01.3.4				0,00	0,00		0,00	0,00	
4510 - 1 - 2018		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSIAL PERSONALE - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE	A200 - P	21.293,82	0,00	21.293,82	0,00	0,00	
04.06.1				0,00	0,00		0,00	0,00	
U.1.01.01.01.002				21.293,82	6.487,17		0,00	0,00	
09.6.0				21.293,82	14.806,65		0,00	0,00	
4511 - 4 - 2018		ONERI PREVLI E ASS.LIA CARICO DEL COMUNE - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE	A200 - P	5.999,10	0,00	5.999,10	0,00	0,00	
04.06.1				0,00	0,00		0,00	0,00	
U.1.01.02.01.001				5.999,10	1.065,58		0,00	0,00	
09.6.0				5.999,10	4.933,52		0,00	0,00	
4565 - 409 - 2018		CONVENZIONE UFFICIO SCUOLA	A200 - P	69.781,79	0,00	0,00	69.780,00	69.780,00	
04.06.1				0,00	69.781,79		69.780,00	69.780,00	
U.1.04.01.02.003				139.561,79	0,00	0,00	0,00	0,00	
09.6.0				1.809,97	1.809,97		0,00	0,00	
4587 - 600 - 2018		I.R.A.P. - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI	A200 - P	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
04.06.1				1.809,97	278,54		0,00	0,00	
U.1.02.01.01.001				1.809,97	1.531,43		0,00	0,00	
09.6.0				29.070,45	29.070,45		0,00	0,00	
5110 - 1 - 2018		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSIAL PERSONALE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	A200 - P	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
05.01.1				29.070,45	6.418,08		0,00	0,00	
U.1.01.01.01.002				29.070,45	22.652,37		0,00	0,00	
08.2.1									

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni		Residui	
Codice Bilancio	C.Res.					Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni
Pdc Fin.	C.Proc.					Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati
Cofog	C.Prog.					Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
5110 - 3 - 2018					12.654,91		12.654,91	0,00	0,00
05.01.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
U.1.03.02.12.999				12.654,91		4.815,03		0,00	0,00
08.2.1				12.654,91		7.839,88		0,00	0,00
5111 - 4 - 2018				12.794,31		12.794,31		0,00	0,00
05.01.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
U.1.01.02.01.001				12.794,31		2.306,30		0,00	0,00
08.2.1				12.794,31		10.488,01		0,00	0,00
5187 - 600 - 2018				2.521,29		2.521,29		0,00	0,00
05.01.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.01.001				2.521,29		563,54		0,00	0,00
08.2.1				2.521,29		1.957,75		0,00	0,00
8110 - 1 - 2018				81.058,31		81.058,31		0,00	0,00
10.05.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
U.1.01.01.01.002				81.058,31		21.703,20		0,00	0,00
04.5.5				81.058,31		59.355,11		0,00	0,00
8110 - 6 - 2018				500,00		400,00		0,00	0,00
10.05.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
U.1.01.02.02.001				500,00		100,00		0,00	0,00
04.5.5				500,00		16,10		0,00	0,00
8110 - 5001 - 2018				3.227,86		383,90		0,00	0,00
10.05.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				3.227,86		3.227,86		0,00	0,00
04.5.5				3.227,86		0,00		0,00	0,00
8111 - 4 - 2018				24.777,23		24.777,23		0,00	0,00
10.05.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
U.1.01.02.01.001				24.777,23		3.514,26		0,00	0,00
04.5.5				24.777,23		21.262,97		0,00	0,00
8111 - 5004 - 2018				816,65		0,00		0,00	0,00
10.05.1			A200 - P	0,00	0,00		816,65	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				816,65		0,00	0,00	0,00	0,00
04.5.5				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
8187 - 600 - 2018				7.024,72		7.024,72		0,00	0,00
10.05.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.01.001				7.024,72		840,49		0,00	0,00
04.5.5				7.024,72		6.184,23		0,00	0,00
8187 - 5600 - 2018				274,37		0,00		0,00	0,00
10.05.1			A200 - P	0,00	0,00		274,37	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001				274,37		0,00	274,37	0,00	0,00
04.5.5				274,37		0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio					C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni	
Pdc Fin.					C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati	
Cofog					C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	
9387 - 600 - 2018		I.R.A.P. - SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE		A200 - P	0,00	0,00	0,00	0,00	860,00	860,00
11.01.1					0,00	0,00	0,00	0,00	860,00	860,00
U.1.02.01.01.001					860,00	0,00	0,00	0,00	860,00	860,00
03.2.1					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9510 - 1 - 2018		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		A200 - P	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09.03.1					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.01.01.01.002					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05.1.1					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9510 - 2 - 2018		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE NON RUOLO - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		A200 - P	6.531,98	6.531,98	6.531,98	0,00	0,00	0,00
09.03.1					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.01.01.01.006					6.531,98	6.014,68	6.014,68	0,00	0,00	0,00
05.1.1					6.531,98	517,30	517,30	0,00	0,00	0,00
9511 - 4 - 2018		ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		A200 - P	1.945,45	1.945,45	1.945,45	0,00	0,00	0,00
09.03.1					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.01.02.01.001					1.945,45	987,90	987,90	0,00	0,00	0,00
05.1.1					1.945,45	957,55	957,55	0,00	0,00	0,00
9587 - 600 - 2018		I.R.A.P. - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI		A200 - P	555,22	555,22	555,22	0,00	30,60	30,60
09.03.1					0,00	0,00	0,00	0,00	30,60	30,60
U.1.02.01.01.001					555,22	260,84	260,84	0,00	0,00	0,00
05.1.1					555,22	585,82	294,38	0,00	0,00	0,00
10110 - 1 - 2018		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - ASILI NIDO, SERVIZI PER INFANZIA E MINORI		A200 - P	43.087,87	43.087,87	43.087,87	0,00	0,00	0,00
12.01.1					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.01.01.01.002					43.087,87	15.041,88	15.041,88	0,00	0,00	0,00
10.4.1					43.087,87	28.045,99	28.045,99	0,00	0,00	0,00
10110 - 6 - 2018		ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE ASILO NIDO		A200 - P	5.400,00	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00
12.01.1					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.01.02.02.001					5.400,00	900,00	900,00	0,00	0,00	0,00
10.4.1					5.400,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
10111 - 4 - 2018		ONERI PREV.LI E ASS.LI A CARICO DEL COMUNE - ASILI NIDO, SERVIZI PER INFANZIA E MINORI		A200 - P	11.317,40	11.317,40	11.317,40	0,00	0,00	0,00
12.01.1					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.01.02.01.001					11.317,40	2.243,75	2.243,75	0,00	0,00	0,00
10.4.1					11.317,40	9.073,65	9.073,65	0,00	0,00	0,00
10187 - 600 - 2018		I.R.A.P. - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		A200 - P	3.239,57	3.239,57	3.239,57	0,00	0,00	0,00
12.01.1					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.01.01.001					3.239,57	285,07	285,07	0,00	0,00	0,00
10.4.1					3.239,57	2.954,50	2.954,50	0,00	0,00	0,00
10510 - 1 - 2018		STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		A200 - P	20.589,31	12.089,31	12.089,31	0,00	0,00	0,00
12.09.1					-8.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.01.01.01.002					12.089,31	6.336,32	6.336,32	0,00	0,00	0,00
06.2.1					12.089,31	5.752,99	5.752,99	0,00	0,00	0,00

Cap. Art. Anno	Descrizione	CGU	C.Stat.		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio			C.Res.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni		
Pdc Fin.			C.Proc.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati		
Cofog			C.Prog.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare		
10511 - 4 - 2018	ONERI PREVL.I E ASS.LI.A CARICO DEL COMUNE - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE			5.800,78		3.758,99		0,00		0,00
12.09.1		A200 - P		-2.041,79		0,00		0,00		0,00
U.1.01.02.01.001				3.758,99		1.030,34		0,00		0,00
06.2.1				3.758,99		2.728,65		0,00		0,00
10587 - 600 - 2018	I.R.A.P. - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE			1.750,09		1.750,09		0,00		0,00
12.09.1		A200 - P		0,00		0,00		0,00		0,00
U.1.02.01.01.001				1.750,09		269,30		0,00		0,00
06.2.1				1.750,09		1.480,79		0,00		0,00
Totale Titolo 1	SPESE CORRENTI			1.415.295,18		1.110.507,60		209.580,16		201.519,77
				55.651,97		360.339,55		201.519,77		19.281,76
				1.470.947,15		282.771,78		19.281,76		182.238,01
				1.588.533,89		827.835,82		182.238,01		
Titolo: 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO			150.000,00		150.000,00		0,00		0,00
50010 - 0 - 2018	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE		A200 - P	0,00		0,00		0,00		0,00
99.01.7				150.000,00		9.735,05		0,00		0,00
U.7.01.03.02.001				150.000,00		140.264,95		0,00		0,00
01.3.4				300.000,00		300.000,00		0,00		0,00
50020 - 915 - 2018	RITENUTE ERARIALI PER LAVORO DIPENDENTE		A200 - P	0,00		0,00		0,00		0,00
99.01.7				300.000,00		22.408,10		0,00		0,00
U.7.01.03.01.001				300.000,00		277.591,90		0,00		0,00
01.3.4				50.000,00		20.000,00		3.926,10		3.926,10
50020 - 917 - 2018	RITENUTE ERARIALI PER LAVORO AUTONOMO		A200 - P	0,00		0,00		0,00		0,00
99.01.7				50.000,00		10.323,83		3.926,10		3.926,10
U.7.01.03.01.001				53.926,10		9.676,17		0,00		0,00
01.3.4				0,00		800,00		221,82		221,82
50030 - 0 - 2018	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI - (DA NON UTILIZZARE)		A200 - P	0,00		-800,00		221,82		221,82
99.01.7				0,00		0,00		0,00		0,00
U.7.01.03.99.999				221,82		800,00		221,82		221,82
01.3.4				20.000,00		20.000,00		0,00		0,00
50300 - 0 - 2018	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI		A200 - P	0,00		0,00		0,00		0,00
99.01.7				20.000,00		1.413,53		0,00		0,00
U.7.01.02.99.999				20.000,00		18.586,47		0,00		0,00
01.3.4				520.000,00		490.800,00		4.147,92		4.147,92
Totale Titolo 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO			0,00		29.200,00		4.147,92		4.147,92
				520.000,00		43.880,51		3.926,10		3.926,10
				524.147,92		446.919,49		221,82		221,82
				1.935.295,18		1.601.407,50		213.728,08		213.728,08
				55.651,97		389.539,55		205.667,89		205.667,89
				1.980.847,15		328.652,29		23.207,86		23.207,86
				2.112.681,81		1.274.755,31		182.459,83		182.459,83

Totale A203 - PERSONALE (Sola Stefano)

Cap. Art. Anno	Descrizione										CGU	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni	Residui	
Codice Bilancio											C.Eco.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	
Pdc Fin.											C.Tip.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	
Cofog											C.Tes.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	
A209 - RAGIONERIA E FINANZE (Bellini Carlo)																
TITOLO: 1																
SPESE CORRENTI																
1130 - 81 - 2018	INDENNITA' DI PRESENZA PER ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE											A200 - P	2.600,00	0,00	0,00	525,54
01.01.1													0,00	2.600,00	525,54	
U.1.03.02.01.001													2.600,00	0,00	525,54	
01.1.1													3.125,54	0,00	0,00	
1130 - 83 - 2018	INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE AD AMMINISTRATORI											A200 - P	1.500,00	0,00	0,00	
01.01.1													0,00	1.500,00	0,00	
U.1.03.02.01.002													1.500,00	0,00	0,00	
01.1.1													1.500,00	0,00	0,00	
1130 - 86 - 2018	INDENNITA' AI COMPONENTI DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI											A200 - P	9.000,00	9.000,00	8.216,90	
01.01.1													1.000,00	1.000,00	8.216,90	
U.1.03.02.01.001													10.000,00	269,57	8.216,90	
01.1.1													18.216,90	8.730,43	0,00	
1132 - 130 - 2018	ASSICURAZIONE AMMINISTRATORI											A200 - P	5.800,00	5.797,00	0,00	
01.01.1													0,00	3,00	0,00	
U.1.10.04.99.999													5.800,00	5.797,00	0,00	
01.1.1													5.800,00	0,00	0,00	
1165 - 407 - 2018	CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ORGANI ISTITUZIONALI											A200 - P	1.430,00	0,00	1.430,00	
01.01.1													1.430,00	0,00	1.430,00	
U.1.04.01.02.005													1.430,00	0,00	0,00	
01.1.1													2.860,00	0,00	1.430,00	
1172 - 470 - 2018	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI - A.N.C.I. - LEGA AUTONOMIE LOCALI - UNCEM											A200 - P	3.000,00	2.838,11	0,00	
01.01.1													0,00	161,89	0,00	
U.1.04.01.02.999													3.000,00	2.838,11	0,00	
01.1.1													3.000,00	0,00	0,00	
1232 - 131 - 2018	ASSICURAZIONI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE											A200 - P	16.750,00	16.748,71	0,00	
01.02.1													0,00	1,29	0,00	
U.1.10.04.99.999													16.750,00	16.748,71	0,00	
01.3.4													16.750,00	0,00	0,00	
1265 - 407 - 2018	CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - SEGRETERIA GENERALE											A200 - P	7.730,00	0,00	4.841,48	
01.02.1													0,00	7.730,00	4.841,48	
U.1.04.01.02.005													7.730,00	0,00	0,00	
01.3.4													12.571,48	0,00	4.841,48	
1321 - 48 - 2018	ABBONAMENTI A GIORNALI - RIVISTE - PUBBLICAZIONI PER USO UFFICI - GEST. ECONOMICA, FINANZ.											A200 - P	5.000,00	1.574,00	907,10	
01.03.1													0,00	3.426,00	907,10	
U.1.03.01.01.002													5.000,00	230,00	832,81	
01.3.2													5.907,10	1.344,00	74,29	

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio					C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni	
Pdc Fin.					C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Da Pagare	Mandati	
Cofog					C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	
1321 - 52 - 2018					1.500,00		1.500,00		1.426,39	
01.03.1		SPESE PICCOLO ECONOMATO	A200 - P	0,00	0,00		0,00		1.426,39	
U.1.03.01.02.001				1.500,00		500,22		500,22	0,00	
01.3.2				2.926,39		999,78		999,78	1.426,39	
1332 - 131 - 2018				5.000,00		4.957,97		4.957,97	4.957,97	
01.03.1		ASSICURAZIONI GENERALI - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITOR	A200 - P	0,00	42,03		42,03		4.957,97	
U.1.10.04.99.999				5.000,00		4.957,97		4.957,97	0,00	
01.3.2				9.957,97		0,00		0,00	4.957,97	
1335 - 250 - 2018				16.500,00		13.444,40		13.444,40	11.742,50	
01.03.1		INCARICHI AREA CONTABILE FINANZIARIA E TRIBUTI	A200 - P	0,00		3.055,60		3.055,60	11.742,50	
U.1.03.02.11.999				16.500,00		0,00		0,00	11.742,50	
01.3.2				28.242,50		13.444,40		13.444,40	0,00	
1338 - 340 - 2018				20.000,00		20.000,00		20.000,00	17.779,95	
01.03.1		GAS PER IL RISCALDAMENTO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROV.	A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	17.779,95	
U.1.03.02.05.006				20.000,00		0,00		0,00	17.015,65	
01.3.2				37.779,95		20.000,00		20.000,00	764,30	
1338 - 341 - 2018				9.472,00		9.472,00		9.472,00	7.557,37	
01.03.1		TELEFONO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROV.	A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	7.557,37	
U.1.03.02.05.003				9.472,00		64,41		64,41	1.025,29	
01.3.2				17.029,37		9.407,59		9.407,59	6.532,08	
1338 - 342 - 2018				27.510,00		27.510,00		27.510,00	2.041,48	
01.03.1		ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROV	A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	2.041,48	
U.1.03.02.05.004				27.510,00		5.166,51		5.166,51	2.041,48	
01.3.2				29.551,48		22.343,49		22.343,49	0,00	
1338 - 343 - 2018				400,00		400,00		400,00	51,29	
01.03.1		ACQUA POTABILE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROV.	A200 - P	0,00	0,00		0,00	0,00	51,29	
U.1.03.02.05.005				400,00		0,00		0,00	51,29	
01.3.2				451,29		400,00		400,00	0,00	
1355 - 370 - 2018				6.700,00		5.910,00		5.910,00	1.599,41	
01.03.1		NOLEGGI IMPIANTI ED ATTREZZATURE DIVERSE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE	A200 - P	0,00	0,00	790,00		790,00	1.599,41	
U.1.03.02.07.008				6.700,00		859,31		859,31	851,92	
01.3.2				8.299,41		5.050,69		5.050,69	747,49	
1365 - 407 - 2018				17.085,00		0,00		0,00	0,00	
01.03.1		CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - GESTIONE ECONOMICA	A200 - P	0,00	0,00	17.085,00		17.085,00	0,00	
U.1.04.01.02.005				17.085,00		0,00		0,00	0,00	
01.3.2				17.085,00		0,00		0,00	0,00	
1368 - 411 - 2018				2.100,00		2.100,00		2.100,00	0,00	
01.03.1		RIMBORSO AL COMUNE DI NONANTOLA PER SERVIZIO TRIBUTI	A200 - P	0,00	0,00	2.100,00		2.100,00	0,00	
U.1.04.01.02.003				2.100,00		0,00		0,00	0,00	
01.3.2				2.100,00		0,00		0,00	0,00	

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio			C.Eco.	C.Stat.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	C.Mandati	Impegni
Pdc Fin.			C.Tip.	C.Proc.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Da Pagare	Mandati	Mandati
Cofog			C.Tes.	C.Prog.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
1387 - 601 - 2018					30.000,00		22.618,00		0,00	
01.03.1			A200 - P		0,00		7.382,00		0,00	
U.1.02.01.99.999					30.000,00		15.486,67		0,00	
01.3.2					30.000,00		7.131,33		0,00	
1387 - 605 - 2018					700,00		287,03		0,00	
01.03.1			A200 - P		0,00		412,97		0,00	
U.1.03.02.17.002					700,00		279,26		0,00	
01.3.2					700,00		7,77		0,00	
1400 - 601 - 2018					50.000,00		13.834,85		242,26	
01.03.1			A200 - P		0,00		36.165,15		242,26	
U.1.10.03.01.001					50.000,00		10.702,58		242,26	
01.3.2					50.242,26		3.132,27		0,00	
1432 - 131 - 2018					1.860,00		1.854,41		0,00	
01.04.1			A200 - P		0,00		5,59		0,00	
U.1.10.04.99.999					1.860,00		1.854,41		0,00	
01.1.2					1.860,00		0,00		0,00	
1632 - 131 - 2018			A200 - P		5.680,00		5.679,12		0,00	
01.06.1					0,00		0,88		0,00	
U.1.10.04.99.999					5.680,00		5.679,12		0,00	
01.3.4					5.680,00		0,00		0,00	
1638 - 341 - 2018			A200 - P		1.300,00		1.300,00		1.204,29	
01.06.1					0,00		0,00		1.204,29	
U.1.03.02.05.003					1.300,00		29,85		29,85	
01.3.4					2.504,29		1.270,15		1.174,44	
1665 - 407 - 2018					48.860,00		0,00		0,00	
01.06.1			A200 - P		0,00		48.860,00		0,00	
U.1.04.01.02.005					48.860,00		0,00		0,00	
01.3.4					48.860,00		0,00		0,00	
1732 - 131 - 2018					2.720,00		2.719,80		2.196,81	
01.07.1			A200 - P		0,00		0,20		2.196,81	
U.1.10.04.99.999					2.720,00		2.719,80		0,00	
01.3.4					4.916,81		0,00		2.196,81	
1765 - 414 - 2018					2.100,00		1.703,68		0,00	
01.07.1			A200 - P		0,00		396,32		0,00	
U.1.04.01.02.003					2.100,00		1.703,68		0,00	
01.3.4					2.100,00		0,00		0,00	
1766 - 35 - 2018					0,00		0,00		0,00	
01.07.1			A200 - P		20.000,00		20.000,00		0,00	
U.1.04.01.02.003					20.000,00		0,00		0,00	
01.3.4					20.000,00		0,00		0,00	

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio	C.Eco.				C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni	
Pdc Fin.	C.Tip.				C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati	
Cofog	C.Tes.				C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	
1832 - 131 - 2018					16.300,00		16.290,44		0,00	
01.11.1		ASSICURAZIONI - ALTRI SERVIZI GENERALI	A200 - P		0,00		9,56		0,00	
U.1.10.04.99.999					16.300,00		16.290,44		0,00	
01.3.4					16.300,00		0,00		0,00	
1838 - 340 - 2018					4.500,00		4.500,00		4.703,49	
01.11.1		GAS PER IL RISCALDAMENTO - ALTRI SERVIZI GENERALI	A200 - P		0,00		0,00		4.703,49	
U.1.03.02.05.006					4.500,00		4.500,00		4.517,30	
01.3.4					9.203,49		4.500,00		186,19	
1838 - 341 - 2018					1.510,00		1.503,00		1.055,46	
01.11.1		SPESE TELEFONICHE - ALTRI SERVIZI GENERALI	A200 - P		0,00		7,00		1.054,41	
U.1.03.02.05.003					1.510,00		12,69		144,35	
01.3.4					2.565,46		1.490,31		910,06	
1838 - 342 - 2018					4.000,00		3.700,00		130,00	
01.11.1		ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ALTRI SERVIZI GENERALI	A200 - P		0,00		300,00		130,00	
U.1.03.02.05.004					4.000,00		1.459,36		130,00	
01.3.4					4.000,00		2.240,64		0,00	
1838 - 343 - 2018					4.000,00		4.000,00		2.343,49	
01.11.1		ACQUA POTABILE - ALTRI SERVIZI GENERALI	A200 - P		0,00		0,00		2.343,49	
U.1.03.02.05.005					4.000,00		161,67		2.343,49	
01.3.4					6.343,49		3.838,33		0,00	
1839 - 344 - 2018					2.000,00		0,00		2.176,60	
01.03.1		SPESE SPEDIZIONE MASSIVA ATTI TRIBUTI	A200 - P		0,00		2.000,00		2.176,60	
U.1.03.02.16.002					2.000,00		0,00		2.176,60	
01.3.2					4.176,60		0,00		0,00	
1865 - 400 - 2018					4.600,00		0,00		4.600,00	
01.11.1		CONTRIBUTO COMUNE DI MODENA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO DI COLLOCAMENTO	A200 - P		0,00		4.600,00		4.600,00	
U.1.04.01.02.003					4.600,00		0,00		4.030,62	
01.3.4					9.200,00		0,00		569,38	
1865 - 407 - 2018					2.700,00		0,00		0,00	
01.11.1		CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI	A200 - P		0,00		2.700,00		0,00	
U.1.04.01.02.005					2.700,00		0,00		0,00	
01.3.4					2.700,00		0,00		0,00	
1887 - 605 - 2018					500,00		272,04		0,00	
01.11.1		TASSA POSSESSO AUTOVEICOLI	A200 - P		0,00		227,96		0,00	
U.1.02.01.09.001					500,00		268,11		0,00	
01.3.4					500,00		3,93		0,00	
1889 - 20 - 2018					26.929,27		0,00		0,00	
20.01.1		FONDO RISERVA	A200 - P		-6.022,94		20.906,33		0,00	
U.1.10.01.01.001					20.906,33		0,00		0,00	
01.3.4					1.083,58		0,00		0,00	

Cap. Art. Anno		Descrizione	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni		Residui			
Codice Bilancio					C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni	
Pdc Fin.					C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati	
Cofog					C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	
1901 - 20 - 2018		FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	A200 - P	188.557,51	0,00	188.557,51	0,00	0,00		
20.02.1				0,00		188.557,51	0,00	0,00		
U.1.10.01.03.001				188.557,51		0,00	0,00	0,00		
01.3.4				0,00		0,00	0,00	0,00		
1909 - 20 - 2018		FONDO RISERVA DI CASSA	A200 - P	0,00		0,00	0,00	0,00		
20.01.1				0,00		0,00	0,00	0,00		
U.1.10.01.01.001				0,00		0,00	0,00	0,00		
01.3.4				1.160.552,65		0,00	0,00	0,00		
3165 - 407 - 2018		CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - POLIZIA MUNICIPALE	A200 - P	209.110,00		209.110,00	0,00	0,00		
03.01.1				0,00		209.110,00	0,00	0,00		
U.1.04.01.02.005				209.110,00		0,00	0,00	0,00		
03.1.1				209.110,00		0,00	0,00	0,00		
4138 - 340 - 2018		GAS PER IL RISCALDAMENTO - SCUOLA MATERNA	A200 - P	16.000,00		16.000,00	14.571,08	14.571,08		
04.01.1				0,00		0,00	0,00	14.571,08		
U.1.03.02.05.006				16.000,00		515,19	14.571,08	14.571,08		
09.1.1				30.571,08		15.484,81	0,00	0,00		
4138 - 341 - 2018		SPESE TELEFONICHE - SCUOLA MATERNA	A200 - P	1.000,00		953,00	261,62	261,62		
04.01.1				0,00		47,00	261,62	261,62		
U.1.03.02.05.003				1.000,00		0,00	180,50	180,50		
09.1.1				1.261,62		953,00	81,12	81,12		
4138 - 342 - 2018		ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - SCUOLA MATERNA	A200 - P	3.500,00		3.500,00	943,15	943,15		
04.01.1				0,00		0,00	943,15	943,15		
U.1.03.02.05.004				3.500,00		755,12	943,15	943,15		
09.1.1				4.443,15		2.744,88	0,00	0,00		
4138 - 343 - 2018		ACQUA POTABILE - SCUOLA MATERNA	A200 - P	1.800,00		1.800,00	24,99	24,99		
04.01.1				0,00		0,00	24,99	24,99		
U.1.03.02.05.005				1.800,00		0,00	24,99	24,99		
09.1.1				1.824,99		1.800,00	0,00	0,00		
4238 - 340 - 2018		GAS PER IL RISCALDAMENTO - ISTRUZIONE ELEMENTARE	A200 - P	40.000,00		40.000,00	30.663,56	30.663,56		
04.02.1				0,00		0,00	30.663,56	30.663,56		
U.1.03.02.05.006				40.000,00		679,65	30.243,18	30.243,18		
09.1.2				70.663,56		39.320,35	420,38	420,38		
4238 - 341 - 2018		SPESE TELEFONICHE - ISTRUZIONE ELEMENTARE	A200 - P	5.700,00		5.676,00	4.362,75	4.362,75		
04.02.1				0,00		24,00	4.362,75	4.362,75		
U.1.03.02.05.003				5.700,00		0,00	479,47	479,47		
09.1.2				10.062,75		5.676,00	3.883,28	3.883,28		
4238 - 342 - 2018		ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ISTRUZIONE ELEMENTARE	A200 - P	30.000,00		29.500,00	1.079,51	1.079,51		
04.02.1				0,00		500,00	1.079,51	1.079,51		
U.1.03.02.05.004				30.000,00		14.031,02	1.079,51	1.079,51		
09.1.2				31.079,51		15.468,98	0,00	0,00		

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Impegni		Residui		
Codice Bilancio					C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	C.Eco.	C.Res.	Impegni
Pdc Fin.					C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	C.Tip.	C.Proc.	Mandati
Cofog					C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	C.Tes.	C.Prog.	Da Pagare
4238 - 343 - 2018					3.800,00		3.800,00		192,60		
04.02.1		ACQUA POTABILE - ISTRUZIONE ELEMENTARE	A200 - P		0,00		0,00		192,60		
U.1.03.02.05.005					3.800,00		175,49		189,70		
09.1.2					3.992,60		3.624,51		2,90		
4265 - 407 - 2018					20.400,00		0,00		20.400,00		
04.02.1		CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ISTRUZ. ELEMENTARE	A200 - P		0,00		20.400,00		20.400,00		
U.1.04.01.02.005					20.400,00		0,00		0,00		
09.1.2					40.800,00		0,00		20.400,00		
4338 - 340 - 2018					88.000,00		88.000,00		56.658,75		
04.02.1		GAS PER IL RISCALDAMENTO - ISTRUZIONE MEDIA	A200 - P		0,00		0,00		56.658,75		
U.1.03.02.05.006					88.000,00		3.200,46		56.658,75		
09.1.2					144.658,75		84.799,54		0,00		
4338 - 341 - 2018					3.800,00		3.772,00		2.978,24		
04.02.1		SPESE TELEFONICHE - ISTRUZIONE MEDIA	A200 - P		0,00		28,00		2.978,24		
U.1.03.02.05.003					3.800,00		0,00		265,66		
09.1.2					6.778,24		3.772,00		2.712,58		
4338 - 342 - 2018					20.000,00		20.000,00		5.138,49		
04.02.1		ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ISTRUZIONE MEDIA	A200 - P		0,00		0,00		5.138,49		
U.1.03.02.05.004					20.000,00		7.858,42		5.138,49		
09.1.2					25.138,49		12.141,58		0,00		
4338 - 343 - 2018					1.850,00		1.850,00		1.217,52		
04.02.1		ACQUA POTABILE - ISTRUZIONE MEDIA	A200 - P		0,00		0,00		1.217,52		
U.1.03.02.05.005					1.850,00		0,00		1.217,52		
09.1.2					3.067,52		1.850,00		0,00		
4365 - 407 - 2018					13.260,00		13.260,00		13.260,00		
04.02.1		CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ISTRUZIONE MEDIA	A200 - P		0,00		13.260,00		13.260,00		
U.1.04.01.02.005					13.260,00		0,00		0,00		
09.1.2					26.520,00		0,00		13.260,00		
4532 - 132 - 2018					5.800,00		5.769,26		5.684,00		
04.06.1		ASSICURAZIONI AUTOMEZZI - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI	A200 - P		0,00		30,74		5.684,00		
U.1.10.04.99.999					5.800,00		5.769,26		0,00		
09.6.0					11.484,00		0,00		5.684,00		
4538 - 340 - 2018					7.000,00		7.000,00		4.901,55		
04.06.1		GAS PER IL RISCALDAMENTO - ASS. SCOL.	A200 - P		0,00		0,00		4.901,55		
U.1.03.02.05.006					7.000,00		0,00		4.661,02		
09.6.0					11.901,55		7.000,00		240,53		
4538 - 341 - 2018					550,00		538,00		427,72		
04.06.1		SPESE TELEFONICHE - ASSIST. SCOLASTICA, TRASP., REFEZIONE, E ALTRI SERV.	A200 - P		0,00		12,00		427,72		
U.1.03.02.05.003					550,00		55,14		55,15		
09.6.0					977,72		482,86		372,57		

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio				C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni		Impegni	
Pdc Fin.				C.Prog.	C.Prog.	Prev. Def.	Mandati	Mandati		Mandati	
Cofog				C.Tip.	C.Tes.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare		Da Pagare	
4538 - 343 - 2018				680,00	680,00	680,00	680,00			680,00	680,00
04.06.1				0,00	0,00	0,00	0,00			680,00	680,00
U.1.03.02.05.005		ACQUA POTABILE - ASS. SCOLASTICA		680,00	680,00	0,00	0,00			680,00	680,00
09.6.0				1.360,00	680,00	680,00	680,00			0,00	0,00
4565 - 407 - 2018				16.170,00	0,00	0,00	0,00			16.170,00	16.170,00
04.06.1				0,00	0,00	0,00	0,00			16.170,00	16.170,00
U.1.04.01.02.005		CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ASSISTENZA SCOL.		16.170,00	0,00	0,00	0,00			16.170,00	16.170,00
09.6.0				32.340,00	0,00	0,00	0,00			16.170,00	16.170,00
4593 - 624 - 2018				1.000,00	500,00	500,00	500,00			425,50	425,50
04.06.1				0,00	0,00	0,00	0,00			425,50	425,50
U.1.10.99.99.999		RIMBORSO BUONI PASTO - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI		1.000,00	500,00	500,00	500,00			425,50	425,50
09.6.0				1.425,50	500,00	500,00	500,00			425,50	425,50
5132 - 131 - 2018				1.590,00	1.583,98	1.583,98	1.583,98			1.010,57	1.010,57
05.01.1				0,00	6,02	6,02	6,02			1.010,57	1.010,57
U.1.10.04.99.999		ASSICURAZIONI - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE		1.590,00	1.583,98	1.583,98	1.583,98			0,00	0,00
08.2.1				2.600,57	0,00	0,00	0,00			1.010,57	1.010,57
5138 - 340 - 2018				17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00			15.892,99	15.892,99
05.01.1				0,00	0,00	0,00	0,00			15.892,99	15.892,99
U.1.03.02.05.006		GAS PER IL RISCALDAMENTO - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE		17.000,00	565,18	565,18	565,18			13.842,63	13.842,63
08.2.1				32.892,99	16.434,82	16.434,82	16.434,82			2.050,36	2.050,36
5138 - 341 - 2018				3.520,00	3.513,00	3.513,00	3.513,00			2.903,91	2.903,91
05.01.1				0,00	7,00	7,00	7,00			2.903,91	2.903,91
U.1.03.02.05.003		TELEFONO - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE		3.520,00	0,00	0,00	0,00			258,04	258,04
08.2.1				6.423,91	3.513,00	3.513,00	3.513,00			2.645,87	2.645,87
5138 - 342 - 2018				7.500,00	6.900,00	6.900,00	6.900,00			160,00	160,00
05.01.1				0,00	600,00	600,00	600,00			160,00	160,00
U.1.03.02.05.004		ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE		7.500,00	5.108,98	5.108,98	5.108,98			160,00	160,00
08.2.1				7.660,00	1.791,02	1.791,02	1.791,02			0,00	0,00
5138 - 343 - 2018				40,00	40,00	40,00	40,00			0,00	0,00
05.01.1				0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00
U.1.03.02.05.005		ACQUA POTABILE - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE		40,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00
08.2.1				40,00	40,00	40,00	40,00			0,00	0,00
5265 - 407 - 2018				38.000,00	0,00	0,00	0,00			38.000,00	38.000,00
05.02.1				0,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00			38.000,00	38.000,00
U.1.04.01.02.005		CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ATTIVITA' CULTURALI		38.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00
08.2.1				76.000,00	0,00	0,00	0,00			38.000,00	38.000,00
6238 - 340 - 2018				42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00			24.694,31	24.694,31
06.01.1				0,00	0,00	0,00	0,00			24.694,31	24.694,31
U.1.03.02.05.006		GAS PER IL RISCALDAMENTO - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI		42.000,00	0,00	0,00	0,00			24.615,21	24.615,21
08.1.1				66.694,31	42.000,00	42.000,00	42.000,00			79,10	79,10

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni		Residui	
Codice Bilancio	C.Res.					Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni
Pdc Fin.	C.Proc.					Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati
Cofog	C.Prog.					Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
6238 - 342 - 2018					55.000,00	51.000,00	5.193,30	5.193,30	
06.01.1		ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI	A200 - P	-4.000,00	0,00	0,00	0,00	5.193,30	
U.1.03.02.05.004				51.000,00	16.254,73	16.254,73	5.193,30	5.193,30	
08.1.1				56.193,30	34.745,27	34.745,27	0,00	0,00	
6238 - 343 - 2018				5.000,00	5.000,00	5.000,00	3.146,75	3.146,75	
06.01.1		ACQUA POTABILE - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI	A200 - P	0,00	0,00	0,00	0,00	3.146,75	
U.1.03.02.05.005				5.000,00	252,60	252,60	530,65	530,65	
08.1.1				8.146,75	4.747,40	4.747,40	2.616,10	2.616,10	
8132 - 131 - 2018				11.420,00	11.410,78	11.410,78	0,00	0,00	
10.05.1		ASSICURAZIONI - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	A200 - P	0,00	9,22	9,22	0,00	0,00	
U.1.10.04.99.999				11.420,00	11.410,78	11.410,78	0,00	0,00	
04.5.5				11.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8138 - 340 - 2018				5.000,00	5.000,00	5.000,00	4.083,01	4.083,01	
10.05.1		GAS PER IL RISCALDAMENTO - VIABILITA' E TRASPORTI	A200 - P	0,00	0,00	0,00	0,00	4.083,01	
U.1.03.02.05.006				5.000,00	0,00	0,00	0,00	4.021,86	
04.5.5				9.083,01	5.000,00	5.000,00	61,15	61,15	
8138 - 341 - 2018				640,00	639,00	639,00	378,19	378,19	
10.05.1		SPESE TELEFONICHE - VIABILITA', CIRCOLAZ. STRADALE E SERV. CONNESSI	A200 - P	0,00	1,00	1,00	378,19	378,19	
U.1.03.02.05.003				640,00	14,64	14,64	99,97	99,97	
04.5.5				1.018,19	624,36	624,36	278,22	278,22	
8138 - 342 - 2018				2.400,00	2.400,00	2.400,00	557,03	557,03	
10.05.1		ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - VIABILITA' E TRASPORTI	A200 - P	0,00	0,00	0,00	557,03	557,03	
U.1.03.02.05.004				2.400,00	743,17	743,17	557,03	557,03	
04.5.5				2.957,03	1.656,83	1.656,83	0,00	0,00	
8138 - 343 - 2018				140,00	140,00	140,00	86,45	86,45	
10.05.1		ACQUA POTABILE - VIABILITA' E TRASPORTI	A200 - P	0,00	0,00	0,00	86,45	86,45	
U.1.03.02.05.005				140,00	0,00	0,00	86,45	86,45	
04.5.5				226,45	140,00	140,00	0,00	0,00	
8165 - 407 - 2018				123.615,00	0,00	0,00	123.615,00	123.615,00	
10.05.1		CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - VIABILITA'	A200 - P	0,00	123.615,00	123.615,00	123.615,00	123.615,00	
U.1.04.01.02.005				123.615,00	0,00	0,00	113.619,43	113.619,43	
04.5.5				247.230,00	0,00	0,00	9.995,57	9.995,57	
8180 - 565 - 2018				3.606,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.05.1		INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CASSA DD.PP. - VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERV.CONN.	A200 - P	0,00	3.606,90	3.606,90	0,00	0,00	
U.1.07.05.04.003				3.606,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
04.5.5				3.606,90	0,00	0,00	0,00	0,00	
8187 - 605 - 2018				200,00	188,00	188,00	0,00	0,00	
10.05.1		TASSA POSSESSO AUTOVEICOLI - VIABILITA'	A200 - P	0,00	12,00	12,00	0,00	0,00	
U.1.02.01.09.001				200,00	109,54	109,54	0,00	0,00	
04.5.5				200,00	78,46	78,46	0,00	0,00	

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		C.Stat.		Prev. ini.		Impegni		Residui	
		C.Eco.	C.Tip.	C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Prev. Def.	Disp. Imp	Mandati	Impegni	Mandati
						Prev. Def. Cassa	Da Pagare				Da Pagare
8238 - 342 - 2018	ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI			A200 - P		6.500,00	21.500,00	21.500,00	6.844,47	6.844,47	
10.05.1					15.000,00	0,00	6.844,47	6.844,47			
U.1.03.02.05.004					21.500,00	6.500,00	6.759,63	6.759,63			
04.5.5					28.344,47	15.000,00	84,84	84,84			
8265 - 407 - 2018	CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - ILLUMINAZIONE PUBBLICA			A200 - P		233.560,00	233.560,00	233.560,00	233.560,00	233.560,00	
10.05.1					0,00	233.560,00	233.560,00	233.560,00			
U.1.04.01.02.005					233.560,00	0,00	200.000,00	200.000,00			
04.5.5					467.120,00	0,00	33.560,00	33.560,00			
8368 - 435 - 2018	TRASFERIMENTO ALL'AGENZIA PER LA MOBILITA' E IL TRASPORTO LOCALE			A200 - P		5.870,00	5.861,27	5.861,27	0,00	0,00	
10.02.1					0,00	8,73	0,00	0,00			
U.1.04.03.02.001					5.870,00	5.861,27	0,00	0,00			
04.5.1					5.870,00	0,00	0,00	0,00			
9338 - 341 - 2018	UTENZE TELEFONICHE - PROTEZIONE CIVILE			A200 - P		870,00	864,00	864,00	325,19	325,19	
11.01.1					0,00	6,00	325,19	325,19			
U.1.03.02.05.003					870,00	149,86	145,03	145,03			
03.2.1					1.195,19	714,14	180,16	180,16			
9338 - 342 - 2018	ENERGIA ELETTRICA E FORZA MOTRICE - PROTEZIONE CIVILE VIA DE ANDRE'			A200 - P		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.324,27	1.324,27	
11.01.1					0,00	0,00	1.324,27	1.324,27			
U.1.03.02.05.004					1.500,00	549,00	1.324,27	1.324,27			
03.2.1					2.824,27	951,00	0,00	0,00			
9365 - 407 - 2018	CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - PROTEZIONE CIVILE			A200 - P		2.185,00	2.185,00	2.185,00	2.185,00	2.185,00	
11.01.1					0,00	2.185,00	2.185,00	2.185,00			
U.1.04.01.02.005					2.185,00	0,00	0,00	0,00			
03.2.1					4.370,00	0,00	2.185,00	2.185,00			
9468 - 436 - 2018	TRASFERIMENTI AD AIMAG PER RISTRUTTURAZIONE RETE FOGNARIA DI BOMPORTO			A200 - P		0,00	0,00	0,00	209.834,48	209.834,48	
09.04.1					0,00	0,00	209.834,48	209.834,48			
U.1.04.03.02.001					0,00	0,00	0,00	0,00			
06.3.1					209.834,48	0,00	209.834,48	209.834,48			
9532 - 132 - 2018	ASSICURAZIONI AUTOMEZZI - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI					2.270,00	2.266,50	2.266,50	1.280,69	1.280,69	
09.03.1					0,00	3,50	1.280,69	1.280,69			
U.1.10.04.99.999					2.270,00	2.266,50	848,63	848,63			
05.1.1					3.550,69	0,00	432,06	432,06			
9665 - 407 - 2018	CONTRIBUTO UNIONE COMUNI DEL SORBARA PER SERVIZI TRASFERITI - AMBIENTE			A200 - P		125.240,00	125.240,00	125.240,00	125.240,00	125.240,00	
09.02.1					0,00	125.240,00	125.240,00	125.240,00			
U.1.04.01.02.005					125.240,00	0,00	0,00	0,00			
05.6.1					250.480,00	0,00	125.240,00	125.240,00			
10132 - 131 - 2018	ASSICURAZIONI GENERALI - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI			A200 - P		4.730,00	4.726,17	4.726,17	0,00	0,00	
12.01.1					0,00	3,83	0,00	0,00			
U.1.10.04.99.999					4.730,00	4.148,36	0,00	0,00			
10.4.1					4.730,00	577,81	0,00	0,00			

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio					C.Eco.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni
Pdc Fin.							C.Tip.	C.Proc.		
Cofog					C.Tes.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
10138 - 340 - 2018					11.400,00		11.400,00		8.706,39	
12.01.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00		8.706,39	
U.1.03.02.05.006				11.400,00			340,05		7.225,12	
10.4.1				20.106,39			11.059,95		1.481,27	
10138 - 341 - 2018					1.000,00		1.000,00		397,69	
12.01.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00		397,69	
U.1.03.02.05.003				1.000,00			5,35		397,69	
10.4.1				1.397,69			994,65		0,00	
10138 - 342 - 2018					12.000,00		7.000,00		6.016,11	
12.01.1			A200 - P	-5.000,00	0,00		0,00		6.016,11	
U.1.03.02.05.004				7.000,00			4.981,21		6.016,11	
10.4.1				13.016,11			2.118,79		0,00	
10138 - 343 - 2018					1.860,00		1.860,00		770,85	
12.01.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00		770,85	
U.1.03.02.05.005				1.860,00			0,00		0,00	
10.4.1				2.630,85			1.860,00		770,85	
10465 - 407 - 2018					824.455,00		824.455,00		5.092,34	
12.05.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00		5.092,34	
U.1.04.01.02.005				824.455,00			600.000,00		0,00	
10.4.1				829.547,34			224.455,00		5.092,34	
10532 - 131 - 2018					6.680,00		6.675,86		8.961,59	
12.09.1			A200 - P	0,00	0,00		4,14		8.961,59	
U.1.10.04.99.999				6.680,00			0,00		300,00	
06.2.1				15.641,59			6.675,86		8.661,59	
10533 - 190 - 2018					400,00		400,00		650,00	
12.09.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00		650,00	
U.1.03.02.99.999				400,00			0,00		0,00	
06.2.1				1.050,00			400,00		650,00	
10538 - 341 - 2018					320,00		315,00		303,00	
12.09.1			A200 - P	0,00	0,00		5,00		303,00	
U.1.03.02.05.003				320,00			0,00		0,00	
06.2.1				623,00			315,00		303,00	
10538 - 342 - 2018					11.500,00		11.500,00		0,00	
12.09.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00		0,00	
U.1.03.02.05.004				11.500,00			6.673,62		0,00	
06.2.1				11.500,00			4.826,38		0,00	
10538 - 343 - 2018					580,00		580,00		429,61	
12.09.1			A200 - P	0,00	0,00		0,00		429,61	
U.1.03.02.05.005				580,00			0,00		427,19	
06.2.1				1.009,61			580,00		2,42	

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU		C.Stat.		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio			C.Eco.	C.Res.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni			
Pdc Fin.			C.Tip.	C.Proc.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati			
Cofog			C.Tes.	C.Prog.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare			
10587 - 605 - 2018					25,00		23,00		0,00			0,00
12.09.1			A200 - P		0,00		2,00		0,00			0,00
U.1.02.01.09.001					25,00		0,00		0,00			0,00
06.2.1					25,00		23,00		0,00			0,00
Totale Titolo 1					2.614.830,68		1.477.494,38		1.093.414,00			1.093.414,00
					23.077,06		1.160.413,36		1.093.412,95			1.093.412,95
					2.637.907,74		794.538,02		558.734,26			558.734,26
					4.683.494,13		682.956,36		534.678,69			534.678,69
TITOLO: 2												
21888 - 789 - 2018					0,00		0,00		0,00			0,00
01.11.2			A200 - P		0,00		0,00		0,00			0,00
U.2.03.01.02.005					0,00		0,00		0,00			0,00
01.3.4					0,00		0,00		0,00			0,00
21888 - 792 - 2018					0,00		0,00		0,00			16.925,00
01.11.2			A200 - P		0,00		0,00		0,00			16.925,00
U.2.03.01.02.005					0,00		0,00		0,00			16.925,00
01.3.4					16.925,00		0,00		0,00			0,00
Totale Titolo 2					0,00		0,00		0,00			16.925,00
					0,00		0,00		0,00			16.925,00
					0,00		0,00		0,00			16.925,00
					16.925,00		0,00		0,00			0,00
TITOLO: 3												
21300 - 901 - 2018					500.000,00		0,00		0,00			1.268.136,88
01.03.3			A200 - P		0,00		500.000,00		0,00			1.268.136,88
U.3.04.01.02.003					500.000,00		0,00		0,00			1.268.136,88
01.3.2					1.768.136,88		0,00		0,00			0,00
Totale Titolo 3					500.000,00		0,00		0,00			1.268.136,88
					0,00		500.000,00		0,00			1.268.136,88
					500.000,00		0,00		0,00			1.268.136,88
					1.768.136,88		0,00		0,00			0,00
TITOLO: 4												
41311 - 0 - 2018					10.564,74		0,00		0,00			0,00
50.02.4			A200 - P		0,00		10.564,74		0,00			0,00
U.4.03.01.04.003					10.564,74		0,00		0,00			0,00
01.7.1					10.564,74		0,00		0,00			0,00
Totale Titolo 4					10.564,74		0,00		10.564,74			0,00
					0,00		10.564,74		0,00			0,00
					10.564,74		0,00		0,00			0,00
					10.564,74		0,00		0,00			0,00
TITOLO: 7												

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio					C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni	
Pdc Fin.					C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati	
Cofog					C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	
50050 - 0 - 2018					300.000,00		23.968,58		281.770,18	
99.01.7		SPESA PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	A200 - P		0,00		276.031,42		281.770,18	
U.7.02.99.99.999					300.000,00		21.942,05		566,78	
01.3.4					581.770,18		2.026,53		281.203,40	
50070 - 0 - 2018					500,00		0,00		0,00	
99.01.7		RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	A200 - P		0,00		500,00		0,00	
U.7.02.04.02.001					500,00		0,00		0,00	
01.3.4					500,00		0,00		0,00	
50080 - 0 - 2018					0,00		0,00		22.724,09	
99.01.7		VERSAMENTO IVA SPLIT PAYMENT AI SENSI DPR 633/1972 - (DA NON UTILIZZARE)	A200 - P		0,00		0,00		22.724,09	
U.7.02.99.99.999					0,00		0,00		22.724,09	
01.3.4					22.724,09		0,00		0,00	
50800 - 0 - 2018					600.000,00		192.106,80		0,00	
99.01.7		VERSAMENTO IVA SPLIT PAYMENT AI SENSI DPR 633/1972	A200 - P		0,00		407.893,20		0,00	
U.7.01.01.02.001					600.000,00		82.956,46		0,00	
01.3.4					600.000,00		109.150,34		0,00	
Totale Titolo 7					900.500,00		216.075,38		304.494,27	
					0,00		684.424,62		304.494,27	
					900.500,00		104.898,51		23.290,87	
					1.204.994,27		111.176,87		281.203,40	
Totale A209 - RAGIONERIA E FINANZE (Bellini Carlo)					4.025.895,42		1.693.569,76		2.682.970,15	
					23.077,06		2.355.402,72		2.682.969,10	
					4.048.972,48		899.436,53		1.867.087,01	
					7.684.115,02		794.133,23		815.882,09	
A210 - TRIBUTI E POLIZIA MORTUARIA (Bellini Carlo)										
TITOLO: 1										
SPESE CORRENTI										
1233 - 195 - 2018					200,00		183,95		100,00	
01.02.1			A200 - P		0,00		16,05		100,00	
U.1.03.02.99.002		SPESA PER LA NOTIFICA DEGLI ATTI - AREA CONTABILE FINANZIARIA E TRIBUTI			200,00		36,37		0,00	
01.3.4					300,00		147,58		100,00	
1433 - 147 - 2018					3.000,00		3.000,00		10.357,58	
01.04.1		AGGIAL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI	A200 - P		0,00		0,00		10.357,58	
U.1.03.02.15.999					3.000,00		0,00		0,00	
01.1.2					13.357,58		3.000,00		10.357,58	
1493 - 621 - 2018					9.000,00		6.000,00		18.864,63	
01.04.1		SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	A200 - P		6.000,00		9.000,00		18.864,63	
U.1.10.99.99.999					15.000,00		0,00		18.864,63	
01.1.2					33.864,63		6.000,00		0,00	

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni		Residui				
Codice Bilancio						C.Eco.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni	Impegni
Pdc Fin.									C.Tip.	C.Proc.		
Cofog						C.Tes.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa			Da Pagare	Da Pagare
1493 - 622 - 2018		STUDIO E VERIFICA STRAORDINARIA IMPOSIZIONE FISCALE			13.000,00		12.631,88	4.359,12	4.359,12			
01.04.1			A200 - P		0,00		368,12	4.359,12	4.359,12			
U.1.10.99.99.999					13.000,00		4.084,56	4.359,06	4.359,06			
01.1.2					17.359,12		8.547,32	0,00	0,00			
1494 - 621 - 2018		RESTITUZIONE DI TRIBUTU IMU BPM										
01.04.1			A200 - P		26.025,50		26.025,50	0,00	0,00			
U.1.10.99.99.999					26.025,50		0,00	0,00	0,00			
01.1.2					26.025,50		0,00	0,00	0,00			
9531 - 106 - 2018		SPESE PER GESTIONE TARI										
09.03.1			A200 - P		0,00		0,00	925.504,41	925.504,41			
U.1.03.02.15.004					0,00		0,00	925.504,41	925.504,41			
05.1.1					925.504,41		0,00	265.099,34	265.099,34			
10533 - 147 - 2018		CONVENZIONE PER RENDICONTAZIONE LAMPADE VOTIVE										
12.09.1			A200 - P		1.000,00		1.000,00	1.659,45	1.659,45			
U.1.03.02.99.999					1.000,00		0,00	1.048,70	1.048,70			
06.2.1					2.659,45		0,00	610,75	610,75			
10533 - 189 - 2018		CREMAZIONE SALME										
12.09.1			A200 - P		0,00		0,00	5.000,00	5.000,00			
U.1.03.02.99.999					0,00		0,00	5.000,00	5.000,00			
06.2.1					5.000,00		0,00	5.000,00	5.000,00			
10533 - 191 - 2018		SERVIZI CIMITERIALI - GLOBAL SERVICE										
12.09.1			A200 - P		45.000,00		1.595,40	6.364,16	6.364,16			
U.1.03.02.99.999					-20.000,00		23.404,60	6.364,16	6.364,16			
06.2.1					25.000,00		0,00	1.538,91	1.538,91			
10574 - 500 - 2018		TRASFERIMENTI ALL'UNIVERSITA' PER UTILIZZO OBITORIO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE										
12.09.1			A200 - P		3.000,00		3.000,00	0,00	0,00			
U.1.04.04.01.001					3.000,00		3.000,00	0,00	0,00			
06.2.1					3.000,00		0,00	0,00	0,00			
Totale Titolo 1		SPESE CORRENTI			74.200,00	26.411,23	972.209,35	972.209,35	972.209,35			
					12.025,50	59.814,27	290.910,64	290.910,64	290.910,64			
					86.225,50	7.120,93	681.298,71	681.298,71	681.298,71			
					1.058.434,85	19.290,30						
Titolo: 2		SPESE IN CONTO CAPITALE			10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
30558 - 710 - 2018		ACQUISTI MATERIALI CIMITERIALI										
12.09.2			A200 - P		0,00		10.000,00	0,00	0,00			
U.2.02.01.09.015					10.000,00		0,00	0,00	0,00			
06.2.1					10.000,00		0,00	0,00	0,00			
30588 - 820 - 2018		RIMBORSI PER LA RESTITUZIONE DI LOCULI										
12.09.2			A200 - P		0,00		1.088,45	0,00	0,00			
U.2.03.02.01.001					10.000,00		8.911,55	0,00	0,00			
06.2.1					10.000,00		1.088,45	0,00	0,00			

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		Prev. Ini.		Impegni		Residui		
		C.Eco.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni	Impegni		
		C.Tip.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati	Mandati		
		C.Tes.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare		
Totale Titolo 2				20.000,00	1.088,45	1.088,45	0,00	0,00	0,00	
SPESA IN CONTO CAPITALE										
Titolo: 7		SPESA PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO								
50040 - 0 - 2018				5.000,00	0,00	0,00	0,00	2.295,00	2.295,00	
99.01.7			A200 - P	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	2.295,00	2.295,00	
U.7.02.04.02.001	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI			5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01.3.4				7.295,00	0,00	0,00	0,00	2.295,00	2.295,00	
50060 - 0 - 2018				2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	
99.01.7			A200 - P	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.7.01.99.03.001	ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO			2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	
01.3.4				2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 7				7.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.295,00	2.295,00	
SPESA PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO										
Totale A210 - TRIBUTI E POLIZIA MORTUARIA (Bellini Carlo)				101.700,00	29.999,68	29.999,68	974.504,35	974.504,35	974.504,35	
				12.025,50	88.725,62	88.725,62	974.504,35	974.504,35	974.504,35	
				113.725,50	10.709,38	10.709,38	290.910,84	290.910,84	290.910,84	
				1.088.229,85	19.290,30	19.290,30	683.593,71	683.593,71	683.593,71	
A211 - PROVVEDITORATO - Appalti (Sola Stefano)										
Titolo: 1		SPESA CORRENTI								
1321 - 51 - 2018				5.000,00	0,00	0,00	0,00	556,32	556,32	
01.03.1			A200 - P	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	556,32	556,32	
U.1.03.01.02.001	STAMPATI E MATERIALI DI CANCELLERIA - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE			5.000,00	0,00	0,00	0,00	556,32	556,32	
01.3.2				5.556,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 1				5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	556,32	556,32	
SPESA CORRENTI										
Totale A211 - PROVVEDITORATO - Appalti (Sola Stefano)				5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	556,32	556,32	
				0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	556,32	556,32	
				5.000,00	0,00	0,00	0,00	556,32	556,32	
				5.556,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A211 - AREA SOCIALE										
Totale A211 - PROVVEDITORATO - Appalti (Sola Stefano)				6.067.890,60	3.324.977,04	3.324.977,04	3.871.759,90	3.871.759,90	3.871.759,90	
				80.754,53	2.883.668,09	2.883.668,09	3.863.697,46	3.863.697,46	3.863.697,46	
				6.159.645,13	1.286.798,20	1.286.798,20	2.181.761,83	2.181.761,83	2.181.761,83	
				10.890.683,00	2.088.176,84	2.088.176,84	1.661.935,63	1.661.935,63	1.661.935,63	
A301 - AREA SOCIALE										

Cap. Art. Anno	Descrizione										Residui
Codice Bilancio	CGU	C.Stat.	Prev. ini.	Impegni	Impegni		Residui				
Pdc Fin.	C.Eco.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Mandati	Mandati	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	
Cofog	C.Tip.	C.Proc.	Prev. Def.	Prev. Def.	Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	
	C.Tes.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI											
1392 - 619 - 2018			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
01.03.1		A300 - A	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.10.99.99.000			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
01.3.2			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 1											
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI											
Totale A301 - AREA SOCIALE											
A303 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Scuola materna (Pivetti Sandra)											
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI											
4131 - 101 - 2018			65.000,00	60.904,60			65.000,00	60.904,60	9.108,39	9.108,39	
04.01.1		A300 - A	0,00	4.095,40			0,00	4.095,40	9.108,39	9.108,39	
U.1.03.02.15.006			65.000,00	18.168,63			65.000,00	18.168,63	9.108,39	9.108,39	
09.1.1			74.108,39	42.735,97			74.108,39	42.735,97	0,00	0,00	
4175 - 521 - 2018			195.000,00	178.000,00			195.000,00	178.000,00	15.000,00	15.000,00	
04.01.1		A300 - A	0,00	17.000,00			0,00	17.000,00	15.000,00	15.000,00	
U.1.04.02.05.999			195.000,00	90.000,00			195.000,00	90.000,00	15.000,00	15.000,00	
09.1.1			210.000,00	88.000,00			210.000,00	88.000,00	0,00	0,00	
4176 - 521 - 2018			0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
04.01.1		A300 - A	39.875,52	39.875,52			39.875,52	39.875,52	0,00	0,00	
U.1.04.02.05.999			39.875,52	0,00			39.875,52	0,00	0,00	0,00	
09.1.1			39.875,52	0,00			39.875,52	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 1											
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI											
Totale A303 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Scuola materna (Pivetti Sandra)											
A304 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Istruzione elementare (Pivetti Sandra)											
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI											
4221 - 47 - 2018			19.500,00	16.977,45			19.500,00	16.977,45	1.115,36	1.115,36	
04.02.1		A300 - A	0,00	2.522,55			0,00	2.522,55	1.115,36	1.115,36	
U.1.03.01.02.999			19.500,00	0,00			19.500,00	0,00	436,76	436,76	
09.1.2			20.615,36	16.977,45			20.615,36	16.977,45	678,60	678,60	

Cap. Art. Anno	Codice Bilancio	Pdc Fin.	Cofog	Descrizione	CGU		C.Stat.		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
					C.Eco.	C.Tip.	C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Prev. Def.	Disp. Imp	Mandati	Impegni	Mandati
Totale Titolo 1				SPESE CORRENTI					19.500,00	0,00	16.977,45	1.115,36	1.115,36	
									0,00	2.522,55	0,00	1.115,36		
									19.500,00	0,00	16.977,45	436,76	436,76	
									20.615,36	0,00	16.977,45	678,60	678,60	
Totale A304 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Istruzione elementare (Pivetti Sandra)									19.500,00	0,00	16.977,45	1.115,36	1.115,36	
									0,00	2.522,55	0,00	1.115,36		
									19.500,00	0,00	16.977,45	436,76	436,76	
									20.615,36	0,00	16.977,45	678,60	678,60	
A307 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Assistenza scolastica (Pivetti Sandra)														
Titolo: 1				SPESE CORRENTI										
4531 - 90 - 2018									25.000,00	0,00	8.185,00	4.630,50	4.630,50	
04.06.1				SERVIZI PARASCOLASTICI	A300 - A			865,61	17.680,61	0,00	0,00	4.630,50	4.630,50	
U.1.03.02.13.003								25.865,61	0,00	8.185,00	0,00	0,00	0,00	
09.6.0								30.496,11	0,00	329.157,17	10.313,39	10.313,39	10.313,39	
4531 - 101 - 2018				FORNITURA PASTI - ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI	A300 - A			0,00	20.842,83	118.409,26	10.313,39	10.313,39	10.313,39	
04.06.1								350.000,00	360.313,39	210.747,91	0,00	0,00	0,00	
U.1.03.02.15.006								350.000,00	360.313,39	210.747,91	0,00	0,00	0,00	
09.6.0								165.000,00	165.000,00	104.874,99	26.798,19	26.798,19	26.798,19	
4531 - 115 - 2018				TRASPORTO SCOLASTICO	A300 - A			0,00	60.125,01	69.914,92	26.795,97	26.795,97	26.795,97	
04.06.1								165.000,00	165.000,00	69.914,92	26.795,97	26.795,97	26.795,97	
U.1.03.02.99.999								191.798,19	34.960,07	0,00	2,22	2,22	2,22	
09.6.0								10.000,00	10.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
4565 - 403 - 2018				CONTRIBUTO DIRIGENZE SCOLASTICHE E PARITARIE PER USCITE DIDATTICHE	A300 - A			0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
04.06.1								10.000,00	10.000,00	0,00	14.829,20	14.829,20	14.829,20	
U.1.04.01.02.999								25.000,00	25.000,00	0,00	170,80	170,80	170,80	
09.6.0								37.000,00	37.000,00	34.991,62	0,00	0,00	0,00	
4565 - 404 - 2018				CONTRIBUTO DIREZIONE DIDATTICA AI SENSI LR 26/01 E L 23/96	A300 - A			0,00	2.008,38	0,00	0,00	0,00	0,00	
04.06.1								37.000,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.04.01.02.999								37.000,00	37.000,00	34.991,62	0,00	0,00	0,00	
09.6.0								9.260,00	9.260,00	9.260,00	9.260,00	9.260,00	9.260,00	
9665 - 401 - 2018				CONTRIBUTO COMUNE DI NONANTOLA PER CENTRO EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITA'	A300 - A			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
09.02.1								9.260,00	9.260,00	9.260,00	9.260,00	9.260,00	9.260,00	
U.1.04.01.02.003								9.260,00	9.260,00	9.260,00	9.260,00	9.260,00	9.260,00	
05.6.1								18.520,00	18.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 1				SPESE CORRENTI				596.260,00	486.468,78	66.002,08	66.002,08	66.002,08	66.002,08	
								865,61	110.656,83	65.829,06	65.829,06	65.829,06	65.829,06	
								597.125,61	197.584,18	173,02	173,02	173,02	173,02	
								663.127,69	288.884,60					

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
		C.Eco.	C.Stat.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni	Impegni	Impegni
		C.Tip.	C.Res.	Preced. Def.	Mandati	Mandati	Mandati	Mandati	Mandati
		C.Tes.	C.Prog.	Preced. Def. Cassa	Da Pagare				
Totale A307 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Assistenza scolastica (Pivetti Sandra)									
A307 - ASILO NIDO (Pivetti Sandra)				596.260,00	486.468,78	66.002,08	66.002,08	66.002,08	66.002,08
Titolo: 1				866,61	110.656,83	66.002,08	66.002,08	66.002,08	66.002,08
10131 - 90 - 2018									
12.01.1		A300 - A	385.700,00	365.596,70	143.747,12	143.747,12	143.747,12	143.747,12	
U.1.03.02.99.999	SERVIZIO DEL PERSONALE EDUCATIVO ED INSERVIENTE DELL'ASILO NIDO		385.700,00	20.103,30	143.747,12	143.747,12	143.747,12	143.747,12	
10.4.1			529.447,12	107.144,09	143.747,12	143.747,12	143.747,12	143.747,12	
10131 - 101 - 2018			47.000,00	258.452,61	0,00	0,00	0,00	0,00	
12.01.1	FORNITURA PASTI - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	A300 - A	47.000,00	46.223,76	12.541,04	12.541,04	12.541,04	12.541,04	
U.1.03.02.15.006			47.000,00	776,24	12.541,04	12.541,04	12.541,04	12.541,04	
10.4.1			59.541,04	32.975,25	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 1				432.700,00	411.820,46	156.288,16	156.288,16	156.288,16	
Totale A308 - ASILO NIDO (Pivetti Sandra)									
A308 - ASILO NIDO (Pivetti Sandra)				0,00	20.879,54	156.288,16	156.288,16	156.288,16	156.288,16
Titolo: 1				432.700,00	120.392,60	156.288,16	156.288,16	156.288,16	156.288,16
10433 - 159 - 2018			588.988,16	291.427,86	0,00	0,00	0,00	0,00	
12.05.1			432.700,00	411.820,46	156.288,16	156.288,16	156.288,16	156.288,16	
U.1.04.02.02.999			432.700,00	20.879,54	156.288,16	156.288,16	156.288,16	156.288,16	
10.4.1			588.988,16	120.392,60	156.288,16	156.288,16	156.288,16	156.288,16	
10473 - 488 - 2018			432.700,00	291.427,86	0,00	0,00	0,00	0,00	
12.05.1			432.700,00	411.820,46	156.288,16	156.288,16	156.288,16	156.288,16	
U.1.04.02.05.999			432.700,00	20.879,54	156.288,16	156.288,16	156.288,16	156.288,16	
10.4.1			588.988,16	120.392,60	156.288,16	156.288,16	156.288,16	156.288,16	
Totale Titolo 1				588.988,16	291.427,86	0,00	0,00	0,00	
A309 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Assistenza e beneficenza pubblica (Pivetti Sandra)									
A309 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Assistenza e beneficenza pubblica (Pivetti Sandra)				4.000,00	2.400,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
Titolo: 1				1.400,00	3.000,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
10433 - 159 - 2018		A300 - A	4.000,00	2.400,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	
12.05.1	INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE DEI DIRITTI DELL'INFANZIA ED ADOLESCENZA		1.400,00	3.000,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	
U.1.04.02.02.999			5.400,00	0,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	
10.4.1			8.000,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10473 - 488 - 2018			18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12.05.1	TRASFERIMENTI PER INIZIATIVE SOCIALI A SOSTEGNO DELLA FAMIGLIA	A300 - A	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.04.02.05.999			18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.4.1			18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10473 - 489 - 2018			13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12.05.1	FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA DI LIBRI DI TESTO	A300 - A	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.04.02.05.999			13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.4.1			22.309,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 1				35.000,00	2.400,00	11.909,82	11.909,82	11.909,82	
A309 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Assistenza e beneficenza pubblica (Pivetti Sandra)				1.400,00	34.000,00	11.909,82	11.909,82	11.909,82	
Titolo: 1				36.400,00	0,00	11.909,82	11.909,82	11.909,82	
10433 - 159 - 2018			48.309,82	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12.05.1			48.309,82	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U.1.04.02.05.999			48.309,82	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10.4.1			48.309,82	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 1				48.309,82	2.400,00	0,00	0,00	0,00	

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU	C.Stat. C.Res. C.Proc. C.Prog.	Previsioni		Impegni		Residui	
				Variazioni		Disp. Imp		Impegni	
				Previsioni	Def.	Disp. Imp	Mandati	Impegni	Impegni
				Previsioni	Def.	Mandati	Da Pagare	Mandati	Da Pagare
Totale A309 - SERVIZIO SCUOLA UNICO - Assistenza e beneficenza pubblica (Pivetti Sandra)									
				35.000,00		2.400,00		11.909,82	
				1.400,00		34.000,00		11.909,82	
				36.400,00	0,00			11.909,82	
				48.309,82		2.400,00		0,00	
Totale A300 - AREA SOCIALE									
				1.343.450,00		1.156.571,29		259.423,81	
				42.141,13		229.029,84		259.423,81	
				1.385.601,13		426.145,41		258.572,19	
				1.645.024,84		730.425,88		851,62	
A401 - SERVIZIO TECNICO - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali									
Lo Fiego Pasquale									
TITOLO: 1									
SPESE CORRENTI									
1387 - 603 - 2018				3.000,00		873,02		0,00	
01.05.1			A400 - S	0,00		2.126,98		0,00	
U.1.02.01.99.999				3.000,00		497,42		0,00	
01.3.2				3.000,00		375,60		0,00	
1392 - 618 - 2018				0,00		0,00		5.465,60	
01.03.1			A400 - S	0,00		0,00		5.465,60	
U.1.10.99.99.999				0,00		0,00		0,00	
01.3.2				5.465,60		0,00		5.465,60	
1522 - 76 - 2018				10.000,00		21.332,29		1.730,22	
01.05.1			A400 - S	11.332,29		0,00		1.730,22	
U.1.03.02.09.011				21.332,29		2.515,06		1.730,22	
01.3.4				23.062,51		18.817,23		0,00	
1531 - 80 - 2018				25.000,00		30.000,00		7.408,36	
01.05.1			A400 - S	5.000,00		0,00		7.408,36	
U.1.03.02.15.999				30.000,00		8.055,64		5.860,69	
01.3.4				37.408,36		21.944,36		1.547,67	
1818 - 0 - 2018				0,00		0,00		4.142,25	
01.05.1			A400 - S	0,00		0,00		4.142,25	
U.1.03.01.02.999				0,00		0,00		0,00	
01.3.4				4.142,25		0,00		4.142,25	
Totale Titolo 1									
SPESE CORRENTI									
				38.000,00		52.205,31		18.746,43	
				16.332,29		2.126,98		18.746,43	
				54.332,29		11.068,12		7.590,91	
				73.078,72		41.137,19		11.155,52	
TITOLO: 2									
SPESE IN CONTO CAPITALE									
21501 - 703 - 2018				0,00		0,00		1.182.547,73	
01.05.2			A400 - S	0,00		0,00		1.182.547,73	
U.2.02.01.09.999				0,00		0,00		1.141,92	
01.3.4				1.182.547,73		0,00		1.181.405,81	

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Impegni		Residui			
Codice Bilancio					C.Eco.	C.Res.	Variazioni		Disp. Imp	Mandati	Impegni	Mandati
Pdc Fin.							C.Tip.	C.Proc.				
Cofog					C.Tes.	C.Prog.			Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
21509 - 703 - 2018		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE			20.000,00		68.984,01		14.000,00			
01.05.2			A400 - S		55.399,60		6.415,59		14.000,00			
U.2.02.01.09.002					75.399,60		0,00		0,00			
01.3.4					89.399,60		68.984,01		14.000,00			
21510 - 703 - 2018		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI FABBRICATI COMUNALI			20.000,00		68.818,01		87.248,32			
01.05.2			A400 - S		51.374,87		2.556,96		87.248,32			
U.2.02.01.09.002					71.374,87		4.834,98		14.916,15			
01.3.4					158.623,19		63.983,03		72.332,17			
21510 - 704 - 2018		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI FABBRICATI COMUNALI (finanziato parte corrente)			0,00		0,00		16.947,40			
01.05.2			A400 - S		0,00		0,00		16.947,40			
U.2.02.01.09.002					0,00		0,00		0,00			
01.3.4					16.947,40		0,00		16.947,40			
21510 - 705 - 2018		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI FABBRICATI COMUNALI (finanziato alienazioni)			0,00		0,00		5.477,00			
01.05.2			A400 - S		0,00		0,00		5.477,00			
U.2.02.01.09.002					0,00		0,00		0,00			
01.3.4					5.477,00		0,00		5.477,00			
21511 - 703 - 2018		INTERVENTI VARI PATRIMONIALI			20.000,00		43.124,08		18.037,48			
01.05.2			A400 - S		23.124,08		0,00		18.037,48			
U.2.02.01.09.002					43.124,08		14.640,00		14.030,00			
01.3.4					61.161,56		28.484,08		4.007,48			
21511 - 704 - 2018		SPESA PER ALLOGGI ERP CONVENZIONE ACER (CLG. CAP. E 4086)			35.000,00		0,00		0,00			
01.05.2			A400 - S		0,00		35.000,00		0,00			
U.2.02.01.09.002					35.000,00		0,00		0,00			
01.3.4					35.000,00		0,00		0,00			
21512 - 703 - 2018		ACQUISTI PER MANUTENZIONE DI BENI PATRIMONIALI			5.000,00		9.840,78		0,00			
01.05.2			A400 - S		9.840,78		5.000,00		0,00			
U.2.02.01.09.002					14.840,78		0,00		0,00			
01.3.4					14.840,78		9.840,78		0,00			
21513 - 703 - 2018		RIQUALIFICAZIONE CENTRO CULTURALE DI BOMPORTO - DIVISORIA E ILLUMINAZIONE - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018.			0,00		0,00		0,00			
01.05.2			A400 - S		38.267,00		38.267,00		0,00			
U.2.02.01.09.018					38.267,00		0,00		0,00			
01.3.4					38.267,00		0,00		0,00			
21514 - 703 - 2018		MIGLIORAMENTO SISMICO SEDE COMUNALE VIA PER MODENA 7 - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018 -			0,00		0,00		0,00			
01.05.2			A400 - S		78.966,92		78.966,92		0,00			
U.2.02.01.09.019					78.966,92		0,00		0,00			
01.3.4					57.789,96		57.789,96		690.281,72			
21514 - 760 - 2018		SPESA CONTABILITA' GESTIONE EMERGENZA REGIONE PARTE CAPITALE (E 4097)			0,00		0,00		690.281,72			
01.05.2			A400 - S		57.789,96		24.079,15		54.513,45			
U.2.02.01.09.002					748.071,68		33.710,81		635.768,27			
01.3.4												

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		C.Stat.		Prev. Ini.		Impegni		Residui			
		C.Eco.	C.Tip.	C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Prev. Def.	Disp. Imp	Mandati	Impegni	Mandati		
						Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare				
21515 - 703 - 2018	ASILO NIDO PETER PAN IMPIANTI ELETTRICI SPECIALI OTTENIMENTO CPI - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018.			A400 - S		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
01.05.2						108.339,17	108.339,17	108.339,17	0,00	0,00	0,00		
U.2.02.01.09.017						108.339,17	108.339,17	0,00	0,00	0,00	0,00		
01.3.4						108.339,17	108.339,17	0,00	0,00	0,00	0,00		
21515 - 760 - 2018		SPESE INVESTIMENTI SCUOLE REGIONE PARTE CAPITALE (E 4098)			A400 - S		0,00	0,00	0,00	0,00	433.083,11	433.083,11	
01.05.2							0,00	0,00	0,00	0,00	433.083,11	433.083,11	
U.2.02.01.09.002							0,00	0,00	0,00	0,00	13.145,17	13.145,17	
01.3.4							433.083,11	433.083,11	0,00	0,00	419.937,94	419.937,94	
21516 - 760 - 2018			SISMA 20-29 MAGGIO INVEST.SU SC. MEDIA FINANZ. DA PARTE CORRENTE DEL BILANCIO (CB 2090201)			A400 - S		0,00	0,00	0,00	0,00	22.930,39	22.930,39
01.05.2								0,00	0,00	0,00	0,00	22.930,39	22.930,39
U.2.02.01.09.002							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01.3.4							22.930,39	22.930,39	0,00	0,00	22.930,39	22.930,39	
21517 - 760 - 2018	SPESE INVESTIMENTI SISMA 20-29 MAGGIO FINANZIATE DA DONAZIONI LIBERALI (E 4099)					A400 - S		0,00	0,00	0,00	0,00	12.115,49	12.115,49
01.05.2								0,00	0,00	0,00	0,00	12.115,49	12.115,49
U.2.02.01.09.002							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01.3.4							12.115,49	12.115,49	0,00	0,00	12.115,49	12.115,49	
21518 - 703 - 2018		SPESE REIMPIEGO RISORSE DA SISMA LEGGE 19/2017				A400 - S		0,00	0,00	303.334,38	303.334,38	0,00	0,00
01.05.2								0,00	0,00	303.334,38	303.334,38	0,00	0,00
U.2.02.01.09.002							0,00	0,00	303.334,38	303.334,38	0,00	0,00	
01.3.4							0,00	0,00	303.334,38	303.334,38	0,00	0,00	
21519 - 703 - 2018			SPESE ACQUISIZIONE E SISTEMAZIONE AREA IMPIANTI SPORTIVI			A400 - S		0,00	0,00	200.789,51	200.789,51	12.310,16	12.310,16
01.05.2								0,00	0,00	200.789,51	200.789,51	12.310,16	12.310,16
U.2.02.01.09.016							0,00	0,00	200.789,51	200.789,51	8.374,08	8.374,08	
01.3.4							0,00	0,00	213.099,67	200.789,51	3.936,08	3.936,08	
21875 - 752 - 2018	ACQUISTI ATTREZZATURE - BARRIERE ANTINONDAZIONE (E. CAP 4092)					A400 - S		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.11.2								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.03.002							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
01.3.4							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21880 - 752 - 2018		ARREDI E ATTREZZATURE				A400 - S		0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
01.11.2								0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
U.2.02.01.03.002							0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
01.3.4							0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
24580 - 752 - 2018			ARREDI E ATTREZZATURE PER SCUOLE			A400 - S		0,00	0,00	2.994,40	2.994,40	7.072,39	7.072,39
04.06.2								0,00	0,00	2.994,40	2.994,40	7.072,39	7.072,39
U.2.02.01.04.001							0,00	0,00	7.005,60	7.005,60	7.072,39	7.072,39	
09.6.0							0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	7.072,39	7.072,39	
28201 - 702 - 2018	ADEGUAMENTO E POTENZIAMENTO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE					A400 - S		0,00	0,00	2.994,40	2.994,40	0,00	0,00
10.05.2								0,00	0,00	2.994,40	2.994,40	0,00	0,00
U.2.02.01.09.999							0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	9.930,80	9.930,80	
04.5.5							0,00	0,00	19.930,80	10.000,00	9.930,80	9.930,80	

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
		C.Eco.	C.Stat.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni	Residui
		C.Tip.	C.Proc.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati	Mandati
		C.Tes.	C.Prog.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
30557 - 710 - 2018	COSTRUZIONE E AMPLIAMENTO DI CIMITERI				450.000,00		0,00	6.097,66	6.097,66
12.09.2			A400 - S	0,00		450.000,00	0,00	6.097,66	0,00
U.2.02.01.09.015					450.000,00		0,00	0,00	0,00
06.2.1					456.097,66		0,00	6.097,66	6.097,66
Totale Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE				637.789,96		755.675,13	2.518.079,65	2.518.079,65
					1.069.436,31		951.551,14	2.518.079,65	2.518.079,65
					1.707.226,27		43.554,13	123.123,96	123.123,96
					4.225.305,92		712.121,00	2.394.955,69	2.394.955,69
Totale A404 - SERVIZIO TECNICO - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Lo Fiego Pasquale				675.789,96		807.880,44	2.536.826,08	2.536.826,08
					1.085.768,60		953.678,12	2.536.826,08	2.536.826,08
					1.761.558,66		54.622,25	130.714,87	130.714,87
					4.288.384,64		753.258,19	2.406.111,21	2.406.111,21
A404 - Impianti sportivi	Lo Fiego Pasquale								
Titolo: 2	SPESE IN CONTO CAPITALE								
26202 - 705 - 2018	CAMPO SPORTIVO SOLARA				0,00		0,00	36.843,45	36.843,45
06.01.2			A400 - S	0,00		0,00	0,00	36.843,45	0,00
U.2.02.02.01.999					0,00		0,00	0,00	0,00
08.1.1					36.843,45		0,00	36.843,45	36.843,45
26203 - 705 - 2018	RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO BOMPORTO CAPOLUOGO - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018 -				0,00		0,00	0,00	0,00
06.01.2			A400 - S	986.650,00		986.650,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.02.01.999					986.650,00		0,00	0,00	0,00
08.1.1					986.650,00		0,00	0,00	0,00
26204 - 705 - 2018	PISCINA COMUNALE DARSENA - IMPIANTO ANTINCENDIO E ILLUMINAZIONE EMERGENZA - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018.				0,00		0,00	0,00	0,00
06.01.2			A400 - S	161.940,00		161.940,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.09.016					161.940,00		0,00	0,00	0,00
08.1.1					161.940,00		0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE				0,00		0,00	36.843,45	36.843,45
					1.148.590,00		1.148.590,00	36.843,45	36.843,45
					1.148.590,00		0,00	0,00	0,00
					1.185.433,45		0,00	36.843,45	36.843,45
Totale A404 - Impianti sportivi	Lo Fiego Pasquale				0,00		0,00	36.843,45	36.843,45
					1.148.590,00		1.148.590,00	36.843,45	36.843,45
					1.148.590,00		0,00	0,00	0,00
					1.185.433,45		0,00	36.843,45	36.843,45
A405 - SERVIZIO TECNICO - Viabilità	Lo Fiego Pasquale								
Titolo: 1	SPESE CORRENTI								
8131 - 110 - 2018	SERVIZI PER RIMOZIONE NEVE DALL'ABITATO				40.000,00		252,00	41.960,00	41.960,00
10.05.1			A400 - S	0,00		39.748,00	0,00	41.960,00	0,00
U.1.03.02.99.999					40.000,00		0,00	31.413,78	31.413,78
04.5.5					81.960,00		252,00	10.546,22	10.546,22

Cap. Art. Anno	Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio				C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni	
Pdc Fin.				C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati	
Cofog				C.Tes.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare	
Totale Titolo 1				40.000,00	252,00	41.960,00	41.960,00	41.960,00	41.960,00
				0,00	39.748,00	41.960,00	41.960,00	41.960,00	41.960,00
				40.000,00	0,00	31.413,78	31.413,78	31.413,78	31.413,78
				81.960,00	252,00	10.546,22	10.546,22	10.546,22	10.546,22
SPESA IN CONTO CAPITALE									
Titolo: 2				10.000,00	7.778,72	28.346,00	28.346,00	28.346,00	28.346,00
28111 - 703 - 2018			A400 - S	0,00	2.221,28	28.346,00	28.346,00	28.346,00	28.346,00
10.05.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE			10.000,00	5.856,00	8.158,71	8.158,71	8.158,71	8.158,71
U.2.02.01.09.012				38.346,00	1.922,72	20.187,29	20.187,29	20.187,29	20.187,29
04.5.5				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28115 - 703 - 2018				123.328,99	123.328,99	0,00	0,00	0,00	0,00
10.05.2	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MARCONI SOLARA - L.R. 47/2013 - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018		A400 - S	123.328,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.09.012				123.328,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.5.5				123.328,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28157 - 710 - 2018				0,00	0,00	344.520,24	344.520,24	344.520,24	344.520,24
10.05.2	COSTRUZIONE DI PISTE CICLABILI		A400 - S	0,00	0,00	344.520,24	344.520,24	344.520,24	344.520,24
U.2.02.01.09.012				0,00	0,00	12.135,97	12.135,97	12.135,97	12.135,97
04.5.5				344.520,24	0,00	332.384,27	332.384,27	332.384,27	332.384,27
28157 - 712 - 2018				0,00	0,00	1.702,70	1.702,70	1.702,70	1.702,70
10.05.2	ACQUISIZIONE AREA PER COSTRUZIONE STRADA DI COLLEGAMENTO CON VIA DALIGHIERI		A400 - S	0,00	0,00	1.702,70	1.702,70	1.702,70	1.702,70
U.2.02.01.09.012				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.5.5				1.702,70	0,00	1.702,70	1.702,70	1.702,70	1.702,70
28158 - 710 - 2018				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.05.2	PROGETTO COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE VIA RAVARINO CARPI (CANTINA SOCIALE) - FINANZ. CON AVANZO 2018 PATTO VERTICALE 2018.		A400 - S	39.973,00	39.973,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.09.012				39.973,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.5.5				39.973,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2				10.000,00	7.778,72	374.568,94	374.568,94	374.568,94	374.568,94
				163.301,99	165.523,27	374.568,94	374.568,94	374.568,94	374.568,94
				173.301,99	5.856,00	20.294,68	20.294,68	20.294,68	20.294,68
				547.870,93	1.922,72	354.274,26	354.274,26	354.274,26	354.274,26
Totale A405 - SERVIZIO TECNICO - Viabilità				50.000,00	8.030,72	416.528,64	416.528,64	416.528,64	416.528,64
				163.301,99	205.271,27	416.528,64	416.528,64	416.528,64	416.528,64
				213.301,99	5.856,00	51.708,48	51.708,48	51.708,48	51.708,48
				629.830,93	2.174,72	364.820,48	364.820,48	364.820,48	364.820,48
Lo Fiego Pasquale									
Lo Fiego Pasquale									
SPESA IN CONTO CAPITALE									
Totale Titolo 1									
SPESA CORRENTI									
9321 - 54 - 2018				2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.01.1			A400 - S	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.01.02.004	BENI PER IL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DELLA PROTEZIONE CIVILE			2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.2.1				2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio					C.Eco.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni
Pdc Fin.					C.Tip.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati
Cofog					C.Tes.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
9322 - 76 - 2018					2.500,00		427,00		0,00	
11.01.1			A400 - S		0,00		2.073,00		0,00	
U.1.03.01.02.999					2.500,00		0,00		0,00	
03.2.1					2.500,00		427,00		0,00	
9364 - 392 - 2018					760,00		0,00		755,00	
11.01.1			A400 - S		0,00		760,00		755,00	
U.1.04.01.02.002					760,00		0,00		0,00	
03.2.1					1.515,00		0,00		755,00	
9364 - 393 - 2018					3.600,00		400,00		400,00	
11.01.1			A400 - S		0,00		3.200,00		400,00	
U.1.04.01.02.002					3.600,00		0,00		400,00	
03.2.1					4.000,00		400,00		0,00	
9364 - 394 - 2018					400,00		0,00		0,00	
11.01.1			A400 - S		0,00		400,00		0,00	
U.1.04.03.02.001					400,00		0,00		0,00	
03.2.1					400,00		0,00		0,00	
Totale Titolo 1					9.760,00		827,00		1.155,00	
					0,00		8.933,00		1.155,00	
					9.760,00		0,00		400,00	
					10.915,00		827,00		755,00	
					9.760,00		827,00		1.155,00	
					0,00		8.933,00		1.155,00	
					9.760,00		0,00		400,00	
					10.915,00		827,00		755,00	
Totale A409 - SERVIZIO TECNICO - protezione civile Lo Fiego Pasquale										
A411 - SERVIZIO TECNICO - Smaltimento rifiuti Lo Fiego Pasquale										
TITOLO: 1 SPESE CORRENTI										
9521 - 49 - 2018					10.000,00		5.000,00		2.705,48	
09.03.1			A400 - S		0,00		5.000,00		2.705,48	
U.1.03.01.02.002					10.000,00		4.918,72		0,00	
05.1.1					12.705,48		81,28		2.705,48	
9536 - 300 - 2018					6.000,00		4.714,09		2.125,19	
09.03.1			A400 - S		0,00		1.285,91		2.125,19	
U.1.03.02.09.001					6.000,00		1.348,10		859,01	
05.1.1					8.125,19		3.365,99		1.266,18	
Totale Titolo 1					16.000,00		9.714,09		4.830,67	
					0,00		6.285,91		4.830,67	
					16.000,00		6.266,82		859,01	
					20.830,67		3.447,27		3.971,66	

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
		C.Eco.	C.Tip.	C.Stat.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni
		C.Tip.	C.Proc.	C.Proc.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati
		C.Tes.	C.Prog.	C.Prog.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
Totale A441 - SERVIZIO TECNICO - Smauimento rifiuti		Lo Fiego Pasquale			16.000,00	9.714,09	4.330,67		
					0,00	6.285,91	4.330,67		
					16.000,00	6.266,82	859,01		
					20.830,67	3.447,27	3.971,66		
A412 - SERVIZIO TECNICO - Parchi e serv. per la tutela ambientale		Lo Fiego Pasquale							
Titolo: 1		SPESA CORRENTI							
9637 - 325 - 2018					15.000,00	996,44	19.263,42		
09.02.1			A400 - S		0,00	14.003,56	19.263,42		
U.1.03.02.99.999	MANUTENZIONE PARCHI E GIARDINI				15.000,00	0,00	19.263,42		
05.6.1					34.263,42	996,44	0,00		
9655 - 370 - 2018					250,00	0,00	0,00		
09.02.1			A400 - S		0,00	250,00	0,00		
U.1.03.02.07.008	NOLEGGIO AUTOSCALA DEL COMUNE DI NONANTOLA - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE				250,00	0,00	0,00		
05.6.1					250,00	0,00	0,00		
9671 - 459 - 2018					3.000,00	3.000,00	0,00		
09.02.1			A400 - S		0,00	0,00	0,00		
U.1.04.02.05.999	CONVENZIONE CON LE G.G.E.V. PER CONTROLLO AMBIENTALE				3.000,00	0,00	0,00		
05.6.1					3.000,00	0,00	0,00		
9672 - 450 - 2018					1.500,00	0,00	0,00		
09.02.1			A400 - S		0,00	1.500,00	0,00		
U.1.04.01.02.002	CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI MODENA PER IL CONTROLLO DELLA QUALITA' DELL'ARIA				1.500,00	0,00	0,00		
05.6.1					1.500,00	0,00	0,00		
Totale Titolo 1		SPESA CORRENTI			19.750,00	3.996,44	19.263,42		
					0,00	15.753,56	19.263,42		
					19.750,00	0,00	19.263,42		
					39.013,42	3.996,44	0,00		
Totale A412 - SERVIZIO TECNICO - Parchi e serv. per la tutela ambientale		Lo Fiego Pasquale			19.750,00	3.996,44	19.263,42		
					0,00	15.753,56	19.263,42		
					19.750,00	0,00	19.263,42		
					39.013,42	3.996,44	0,00		
A416 - SERVIZIO TECNICO		Lo Fiego Pasquale							
Titolo: 1		SPESA CORRENTI							
1635 - 247 - 2018					0,00	0,00	0,00		
01.06.1			A400 - S		0,00	0,00	0,00		
U.1.01.01.01.008	PRESTAZIONI PER INCARICHI				0,00	0,00	0,00		
01.3.4					0,00	0,00	0,00		
1635 - 259 - 2018					10.000,00	1.686,04	25.220,80		
01.06.1			A400 - S		10.000,00	18.313,96	25.220,80		
U.1.03.02.10.001	INCARICO PER STUDI, PROGETTAZIONI, COLLAUDI - UFFICIO TECNICO				20.000,00	0,00	3.147,36		
01.3.4					45.220,80	1.686,04	22.073,44		

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		Prev. ini.		Impegni		Residui	
		C.Eco.	C.Stat.	C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni	Impegni
		C.Tip.	C.Proc.	C.Proc.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati	Mandati
		C.Tes.	C.Prog.	C.Prog.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare	Da Pagare
1831 - 100 - 2018					28.587,00		28.587,00	2.341,46	
01.11.1			A400 - S		0,00		0,00	2.341,46	
U.1.03.02.13.003	PULIZIA LOCALI				28.587,00		9.700,02	2.341,46	
01.3.4					30.928,46		18.886,98	0,00	
10473 - 484 - 2018					0,00		12.592,60	1.209.072,73	
12.05.1	TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER RISARCIMENTO DANNI ALLUVIONE		A400 - S		12.592,60		0,00	1.209.072,73	
U.1.04.02.05.999					12.592,60		0,00	0,00	
10.4.1					1.221.665,33		12.592,60	1.209.072,73	
Totale Titolo 1	SPESE CORRENTI				38.587,00		42.865,64	1.236.634,99	
					22.592,60		18.313,96	1.236.634,99	
					61.179,60		9.700,02	5.488,82	
					1.297.814,59		33.165,62	1.231.146,17	
Titolo: 2	SPESE IN CONTO CAPITALE				5.000,00		0,00	0,00	
30288 - 820 - 2018			A400 - S		0,00		5.000,00	0,00	
12.02.2	CONTRIBUTI A PRIVATI PER L'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE				5.000,00		0,00	0,00	
U.2.03.02.01.001					5.000,00		0,00	0,00	
10.7.1					5.000,00		0,00	0,00	
Totale Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE				5.000,00		5.000,00	0,00	
					0,00		5.000,00	0,00	
					5.000,00		0,00	0,00	
					5.000,00		0,00	0,00	
Totale A416 - SERVIZIO TECNICO	Lo Fiego Pasquale				48.587,00		42.865,64	1.236.634,99	
					22.592,60		23.313,96	1.236.634,99	
					66.179,60		9.700,02	5.488,82	
					1.302.814,59		33.165,62	1.231.146,17	
A417 - SERVIZIO URBANISTICA - Gestione del Territorio	Lo Fiego Pasquale								
Titolo: 1	SPESE CORRENTI				2.000,00		0,00	507,70	
1130 - 82 - 2018			A400 - S		0,00		2.000,00	507,70	
01.01.1	INDENNITA' DI PRESENZA COMMISSIONI				2.000,00		0,00	507,70	
U.1.03.02.01.001					2.507,70		0,00	0,00	
01.1.1					522,00		520,00	0,00	
1672 - 470 - 2018	QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI - UFFICIO TECNICO		A400 - S		0,00		2,00	0,00	
01.06.1					522,00		520,00	0,00	
U.1.04.01.02.999					522,00		0,00	0,00	
01.3.4					10.000,00		0,00	2.104,94	
9135 - 261 - 2018	INCARICHI DI PROGETTAZIONE STRUMENTI URBANISTICI COMUNALI		A400 - S		0,00		10.000,00	2.104,94	
08.01.1					10.000,00		0,00	1.189,74	
U.1.03.02.10.001					12.104,94		0,00	915,20	
06.2.1							0,00		

Cap. Art. Anno Codice Bilancio Pdc Fin. Cofog	Descrizione	CGU		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
		C.Eco. C.Tip. C.Tes.	C.Stat. C.Res. C.Proc. C.Prog.	Variazioni Prev. Def.	Prev. Def. Cassa	Disp. Imp Mandati Da Pagare	Disp. Imp Mandati Da Pagare	Impegni Mandati Da Pagare	Impegni Mandati Da Pagare
Totale Titolo 1		SPESE CORRENTI		12.522,00	520,00	2.612,64			
Totale Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE		0,00	12.002,00	2.612,64			
Totale Titolo 1		SPESE CORRENTI		12.522,00	520,00	2.612,64			
Totale Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE		0,00	12.002,00	2.612,64			
21887 - 820 - 2018				5.000,00	0,00	29.298,27			
01.11.2			A400 - S	0,00	5.000,00	29.298,27			
U.2.03.04.01.001				5.000,00	0,00	23.880,55			
01.3.4				34.298,27	0,00	5.417,72			
21888 - 820 - 2018				5.000,00	0,00	37.448,37			
01.11.2			A400 - S	0,00	5.000,00	37.448,37			
U.2.03.02.01.001				5.000,00	0,00	0,00			
01.3.4				42.448,37	0,00	37.448,37			
Totale Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE		10.000,00	0,00	66.746,64			
Totale Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE		0,00	10.000,00	66.746,64			
Totale A417 - SERVIZIO URBANISTICA - Gestione del Territorio		Lo Fiego Pasquale		10.000,00	0,00	23.880,55			
Totale A417 - SERVIZIO URBANISTICA - Gestione del Territorio		Lo Fiego Pasquale		76.746,64	0,00	42.866,09			
Totale A417 - SERVIZIO URBANISTICA - Gestione del Territorio		Lo Fiego Pasquale		22.522,00	520,00	69.359,28			
Totale A417 - SERVIZIO URBANISTICA - Gestione del Territorio		Lo Fiego Pasquale		0,00	22.002,00	69.359,28			
Totale A417 - SERVIZIO URBANISTICA - Gestione del Territorio		Lo Fiego Pasquale		22.522,00	520,00	25.577,99			
Totale A417 - SERVIZIO URBANISTICA - Gestione del Territorio		Lo Fiego Pasquale		91.881,28	0,00	43.781,29			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		50.000,00	13.898,85	11.199,60			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		34.113,85	70.215,00	11.199,60			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		84.113,85	0,00	0,00			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		95.313,45	13.898,85	11.199,60			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		50.000,00	13.898,85	11.199,60			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		34.113,85	70.215,00	11.199,60			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		84.113,85	0,00	0,00			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		95.313,45	13.898,85	11.199,60			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		50.000,00	13.898,85	11.199,60			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		34.113,85	70.215,00	11.199,60			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		84.113,85	0,00	0,00			
Totale A418 - SERVIZIO URBANISTICA - Edilizia residenziale pubblica locale		Lo Fiego Pasquale		95.313,45	13.898,85	11.199,60			
Totale A420 - SERVIZIO TECNICO - Manutenzioni		Lo Fiego Pasquale		16.500,00	0,00	4.111,21			
Totale A420 - SERVIZIO TECNICO - Manutenzioni		Lo Fiego Pasquale		0,00	16.500,00	4.111,21			
Totale A420 - SERVIZIO TECNICO - Manutenzioni		Lo Fiego Pasquale		16.500,00	0,00	0,00			
Totale A420 - SERVIZIO TECNICO - Manutenzioni		Lo Fiego Pasquale		20.611,21	0,00	0,00			

Cap. Art. Anno		Descrizione	CGU	C.Stat.		Prev. Ini.		Impegni		Residui	
Codice Bilancio				C.Res.	C.Proc.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni		Impegni	
Pdc Fin.				C.Proc.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati		Mandati	
Cofog				C.Proc.	C.Proc.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare		Da Pagare	
1821 - 49 - 2018				2.000,00	1.000,00			1.000,00		1.395,95	
01.11.1			A400 - S	0,00	1.000,00			1.000,00		1.395,95	
U.1.03.01.02.002				2.000,00	53,97			53,97		0,00	
01.3.4				3.395,95	946,03			946,03		1.395,95	
1836 - 300 - 2018				2.000,00	100,00			100,00		443,72	
01.11.1			A400 - S	0,00	1.900,00			1.900,00		443,72	
U.1.03.02.09.001				2.000,00	60,00			60,00		0,00	
01.3.4				2.443,72	40,00			40,00		443,72	
1838 - 345 - 2018				16.000,00	1.196,61			1.196,61		11.290,60	
01.11.1			A400 - S	0,00	14.803,39			14.803,39		11.290,60	
U.1.03.02.05.006				16.000,00	0,00			0,00		4.840,03	
01.3.4				27.290,60	1.196,61			1.196,61		6.450,57	
4138 - 345 - 2018				2.000,00	0,00			0,00		0,00	
04.01.1			A400 - S	0,00	2.000,00			2.000,00		0,00	
U.1.03.02.05.006				2.000,00	0,00			0,00		0,00	
09.1.1				2.000,00	0,00			0,00		0,00	
4238 - 345 - 2018				15.000,00	0,00			0,00		6.493,95	
04.02.1			A400 - S	0,00	15.000,00			15.000,00		6.493,95	
U.1.03.02.05.006				15.000,00	0,00			0,00		2.296,20	
09.1.2				21.493,95	0,00			0,00		4.197,75	
4338 - 345 - 2018				2.000,00	0,00			0,00		0,00	
04.02.1			A400 - S	0,00	2.000,00			2.000,00		0,00	
U.1.03.02.05.006				2.000,00	0,00			0,00		0,00	
09.1.2				2.000,00	0,00			0,00		0,00	
5138 - 345 - 2018				3.200,00	0,00			0,00		0,00	
05.01.1			A400 - S	0,00	3.200,00			3.200,00		0,00	
U.1.03.02.05.006				3.200,00	0,00			0,00		0,00	
08.2.1				3.200,00	0,00			0,00		0,00	
6222 - 75 - 2018				0,00	0,00			0,00		0,00	
06.01.1			A400 - S	0,00	0,00			0,00		0,00	
U.1.03.01.02.999				0,00	0,00			0,00		0,00	
08.1.1				0,00	0,00			0,00		0,00	
6238 - 345 - 2018				9.500,00	0,00			0,00		0,00	
06.01.1			A400 - S	0,00	9.500,00			9.500,00		0,00	
U.1.03.02.05.006				9.500,00	0,00			0,00		0,00	
08.1.1				9.500,00	0,00			0,00		0,00	
8231 - 110 - 2018				40.000,00	0,00			0,00		0,00	
10.05.1			A400 - S	-20.000,00	20.000,00			20.000,00		0,00	
U.1.03.02.99.999				20.000,00	0,00			0,00		0,00	
04.5.5				20.000,00	0,00			0,00		0,00	

Cap. Art. Anno	Descrizione	CGU	C.Stat.	Prev. Ini.	Impegni	Residui
Codice Bilancio		C.Eco.	C.Res.	Variazioni	Disp. Imp	Impegni
Pdc Fin.		C.Tip.	C.Proc.	Prev. Def.	Mandati	Mandati
Cofog		C.Tes.	C.Prog.	Prev. Def. Cassa	Da Pagare	Da Pagare
10138 - 345 - 2018				1.980,00	0,00	0,00
12.01.1			A400 - S	0,00	1.980,00	0,00
U.1.03.02.05.006	SERVIZI PER CONDUZIONE IMPIANTI TERMICI - ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E I MINORI			1.980,00	0,00	0,00
10.4.1				1.980,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1	SPESE CORRENTI			110.180,00	2.296,61	23.735,43
				-20.000,00	87.883,39	23.735,43
				90.180,00	113,97	11.247,44
				113.915,43	2.182,64	12.487,99
Titolo: 2	SPESE IN CONTO CAPITALE			0,00	6.572,74	58.973,32
21280 - 753 - 2018				0,00	0,00	58.973,32
01.02.2	ACQUISTO DI AUTOMEZZI		A400 - S	6.572,74	0,00	58.973,32
U.2.02.01.01.001				6.572,74	0,00	58.924,20
01.3.4				65.546,06	6.572,74	49,12
Totale Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE			0,00	6.572,74	58.973,32
				6.572,74	0,00	58.973,32
				6.572,74	0,00	58.924,20
				65.546,06	6.572,74	49,12
Totale A420 - SERVIZIO TECNICO - Manutenzioni	Lo Fiego Pasquale			110.180,00	8.889,35	82.708,75
				-13.427,26	87.883,39	82.708,75
				86.752,74	113,97	70.171,64
				179.461,49	8.755,38	12.537,11
Totale A400 - SERVIZIO TECNICO - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Lo Fiego Pasquale			997.588,96	898.602,53	4.415.350,18
				2.440.939,78	2.541.926,21	4.415.350,18
				3.438.528,74	77.079,06	304.184,21
				7.853.878,92	819.523,47	4.111.165,97
TOTALI GENERALI						
				8.796.956,60	5.601.876,85	8.759.746,59
				2.602.194,23	5.797.273,98	8.751.685,15
				11.399.150,83	1.796.730,32	2.820.494,49
				21.019.076,39	3.805.146,53	5.931.190,66

COMUNE DI BOMPORTO



Piano Esecutivo di Gestione
Piano Dettagliato degli Obiettivi
Piano della Performance
ANNO 2018

COMUNE DI BOMPORTO
PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ANNO 2018

Premessa -----	p.3
Struttura del Piano esecutivo di gestione -----	p.4
La performance organizzativa -----	p.6
Obiettivi Interarea -----	p. 9
Servizio Segreteria Generale -----	p. 12
Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva - Ufficio Relazioni con il Pubblico -----	p. 19
Servizio Unico del Personale -----	p.26
Comunicazione e Segreteria Sindaco - -----	p. 29
Servizio Promozione del Territorio -----	p. 30
Servizio Sport - Volontariato -----	p. 33
Servizio Cultura -----	p. 34
Ufficio Ragioneria - Finanze -----	p. 36
Ufficio Tributi e Polizia Mortuaria -----	p. 39
Servizio unico Scuola in convenzione -----	p. 41
Servizio Tecnico - Lavori Pubblici e Protezione Civile -----	p. 47
Servizio Tecnico- Ambiente -----	p. 50
Servizio Tecnico - Manutenzione -----	p. 53
Servizio Tecnico - Ricostruzione LL. PP. E Alluvione -----	p. 56
Servizio Urbanistica - Sportello Unico Edilizia e Ricostruzione -----	p. 59

PREMESSA

Il piano esecutivo di gestione (PEG), come illustrato nel principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio che di seguito si riporta, è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente.

Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, all'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

Il piano esecutivo di gestione:

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.

Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati.

Inoltre costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione.

Il PEG contribuisce alla veridicità e attendibilità della parte previsionale del sistema di bilancio, poiché ne chiarisce e dettaglia i contenuti programmatici e contabili.

LA STRUTTURA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

I Quadri di raccordo tra struttura organizzativa e programmi evidenziano l'articolazione dei centri di costo per ciascuna area, con indicazione delle missioni e dei programmi per ciascun centro PEG.

Nella Sezione I è illustrata la *performance* organizzativa, ovvero il contributo che un'area di responsabilità, comunque denominata, o l'organizzazione nel suo complesso apporta, attraverso la propria azione, al raggiungimento della *mission*, delle finalità e degli obiettivi individuati per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri *stakeholders*.

Per il Comune di Bomporto la performance organizzativa, come previsto nel Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale è articolata come segue:

- ❖ **a livello generale di ente**, sono stati individuati degli indicatori attinenti alla gestione finanziaria del Comune di Bomporto, alla gestione del personale ed al grado di attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- ❖ **a livello di struttura organizzativa** è stato individuato un indicatore relativo allo stato di attuazione degli obblighi derivanti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Le modalità operative di applicazione del SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'ENTE. RICOGNIZIONE ED APPROVAZIONE. CRITERI PER L'APPLICAZIONE SELETTIVA DELL'ISTITUTO DELLA PROGRESSIONE ORIZZONTALE. APPROVAZIONE con la delibera di giunta comunale n. 212 del 18/12/2015.

Nella Sezione II sono indicati:

- per ciascuna area di riferimento l'elenco dei servizi, con indicazione dei corrispondenti centri peg e del dirigente responsabile di riferimento;
- per ciascun servizio / centro di responsabilità gli obiettivi 2018, con indicazione, per ogni obiettivo, dei seguenti elementi:
 - la descrizione del servizio erogato
 - la denominazione dell'obiettivo
 - l'indicatore di risultato atteso 2018
 - il dirigente responsabile della realizzazione dell'obiettivo
 - le risorse umane e le dotazioni finanziarie assegnate al responsabile di ciascun centro di responsabilità per il raggiungimento degli obiettivi di gestione e per il mantenimento dei livelli quali - quantitativi dell'attività istituzionale e ordinaria in generale (entrata e spesa 2018 – 2019 - 2020).

SEZIONE I

LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Come indicato nella premessa, il sistema di misurazione e valutazione definisce la performance organizzativa come "il contributo che un'area di responsabilità, comunque denominata, o l'organizzazione nel suo complesso apporta, attraverso la propria azione, al raggiungimento della mission, delle finalità e degli obiettivi individuati per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholders".

Per il Comune di Bomporto la performance organizzativa è stata articolata come segue:

- ❖ il livello di misurazione e valutazione è stato definito nelle seguenti percentuali:

LIVELLO DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	PERCENTUALE
<i>Performance</i> organizzativa di ente	30 %
<i>Performance</i> organizzativa di area	70 %

- ❖ **a livello generale di ente** sono stati individuati i seguenti indicatori attinenti alla gestione finanziaria del bilancio del Comune di Bomporto, alla gestione del personale ed al grado di attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, con i corrispondenti target 2018/2020:

COMUNE DI BOMPORTO - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE -ANNO 2018

INDICATORE	DEFINIZIONE	TARGET
Rigidità strutturale di bilancio	Incidenza spese rigide (debito e personale) su entrate correnti	Inferiore al 50%
Situazione di deficit strutturale	Valutazione esistenza di deficit strutturale sulla base dei parametri individuati dal Ministero dell'Interno	Rispetto di almeno 9 parametri rispetto ai 10 previsti
Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata per una percentuale predefinita delle spese correnti	Incidenza dei procedimenti di esecuzione forzata sulle spese correnti oltre un valore soglia	Minore dello 0,5%
Capacità di pagamento della spesa corrente	Velocità di pagamento della spesa corrente sia per la competenza sia per i residui	Per la competenza maggiore del 60%
		In conto residui maggiore del 75%
Capacità di riscossione delle entrate proprie	Velocità di riscossione delle entrate proprie (Titoli I° e III°) sia per la competenza sia per i residui	Per la competenza maggiore del 60%
		In conto residui maggiore del 55%
Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della	(pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale	Inferiore al 19%

<p>spesa di personale</p>	<p>a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)</p>	
<p>Grado di attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione</p>	<p>Verifica dello stato di attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione sulla base di apposita relazione redatta a cura del Responsabile della prevenzione della corruzione</p>	<p>Assenza di gravi criticità</p>

SEZIONE II

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

OBIETTIVI DI SVILUPPO TRIENNALI TRASVERSALI A TUTTE LE AREE/SERVIZI

Obiettivi di sviluppo: Digitalizzazione; Revisione assetto istituzionale dell'ente; Maggiore interazione coi cittadini e miglioramento dell'attività di comunicazione; Miglioramento della sicurezza.

<u>FINALITA' STRATEGICA</u>	<u>DESCRIZIONE DELL'INDICATORE</u>	<u>UNITA' DI MISURA</u>	<u>VALORE ATTESO</u>
Riorganizzazione dei flussi documentali per l'attivazione della de materializzazione, con conseguente conservazione documentale	A) Utilizzo della firma digitale per la sottoscrizione degli atti di natura provvedi mentale (delibere e determine)	Redazione sottoscrizione e conservazione degli atti in forma digitale	A) Il programma di gestione unificata degli atti della Segreteria con particolare riferimento a delibere determine è stato attivato entro il 31.12.2016
	B) Utilizzo della firma digitale per la sottoscrizione degli atti di natura contrattuale	Redazione sottoscrizione e conservazione degli atti in forma digitale	B) Redazione sottoscrizione e conservazione degli atti in forma digitale. E' stato attuato entro il 31.06.2017
	C) Utilizzo del Protocollo informatico, degli strumenti di conservazione informatica dei documenti e degli atti	Redazione di oggetto mittente e destinatario delle comunicazioni in conformità con i principi di conservazione documentale tramite DocER e Parer	C) Redazione di oggetto mittente e destinatario delle comunicazioni in conformità con i principi di conservazione presso DocER e Parer. E' stato attuato entro il 31.12.2017
Implementazione della comunicazione tramite i siti istituzionali e servizi	Attivazione e implementazione delle modalità di iscrizione on line a servizi a	data	Attivazione e implementazione delle modalità di iscrizione on line a servizi a domanda

on line	domanda individuale, ed al pagamento delle rette. Implementazione di forme di comunicazione on line per l'acquisizione di istanze, fabbisogni e valutazioni da parte dei cittadini		individuale, e predisposizione ambiente per il pagamento delle rette E' stato attuato entro il 30.06.2017 Implementazione di forme di comunicazione on line per l'acquisizione di istanze, fabbisogni e valutazioni da parte dei cittadini. E' stato attuato entro il 31.12.2017
Attivazione e proseguimento di tutte le azioni volte a garantire la ricostruzione post-sisma 2012 e il ripristino post-alluvione 2014	Ricostruzione post-sisma 2012 e ripristino post-alluvione 2014	data	Proseguimento delle attività di ricostruzione e ripristino entro il 31.12.2018
Rafforzamento dell'Unione, adeguamento della sua struttura organizzativa alla normativa di riferimento e all'allargamento dell'ente	Adeguamento della struttura organizzativa	data	Adeguamento della struttura organizzativa entro il 31.12.2019
Riorganizzazione della macchina amministrativa comunale a seguito di cessazioni/ assunzioni di personale	Adeguamento della struttura organizzativa	Data	31-12-18 In relazione alle procedure assunzionali gestite dal servizio personale
Osservanza PTPCT	Rispetto delle misure di prevenzione previste nel PTPCT 2018-2020. attività di inserimento dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" come da previsioni del Piano	Verifica attraverso relazioni redatte dai referenti Verifica periodica e inserimento dati. Verifica annuale con il Nucleo di valutazione	2018-2020 2018-2020

	<p>della Trasparenza, del D.Lgs 25 maggio 2016 n.97, delle delibere ANAC n. 1309 e 1310 del 28.12.2016 e s.m.i.</p> <p>Attuazione di tutte le misure necessarie per garantire l'accesso civico nelle forme dell'accesso documentale, accesso civico semplice e accesso civico generalizzato</p>		2018-2020
--	---	--	-----------

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

UNITA' OPERATIVA: AREA AMMINISTRATIVA- AFFARI GENERALI

RESPONSABILE: Alessandra RIVI

ASSESSORE di riferimento: Alberto Borghi

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITA'	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore S. T.	Amministrativo	C3	80%	20%
Collaboratore E. S.	Amministrativo	C1	80%	20%

A) ATTIVITA'

SEGRETERIA GENERALE

La Segreteria si occupa dell'attività di gestione dei servizi generali.

Le principali attività sono:

- gestione del protocollo informatico;
- gestione dell'archivio comunale di parte corrente e di deposito;
- redazione, pubblicazione, trasmissione degli atti deliberativi della Giunta e del Consiglio Comunale (artt. 124, 125, 135 TUEL);
- gestione dell'iter relativo alle determinazioni dei Responsabili;
- supporto al Segretario comunale nell'attività contrattuale e svolgimento di tutti gli adempimenti connessi;
- rapporti con i legali esterni incaricati del patrocinio dell'Ente;

I principi di legalità, trasparenza e semplificazione costituiscono i cardini dell'organizzazione dell'Ente pubblico. In attuazione di detti principi si sviluppa una copiosa ed articolata legislazione (dalla Legge n. 241/1990, al D.P.R. n. 445/2000, ai decreti emanati in tema di documento informatico, al D.Lgs. 150/2009, alla Legge 190/2012, fino al recente D.Lgs. 33/2013 come modificati dal D.Lgs. 97/2016). Dette norme richiedono di essere calate nell'organizzazione e tradotte in precise scelte organizzative e procedurali. Semplificazione, trasparenza e legalità verranno perseguite attraverso una puntuale attuazione del regolamento sui controlli interni. In particolare il Gruppo di lavoro per i controlli interni, si occuperà di effettuare controlli mirati sulle attività a rischio corruzione.

Per quanto attiene alla specifica attività del Servizio Segreteria generale e trasparenza, si potenzierà altresì il ruolo di supporto nell'individuazione di procedure il più possibile snelle e trasparenti, il ruolo di raccordo e "visione unitaria" dell'Ente, nonché di consulenza e supervisione per quanto attiene gli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente.

In questa ottica si perseguirà l'obiettivo di favorire l'adozione di soluzioni che comportino il minor numero di passaggi burocratici, l'utilizzo degli strumenti informatici e telematici, la prossimità del livello decisore all'utenza, la standardizzazione di atti e procedimenti, la conoscibilità via web dei procedimenti amministrativi, in modo da utilizzare appieno il potenziale di ogni livello organizzativo e di rendere un servizio efficace ed efficiente al cittadino. In particolare il servizio sarà ulteriormente coinvolto nel progetto di dematerializzazione, nella revisione del sistema di protocollo, di gestione documentale e di adozione delle deliberazioni e determinazioni dirigenziali, nell'aggiornamento del programma triennale della trasparenza.

Il servizio Segreteria generale si configura per una marcata trasversalità, attenendo a profili organizzativi che richiedono il coinvolgimento attivo di tutte le altre unità organizzative dell'Ente, poiché l'intera attività del Comune deve essere improntata alla legalità e alla trasparenza.

Il programma si propone altresì di perseguire una sempre maggiore trasparenza attraverso la pubblicazione e l'aggiornamento sul sito internet del Comune del curriculum, dei compensi e della situazione economico patrimoniale degli eletti.

Il servizio Segreteria Generale, di concerto con il Servizio informatico associato dell'Unione Comuni del Sorbara, dovrà porre in essere gli accorgimenti necessari atti a favorire il contenimento fra l'azione posta in essere per adempiere alla normativa vigente in materia di trasparenza dell'azione amministrativa e di quanto previsto dal D. Lgs 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, con le finalità di tutela del diritto alla privacy e del cosiddetto "diritto all'oblio" del dato personale, previste con quanto disposto dal Garante per la protezione dei dati personali mediante le "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di

pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12/06/2014 nonché tutte le direttive ANAC emanate sulla materia.

PROTOCOLLO E CENTRALINO:

- albo pretorio on line: pubblicazione cartelle esattoriali, deposito atti giudiziari
- centralino: smistamento telefonate, ricevimento ed informazioni ai cittadini, servizio spedizioni postali
- protocollo informatico: registrazione documenti afferenti area organizzativa omogenea Comune di Bomporto, area organizzativa omogenea Suap, area organizzativa omogenea Unione Comuni del Sorbara, gestione PEC
- gestione cessioni di fabbricato
- gestione denunce di infortunio

B) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Revisione dell'organizzazione dell'ente in connessione con le politiche sui servizi associati e l'allargamento dell'Unione	Data	Funzioni trasferite	31.12.2019
Implementazione dell'uso della posta certificata, della firma digitale e processi di de materializzazione dei documenti	Data	Verifica annuale	31.12.2019
Dispiegamento dell'utilizzo del Manuale di gestione, verifica della sua applicazione ed eventuale adeguamento	Data	Verifica annuale	31-12-2018
Studio nuove modalità applicative in materia di contratti telematici sino alla registrazione telematica. Adeguamento alla normativa anticorruzione, al nuovo codice degli appalti D.Lgs. 56/17 e al DRGS Regolamento UE	n. atti	Verifiche effettuate	Numero contratti e verifiche effettuate
Verifica dell'aggiornamento delle informazioni nella sezione "Amministrazione trasparente" come da previsioni del PTPCT ed individuazione di forme sempre più capillari di controllo interno	Data	Verifica periodica	31.12.2018
Attuazione di tutte le misure necessarie per garantire l'accesso civico nelle forme dell'accesso documentale, accesso civico semplice e accesso civico generalizzato. Creazione modulistica e Registro delle	Data	Verifica periodica Numero accessi ricevuti	Numero accessi ricevuti

domande di accesso			
Modifica ed adeguamento dello Statuto Comunale	Data	Presentazione del testo aggiornato entro il 31.12.2018	Approvazione entro il 30.06.2019
Aggiornamento Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale	Data	Presentazione nuovo testo entro il 15.04.2018	Approvazione entro il 30.06.2018
Monitoraggio dei processi (ex L.190/2012) normativa anticorruzione	Data	Verifica periodica	n. processi monitorati
Adeguamento al Regolamento UE in materia di protezione dei dati personali	Data	Verifica periodica	31.12.2018

INDICATORI

FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard
Tempestività	Attività di convocazione del Consiglio comunale	Data seduta – Data convocazione	5 gg
Tempestività	Attività di convocazione della Giunta comunale	Data Seduta – Data convocazione	≥ 1 gg
Tempestività	Pubblicazione atti deliberativi organi istituzionali	Data di adozione – Data di pubblicazione	≥ 4 gg
Trasparenza	Pubblicazione dei dati degli amministratori sulla sezione Amministrazione "Trasparente" del sito istituzionale	% di consiglieri per cui si procede all'aggiornamento annuale delle informazioni pervenute	= 100%

PROTOCOLLAZIONE GENERALE

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard
Tempestività	Attività di registrazione classificazione e fascicolazione dei documenti pervenuti all'AOO	Data ricezione- data di registrazione	1 gg

ATTIVITA' REDAZIONE CONTRATTI

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard
Qualità tecnica	Applicazione delle norme legislative e regolamentari in materia	% atti correttamente redatti	= 100%
Tempestività	Rispetto dei termini previsti per gli adempimenti fiscali e tributari	% atti registrati-trascritti-volturati nei termini	= 100%
Trasparenza	Rilascio copia dei contratti agli interessati	% richieste evase	= 100%
tempestività	Acquisizione da parte degli organi competenti della documentazione relativa ai controlli sui contratti per conto di tutti i servizi comunali e dell'Unione	% richieste evase	= 100%

ATTIVITA' GESTIONE CENTRALINO, SPEDIZIONI POSTALI, RITIRO ATTI

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard
Accessibilità	Apertura dell'ufficio	n. di ore di apertura	Lunedì, martedì, mercoledì e venerdì mattina al venerdì dalle 8.00 alle 12.30; Giovedì mattina dalle 8.30 alle 13.00 Sabato dalle 8.00 alle 12.00; martedì dalle 14.30 alle 16.00; giovedì dalle 14.30 alle 17.00.
Tempestività	Spedizione della corrispondenza prodotta dai servizi comunali	n. atti spediti per il Comune e per l'Unione Data di consegna – data di spedizione	N. atti 1 gg

Per il Segretario, oltre a quelli sopraindicati, sono affidati altresì i seguenti obiettivi di sviluppo:

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Predisposizione convenzioni per il trasferimento di Servizi all'Unione allargata a 6. , Centrale Sismica, SUE e Personale *	Data		31.12.2019
Revisione dell'organizzazione dell'ente in connessione con le politiche di allargamento dell'Unione	Data		Presentazione ipotesi di micro organizzazione – e utilizzo delle risorse umane per i servizi associati 31.12.2018
Ricognizione di tutti i provvedimenti compresi quelli verso i terzi atti a garantire i profili successori e la continuità amministrativa dell'Unione del Sorbara *	Data		31.12.2018
Predisposizione e presentazione nei tempi previsti dal PRT della domanda di contributo per l'Unione Comuni del Sorbara	Data		Come da PRT
In qualità di Datore di Lavoro: - Aggiornamento del DVR ed approvazione da parte della Giunta; - informazione ai dipendenti delle misure atte a garantire il miglioramento dell'ambiente di lavoro nell'ambito degli interventi rivolti alla prevenzione e alla sicurezza e per l'attuazione degli adempimenti rivolti a facilitare l'attività dei dipendenti disabili;	Data		Approvato entro il 31.5.2018 In coerenza con il DVR e gli stanziamenti di bilancio
- Attuazione del Piano di Sicurezza;		Verifica periodica in coerenza con gli stanziamenti di bilancio	
In qualità di RPCT: - adeguamento del PTPCT alle direttive ANAC e alla normativa; - controllo dell'osservanza ed attuazione del vigente PTPCT *	Data	Verifiche periodiche	31.01.2019 31.12.2018

Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi *	Data		31.12.2018
Attivazione delle modalità di iscrizione on line ai servizi. Attivazione di forme di comunicazione on line per l'acquisizione di istanze, fabbisogni e valutazioni da parte dei cittadini. Adempimento degli obblighi di pubblicazione dei dati degli amministratori	Data		Attuata entro il 30.06.2017 Come da normativa
Consolidamento delle attività dell'Ufficio Relazioni per il pubblico URP ai servizi scolastici.	Data		Per Ufficio Unico Scuola verifica accessi trimestrale Per Anagrafe, Stato civile Leva, servizi elettorali verifica accessi periodica
Fusione tra i Comuni di Bomporto e Bastiglia: Incontri con Regione Emilia Romagna per pianificazione processo di fusione. Percorso partecipativo: " IL COMUNE CHE SARA' ". Referendum. Statuto.			31.12.2018 Ipotesi di percorso partecipato 2018/2019

* Detti obiettivi sono condivisi nell'ambito della Segreteria Convenzionata tra i Comuni di Bomporto e Nonantola e vengono confermati anche in qualità di Segretario dell'Unione Comuni del Sorbara.

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

UNITA' OPERATIVA: AREA AFFARI GENERALI

RESPONSABILE: Dott.ssa Alessandra Rivi

ASSESSORE di riferimento: Alberto Borghi

Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva

Ufficio Relazioni con il Pubblico

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITA'	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore A.F.	Amministrativo	C1	70%	30%
Istruttore *	Amministrativo	C1	0%	0%
Collaboratore A.B.**	Amministrativo	B3	70%	30%
Collaboratore C.F. **	Amministrativo	B3	70%	30%

* VACANTE

** TEMPO DETERMINATO.

Completa la Dotazione organica del servizio una dipendente del comune di Nonantola, profilo professionale "Istruttore direttivo" D1, in utilizzo funzionale al 30%, giusta intesa tra le due amministrazioni approvata con delibere di giunta comunale

A) ATTIVITA'

ANAGRAFE STATO CIVILE SERVIZI ELETTORALI – LEVA -

Il servizio riguarda tutta l'area delle funzioni delegate dallo Stato ai comuni, comprendente gli adempimenti anagrafici (compresi gli adempimenti relativi alla intitolazione delle aree di circolazione e dell'assegnazione della numerazione civica), di stato civile, elettorali, di leva militare.

A titolo esemplificativo:

- Procedimenti relativi alle consultazioni popolari (DPR 20 marzo 1967 n. 223 e successive modificazioni e integrazioni, tra le quali vanno menzionate la legge 7 febbraio 1979 n. 40, la legge 30 giugno 1989 n. 244, la legge 16 gennaio 1992 n. 15, il DPR 8 settembre 2000 n. 299 e normative speciali relative alle singole consultazioni);
- Procedimenti connessi alla gestione degli elenchi dei giudici popolari (Legge 10 aprile 1951, n. 287, art. 21);
- Procedimenti di stato civile (Codice civile art. 449-455, Legge 5 febbraio 1992, n° 91, D.P.R. 3 novembre 2000 n° 396 e normative speciali connesse)
- Procedimenti relativi all'Anagrafe della popolazione residente (Legge 24 dicembre 1954, n° 1228; D.P.R. 30 maggio 1989, n° 223),
- Anagrafe degli italiani all'estero (Legge 27 ottobre 1988, n° 470 e D.P.R. 6 settembre 1989, n° 323);
- Procedimenti relativi al rilascio delle carte d'identità (R.D. 18 giugno 1931, n.773 "TULPS")e degli altri documenti di identificazione;
- Procedimenti connessi alla leva (d.lgs. 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare")

Le funzioni esercitate dai servizi demografici sono quelle delegate dallo Stato (anagrafe, leva, stato civile, elettorale) e quindi la loro attività, sia ordinaria che straordinaria, è strettamente legata alle direttive provenienti dal Ministero dell'Interno e all'adeguamento alle novità normative negli specifici rami di attività. In questo ambito, lo sforzo dell'Amministrazione comunale è quello di organizzare in modo ottimale il servizio reso, attraverso una informatizzazione delle procedure ed il conseguente migliore utilizzo del personale al fine di ottenere una ottimizzazione dell'efficienza dell'attività gestionale e di conseguenza una maggiore corrispondenza alle esigenze dell'utenza.

Viene altresì esercitata la funzione statistica nell'ambito del SISTAN, adempiendo alle richieste provenienti dall'ISTAT.

Questo servizio è strettamente interconnesso con il Servizio di polizia mortuaria dell'Area Finanziaria Contabile e Tributi.

I servizi demografici sviluppano le attività in ambito di anagrafe, stato civile, elettorale e leva.

Per tutte le attività dei demografici si procede con il superamento ove consentito dalla norma del fascicolo cartaceo (tutta la documentazione viene scansionata) per la creazione del fascicolo digitale e successiva conservazione nel protocollo informatico al fine dell'innovazione, semplificazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.

Anagrafe:

- 1) con il d.P.C.M. n.194 del 10/11/2014 recante le modalità di attuazione e di funzionamento dell'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) e successive circolari del Ministero dell'Interno sono pervenute le prime indicazioni per avviare la concreta realizzazione della banca dati centralizzata. La prima fase consente nel popolamento dell'ANPR con i dati presenti in INA e AIRE. Al fine di allineare le banche dati comunali al sistema centrale occorre procedere alla validazione dei dati previo confronto con l'anagrafe tributaria, una volta sanate le posizioni anagrafiche discordanti avverrà il subentro definitivo all'ANPR.

- 2) ANA-CNER è il sistema tecnico –procedurale progettato dalla Regione Emilia Romagna per lo scambio dei dati anagrafici tra Enti pubblici e gestori di pubblici servizi al quale il Comune di Nonantola ha aderito per facilitare la circolarità anagrafica. L'Ufficio anagrafe verifica in fase di test la correttezza dei dati scaricati in ANA-CNER, autorizza l'accesso alle Amministrazioni procedenti alla consultazione dei dati anagrafici ed estrazione di elenchi e aggregati.

Stato civile:

- 1) Decreto del 19/03/2014 relativo alla trasmissione telematica dei deceduti al sistema informativo del Casellario (SIC). Per potere procedere al trasferimento dei file in formato xlm. il Comune deve nominare il referente che deve essere dotato di firma digitale e inviare con posta certificata i dati al Ministero della Giustizia.
- 2) Trasmissione atti e documenti riguardanti lo stato civile con firma digitale e posta certificata nell'ottica della digitalizzazione dell'Amministrazione.

Elettorale:

- 1) Proseguire con la realizzazione in forma digitale del fascicolo elettorale acquisendo la documentazione degli altri Enti e conservazione nell'archivio informatico con completo superamento dello schedario cartaceo.
- 2) Adempimenti relativi alle revisioni elettorali ordinarie e straordinarie: semplificazione di alcune procedure nella trasmissione della documentazione alla Circondariale di Modena.

Leva:

- 1) Si procederà a trasmettere le Liste di Leva al Ministero della Difesa con l'applicativo "Teleleva"; si consoliderà l'inserimento informatizzato degli aggiornamenti dei ruoli Matricolari.

URP

La comunicazione tra Amministrazione pubblica e cittadini, oltre che parte fondamentale dell'agire amministrativo, ha assunto il suo ruolo strategico anche grazie all'approvazione di leggi specifiche, prima fra tutte la Legge 150/2000, senza dimenticare il D.lgs. 165/2001, che hanno definito ruoli e compiti degli URP. Ma lungi dall'essere un modello rigido e precostituito, l'Ufficio Relazioni con il Pubblico deve seguito un percorso di rinnovamento e di evoluzione delle proprie competenze proprio per garantire la trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, le risposte alle istanze dei cittadini, la semplificazione circa le modalità di approccio ai servizi pubblici; capisaldi di quell'azione amministrativa tesa al miglioramento della performance dell'ente.

L'URP, di recente istituzione e solo per l'ufficio scuola, dovrà gradualmente ampliare la propria azione, rivolta non solo verso i cittadini, ma anche verso i diversi servizi comunali, configurandosi come un ufficio URP polifunzionale capace di accogliere esigenze diverse. Questa incessante messa a punto della propria azione amministrativa coinvolge tutti gli operatori in base al diverso grado di professionalità e capacità lavorativa, ed è resa possibile grazie alla condivisione dei processi organizzativi. Tuttavia, proprio per la complessità di relazione che tutto questo comporta, nonché le inevitabili difficoltà che il ruolo di comunicatori pubblici implica, è abbastanza sentita la necessità di una formazione specifica sui temi della comunicazione. E' oramai, infatti, assodato che per gestire la relazione con l'utenza, sia esterna che interna, sono indispensabili una serie di capacità da acquisire con una debita formazione. Diventa necessario saper entrare in empatia, leggere i messaggi verbali e non verbali della comunicazione, ascoltare attivamente e saper gestire i conflitti. L'URP dovrà rappresentare il front-office dell'Ente nei rapporti con il cittadino .

B) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO - Stato Civile	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Esame e studio normativa relativa al rilascio della carta di identità elettronica ed esame procedure informatiche attuative	Data	-----	31.12.2019 in relazione alle direttive ministeriali
Esame procedura per donazione organi	Data	-----	31.12.2018
D.L. n.132, convertito con modificazioni, in Legge n.162 art.12.: consolidamento procedura "separazione e divorzio davanti all'ufficiale di stato civile" .	Data	-----	31.12.2017
L. n.76 del 20/05/2016,; regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze.	Data	-----	31.12.2017
Riconoscimento dell'efficacia delle sentenze e provvedimenti giurisdizionali emessi all'estero, ai sensi delle legge di riforma del diritto internazionale privato, adempimento prima riservato alle Corti di Appello.			
Attivazione per la trasmissione telematica dei soggetti deceduti al sistema informativo del casellario (SIC) con firma digitale come previsto dal decreto del 19 marzo 2014 del Ministero della Giustizia			
OBIETTIVO - Servizi Anagrafici	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Nuove procedure di	Data	-----	31.12.2017.

Dematerializzazione delle Liste di leva: trasmissione diretta al Ministero della Difesa attraverso l'applicativo "Teleleva" delle liste di leva degli aggiornamenti ed ogni altra documentazione	Data	-----	31.12.2017
OBIETTIVO - Ufficio Relazione con il pubblico	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Gestione associata con Comune di Nonantola di alcuni servizi: URP (gestione front office ufficio scuola: informazioni sui servizi erogati, ricezione iscrizioni ai servizi scolastici e para scolastici), modalità analoga di gestione ed erogazione servizi di anagrafe, stato civile ed elettorale, predisposizione modulistica, ecc.) Sviluppo graduale delle attività di front office dello sportello nel rispetto di modalità condivise fra i diversi responsabili d'Area e dell'adeguatezza della dotazione organica.	Data	-----	31.12.2017
	Data	-----	31.12.2017

INDICATORI

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard
Tempestività	Pratiche di residenza e cambi di abitazione Rilascio documento di identità, certificazione di anagrafe, stato civile, elettorale	Data di presentazione Rilascio immediato	100%
Tempestività	Iscrizioni ai servizi scolastici e para scolastici.	Immediata	100%
Accessibilità	Allo sportello, telefonica, on line	23,30 ore settimanali di sportello aperto al pubblico	100%
Accessibilità	Gestione on line delle pratiche di residenza	Data di invio	100%
Trasparenza	Pubblicazione sul sito della modulistica del servizio e dei	Controllo e sostituzione dei	100%

	regolamenti.	modelli pubblicati.	
Tempestività	Certificazione per sottoscrittori proposte di legge o referendum	23,30 ore	100%
Qualità tecnica	Competenza professionale degli operatori	Corsi di aggiornamento organizzati da Prefettura e ANUSCA e incontri settimanali di coordinamento	100%
Efficienza tecnica	Firma digitale per trasmissione atti stato civile ed elettorale.	Gli operatori con delega di Ufficiale di stato civile ed elettorale sono dotati di firma digitale.	100%

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

SERVIZIO UNICO DEL PERSONALE UNIONE DEL SORBARA

A) ATTIVITÀ ORDINARIA

Descrizione del servizio erogato

Al Servizio unico del personale sono state attribuite le funzioni ed attività di cui alla Convenzione Rep. n. 178 del 05.10.09, che si ricordano in sintesi:

Reclutamento del personale, accesso alle carriere e progressione del personale. Graduatorie per assunzioni. Concorsi e Selezioni. Ricerca personale per sostituzioni e assunzioni

Gestione delle relazioni sindacali. Uniformità contrattazione decentrata nei Comuni e nell'Unione

Definizione dei bilanci di previsione in materia di spesa del personale; controllo della spesa di personale.

Rapporto di lavoro. Atti relativi al personale. Inquadramento giuridico del personale.

Applicazione degli istituti contrattuali vigenti. Inquadramento economico del personale.

Procedure relative alla predisposizione delle buste paga. Cessazione del personale.

Gestione delle procedure pensionistiche

Gestione informatizzata delle presenze

Regolamenti relativi al personale.

Organizzazione e gestione corsi di formazione per tutto il personale dei Comuni e dell'Unione anche per quanto riguarda la sicurezza sul lavoro.

Gli obiettivi relativi all'attività ordinaria del Servizio sono inseriti nel PEG dell'Unione.

B) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA/ INDICATORE	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Obiettivo strategico Analisi di fattibilità per la gestione associata dei servizi. Adeguamento della struttura organizzativa dell'Unione Obiettivo operativo: Adeguamento della struttura organizzativa dell'Unione alle nuove esigenze di funzionamento	Predisposizione studi di fattibilità per il trasferimento di servizi	-----	Redazione convenzioni tra Unione comuni del Sorbara, Comuni di Castelfranco Emilia e San Cesario sul Panaro per il trasferimento dei servizi all'Unione

<p>Obiettivo strategico Integrazione dei servizi associati anche attraverso atti di programmazione del personale e contrattazione aziendale Obiettivo operativo: Adozione degli atti di programmazione del personale e predisposizione degli atti propedeutici alla contrattazione aziendale</p>	<p>Adozione annuale degli atti di programmazione del personale; Predisposizione annuale degli atti propedeutici alla contrattazione aziendale</p>	<p>-----</p>	<p>Adozione degli atti di programmazione del personale ; Predisposizione annuale degli atti propedeutici alla contrattazione aziendale</p>
<p>Obiettivo strategico Gestione del personale relativamente a trattamento giuridico ed economico con implementazione dell'utilizzo di risorse tecnologiche Obiettivo operativo: Adeguamento al cambiamento</p>	<p>Implementazione dei programmi informatici in conseguenza delle modifiche all'organigramma e alla dotazione organica dell'ente. Implementazione del nuovo programma di rilevazione delle presenze al fine di semplificare e ridurre l'attività di controllo e estrapolazione dei dati da parte del servizio personale e interfacciarsi con il programma delle paghe</p>	<p>-----</p>	<p>Formazione del personale neoassunto sugli strumenti informatici al fine di giustificare assenze e presenze e visualizzare cartellino informatico e busta paga informatizzata oltre alle informazioni presenti sul portale dedicato ai dipendenti. Implementazione dell'area dedicata alle faq all'interno del portale dedicato ai dipendenti</p>

C) INDICATORI

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard
Tempestività	Adozione annuale degli atti di programmazione del personale	Rispetto del crono programma operativo predisposto sulla base delle indicazioni della Giunta Comunale	=100%
Effettività	Accordo integrativo aziendale	Predisposizione annuale degli atti propedeutici alla contrattazione aziendale	=100%
Effettività	Assunzione di personale	Percentuale di realizzazione delle assunzioni previste nei documenti di programmazione e dalle successive indicazioni della giunta nel rispetto dei limiti dettati dalla normativa di riferimento	=100%
Effettività	Informazione ai dipendenti	Implementazione portale dedicato ai dipendenti	Dati presenti al 31.12.2018 > dati presenti al 31.12.2017

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

UNITÀ OPERATIVA: COMUNICAZIONE E SEGRETERIA DEL SINDACO

Referente: Luca VERRI

ASSESSORE di riferimento: Alberto BORGHI

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITÀ	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore (L.V.)	Amministrativo	C2	10%	90%
Istruttore (G.T.)	Amministrativo	C1	30%	

A) ATTIVITÀ

- 1) *Organizzazione degli impegni istituzionali, degli incontri con i cittadini, delle riunioni di lavoro*
- 2) *Organizzazione delle trasferte e degli incontri fuori sede del Sindaco*
- 3) *Redazione comunicati stampa ordinari e legati a specifici eventi*

B) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA/	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Ricevimento del Sindaco e della Giunta: aumento dei contatti con la cittadinanza	Data		31.12.2018
Avvio e realizzazione del programma di allertamento di protezione civile, destinato a tutta la popolazione residente	Data		31.12.2018
Predisposizione di azioni che rendano la comunicazione dell'Amministrazione più fruibile, facile da individuare e prossima all'utenza.	Data		31.12.2018

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

UNITA' OPERATIVA: AREA CONTABILE FINANZIARIA TRIBUTI

RESPONSABILE: Carlo Bellini

ASSESSORE di riferimento: Alberto BORGHI

SERVIZIO: PROMOZIONE DEL TERRITORIO

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITÀ	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore (L.V.)	Amministrativo	C2	40%	90%
Istruttore (G.T.)	Amministrativo	C1	60%	

A) ATTIVITÀ

- 1) *Organizzazione delle commemorazioni e solennità civili (Navicello, 25 Aprile, 4 Novembre);*
- 2) *pianificazione, organizzazione e realizzazione delle seguenti manifestazioni: Rosso Rubino, Festa di Sorbara, Notte Blu e Fiera di San Martino;*
- 3) *ricerca sponsor pubblici ed istituzionali;*
- 4) *promozione e comunicazione attraverso i mezzi stampa, radio ed informatici;*
- 5) *incontri e riunioni con soggetti direttamente ed indirettamente coinvolti (Associazioni di volontariato del territorio, responsabili servizi comunali, associazioni di categoria, tecnici ed altro personale).*
- 6) *gestione amministrativa (definizione e redazione di tutti gli atti amministrativi necessari per il corretto completamento della fase di programmazione e controllo).*

C) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	UNITÀ DI MISUR A	VALORI ATTESI INTERMED I	VALORE ATTESO FINALE
Innovazione, pianificazione, organizzazione e realizzazione della manifestazione "Rosso Rubino" 2018: <ul style="list-style-type: none"> - <i>Incontri con Assessore e Giunta per indirizzo</i> - <i>Creazione programma eventi</i> - <i>Ricerca spettacoli</i> 	Data		31.07.2018

<ul style="list-style-type: none"> - <i>Accordi con fornitori/artisti</i> - <i>Incombenze SIAE/ENEL/Service audio-luci</i> - <i>creazione pubblicità radio</i> - <i>creazione e stampa manifesti</i> - <i>Affissione manifesti</i> - <i>Inventario/acquisto materiali</i> - <i>Raccolta materiali utilizzati</i> - <i>Riunione Cantine</i> - <i>Incontri singole Cantine</i> - <i>Riunione Cantine (verifica)</i> - <i>Presenza durante le giornate della manifestazione</i> - <i>Verifica finale con Assessore e Giunta</i> 			
<p>Innovazione, pianificazione, organizzazione e realizzazione della manifestazione "Festa di Sorbara – Sorbara Mia" 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Incontri con Assessore e Giunta per indirizzo</i> - <i>Ricerca sponsor istituzionali e altre fonti di finanziamento</i> - <i>Schema giornate</i> - <i>Ricerca spettacoli</i> - <i>Incombenze SIAE/ENEL/Service audio-luci</i> - <i>Accordi con fornitori/artisti</i> - <i>Creazione pubblicità radio</i> - <i>Creazione e stampa manifesti</i> - <i>Affissione manifesti</i> - <i>Inventario/acquisto materiali</i> - <i>Aiuto ai cantonieri per installazioni</i> - <i>Raccolta materiali utilizzati</i> - <i>Riunioni con comitato tecnico e con commercianti di Sorbara</i> - <i>Presenza durante le giornate</i> - <i>Riunione di verifica finale con comitato tecnico</i> - <i>Verifica finale con Assessore e Giunta</i> 	Data		31.08.2018
<p>Innovazione, pianificazione, organizzazione e realizzazione della manifestazione "La Notte delle arti" 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Incontri con Assessore e Giunta per indirizzo</i> - <i>Creazione programma eventi</i> - <i>Ricerca spettacoli</i> - <i>Accordi con fornitori/artisti</i> - <i>Incombenze SIAE/ENEL/Service audio-luci</i> - <i>creazione pubblicità radio</i> - <i>creazione e stampa manifesti</i> - <i>Affissione manifesti</i> - <i>Inventario/acquisto materiali</i> - <i>Raccolta materiali utilizzati</i> - <i>Riunione con commercianti, associazioni di volontariato e "Porto delle Idee"</i> 	Data		31.08.2018

<ul style="list-style-type: none"> - <i>Presenza durante la giornata della manifestazione</i> - <i>Verifica con commercianti, associazioni di volontariato e "Porto delle Idee"</i> - <i>Verifica finale con Assessore e Giunta</i> 			
<p>Innovazione, pianificazione, organizzazione e realizzazione della manifestazione "Fiera di San Martino" 2018:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Incontri con Assessore e Giunta per indirizzo</i> - <i>Creazione programma eventi</i> - <i>Ricerca spettacoli</i> - <i>Ricerca sponsor istituzionali e altre fonti di finanziamento</i> - <i>Creazione delle iniziative specifiche della Fiera (Collettiva artisti bompotesi, San Martino d'Oro, etc.)</i> - <i>Accordi con fornitori/artisti</i> - <i>Incombenze SIAE/ENEL/Service audio-luci</i> - <i>creazione pubblicità radio</i> - <i>creazione e stampa manifesti</i> - <i>Affissione manifesti</i> - <i>Inventario/acquisto materiali</i> - <i>Raccolta materiali utilizzati</i> - <i>Riunione con commercianti, associazioni di volontariato e "Porto delle Idee"</i> - <i>Presenza durante le diverse giornate della manifestazione</i> - <i>Verifica con commercianti, associazioni di volontariato e "Porto delle Idee"</i> - <i>Verifica finale con Assessore e Giunta</i> 	Data		31.12.2018
<p>Organizzazione di attività di promozione culturale e turistica (percorsi ciclabili ed enogastronomici) ed adesione ad analoghe iniziative regionali e nazionali;</p>	Data		31/12/2018

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

PIANO DELLA PERFORMANCE

UNITÀ OPERATIVA: AREA CONTABILE FINANZIARIA TRIBUTI

RESPONSABILE: Carlo Bellini

ASSESSORE di riferimento: Mario Lugli

SERVIZIO SPORT E VOLONTARIATO

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITÀ	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore (L.V.)	Amministrativo	C2	20%	90%
Istruttore (G.T.)	Amministrativo	C1	10%	

A) ATTIVITÀ

- 1) Collaborazione con le varie associazioni di volontariato per la gestione del verde, per iniziative rivolte ad anziani e bambini;
- 2) Approvazione ed erogazione dei contributi alle Associazioni iscritte all'Albo comunale;
- 3) Cura dell'Albo delle forme associative", con relativi atti amministrativi ed informazioni alle associazioni;
- 4) Manutenzione del sito web del Comune di Bomporto, dedicata alle associazioni di volontariato, con informazioni e modulistica;
- 5) Organizzazione di attività specifiche sul tema della giustizia, delle buone pratiche sociali, del coinvolgimento dei giovani nei processi di elaborazione di idee e di creazione di progettualità specifiche;
- 6) Definizione di un programma di iniziative legate alla "Casa della Legalità" di Sorbara;
- 7) Definizione e redazione di tutti gli atti amministrativi necessari per il corretto completamento della fase di programmazione e controllo

B) OBIETTIVI DI SVILUPPO:

OBIETTIVO	OBIETTIVO	UNITÀ DI MISURA	VALORE ATTESO FINALE
<i>Contribuire alla formazione di una coscienza civica nei giovani, utilizzando il progetto "Casa della Legalità"</i>	Definizione di un programma di iniziative legate alla "Casa della Legalità" di Sorbara	Data	31.12.2018

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

UNITÀ OPERATIVA: AREA CONTABILE FINANZIARIA TRIBUTI

RESPONSABILE: Carlo Bellini

ASSESSORE di riferimento: Marcello Mandrioli

SERVIZIO CULTURA

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITÀ	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore (L.V.)	Amministrativo	C2	30%	90%

A) ATTIVITÀ

BIBLIOTECA

- gestione del servizio biblioteca comunale, delle iniziative di sistema interbibliotecario, della promozione della lettura e valorizzazione del patrimonio, per le scuole e la cittadinanza;
- gestione forniture libri, audiovisivi, riviste e materiali funzionamento biblioteca;
- organizzazione e messa in opera del "Progetto Mi Libro", legato alla revisione del patrimonio librario, documentale e strumentale della Biblioteca comunale;
- iniziativa di promozione alla lettura con animazione, all'interno della rassegna intercomunale del Sistema bibliotecario "Nati Per Leggere" rivolta alla promozione della lettura fin dai primi anni, partecipazione al progetto intercomunale utenza svantaggiata;
- coordinamento convenzione con Istituto storico di Modena per attività culturali di carattere storico rivolte alle scuole e alla cittadinanza;

SALA POLIVALENTE

- cinema: coordinamento con TIR Danza per gestione attività sala;
- teatro: programma teatrale adulti e famiglie;
- tenuta calendario e gestione patrocini associazioni e scuole;

B) OBIETTIVI DI SVILUPPO:

OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Nuova programmazione culturale all'interno della Biblioteca	Data		31/12/2018

INDICATORI

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard
Quantità	Acquisti libri	numero di libri acquistati	≥ 400
Quantità	Iscrizione utenti al prestito	numero di utenti iscritti al prestito	≥ 3.500
Quantità	Utenti attivi	Numero di utenti che hanno preso in prestito almeno un libro all'anno	≥ 800
Quantità	Erogazione Prestito	numero di prestiti erogati all'anno	≥ 10.000
Quantità	Apertura settimanale	numero ore di apertura settimanale	INVERNALE ≥ 23 h ESTIVO ≥ 23 h
Quantità	Abbonamenti	numero di abbonamenti	≥ 12
Quantità	Postazioni Informatiche	Numero di postazioni informatiche a disposizione degli utenti e di back office	≥ 2 sala adulti ≥ 1 sala ragazzi ≥ 2 postazioni di back office

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

PIANO DELLA PERFORMANCE

UNITA' OPERATIVA: AREA CONTABILE FINANZIARIA TRIBUTI

Responsabile : Carlo BELLINI

Assessore di riferimento: Enzo SACCHETTI

SERVIZIO RAGIONERIA - FINANZE

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITA'	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore T. B.	Amministrativo	C2	100%	0%
Collaboratore C.T.	Amministrativo	B3	100%	0%
Collaboratore S.L.	Amministrativo	Inter.	100%	0%

A) ATTIVITA'

- Predisposizione atti amministrativi;
- Predisposizione bilancio di previsione, bilancio pluriennale, relazione tecnica al bilancio di previsione, parte tecnica relazione previsionale e programmatica, P.E.G, Piano dettagliato degli obiettivi;
- Predisposizione stampe informative bilancio a richiesta uffici;
- Supporto contabile e bilancistico Consiglio, alla Giunta, Direttori d'Area;
- Gestione ordinazione e pagamento delle spese e accertamento e riscossione delle entrate;
- Espressione pareri di regolarità contabile e di copertura finanziaria (TUEL 267/2000);
- Analisi infrannuali andamento entrate e spese (controllo di gestione finanziaria e assestamento generale di bilancio);
- Analisi informative richieste Amministrazione a supporto scelte finanziamento investimenti;
- Supporto tecnico-contabile nella produzione verbali Organo di Revisione;
- Gestione rapporti economici ed amministrativi con emanazioni consorziali e societarie;

- Gestione procedure tesoreria e ottimizzazione disponibilità finanziarie;
- Gestione registri IVA con liquidazione mensile e dichiarazione annuale;
- Richieste di rimborso a Comuni (spese funzionamento Scuola Media e Direzione Didattica), Unione del Sorbara (utenze, pulizie, spese postali,cancelleria, assicurazioni...) e Medici Porto della Salute;
- Gestione amministrativa pratiche sinistri e rapporti con broker Willis
- Emissione fatture (canoni di concessione reti depurazione/gasdotta/acquedotto fognature e manifestazioni varie).

B) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI 2018	VALORE ATTESO FINALE 2018
• Riclassificazione armonizzata contabilità economica e generale 2017	Documento	-----	Approvazione nota integrativa economico-patrimoniale nel rendiconto 2017
• Bilancio consolidato della "holding Comune" 2017	Documento	-----	Approvazione bilancio consolidato entro 30/09

INDICATORI:

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard
Tempestività	Predisposizione dei documenti che compongono il bilancio di previsione finanziario (bilancio di previsione 2018-2020, DUP 2018-2020, Parere del Collegio dei Revisori) ed il rendiconto nel rispetto dei tempi stabiliti dall'organo esecutivo	Rispetto del crono programma operativo predisposto sulla base delle indicazioni della Giunta Comunale	= 100%
Tempestività	Pubblicazione dei documenti che compongono il bilancio di previsione finanziario	Pubblicazione dei documenti che compongono il bilancio	Pubblicazione dei documenti entro 30 giorni

	2018-2020 (bilancio di previsione 2018-2020, DUP 2018-2020, Parere del Collegio dei Revisori), il piano esecutivo di gestione ed il rendiconto, sul sito internet istituzionale	sperimentale di previsione , il Piano esecutivo di gestione ed il rendiconto, sul sito internet istituzionale	dall'approvazione
Quantità	Emissione delle reversali di incasso	N. di reversali emesse	≥ 2.300
Quantità	Emissione dei mandati di pagamento	N. di mandati emessi	≥ 2.500
Tempestività	Tempo medio di emissione dei mandati da trasmettere al Tesoriere	Media (data emissione dei mandati di pagamento – data liquidazione da parte dei servizi)	≤ 20 GG

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

UNITA' OPERATIVA: AREA CONTABILE-FINANZIARIA-TRIBUTI

Responsabile : Carlo BELLINI

Assessore di riferimento: Enzo SACCHETTI

SERVIZIO TRIBUTI E POLIZIA MORTUARIA

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITA'	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore S.B.	Amministrativo	C3	100%	0%
Istruttore E.M.	Amministrativo	C1- Interinale	(da maggio) 100%	0%

A) ATTIVITA'

1. Predisposizione atti amministrativi richiesti dall'Amministrazione per Consiglio comunale e Giunta comunale;
2. Recupero evasione tributaria IMU-TASI: nel corso del 2018 si procederà all'analisi ed all'istruttoria delle posizioni dei contribuenti IMU-TASI fabbricati per anni compresi dal 2013 al 2017 e degli atti di liquidazione e riliquidazione. Front office per conteggi IMU per l'anno 2018.
3. TARI 2014-2015-2016: Emissione accertamenti. Recupero impagato anche tramite decreti ingiuntivi. Passaggio a riscossione coattiva TARES 2013 tramite ingiunzione al debitore.
4. TCP: Messa a regime tariffa puntuale e bonifica banca dati.
5. COSAP: Gestione ordinaria, emissione bollettini, verifiche; gestione front office per 18 ore settimanali per risposte e chiarimenti ai contribuenti;
6. Contratti cimiteriali e illuminazione votiva: Gestione attività di back office per gestione ordinaria, straordinaria e amministrativa; front office polizia mortuaria per 18 ore

settimanali per risposte e chiarimenti agli utenti; reperibilità giornata di sabato per urgenze funerarie;

7. Pubblicità e Affissioni: esternalizzazione Servizio tramite Concessione amministrativa; gestione dell'iter procedimentale per la registrazione delle denunce al fine di permettere l'aggiornamento delle posizioni soggette ad ICP per la conseguente emissione degli avvisi di pagamento, registrazione dei versamenti e sollecitazione delle morosità;
8. Anagrafe canina: gestione ordinaria delle pratiche di iscrizione, cancellazione e variazione;
9. Economato: gestione del servizio di economato comunale, predisposizione degli atti di giunta e determinativi di revisione trimestrale di cassa.

B) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI 2018	VALORE ATTESO FINALE 2018
Apertura a regime ufficio a fronte di elevato turn over di personale e risorse umane scarse	Valore e data	Apertura front office 3 gg settimanali	Apertura front office 3 gg settimanali
Monitoraggio regime tariffa puntuale TCP 2018	Valore e data	-----	Operatività tariffa puntuale TCP 2018 al 31/12/2018

INDICATORI:

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard
Quantità	Utenti ricevuti	N. totale utenti ricevuti	≥ 500
Quantità	Consulenza prestata al di fuori dello sportello	N. mail/fax di risposta a quesiti	≥ 445
Quantità	Avvisi di pagamento con bollettini	N. totale di avvisi e bollettini di pagamento trasmessi	≥ 900
Tempestività	Puntualità nell'invio degli avvisi di pagamento	Data spedizione – data scadenza	≥ 30 gg.
Quantità	Istanze di rimborso	N. totale annuo istanze di rimborso	≥ 15
Quantità	Istanze di agevolazione	N. totale di istanze di agevolazione	≥ 50
Quantità	Denunce di variazione	N. totale di denunce di variazione	≥ 40

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

SERVIZIO UNICO SCUOLA in convenzione
AREA SCUOLA E ISTRUZIONE PRIMARIA

RESPONSABILE: Sandra PIVETTI

ASSESSORE di riferimento: Tania MESCHIARI

(con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 20/02/2015 è stata approvata la Convenzione per la Gestione Associata di Servizi Scolastici tra i Comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola)

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITA'	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore N.P. °	Amministrativo	C1	100%	
Educatrice A.L.	Educativa	C3	100%	-
Educatrice M.P.	Educativa	C3	100%	-

Integra l'attività del servizio, così come di seguito precisato, quanto svolto dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico – Sportello al cittadino – per la parte relativa le informazioni in ordine all'accesso al portale del Comune relativamente le iscrizioni ai servizi scolastici

A) ATTIVITA'

Il Servizio Unico Scuola – Area Scuola e Istruzione Primaria si occupa di interventi di gestione diretta di alcuni servizi e di interventi di sostegno all'attività scolastica ed extrascolastica in genere.

Con l'approvazione della Convenzione per la gestione associata dei servizi scolastici i comuni di Bastiglia, Bomporto e Nonantola hanno espresso la volontà di costituire un Servizio Unico Scuola che agisca in nome e per conto dei tre Enti, al fine di raggiungere i seguenti obiettivi: a) sviluppare la regolamentazione in forma unitaria; standardizzare le procedure informatiche e le strumentazioni necessarie ad erogare i servizi; b) sviluppare le forme di interazione coi cittadini e gli utenti anche attraverso strumenti informatici, quale forma di miglioramento della qualità dei servizi; c) migliorare la qualità dei servizi erogati oltre, laddove possibile, il contenimento del loro costo. La riorganizzazione dovrà tener conto della presenza del Servizio in tre poli funzionali articolati presso la sede del comune di Bastiglia Bomporto e Nonantola, nel rispetto delle specificità degli Enti e dei rispettivi territori e garantendo ai cittadini l'accesso ai servizi all'interno del comune di appartenenza.

Questi importanti obiettivi verranno monitorati dal Comitato dei Sindaci oltre che dagli Assessori di riferimento. Non mancheranno come stakeholder finali, gli utenti.

I servizi per l'infanzia 3-6 anni sul territorio sono: la scuola dell'Infanzia statale "Arcobaleno" e le scuole dell'infanzia Paritarie. Per la scuola dell'infanzia statale "Arcobaleno" a 3 sezioni, ospitanti 74 bambini, vengono erogati i servizi di refezione scolastica, di pre e post scuola, aperta per 10 mesi. Con le scuole d'Infanzia paritarie sono state stipulate convenzioni, in scadenza a giugno 2017, a sostegno dell'erogazione del servizio con monitoraggio della qualità del servizio erogato attraverso la compilazione annuale di questionari da parte dei genitori. Dovrà essere previsto percorso istruttorio per addivenire all'adozione di nuove Convenzioni che disciplinano i rapporti tra Ente Locale e singola scuola Paritaria.

Si conferma l'applicazione dell'ISEE, soprattutto per i servizi con le rette più alte, si veda Nido d'Infanzia, per favorire l'accesso ai servizi da parte delle famiglie con reddito medio-basso, spesso costrette a corrispondere rette di frequenza non corrispondenti alle disponibilità del bilancio familiare o a rinunciare al servizio stesso.

Servizi ausiliari all'istruzione

Nell'ambito delle azioni riferite al sostegno all'accesso all'Istruzione ed al diritto allo Studio – con precisazioni relative il sostegno alla frequenza delle scuole dell'Infanzia, si inserisce il servizio di REFEZIONE SCOLASTICA quale tipologia di intervento.

A questo si affiancano interventi relativi alla qualificazione del sistema scolastico. Tra questi in particolare:

- l'erogazione di contributi alle scuole per l'acquisto di beni e per la conduzione di progetti di qualificazione: dovrà essere rideterminata la procedura per rispondere in modo coordinato alle Dirigenze scolastiche raccordandosi anche con il Comune di Ravarino; lo sportello psico-pedagogico presso l'istituto scolastico, finanziato con fondi distrettuali, provenienti dai piani di zona -la fornitura di educatori in appoggio ai bambini diversamente abili inseriti nei servizi all'interno dei servizi prescolari e scolastici garantito dall'Unione ed in particolare dal Settore delle Politiche Sociali ;
- ATTIVITA INTEGRATIVE ED EDUCATIVE e ricreative si collocano: I SERVIZI ESTIVI. Per i bambini frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e i ragazzi sino al

3 ° anno della scuola secondaria di primo grado per periodi di norma non superiori alle 7 settimane (periodo giugno /luglio). E' stato individuato il soggetto gestore in concessione dell'attività a seguito di bando pubblico.

Con la CONVENZIONE AUSER sono previste attività a supporto della vigilanza davanti alle scuole e soprattutto la gestione del progetto PIEDIBUS, volontari che accompagnano gli alunni delle primarie a piedi a scuola, attivo per le scuole primarie di Sorbara e di Bomporto nel periodo autunnale e primaverile.

Tra i PROGETTI SPECIFICI TRASVERSALI si collocano:

- le attività svolte all'interno delle scuole con il coordinamento del Ceas di Nonantola. Tali attività si sostanziano nella promozione delle tematiche ambientali, del rispetto e valorizzazione delle risorse, di progettualità specifiche di contrasto allo spreco delle risorse naturali.

Nell'ambito dell'Area SCOLASTICA si colloca inoltre un importante progetto pluriennale concordato ed elaborato a livello distrettuale, all'interno del coordinamento pedagogico distrettuale, composto dai dirigenti scolastici, dalle pedagogiste, da un rappresentante della Fism, a cui partecipano su invito anche rappresentanti dei soggetti gestori Progetto continuità 0/6 "Out door Education" i cui destinatari sono genitori ed educatori di nido d'infanzia dei Comuni del Distretto pubblici e privati; insegnanti e genitori scuole dell'infanzia statali, comunali e private paritarie e insegnanti delle scuole primarie

Diritto allo studio

Nell'ambito delle azioni riferite al sostegno all'accesso all'Istruzione ed al diritto allo Studio (ai sensi della Legge Regionale 26/2001) – si inseriscono prioritariamente due tipologie di interventi:

- il servizio di TRASPORTO SCOLASTICO casa-scuola, scuola-casa per gli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo, dal lunedì al sabato
- il servizio di REFEZIONE SCOLASTICA nelle scuole d'infanzia statali e nelle scuole dell'obbligo

Per facilitare le modalità di pagamento da parte dell'utenza ed avere maggiori certezze delle entrate si è intervenuti con la riorganizzazione informatica, coinvolgendo anche le relative tesorerie comunali, per garantire i pagamenti informatici di tutti i servizi, che dopo l'attivazione della modalità "domiciliazione bancaria", verrà implementata anche la modalità di pagamento ONLINE (PAGOPA). In alternativa rimarrà unicamente la modalità denominata "pre-pagato" cioè pagamento da svolgersi presso gli sportelli delle tesorerie comunali.

A questo si affiancano interventi relativi alla qualificazione del sistema scolastico. Tra questi in particolare: l'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI per acquisto gratuito o semigratuito di libri di testo per i ragazzi frequentanti le scuole dell'obbligo (attraverso la gestione della procedura amministrativa) , sostegni alla frequenza scolastica attraverso i contributi erogati direttamente alle famiglie con due o più figli.

In attuazione di quanto esplicitato nelle linee programmatiche di mandato presentate e a fronte della complessità dell'intervento operato dall'Assessorato in materia di Diritto allo Studio, la

programmazione per la legislatura, prevede la definizione di differenti livelli di intervento. Per sostenere e promuovere la qualificazione del sistema formativo scolastico, l'Amministrazione Comunale si fa promotrice della collaborazione fra **pubblico e privato** per la definizione di progetti di qualificazione in grado di arricchire l'offerta agli Istituti del territorio.

Si sottolinea inoltre la collaborazione con Comprensivo per la realizzazione di Progetti finanziati da fondi PON.

Vi sono collaborazioni ormai consolidate nel tempo si pensi all'Associazione "Giocasport" . In termini generali le collaborazioni ricercate sono frutto di un'attenta analisi condotta sul territorio per utilizzare le risorse in termini di conoscenze ed esperienza, quali potenziali elementi di arricchimento del percorso formativo. Con l'Associazione Auser è stato promosso e sostenuto il PROGETTO SULLA LEGALITA'. E' un progetto pluriennale che anche per l'anno 2016/17 prevede intense attività. Nel progetto sono coinvolti i coordinatori dell'Auser , amministratori comunali e dell'Unione, i ragazzi che partecipano al Consiglio Ragazzi Unione, il Preside e professori della scuola secondaria, Associazioni e sponsor.

I Servizi Educativi

I servizi comunali per l'infanzia rivolti alla fascia 0 – 3 anni comprendono – il Nido d'Infanzia "Peter Pan" e "Mirò": il primo presenta n. 3 sezioni con un numero di bambini pari a 47 bambini (avendo implementato l'accoglienza per l'a.s. 2017/2018, con n. 8 nuovi posti nido vista l'aumentata richiesta di servizio); il "Mirò" organizzato come micronido è autorizzato per accogliere n. 14 bambini; entrambi i servizi sono aperti da settembre a giugno, mentre il "Peter Pan" anche il mese di luglio erogando il servizio di Centro Estivo;

Attivazione di servizi sperimentali rivolti alla fascia di età 0/3 qualora venisse finanziato il progetto provinciale, con azioni distrettuali, presentato alla Fondazione "Con I Bambini"

Un importante intervento riguarda la **rielaborazione dell'offerta** di alcuni servizi educativi prescolari, per affrontare il significativo calo di servizi 0/3 anni . Una rimodulazione che si inserisce all'interno di una visione di flessibilità che i servizi devono essere in grado di garantire, a fronte della continua trasformazione dei bisogni dell'utenza.

Si precisa che le attività amministrative necessarie a supporto del monitoraggio svolto da altri enti rivolti ai servizi 0/3 anni sono le seguenti:

- Regione (rendiconto SPIER, analisi servizi Prima Infanzia);
- Miur a seguito dell'entrata in vigore della L. 107/2016 e D.Lgs 65/2017;
- Agenzia delle Entrate (in esecuzione decreto MEF 30/01/2018 – G.U. n.30 del 6/02/2018)

B) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	Unità di Misura	Valori attesi intermedi	Valore atteso finale
Sviluppo di una regolamentazione unitaria dei servizi – consultazioni ed iniziale predisposizione di taluni schemi	Data	30.08.2018	31.12.2018
Sviluppo di una regolamentazione unitaria dei servizi Servizio Nido – con iscrizioni ONLINE	Data	28.02.2018	30.06.2018
Implementazione delle iscrizioni ONLINE dei servizi scolastici quali Refezione e Trasporto	Data	1.06.2018	30.08.2018

Implementazione delle modalità di pagamento ONLINE (PAGOPA) dei servizi scolastici quali Nido d'infanzia, Refezione e Trasporto	Data	1.06.2018	30.08.2018
<p>ATTUAZIONE DEL "PROGETTO CONCILIAZIONE" PROMOSSO E SOSTENUTO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA</p> <p>Il Servizio Unico Scuola procederà ad istruire e gestire la procedura relativa all'attuazione del "Progetto di Conciliazione" biennale 2018-2019 promosso e sostenuto dalla regione Emilia Romagna, previo accordo distrettuale</p> <p>Il progetto :</p> <ul style="list-style-type: none"> • riconosce la necessità di sostegno alle famiglie e alla conciliazione tra i tempi di vita e i tempi di lavoro che non si esaurisce dopo i primi anni di vita dei figli. La Regione ha scelto di promuovere, all'interno delle risorse del fondo sociale europeo, azioni che potenzino l'offerta di servizi e opportunità diurne nel periodo di sospensione delle attività scolastiche. • prevede un contributo alle famiglie per il pagamento delle rette dei centri estivi per gli alunni delle scuole dell'infanzia, della scuola primaria e delle scuole secondarie di primo grado nel rispetto dei criteri fissati dagli atti regionali. 	Data	30.08.2018	31.12.2018
<p>Progetto FCRM "Tutti al nido"</p> <p>Il Servizio Unico Scuola procederà ad istruire e gestire la procedura relativa all'attuazione del progetto tutti al nido previa adozione atti condivisi a livello distrettuale</p>	Data	30.08.2018	31.12.2018

DATI DI CONTESTO

n. popolazione complessiva del comune

n. popolazione scolastica complessiva (0-18 anni)

n. popolazione scolastica servizi pubblici prima infanzia 0-3 - scuola infanzia e scuole obbligo 0-14

n. famiglie/soggetti che hanno presentato iscrizioni ai servizi scolastici

n. scuole private paritarie oltre a n. alunni iscritti 0-3

INDICATORI SERVIZIO SCUOLA

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard
Quantità	Avvisi di pagamento con bollettini (servizi di pre- scuola)	N. totale di avvisi e bollettini di pagamento trasmessi/emessi	≥ 60

Quantità	Avvisi di pagamento con SDD/prepagato (servizio Refezione Scolastica)	N. totale di avvisi di pagamento trasmessi/emessi	≥ 400/mese
Tempestività	Puntualità nell'invio degli avvisi di pagamento	Data spedizione – data scadenza	≥ 15 gg.
Quantità	Gestione procedura libri di testo (contributi RER/Ministero) (servizio Refezione Scolastica)	N. richieste pervenute e lavorate (suddivise per Comuni: Bastiglia, Bomporto e Nonantola)	≥ 100
Quantità	Consulenza prestata al di fuori dello sportello	N. mail/fax di risposta a quesiti	≥ 30

INDICATORI TRASPORTO SCOLASTICO

Dimensione di performance	Denominazione indicatore	Formula	Standard
Quantità	Utenti iscritti al servizio	N. totale utenti iscritti	≥ 150
Quantità	Consulenza prestata al di fuori dello sportello	N. mail/fax di risposta a quesiti	≥ 25
Quantità	Avvisi di pagamento con bollettini	N. totale di avvisi e bollettini di pagamento trasmessi	≥ 150

ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

Area Tecnica

DIRETTORE AREA: Pasquale LO FIEGO

ASSESSORE di riferimento: Alberto BORGHI

SERVIZIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI E
PROTEZIONE CIVILE

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITA'	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Collaboratore Tecnico – B.M.	Cantoniere	B3	25%	-

A) ATTIVITA'

- progettazione e realizzazione di nuove opere pubbliche
- progettazione fattibilità tecnica ed economica ed esecutiva, attuazione di opere di urbanizzazione
- progettazione fattibilità tecnica ed economica ed esecutiva, attuazione di interventi di riqualificazione e ristrutturazione degli spazi pubblici
- progettazione di interventi stradali, progettazione impianti semaforici
- rilascio di autorizzazioni per lavori stradali e relative ordinanze
- manutenzione straordinaria programmata del patrimonio stradale comunale
- gestione della sosta e della segnaletica stradale
- responsabilità della funzione di protezione civile
- istruttorie e gestione dei piani urbanistici attuativi di iniziativa privata e pubblica

PERFORMANCE ORGANIZZATIVE DI STRUTTURA

Gestione patrimonio comunale (stradale)
Gestione lottizzazioni in essere e presa in carico aree
Pareri per insegne pubblicitarie
Protezione Civile (sisma 2012 e alluvione 2014)
Pareri accessi carrai
Autorizzazione posa in opera di infrastrutture
Coordinamento squadra cantonieri per manu-tenzione stradale (asfalto e segnaletica)
<i>Front office</i> orari di apertura al pubblico
Aggiornamento piano protezione civile
Proposta atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, disposizione liquidazione a valenza settoriale

B) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Realizzazione percorso ciclo-pedonale Sorbara-Bastiglia	Data	31/07/2018 (gara lavori) 01/08/2018 (inizio lavori)	31/12/2018 (FFLL)
Nuova tribuna campo sportivo di Bomporto	Data	01/09/2018 Gara lavori 30/11/2018 (affidamento lavori) 02/01/2019 (inizio lavori)	30/08/2019 (FFLL)

Gara d'ambito rete gas Relazione sugli elementi programmatici di sviluppo del territorio e stato di conservazione dell'impianto	Data	15/06/2018 (redazione)	30/06/2018 (approvazione)
Ampliamento cimitero di San Michele	Data	31/12/2018 Progetto esecutivo 01/07/2019 (inizio lavori)	31/12/2019 (FFLL)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

Area Tecnica

DIRETTORE AREA: Pasquale LO FIEGO

ASSESSORE di riferimento: Alberto BORGHI

SERVIZIO TECNICO - AMBIENTE

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITA'	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore Direttivo - B.G.	Tecnico	D1	100%	-
Collaboratore Tecnico - B.M.	Cantoniere	B3	25%	-
Collaboratore Tecnico - L.G.	Necroforo	B5	100%	-

A) ATTIVITA'

- autorizzazione abbattimento piante
- autorizzazione allo scarico in pubblica fognatura di insediamenti produttivi
- autorizzazione allo scarico in acque superficiali di insediamenti civili
- autorizzazioni paesaggistiche
- valutazioni impatto acustico ambientali
- parere di competenza spandimenti agricoli
- gestione ciclo completo di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani in collaborazione con il gestore del servizio HERA spa
- gestione aree verdi comunali: sfalci dell'erba e arredo urbano
- esecuzione pozzi per irrigazione aree verdi
- gestione contributi per impianti metano e gpl di autovetture private
- ordinanze in materia ambientale
- funzioni di collegamento tra Enti Territoriali aventi competenze in materia ambientale (Regione e Provincia)

- gestione isola ecologica di concerto con l'ente gestore del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti HERA spa

PERFORMANCE ORGANIZZATIVE DI STRUTTURA
Gestione amministrativa inerente tutte le problematiche ambientali
Gestione del verde pubblico (volontari Auser e cantonieri comunali)
Gestione raccolta rifiuti abbandonati o ritiro ingombranti porta a porta
Gestione controlli ambientali (convenzione Guardie Ecologiche Provinciali)
Gestione controllo colonie colombi (collaborazione con Servizio Ambiente Unione)
Potature/abbattimenti programmate di alberature di proprietà comunale
Controllo e nuove acquisizioni per sfalcio aree verdi
Ordinanze di ripristino stato dei luoghi a seguito di inquinamento o abbandono rifiuti
Monitoraggio ovitrappole e zanzara tigre
Manutenzioni ambientali edifici cimiteriali
Manutenzione ordinaria e straordinaria automezzi comunali
Gestione Convenzione Acer edifici trasferiti
Attività verifica impianti fotovoltaici
<i>Front office</i> orari di apertura al pubblico
Proposta atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, disposizione liquidazione a valenza settoriale

B) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Catasto comunale eternit e amianto edifici privati e eventuale smaltimento	Data	Verifica intermedia 31/12/2018	31/12/2019
Sgombero neve strade comunali – Nuova gara MEPA	Data		30/11/2018
Gestione Calore – Nuova gara MEPA	Data		31/12/2018
Pulizia ex stazione Gorghetto e sistemazione generale Parchi	Data		31/12/2018
Bando arredo urbano intersezioni a rotatoria	Data		31/12/2018
Adeguamento impianti cimitero e magazzino	Data	Conferimento incarico 31/12/2018 Redazione progetto definitivo 30/06/2019 Redazione progetto esecutivo 31/12/2019	30/09/2020 (FFLL)
Servizi cimiteriali nei tre cimiteri di Bomporto, San Michele e Sorbara e manutenzione del verde pubblico	Data	1/07/2018 (inizio lavori)	31/12/2020 (FFLL)
Concessione servizio di gestione del bacino di pesca sportiva Laghi Elena e locali annessi	Data	15/07/2018 (pubblicazione manifestazione interesse) 01/10/2018 (gara)	31/12/2018 (affidamento)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

Area Tecnica

DIRETTORE AREA: Pasquale LO FIEGO

ASSESSORE di riferimento: Alberto Borghi

SERVIZIO TECNICO - MANUTENZIONE

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITA'	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore tecnico - R.E. (part-time 25 ore - assenza per congedo luglio e agosto 2018)	Tecnico	C2	100%	-
Istruttore Direttivo - B.G. (sostituto periodo congedo R.E.)	Tecnico	D1	100%	-
Collaboratore Tecnico - B.M.	Cantoniere	B3	50%	
Collaboratore Tecnico - B.N.	Cantoniere	B3	100%	-

A) ATTIVITA'

- Interventi di adeguamento tecnico-normativo sul patrimonio edilizio esistente;
- conservazione e aggiornamento dell'anagrafe edilizia del patrimonio edilizio comunale;
- manutenzione straordinaria programmata del patrimonio edilizio comunale;
- acquisto degli arredi scolastici;
- autorizzazione agli scavi stradali;
- servizio pulizie immobili comunali.

PERFORMANCE ORGANIZZATIVE DI STRUTTURA

Lavori e servizi per la manutenzione ordinaria e pronto intervento edifici comunali

Gestione del condominio "Il Tornacanele"

Istruttoria pratiche autorizzative tagli stradali

Conservazione e aggiornamento anagrafe edilizia del patrimonio edilizio comunale

Gestione trasporto e montaggio materiali per feste patrocinate dal Comune

Front office orari di apertura al pubblico

Servizio pulizie immobili comunali

Proposta atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, disposizione liquidazione a valenza settoriale

B) OBIETTIVI**OBIETTIVI DI SVILUPPO**

OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Servizio ferramenta	Data		31/12/2018
Servizio materiale edile	Data		31/12/2018
Servizio manutenzioni infissi	Data		31/12/2018
Servizio fosse biologiche	Data		31/12/2018
CPI edifici comunali (piscina intercomunale, asilo nido)	Data	30/09/2018 (approvazione progetto esecutivo) 31/12/2018 (affidamento lavori)	30/09/2018 (FFLL)
CPI edifici comunali (biblioteca/teatro)	Data	30/09/2018 (approvazione progetto esecutivo)	30/09/2018 (FFLL)

		31/12/2018 (affidamento lavori)	
Servizio pulizie immobili comunali	Data		31/12/2019
Servizi di sorveglianza	Data		31/12/2019
Lavori di manutenzione ordinaria per le opere di tipo edile e affini degli immobili di proprietà del comune di Bomporto. Accordo quadro.		30/06/2018 (affidamento lavori) 01/07/2018 (inizio lavori)	31/12/2019 (FFLL)
Lavori di manutenzione ordinaria delle strade di proprietà del comune di Bomporto. Accordo quadro.		30/06/2018 (affidamento lavori) 01/07/2018 (inizio lavori)	31/12/2019 (FFLL)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
PIANO DELLA PERFORMANCE

Area Tecnica

DIRETTORE AREA: Pasquale LO FIEGO
ASSESSORE di riferimento: Alberto BORGHI

SERVIZIO TECNICO - RICOSTRUZIONE LL.PP. e ALLUVIONE

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITA'	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Personale URS – arch. E.Z. (in congedo maternità dal 24/05/2018)	Tecnico	C1	100%	-
Personale URS – geom. F.C.	Tecnico	C1	100%	-
Personale URS – rag. B.D.	Amministrativo	C1	100%	

A) ATTIVITA'

- gestione pratiche emergenza alluvione: interventi legati alla ricostruzione privata e pubblica
- gestione pratiche emergenza sisma: interventi legati alla ricostruzione

PERFORMANCE ORGANIZZATIVE DI STRUTTURA

Rendicontazione spese opere RER

Istruttoria ed erogazione contributi alluvione cittadinanza

Istruttoria pratiche ricostruzione

Assistenza al RUP

Front office orari di apertura al pubblico

Proposta atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, disposizione liquidazione a valenza settoriale

B) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Ristrutturazione edificio Bottegone "Irfata"	Data	Approvazione progetto fattibilità tecnica ed economica 31/12/2018	31/12/2019 (FFLL)
Realizzazione nuova palestra scolastica di Bomporto, via de Andrè.	Data	31/12/2018 (progetto esecutivo) 30/06/2019 (Parere RER) 31/12/2019 (gara lavori)	31/12/2020 (FFLL)
Ristrutturazione Palestra scuola Media via Verdi	Data	30/09/2018 (Parere RER) 31/12/2018 (gara lavori)	31/12/2019 (FFLL)
Villa Sorelle Luppi - bando RER Rigenerazione Urbana	Data	17/09/2018 (presentazione domanda partecipazione) 31/03/2019 (approvazione contratto di rigenerazione urbana) 31/12/2019 (affidamento lavori)	31/12/2020 (FFLL – se ammessi a finanziamento)
Ristrutturazione del cimitero di Bomporto (Rotonda Centrale)	Data	Approvazione progetto fattibilità tecnica ed economica 31/12/2018	31/12/2020 (FFLL)
Realizzazione illuminazione pubblica campo sportivo Solara	Data	01/07/2018 (inizio lavori)	30/09/2018 (FFLL)
Realizzazione copertura geodetica campo hockey Bomporto	Data	30/07/2018 (affidamento lavori) 01/09/2018 (inizio lavori)	31/12/2018 (FFLL)
Interventi di miglioramento sismico della Sede Comunale in via per Modena 7 – Bomporto.	Data	31/07/2018 (gara) 01/10/2018 (inizio lavori)	31/12/2019 (FFLL)
Realizzazione nuovi spogliatoi centro sportivo di Solara (L. 19/2017)	Data	08/06/2018 (aggiudicazione)	31/10/2018 (FFLL)

		15/07/2018 (inizio lavori)	
INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA MARCONI A SOLARA, IN FUNZIONE DELLA L.R. 147/2013 "PIANO ORGANICO POST EVENTI SISMICI"	Data	31/07/2018 (gara lavori) 31/10/2018 (inizio lavori)	01/03/2018 (FFLL)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2018

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

PIANO DELLA PERFORMANCE

Area Tecnica

DIRETTORE AREA: Pasquale LO FIEGO

ASSESSORE di riferimento: Alberto BORGHI

SERVIZIO URBANISTICA

SPORTELLO UNICO EDILIZIA - RICOSTRUZIONE

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

PROFILO PROFESSIONALE	ATTIVITA'	CAT.	Tempo dedicato al servizio	Tempo dedicato ad altri servizi convenzionati
Istruttore P.G. (part time 18 ore)	Tecnico	C2	100%	-
Personale URS – P.C.	Tecnico	C1	100%	-
Personale URS – P.N.	Tecnico	C1	100%	-
Personale URS – M.F.	Tecnico	C1	100%	-
Personale URS – A.D.	Tecnico	C1	100%	-
Personale URS – E.I. – part-time 18 ore	Tecnico	C1	100%	-
Personale URS – C.C. – part-time 18 ore	Tecnico	C1	100%	-

A) ATTIVITA'

EDILIZIA

- Ricevimento domande e istruttoria per il rilascio di titoli abilitativi alla realizzazioni edilizie: permesso di costruire (PdC), Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA) e Comunicazioni inizio lavori (CIL)
- istruttoria di pratiche da sottoporre a parere della Commissione Qualità Architettonica e Paesaggio
- ricevimento comunicazioni inerenti attività edilizia libera
- ricevimento ed istruttoria pratiche di agibilità/abitabilità/conformità edilizia, valutazioni preventive, certificati di destinazione urbanistica, notifica di frazionamenti e tipi mappali, pratiche sismiche e depositi pratiche cemento armato
- autorizzazioni paesaggistiche
- accesso agli atti inerenti il servizio
- bandi per la cessione di alloggi di edilizia convenzionata, nulla osta alla vendita di alloggi PEEP, riscatti aree PEEP, trasformazioni delle convenzioni PEEP

URBANISTICA

- formazione e gestione degli strumenti urbanistici generali (PSC – RUE) ed attuativi (PUA)
- autorizzazione alla formazione di strumenti attuativi (piani Particolareggiati di Iniziativa Privata)
- convenzioni urbanistiche
- acquisizione aree destinate a standard urbanistici
- programma annuale delle dismissioni di aree
- programmazione annuale delle acquisizioni di aree destinate ad Edilizia Sociale
- bandi di assegnazione aree PEEP
- pubblicazione e aggiornamento sul sito istituzionale della cartografia urbanistica vigente

RICOSTRUZIONE

- acquisizione e istruttoria delle pratiche MUDE per la riparazione/ricostruzione di immobili danneggiati dal sisma 2012
- *front-office* per cittadini e imprese sulle modalità di attivazione dei contributi

ATTIVITA' GENERALI

- atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, disposizioni di liquidazione a valenza settoriale
- programmazione urbanistica e definizione degli obiettivi di bilancio
- avvio e sviluppo del Sistema Informativo Territoriale (SIT), mediante convenzione con altri Comuni dell' Unione

PERFORMANCE ORGANIZZATIVE DI STRUTTURA
Ricezione, controllo e rilascio titoli abitativi entro i tempi previsti dalla normativa
Rilascio atti amministrativi connessi al diritto di accesso entro i tempi previsti dalla normativa
Emissione di bandi per la realizzazione di alloggi di edilizia sociale
Emissione di bandi per l'assegnazione di aree per edilizia sociale
Istruttoria, pubblicazione, esame osservazioni e proposta approvazione al Consiglio Comunale dei Piani attuativi di iniziativa privata
Proposta atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, disposizione liquidazione a valenza settoriale

B) OBIETTIVI

OBIETTIVI DI SVILUPPO			
OBIETTIVO	UNITA' DI MISURA	VALORI ATTESI INTERMEDI	VALORE ATTESO FINALE
Microzonazione sismica di 2° livello ed analisi condizioni limite di emergenza	Data	31/12/2018 (Nulla osta Dipartimento)	30/06/2019 Approvazione
Redazione, adozione a approvazione del PUG (Piano urbanistico generale) ai sensi della L.R. n. 24/2017	Data	30/09/2018 (Affidamento incarico per la variante generale al PSC per integrazione e conformità al PUG) 31/12/2019 (Adozione del PUG)	31/12/2020 (Approvazione del PUG)