

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data e luogo di nascita

**INFORMAZIONI PERSONALI**

**SAVAZZI PIETRO**

[REDACTED]

[REDACTED]

Italiana

[REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

1990

AZ. AGR. ROVATTI

Operaio generico

DAL 20/09/1991

GUARDIA DI FINANZA

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Istituto Commerciale "J. Barozzi" di Modena

Diploma di Ragioneria

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione

1989/1990

Centro di formazione CDR

- Qualifica conseguita

Tecnico di produzione

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

INGLESE

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

**E**  
COMUNE DI BOMPORTO  
Comune di Bomporto  
Protocollo N. 0013412/2020 del 09/09/2020

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## FRANCESE

BUONO  
BUONO  
BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## ALLENATORE DI PALLAVOLO 2°GRADO 3°LIVELLO GIOVANILE

LE MIE CAPACITÀ RELAZIONALI SONO MOLTO SVILUPPATE IN QUANTO HO AVUTO LA POSSIBILITÀ DI SVILUPPARLE E AFFINARLE IN PIÙ DI 20 ANNI DI CARRIERA NEL MONDO DELLA PALLAVOLO. INFATTI MI SONO DOVUTO RELAZIONARE, CON OTTIMI RISULTATI, SIA CON RAGAZZI/RAGAZZE CHE CON PERSONE ADULTE QUANDO HO LAVORATO IN PALESTRA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE DI TECNOLOGIE INFORMATICHE ACQUISITE CON L'USO QUOTIDIANO IN AMBIENTE LAVORATIVO E TRAMITE LA FREQUENTAZIONE DI SPECIFICI CORSI.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Capacità e competenze acquisite in ambito scolastico e lavorativo.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Frequenzazione corso esercitazioni di tiro libero con pistola presso il Poligono Civile di Modena

Brevetto Salvamento FIN

Brevetto Paracadutista militare e civile

## PATENTE O PATENTI

**A-B-C-E**

## ULTERIORI INFORMAZIONI

/

## ALLEGATI

/

